



Broj: 01-013-8/20

Datum: 26.05.2020. godine

Na osnovu članova 87., 89. i 90. tačka 4. Poslovnika Skupštine grada Prijedora („Službeni glasnik Grada Prijedora“ broj: 2/18 i 2/20) sazivam

35. SJEDNICU
SKUPŠTINE GRADA PRIJEDORA
za 29.05.2020. godine (PETAK),
u sali Skupštine grada Prijedora, sa početkom u 10,00 časova

Za sjednicu predlažem sljedeći

DNEVNI RED

1. Aktuelni čas;
2. Izvještaj o izvršenju budžeta grada Prijedora za period januar – decembar 2019. godine, Izvjestilac: Milenko Đaković, Gradonačelnik;
3. Izvještaj o izvršenju budžeta grada Prijedora za period januar – april 2020. godine, Izvjestilac: Milenko Đaković, Gradonačelnik;
4. Nacrt Odluke o usvajanju I Rebalansa budžeta grada Prijedora za 2020. godinu, Izvjestilac: Biljana Malbašić, načelnica Odjeljenja za finansije;
5. Prijedlog Rješenja o poništenju Rješenja, broj: 01-111-172/19 od 03.10.2019. godine, Izvjestilac: Mirsad Duratović, predsjednik Skupštine grada;
6. Prijedlog Rješenja o poništenju Rješenja, broj: 01-111-173/19 od 03.10.2019. godine, Izvjestilac: Mirsad Duratović, predsjednik Skupštine grada;
7. Prijedlog Rješenja o poništenju Rješenja, broj: 01-111-174/19 od 03.10.2019. godine, Izvjestilac: Mirsad Duratović, predsjednik Skupštine grada;
8. Prijedlog Rješenja o poništenju Rješenja, broj: 01-111-175/19 od 03.10.2019. godine, Izvjestilac: Mirsad Duratović, predsjednik Skupštine grada;
9. Prijedlog Odluke o Programu uređenja gradskog građevinskog zemljišta za 2020.godinu, Izvjestilac: Mirjana Komljenović, načelnica Odjeljenja za prostorno uređenje;
10. Prijedlog Odluke o utvrđivanju osnovice za izračunavanje visine rente u 2020.godini, Izvjestilac: Mirjana Komljenović, načelnica Odjeljenja za prostorno uređenje;

11. Prijedlog Odluke o utvrđivanju prosječne cijene troškova pripremanja gradskog građevinskog zemljišta za 2020.godinu,
Izjavitelj: Mirjana Komljenović, načelnica Odjeljenja za prostorno uređenje;
12. Prijedlog Odluke o utvrđivanju prosječnih jediničnih cijena radova komunalne i druge javne infrastrukture i uređenja javnih površina,
Izjavitelj: Mirjana Komljenović, načelnica Odjeljenja za prostorno uređenje;
13. Prijedlog Odluke o visini troškova uređenja gradskog građevinskog zemljišta za 2020.godinu,
Izjavitelj: Mirjana Komljenović, načelnica Odjeljenja za prostorno uređenje;
14. Prijedlog Odluke o utvrđivanju prosječno ostvarene naknade troškova uređenja gradskog građevinskog zemljišta za 2020.godinu,
Izjavitelj: Mirjana Komljenović, načelnica Odjeljenja za prostorno uređenje;
15. Prijedlog Rješenja o imenovanju Savjeta za izradu Regulacionog plana dijela centralnog područja Prijedora između desne obale Sane i dijelova ulica Kralja Petra I Oslobođioca, Radničke i Srpskih velikana – Radni naziv „Sana B-1“,
Izjavitelj: Mirjana Komljenović, načelnica Odjeljenja za prostorno uređenje;
16. Prijedlog Rješenja o imenovanju Savjeta za izradu Regulacionog plana dijela gradskog područja Prijedora između dijelova ulica Srpskih velikana i Aleje kozarskog odreda – Radni naziv „Krajina – Celpak B-1“,
Izjavitelj: Mirjana Komljenović, načelnica Odjeljenja za prostorno uređenje;
17. Prijedlog Odluke o visini boravišne takse na području grada Prijedora za 2020.godinu,
Izjavitelj: Rade Rosić, načelnik Odjeljenja za privredu i poljoprivredu;
18. Prijedlog Odluke o usvajanju Programa upotrebe sredstava od boravišne takse grada Prijedora za 2020.godinu,
Izjavitelj: Rade Rosić, načelnik Odjeljenja za privredu i poljoprivredu;
19. Izvještaj o radu Turističke organizacije grada Prijedora za 2019.godinu,
Izjavitelj: Amira Ganić, direktorica Turističke organizacije grada Prijedora;
20. Informacija o realizaciji Programa korištenja sredstava za unapređenje poljoprivredne proizvodnje za 2019.godinu,
Izjavitelj: Rade Rosić, načelnik Odjeljenja za privredu i poljoprivredu;
21. Izvještaj o radu Fondacije za razvoj „Prijedor“ za 2019.godinu,
Izjavitelj: Rade Rosić, načelnik Odjeljenja za privredu i poljoprivredu;
22. Izvještaj o realizaciji Programa upotrebe sredstava od boravišne takse na području grada Prijedora za 2019.godinu,
Izjavitelj: Rade Rosić, načelnik Odjeljenja za privredu i poljoprivredu;
23. Informacija o pružanju Pravne pomoći u 2019.godini,
Izjavitelj: Mensur Islamović, načelnik Odjeljenja za opštu upravu;
24. Informacija o broju upisa u matične knjige rođenih, vjenčanih i umrlih na području grada Prijedor u 2019.godini,
Izjavitelj: Mensur Islamović, načelnik Odjeljenja za opštu upravu;
25. Izvještaj o realizaciji Akcionog plana za sprečavanje i suzbijanje maloljetničke delikvencije i primjenu alternativnih mjera na području grada Prijedora 2018-2019.godina,
Izjavitelj: Branka Jandrić-Vuković, koordinator Radne grupe;

26. Izvještaj o realizaciji Odluke o uvođenju subvencije za korisnike vodnih usluga na području grada Prijedor za 2019.godinu,
Izjavitelj: Zinajda Hošić, šef Odsjeka za strateško planiranje, upravljanjem projektima i razvojem;
27. Izvještaj o realizaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Prijedora za period 11.07.2017. – 31.12.2019.godine
Izjavitelj: Zinajda Hošić, šef Odsjeka za strateško planiranje, upravljanjem projektima i razvojem;
28. Prijedlog Odluke o fondu stambenih jedinica socijalnog stanovanja,
Izjavitelj: Zlatko Ritan, savjetnik Gradonačelnika za kapitalne projekte i infrastrukturu;
29. Prijedlog Odluke o visini zakupnine (za korištenje stambenih jedinica socijalnog stanovanja),
Izjavitelj: Zlatko Ritan, savjetnik Gradonačelnika za kapitalne projekte i infrastrukturu;
30. Prijedlog Odluke o postupku subvencionisanja zakupnine,
Izjavitelj: Zlatko Ritan, savjetnik Gradonačelnika za kapitalne projekte i infrastrukturu;
31. Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o imenima ulica i trgova,
Izjavitelj: Milenko Radivojac, predsjednik Komisije;
32. Prijedlog Odluke o uslugama personalne asistencije,
Izjavitelj: Branislav Vujašin, v.d. direktora JU „Centar za socijalni rad“ Prijedor;
33. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju JU Centar za socijalni rad Prijedor,
Izjavitelj: Branislav Vujašin, v.d. direktora JU „Centar za socijalni rad“ Prijedor;
34. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Odluke o organizovanju Javne ustanove Pozorište „Prijedor“ u Prijedoru,
Izjavitelj: Zoran Baroš, direktor Pozorišta „Prijedor“, Prijedor;
35. Informacija o izboru i realizaciji projekata nevladinih organizacija u 2019.godini,
Izjavitelj: Monja Kasalović, načelnica Odjeljenja za društvene djelatnosti;
36. Informacija o izboru i realizaciji projekata omladinskog sektora Grada Prijedora u 2019.godini,
Izjavitelj: Monja Kasalović, načelnica Odjeljenja za društvene djelatnosti;
37. Prijedlog Odluke o sistematskoj preventivnoj dezinfekciji i deratizaciji na području grada Prijedora za 2020. godinu,
Izjavitelj: Stevica Dronjak, predsjednik Radne grupe za pripremu i izradu prijedloga dokumenata;
38. Program mjera za sprječavanje i suzbijanje, eliminaciju i eradikciju zaraznih bolesti na području grada Prijedora za 2020.godinu
Izjavitelj: Stevica Dronjak, predsjednik Radne grupe za pripremu i izradu prijedloga dokumenata;
39. Prijedlog Akcionog plana omladinske politike Grada Prijedora 2018-2022 za period 2020-2022.godina,
Izjavitelj: Svetozar Vučković, koordinator za izradu Akcionog plana;
40. „Platforma za mir“ PRO-Budućnost,
Izjavitelj: Majda Behrem Stojanov, direktorica projekta „PRO-Budućnost“;
41. Referati iz imovinsko-pravne oblasti
- 1) Prijedlog Odluke o prodaji građevinskog zemljišta „Neomet Montaža“ d.o.o Prijedor,
 - 2) Prijedlog Odluke o zamjeni nepokretnosti – Grad Prijedor i Gojić Pero,
 - 3) Prijedlog Odluke o prenosu prava posjeda bez naknade, u svrhu izgradnje infrastrukturnog objekta-vodovodne mreže sa kućnim priključcima i pumpne stanice (PS1 i PS2) i legalizacija rezervoara (R1-zapremine

- 100 m³ , R2 zapremine 55 m³ i sabirna komora R3-zapremine 80 m³) u naselju Bistrica i dijelu naselja Omarska, kao posjed Krecelj (Mlađena) Miodrag sa dijelom 1/2 i Krecelj (Mlađena) Rade sa dijelom 1/2,
- 4) Prijedlog Odluke o prenosu prava posjeda bez naknade, u svrhu korištenja kao dobro u opštoj upotrebi – put (za potrebe javnog puta) predložen od strane Saleš (Hasana) Husein iz Prijedora –Kozaruša bb i drugih,
 - 5) Prijedlog Mišljenja - Lokacijskim uslovima Odjeljenja za prostorno uređenje Gradske uprave Prijedor, predviđena je izgradnja infrastrukturnog objekta – primarne fekalne kanalizacione mreže sa pratećim objektima (pumpne stanice i agregatske stanice – AS1, AS2, AS3, AS4, AS5, AS6, AS7) u naselju Gomjenica, dijelu naselja Petrovo i Miljakovci,
 - 6) Prijedlog Mišljenja - Lokacijskim uslovima Odjeljenja za prostorno uređenje Gradske uprave Prijedor, predviđena je legalizacija infrastrukturnog objekta – dijela primarnog vodovodnog sistema sa izvorišta Crno Vrelo, koje obuhvata: Gravitacioni cjevovod-ogranak sa primarnog voda do pumpne stanice, Pumpnu stanicu PS4, Tlačni cjevovod od pumpne stanice PS4 do rezervoara R4, Rezervoar R4, optički kabal i prateća infrastruktura,
 - 7) Prijedlog Odluke o prenosu prava posjeda bez naknade – Rodić Dobrila i Slijepac Ljubica,
 - 8) Prijedlog Odluke o prodaji građevinskog zemljišta putem neposredne pogodbe – Ramić Zlata,
 - 9) Prijedlog Mišljenja – lokacijskim uslovima Odjeljenja za prostorno uređenje Gradske uprave Prijedor, kao i stručnim mišljenjem sa urbanističko – tehničkim uslovima JP Zavod za izgradnju grada-Prijedor predviđena je izgradnja infrastrukturnog objekta – vodovodne mreže sa kućnim priključcima i pumpnom stanicom u naselju Kavanište,
- Izjavitelj: Dijana Stojić, šef Odsjeka za imovinske poslove i evidenciju nekretnina



NAPOMENA:

- Molimo odbornike da u slučaju spriječenosti prisustva zakazanoj sjednici obavijeste Sekretara Skupštine grada Prijedora na broj telefona: 052/245-122.
- Ukoliko želite da podnesete amandmane na prijedloge opštih akata koji su u prijedlogu dnevnog reda, molimo da to učinite najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Amandman mora biti pismeno podnesen i obrazložen (član 156. Poslovnika Skupštine grada).
- Takođe molimo da odbornička pitanja dostavite u pisanoj formi predsjedniku Skupštine grada
- Imajući u vidu da su materijali koji su u prijedlogu ovog dnevnog reda od tačke 9 do tačke 41 dostavljeni odbornicima za sjednicu koja je bila zakazana za 18.03.2020. godine i isti Vam se neće dostavljati ponovo.

ПРИЈЕДЛОГ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16,36/19), члана 39. Статута града Приједора ("Службени гласник града Приједора", број:12/17) и члана 135. Пословника Скупштине града Приједора ("Службени гласник града Приједора", број 2/18), а након разматрања Извјештаја о извршењу Буџета Града Приједора за период јануар – децембар 2019. године, Скупштина Града Приједора је на _____ сједници одржаној _____2020. године, донијела

О Д Л У К У

о усвајању Извјештаја о извршењу буџета Града Приједора
за период јануар - децембар 2019. године

1. Усваја се Извјештај о извршењу буџета Града Приједора за период јануар - децембар 2019. године.
2. Ова Одлука ступа на снагу даном објављена у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број:
Приједор
Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мирсад Дуратовић,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ**

Приједор, априла 2020. године

САДРЖАЈ:

УВОД.....	2
1. Одобрени буџет за 2019. годину.....	7
2. Остварени буџет за период јануар-децембар 2019. године	8
2.1. Приходи.....	9
2.2. Расходи.....	14
2.3.Рачун финансирања.....	19
2.4 Буџетска резерва.....	21
3. Извршење расхода, издатака и одлива у односу на изворе финансирања (фондовска класификација).....	22
4. Подаци о почетном и завршном стању имовине, обавеза и извора средстава.....	26
5. Подаци о дугорочним финансијским обавезама, (задуживању, субвенцијама и издацима	30
6. Стање новчаних средстава.....	31
7. Утврђивање резултата пословања за период јануар - децембар 2019.године.....	32

УВОД

Извјештај о извршењу Буџета за 2019. годину је извјештај о извршењу буџетских средстава и буџетских издатака за период јануар – децембар 2019. године у односу на план буџета за 2019. годину.

Према одредбама члана 46., а у вези са чланом 48. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) Градоначелник је у обавези да до 31. маја следеће године поднесе извјештај о извршењу буџета Града за претходну годину.

Чланом 47. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и чланом 22. Правилника о форми и о садржају буџета и извјештаја о извршењу буџета („Службени гласник Републике Српске“, број: 100/13 и 102/16); дефинисан је садржај полугодишњег и годишњег извјештаја о извршењу буџета, односно прописано је да извјештај о извршењу буџета Града треба да садржи:

- Преглед буџетских средстава и издатака које је Скупштина одобрила у буџету Града у претходној години;
- Преглед остварених буџетских средстава и издатака у току претходне фискалне године, који су приказани тако да се јасно може видјети разлика између одобреног и извршеног буџета;
- Објашњење већих одступања;
- Податке о задуживању и управљању дугом;
- Податке о коришћењу буџетских резерви;
- Податке о гаранцијама датим у току претходне фискалне године;
- Почетно и завршно стање јединствених рачуна трезора и рачуна посебних намјена;
- Податке о извршеним реалокацијама.

Осим података и информација из претходног става, у извјештају о извршењу буџета Града за 2019. годину, обавезно морају бити приказани и подаци о почетном и завршном стању имовине, обавеза и извора средстава.

Полазна основа за признавање билансних позиција су: прописи Републике Српске/БиХ и усвојене рачуноводствене политике, Оквир за састављање и представљање финансијских извјештаја и прихваћени Међународни рачуноводствени стандарди за јавни сектор (МРС ЈС) односно Међународни стандарди финансијског извјештавања, који су примјениви на појединачне позиције. У 2017. години је у примјени „нови“ Правилник о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број: 98/16 и 115/17). У складу са промјеном контног оквира донесен је и „нови“ Правилник о рачуноводству, рачуноводственим политикама за кориснике буџетске Града Приједора (Службени гласник Града Приједор број: 12/18), који је сачињен у складу са Правилником о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике (Службени гласник РС број: 115/17) и 118/18.

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

Основ за састављање извјештаја о извршењу буџета Града (поред поменутих прописа) су Закон о рачуноводству и ревизији РС („Службени гласник Републике Српске“ број: 94/15), Одлука о усвајању буџета Града Приједора за 2019. годину („Службени гласник Града Приједора“, број: 17/18), Одлука о измјени Одлуке о усвајању буџета Града Приједора за 2019. годину („Службени гласник Града Приједора“, број: 7/19), као и други прописи и акта Града која се односе на област финансијског пословања.

Према Закону о рачуноводству и ревизији РС и Правилнику о примјени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор („Службени гласник Републике Српске“, број: 94/15), Град као правно лице из јавног сектора, треба да примјењује прихваћене Међународне рачуноводствене стандарде за јавни сектор, у даљем тексту МРС ЈС.

Унос података у оперативне јединице 1. и 2. врши се у просторијама Градске управе, путем образаца за трезорско пословање, а у складу са Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

Финансирање послова Градске управе и осталих корисника буџета се обавља из градског буџета. Буџетска средства се обезбјеђују из: пореских, непореских прихода, грантова, трансфера између или унутар јединица власти, примитака за нефинансијску имовину, примитака од финансијске имовине, примитака од задуживања и осталих примитака.

Опште информације о Граду

Приједор се налази у сјеверозападном дијелу Републике Српске и простире на 834 км², а по броју становника је међу већим градовима у Републици Српској.

Основни подаци о Граду достављени су у табеларном прегледу, како сlijеди:

Назив	Град Приједор
Сједиште и адреса	Приједор, Трг Ослобођења 1.
Регистрација	Закон о Граду Приједор („Службени гласник Републике Српске бр. 70/2012)
Правни статус	Локална самоуправа
Матични број	1066315
ЈИБ	4400711050003
Име, презиме и Позиција овлаштене особе	Миленко Ђаковић, градоначелник Града Приједора

Ступањем на снагу Закона о Граду Приједор („Службени гласник Републике Српске“ број: 70/2012) уређује се подручје, надлежности, органи и финансирање Града Приједора.

Град Приједор послује у систему локалног трезора (СУФИ), у коме се као буџетски корисници појављују потрошачке јединице (ПЈ). Локални трезор се састоји из двије оперативне јединице: Градска управа и Остали корисници буџета града.

Одлуком о оснивању Градске управе града Приједор број: 02-014-1/17 од 03.03.2017. године основана је Градска управа града Приједора која се односи на: оснивање, уређење и дјелокруг рада Градске управе, организацију Градске управе и заједничке одредбе руковођења организационим јединицама.

Послови из дјелокруга рада Градске управе су:

- 1) извршавање и спровођење прописа Скупштине Града и Градоначелника,
- 2) припремање нацрта, одлука и других аката које доноси Скупштина Града и Градоначелник,
- 3) извршавање и спровођење закона и других прописа и обезбјеђење вршења послова чије је извршење повјерено Граду,
- 4) вршење стручних и других послова повјерених од стране Скупштине Града и Градоначелника

Градска управа има организационе јединице које се дијеле на:

- Основне организационе јединице
- Посебне организационе јединице
- Самосталне унутрашње организационе јединице

Основне организационе јединице су одјељења, којим руководи начелник одјељења. У оквиру организационих одјељења формирају се одсједи као унутрашње организационе јединице којим руководи шеф одсјека. У градској управи се због специфичних послова, формирају и одсједи као самосталне унутрашње организационе јединице, којима руководи шеф одсјека.

Кабинет градоначелника се формира као посебна организациона јединица за вршење савјетодавних, протоколарних и административно техничких послова. Стручна служба Градоначелника оснива се као посебна организациона јединица која за потребе органа Града Приједора обавља кадровске и организационе послове, послове јавних набавки, имовинско-правне послове и послове заступања Града у поступцима одређеним законом, нормативно правне послове и другостепене послове.

Основне организационе јединице у Градској управи су одјељења и то:

- Одјељење за општу управу,
- Одјељење за финансије,
- Одјељење за привреду и пољопривреду,
- Одјељење за друштвене дјелатности,
- Одјељење за просторно уређење,
- Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове,
- Одјељење за борачко инвалидску заштиту.

Посебне организационе јединице су:

- Кабинет Градоначелника,
- Стручна служба Градоначелника са унутрашњим организационим јединицама: Одсјек за људске ресурсе, нормативно-правне послове и другостепени поступак; одсјек за имовинске послове и евиденцију некретнина и одсјек за јавне набавке.

Самосталне унутрашње организационе јединице, које су директно подређене Градоначелнику и то:

- Одсјек за интерну ревизију,
- Одсјек за инспекцијске послове,
- Одсјек за комуналне полиције,
- Одсјек за цивилну заштиту,
- Одсјек за стратешко планирање, управљање пројектима и развојем и
- Територијална ватрогасна јединица.

Самосталне унутрашње организационе јединице, које су подређене Градоначелнику путем Стручне службе Градоначелника су:

- Одсјек за стручне и административне послове Скупштине Града,
- Одсјек за информационо-комуникационе технологије,
- Одсјек за заједничке послове и
- Одсјек за мјесне заједнице.

Органи Града су: Скупштина града и Градоначелник града.

Надлежности органа Града регулисани су Статутом и другим актима Града.

Градоначелник града, Миленко Ђаковић, је носилац извршне власти, која се остварује путем Градске управе.

Корисници који се у цјелости финансирају из буџета Града Приједора су :

- Градска управа Приједор на нивоу нижих потрошачких јединица у распону од 00740110 до 00740210;
- Центар за социјални рад (садржи двије потрошачке јединице),.. од 00740300 до 00740301);
- Позориште Приједор(00740501);
- ЈУ Галерија 96(00740502);
- Туристичка организација града Приједора.....(00740510);
- Агенција за економски развој града Приједора „Преда -Пд“Приједор (00740910);
- ЈУ „Центар за приказивање филмова Приједор“.....(00740920).

Корисници буџета који се финансирају из буџета Града Приједора и буџета Републике Српске су:

- Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор.....(0818003),
- ЈУ Матични музеј „Козаре“ Приједор у Приједору.....(0818055),
- ЈУ Гимназија „Свети Сава“, Приједор..... (0815028),
- ЈУ Угоститељско-економска школа Приједор.....(0815032),
- ЈУ Машинска школа Приједор.....(0815030),
- ЈУ Електротехничка школа Приједор..... (0815029),
- ЈУ Пољопривредно – прехранбена школа Приједор..... (0815031),
- ЈУ Средњошколски центар Приједор у Приједору..... (0815033),
- ЈУ Музичка школа „Саво Балабан“, Приједор.....(0840002),
- ЈУ „Центар Сунце“(0840014).

Регулаторни оквир и рачуноводствена основа за састављање извјештаја о извршењу буџета

Према Закону о рачуноводству и ревизији РС („Службени гласник Републике Српске“, број: 94/15) и Правилнику о примјени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор („Службени гласник Републике Српске“, број: 128/11), Град као правно лице из јавног сектора, треба да примјењује прихваћене МРС ЈС.

У систему трезорског пословања у 2019. години финансијске трансакције и књиговодствена евиденција за кориснике градског буџета се врши у складу са прописаним трезорским процедурама у оквиру:

- главне књиге локалног трезора (ГКЛТ),
- помоћних књига локалног трезора-модула (набавке, обавеза и поравнања), који су системски увезани са ГКЛТ,
- помоћних књига буџетских корисника.

Евиденција потраживања, књижење сталне имовине (основних средстава), обрачун личних примања и благајничко пословање се воде у посебним евиденцијама у посебним књигама потрошачких јединица (ПЈ) Града изван трезорског система.

Износи у финансијским извјештајима изражени су конвертибилним маркама (КМ).

Пословне књиге буџетског корисника у систему главне књиге трезора отварају се приликом почетка обављања дјелатности буџетског корисника, кроз додјелу одговарајућег кода на коме ће се вршити његова књиговодствена евиденција.

Буџетска класификација представља системски оквир који својим кодским структурама омогућава дефинисање и евидентирање финансијских активности према различитим захтјевима. Буџетски корисници воде књиговодство према прописаним стандардним класификацијама.

Стандардне буџетске класификације су: фондовска, организациона, економска, подекономска (субаналитичка), функционалана и програмска (пројектна).

Фондовска класификација даје информацију о изворима финансирања.

Организациона класификација даје информацију о мјесту настанка трансакција.

Економска класификација даје информацију о економској категорији трансакције (приходи, расходи, имовина, обавезе итд.).

Подекономска (субаналитичка) класификација даје детаљније информације за праћење трансакција.

Функционална класификација даје информације о сврси трансакција.

Програмска (пројектна) класификација даје информације о групи активности буџетског корисника на које се трансакције односе.

Фондовска, организациона, економска и функционалана класификација прописане су од надлежног Министарства.

Подекономска (субаналитичка) и програмска (пројектна) класификација су слободне и на захтјев буџетских корисника у трезорској апликацији отварају се њихове шифре са одговарајућим описима прилагођене потребама корисника.

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

Буџетски корисници имају обавезу да воде књиговодство по начелу фондовског књиговодства.

Буџетски корисници могу користити пет различитих фондова:

- општи фонд (01)
- фонд прихода по посебним прописима (02)
- фонд грантова (03)
- фонд средстава приватизације и сукцесије (04)
- фонд за посебне пројекте (05).

Организациона класификација књиговодствене евиденције у систему главне књиге трезора Републике и јединица локалне самоуправе у којима је уведено трезорско пословање, врши се у складу са Рјешењем о бројчаним ознакама (шифрама) корисника буџета града („Службеном гласнику Републике Српске“ број: 119/18).

1. ОДОБРЕНИ БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ

На основу Одлуке о измјени Одлуке о усвајању буџета Града Приједора за 2019. годину („Службени гласник Града Приједора“, број: 7/19) у даљем тексту Одлуке о усвајању буџета Града за 2019. годину, утврђен буџет Града Приједора у укупном износу од 46.530.416 КМ.

Одлуком о усвајању буџета Града Приједора за 2019. годину дефинисан је план укупне буџетске потрошње, која је уравнотежена са укупним буџетским средствима, што се може сагледати из прегледа буџета на другом нивоу економске класификације:

РЕД. БРОЈ	ГРУПА КОНТА	ПЛАНИРАНО БУЏЕТОМ ЗА 2019. ГОДИНУ	ИЗНОС У КМ
1.	2.	3.	4.
I		Приходи, примици и задуживања одобрених буџетом	
1.	71	Порески приходи	28.607.107
2.	72	Непорески приходи	8.628.058
3.	73	Грантови	443.914
4.	78	Трансфери између буџетских јединица раз.нивоа власти	2.484.045
5.	81	Примици за нефинансијску имовину	2.116.550
6.	91	Примици од финансијске имовине	0
7.	92	Примици од краткорочних и дугорочних задужења	0
8.	93	Остали примици	1.245.308
9.	***	Распоред суфицита из ранијег периода (неутрошена намјенска и кредитна средства)	3.005.434
		Укупни приходи,примици и суфицит	46.530.416
II		Распоређени расходи, издаци и отплате дугова	
1.	41	Текући расходи – група конта 41 (осим расхода обрачунског карактера)	35.138.078
2.	48	Трансфери између и унутар јединица власти	255.379
3.	51	Издаци за нефинансијску имовину	6.784.968
4.	61	Издаци за финансијску имовину	0
5.	62	Издаци за отплату дугова	2.754.870
6.	63	Остали издаци	1.362.121

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

III	***	Текућа буџетска резерва	235.000
		Укупна потрошња за 2019. годину	46.530.416

Из наведеног табеларног прегледа се може констатовати да је постигнута задана равнотежа, јер су планирани приходи, примици и задуживања једнаки збиру плана распоређених расхода, издатака, отплате дугова и текуће буџетске резерве. Документациона основа уноса података у претходној табели је законски буџет за 2019. годину. („Службени гласник Града Приједор“; број:7/19)

2. ОСТВАРЕНИ БУЏЕТ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Чланом 15. до 26. Правилника о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике, општина и градова, дефинисани су обрасци, подносиоци, и рокови подношења периодичних и годишњих извјештаја. На основу прокњижених образаца за трезорско пословање буџетских корисника и извршеног савјештања по прописаним класификацијама са буџетским корисницима, Одјељење за финансије је сачинило Извјештај о извршењу буџета Града Приједора за период јануар-децембар 2019. године.

ПРЕГЛЕД ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2019 ГОДИНЕ НА ДРУГОМ НИВОУ ЕКОНОМСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ				
ЕК. КОД	ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА	ИНДЕКС С (4/3)
1	2	3	4	5
710000	Порески приходи	28.607.107	28.017.181	97,9
720000	Непорески приходи	8.628.058	6.868.181	79,6
730000	Грантови	443.914	55.016	12,4
780000	Трансфери између буџетских јединица	2.484.045	2.518.252	101,4
810000	Примици за нефинансијску имовину	2.116.550	369.040	17,4
910000	Примици од финансијске имовине	0,00	60.538	
920000	Примици од краткорочних и дугорочних задужења	0,00	0,00	
930000	Остали примици	1.245.308	495.598	39,8
***	Расподјела суфицита из ранијег периода (неутрошена намјенска и кредитна средства)	3.005.434	1.692.037	56,3
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ	46.530.416	40.075.843	86,1
410000	Текући расходи	35.067.519	32.935.037	93,9

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

480000	Трансфери између и унутар јединица власти	265.882	226.907	85,3
510000	Издаци за за нефинансијску имовину	7.001.537	2.902.062	41,4
610000	Издаци за финансијску имовину	0,00	0,00	
620000	Издаци за отплату дугова	2.777.515	2.753.719	99,1
630000	Остали издаци	1.182.963	885.273	74,8
***	Текућа буџетска резерва	235.000		
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	46.530.416	39.702.998	85,3

Из претходних података приказаних на другом нивоу економске класификације, могу се сагледати основни параметри извршења буџета за 2019. годину у односу на усвојени буџет са прерасподјелом. Битно је навести да се претходни подаци односе само на фонд 01.

2.1. ПРИХОДИ 2.1.1. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ОСТВАРЕНИ У ПЕРИОДУ ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Приходи су бруто приливи економске користи или услужног потенцијала током извјештајног периода кад ти приливи доводе до повећања нето имовине/капитала, осим повећања које се односи на повећања која се односе на учешће власника.

Приходи се признају на обрачунском основу, у рачуноводственом обрачунском периоду у којем је настало повећање будућих економских користи или услужног потенцијала у којем су мјерљиви и извјесни.

Приходи обухватају пореске и непореске приходе (укључујући и укинуте врсте јавних прихода), грантове, приходе обрачунског карактера и трансфере између или унутар јединица власти.

Приходи се вреднују по номиналној вриједности очекиваног прилива готовине или готовинских еквивалената или друге економске користи.

Приходи по основу дивиденди, учешћа у капиталу, приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата, приходи од камата и други приходи из трансакција размјене (трансфери) признају се на обрачунској основи у складу са МРС ЈС 9 и другим релевантним рачуноводственим стандардима и прописима.

Грантови у новцу се признају као приход на готовинској основи.

Помоћи у природи се признају као средство унутар аналитичких конта биланса стања по фер вриједности, у складу са захтјевима релевантних рачуноводствених стандарда и прописа у корист синтетичког конта 717 – помоћ у природи.

Властити приходи буџетских корисника уплаћују се на рачун јавних прихода и троше према утврђеним намјенама.

Приходи обрачунског карактера не планирају се у буџету, него се евидентирају искључиво у циљу израде финансијског извјештаја. Њихово признавање и вредновање се врши у складу са релевантним рачуноводственим стандардима.

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

Примици од нефинансијске имовине вреднују у номиналним износима оствареног прилива готовине или готовинских еквивалената и евидентирају у оквиру затвореног система конта класе 8.

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ НА ТРЕЋЕМ НИВОУ ЕКОНОМСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ-ФОНД 01				
Ек код	Опис	Буџет за 2019 г.	Извршење буџета	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	40.163.124	37.458.630	93,3
710000	Порески приходи	28.607.107	28.017.181	97,9
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	250	18	7,2
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0	-
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	2.334.700	2.245.276	96,2
714000	Порези на имовину	2.677.604	1.812.594	67,7
715000	Порези на промет производа и услуга	27.730	50.665	182,7
716000	Царине и увозне дажбине	0	0	-
717000	Индијектни порези дозначени од УИО	23.506.823	23.801.449	101,3
719000	Остали порески приходи	60.000	107.179	178,6
720000	Непорески приходи	8.628.058	6.868.181	79,6
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	356.020	229.379	64,4
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	8.076.822	6.511.715	80,6
723000	Новчане казне	40.000	33.292	83,2
729000	Остали непорески приходи	155.216	93.795	60,4
730000	Грантови	443.914	55.016	12,4
731000	Грантови	443.914	55.016	12,4
780000	Трансфери између буџетских јединица	2.484.045	2.518.252	101,4
787000	Трансфери између буџетских јединица различитих нивоа власти	2.484.045	2.518.252	101,4
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	-
	Б. ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.116.550	369.040	17,4

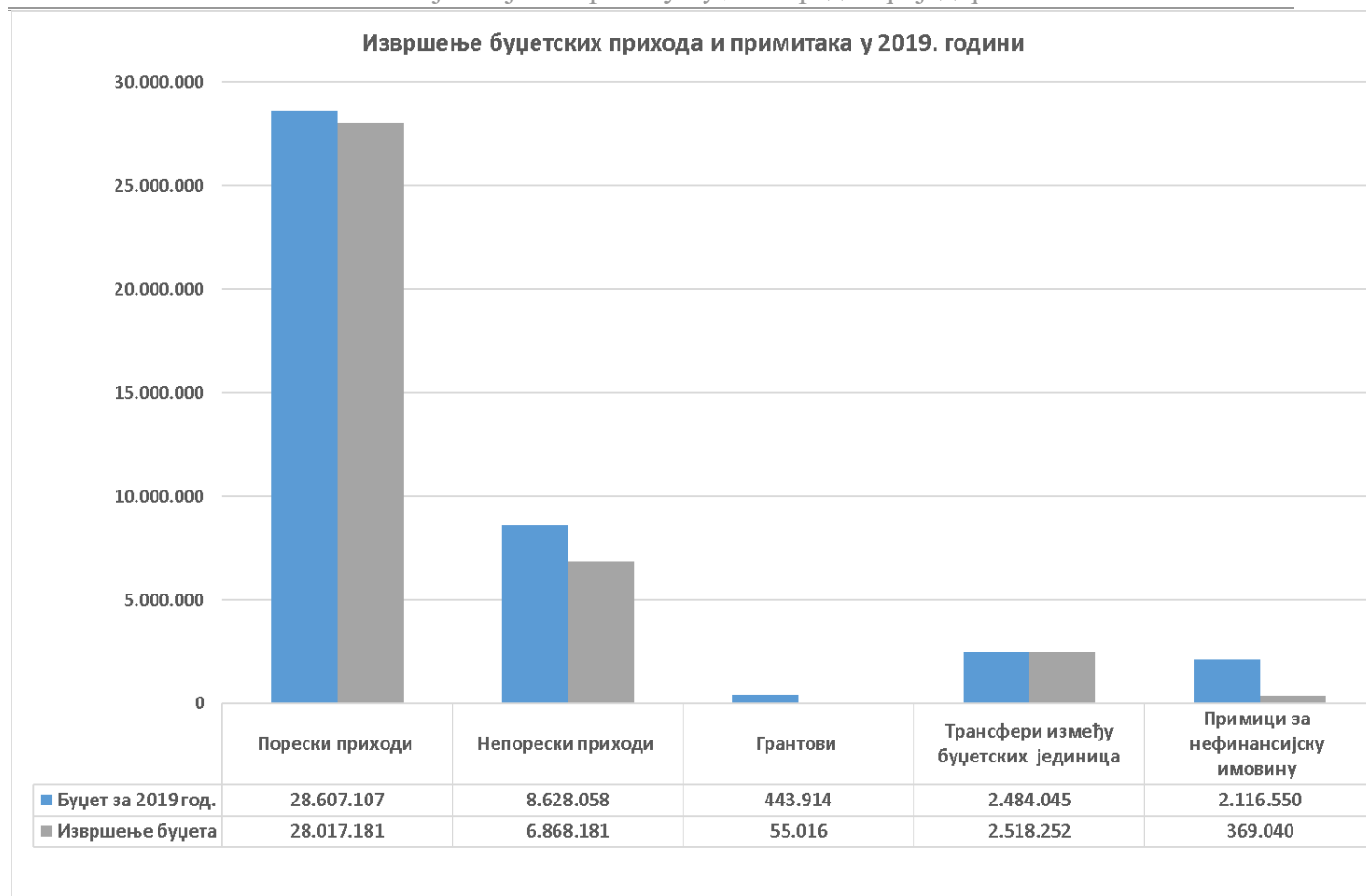
Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

810000	Примици за нефинансијску имовину	2.116.550	369.040	17,4
811000	Примици за произведену сталну имовину	1.804.560	97.257	5,4
812000	Примици за драгоцености	0	0	-
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	269.000	271.783	101,0
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	42.990	0	-
815000	Примици за стратешке залихе	0	0	-
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	-
880000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	-
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	-
	В. УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (А+Б)	42.279.674	37.827.670	89,5

Укупни буџетски приходи и примици за нефинансијску имовину за 2019. годину остварени су у износу од 37.827.670 КМ или 89,5 % у односу на план.

У претходном прегледу нису садржани подаци везани за рачуне финансирања, а то су примици од финансијске имовине (група конта 91), примици од задужења (група конта 92) и остали примици (група конта 93). Подаци везани за рачуне финансирања су приказани у табеларном прегледу на страни 19. и 20. Збир приходовне стране буџета чине укупни приходи, примици и рачун финансирања.

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор



Порески приходи остварени су у износу од 28.017.181 КМ или 97,9% у односу на план. Најзначајније ставке пореских прихода чине: индиректни порези у износу од 23.801.449 КМ, порез на лична примања у износу од 2.245.276 КМ, порез на имовину у износу од 1.812.594 КМ, док су сви остали приходи остварени у износу од 157.862 КМ.

Непорески приходи остварени су у износу од 6.868.181 КМ или 79,6 % у односу на план буџета. Најзначајније ставке у непореским приходима чине: накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга у износу од 6.511.715 КМ, новчане казне остварене су у износу од 33.292 КМ, а остали непорески приходи износе 323.174 КМ.

Грантови (помоћи) остварени су у износу од 55.016 КМ или 12,4 % у односу на план буџета.

Трансфери између буџетских јединица (фонд 01) су остварени у износу од 2.518.252 КМ или 101,4 %, а детаљније су наведени у табеларном прегледу који чини саставни дио овог извјештаја.

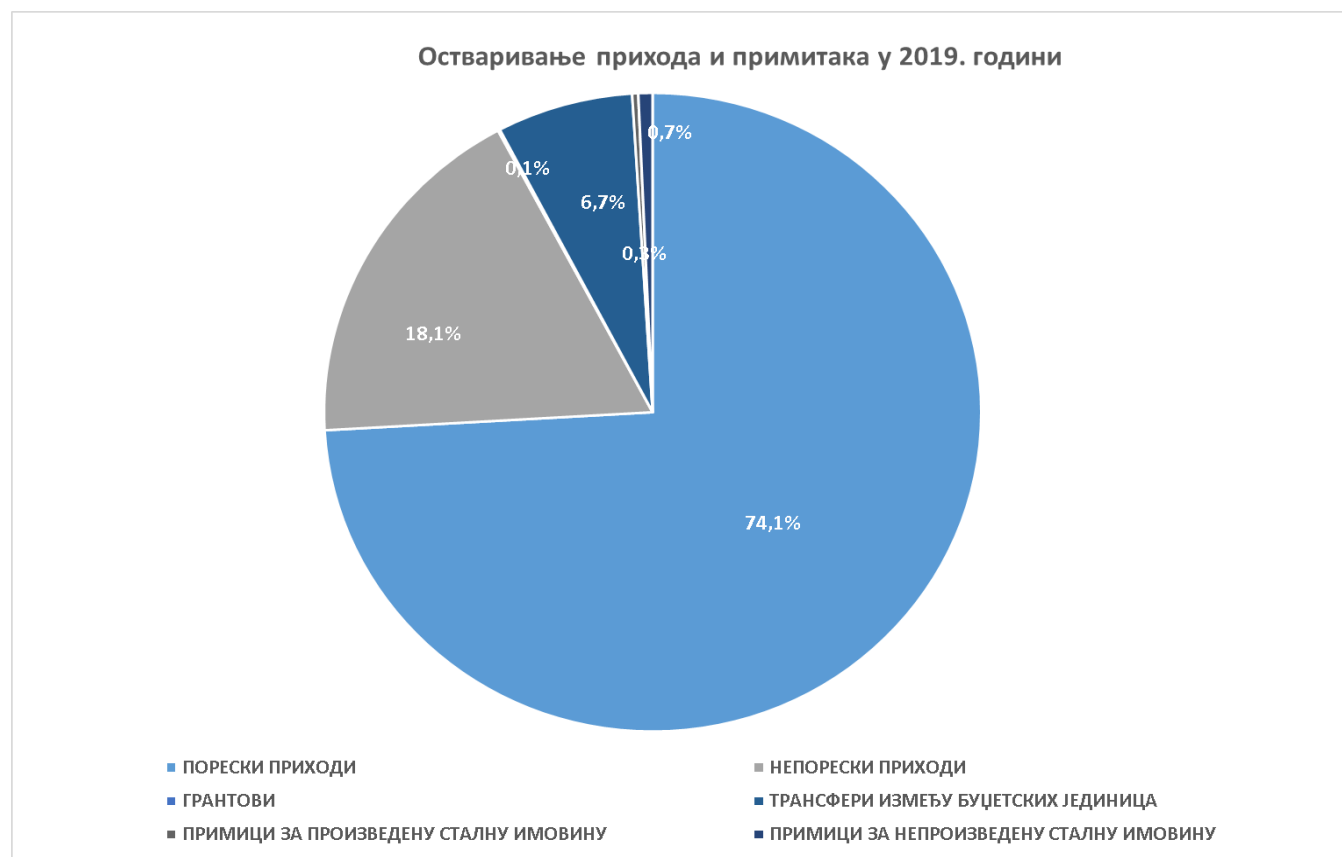
Примици за нефинансијску имовину остварени су у износу од 369.040 КМ, а састоје се од примитака за непроизведену сталну имовину и примитака за произведену сталну имовину. Примици за непроизведену сталну имовину у извјештајном периоду износили су 271.783 КМ или 101,0 % у односу на план буџета, а остварени су од продаје земљишта.

Примици за произведену сталну имовину остварени су у износу од 97.257 КМ, а односе се на примитке од продаје објеката.

У следећем прегледу приказана је структура остварених прихода и примитака буџета за 2019. годину:

Р.Б.	ВРСТА ПРИХОДА	ОСТВАРИВАЊЕ ПРИХОДА И ПРИМИТАКА У 2019. год.	СТРУКТУРА ПРИХОДА У %
1.	2.	3.	4.
1.	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	28.017.181	74,1
2.	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	6.868.181	18,1
3.	ГРАНТОВИ	55.016	0,1
4.	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ ЈЕДИНИЦА	2.518.252	6,7
5.	ПРИМИЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	97.257	0,3
6.	ПРИМИЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	271.783	0,7
УКУПНО:		37.827.670	100,0

Анализом структуре остварења текућих прихода, утврђено је да порески приходи представљају најзначајнију ставку остварења прихода и учествују са 74,1%, значајно учешће од 18,1% остварили су непорески приходи, док сви остали приходи збирно учествују са 7,8 %



2.2. РАСХОДИ

Према члану 93. Правилника о рачуноводственој политици за кориснике буџета Града Приједора расходи се књиже на обрачунској основи, односно у периоду када је и обавеза за плаћање настала, без обзира да ли је извршено и само плаћање.

Расходи су смањење економске користи или услужног потенцијала током извјештајног периода у облику одлива или утрошка средстава или настанка обавеза које доводе до смањења нето имовине капитала.

Вредновање расхода врши се у висини очекиваног одлива готовине или других економских користи.

Под расходима обрачунског карактера подразумијева се набавна вриједност реализованих залиха, амортизација, резервисања по основу обавеза, финансијски обрачунски расходи, губици од продаје имовине, расходи од усклађивања вриједности, дате помоћи у природи и други расходи који се не планирају у буџету.

Плате и накнаде запосленим обрачунавају се и евидентирају као обавеза и расход периода на који се односе.

Расподјела средстава за грантове (помоћи) и начин коришћења дозначених средстава врши се у складу са унапријед дефинисаним критеријумима.

Издаци за нефинансијску имовину су:

- 1.Издаци за произведену имовину који се односе на издатке за прибављање грађевинских објеката (пословних, стамбених, саобраћајних и осталих објеката) и издатке за инвестиционо одржавање наведених објеката;
2. Издаци за драгоцености (умјетничке слике, скулптуре, књиге од посебног значаја и сл.);
3. Издаци за непроизведену сталну имовину (земљиште, шуме, паркови и сл);
4. Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.

Књиговодственом евидентирању на контима класе 5 претходи књижење пословног догађаја на одговарајућим билансним контима, који ће довести до новчаног одлива или затварања аванса за нефинансијску имовину из претходне године. Евидентирање се врши на обрачунском основу у периоду за који је настала обавеза издатака за нефинансијску имовину, независно од тога да ли је по том основу до краја обрачунског периода дошло до готовинског одлива. Изузетак чини резервација средстава.

Приходи и приливи, тако и расходи и одливи посматрају се кроз двије категорије:

А) Прву категорију чине буџетски расходи и одливи који су планирани буџетом и приказани у пословним књигама кроз фонд 01.

Б) Другу категорију чине остали расходи и одливи који нису планирани буџетом и не финансирају се из средстава буџета, већ из осталих извора средстава.

Ова врста расхода евидентира се по фондовској класификацији: фонд 02, фонд 03 или фонд 05, зависно од извора финансирања.

2.2.1. Буџетски расходи и одливи

Одлуком о измјени Одлуке о усвајању буџета Града Приједора за 2019. годину расходна страна буџета је планирана као:

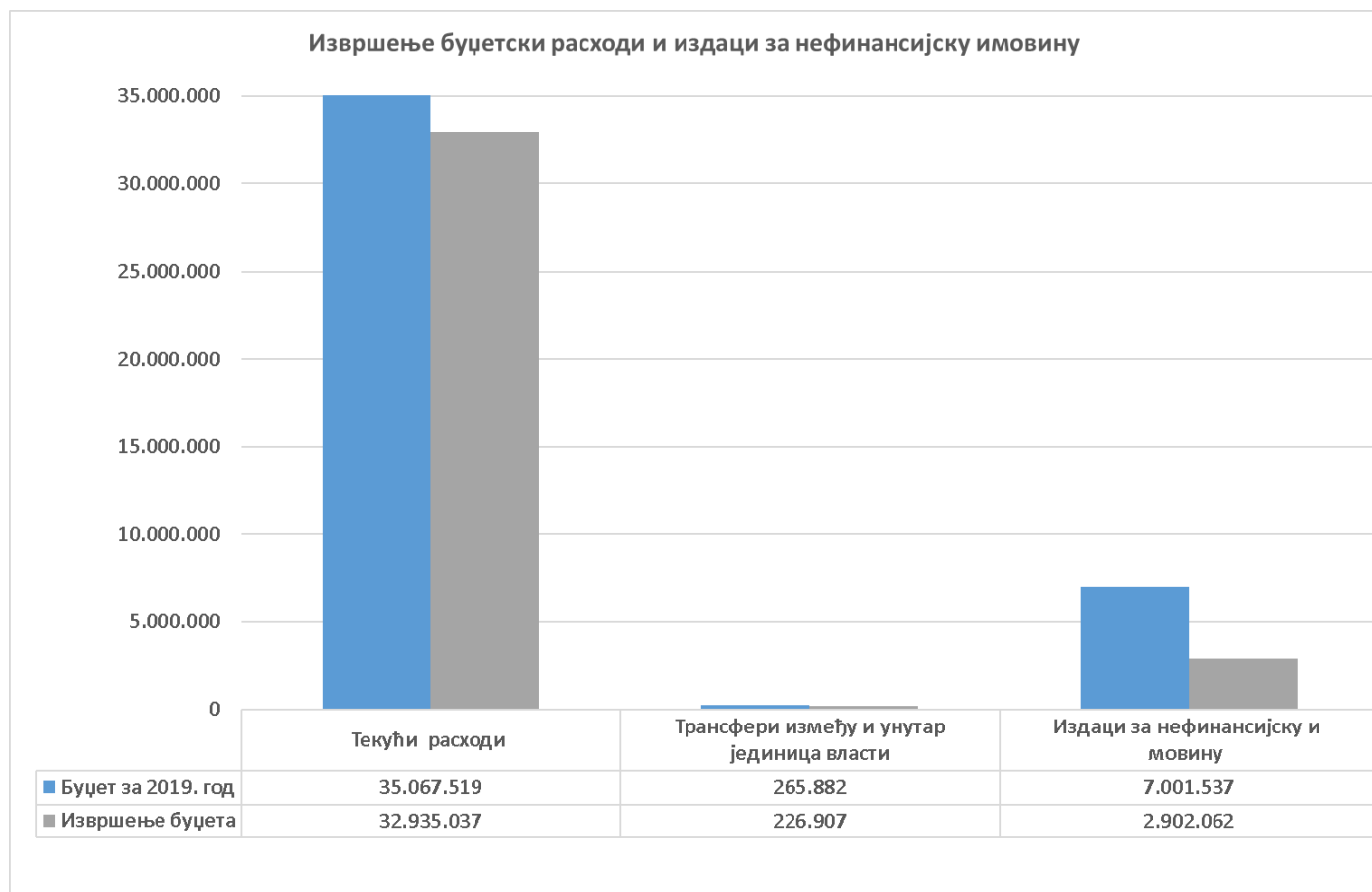
1. Расходи и издаци за утврђене намјене у износу од 46.295.416 КМ,
 2. Текућа буџетска резерва.....235.000 КМ,
- Укупно: (1. + 2.).....46.530.416 КМ.

Буџетски расходи и издаци за нефинансијску имовину у периоду јануар – децембар 2019. године, извршени су у износу од 36.064.006 КМ или 84,7 % у односу план.

БУЏЕТ ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ НА ТРЕЋЕМ НИВОУ ЕКОНОМСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ –ФОНД 01				
Економски код	Опис	Буџет за 2019. г.	Извршење буџета	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
	А. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	35.568.401	33.161.944	93,2
410000	Текући расходи	35.067.519	32.935.037	93,9
411000	Расходи за лична примања	11.471.208	11.405.977	99,4
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	10.885.287	9.538.952	87,6
****	Расходи по основу коришћења роба и услуга (буџетска резерва)	-	10.375	-
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	690.003	664.168	96,3
414000	Субвенције	2.770.131	2.315.753	83,6
415000	Грантови	3.368.734	3.244.579	96,3
****	Грантови (буџетска резерва)	-	204.714	-
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике	5.482.328	5.131.235	93,6
****	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (буџетска резерва)	-	19.456	-
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	89.017	89.017	100,0
419000	Расходи по судским рјешењима	310.811	310.811	100,0
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	265.882	226.907	85,3
487000	Трансфери између различитих јединица власти	265.882	226.907	85,3
****	Буџетска резерва	235.000		
	Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	7.001.537	2.902.062	41,4
510000	Издаци за нефинансијску имовину	7.001.537	2.902.062	41,4

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

511000	Издаци за произведену сталну имовину	6.922.532	2.857.832	41,3
512000	Издаци за драгоцености	-	-	-
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	10.750	3.264	30,4
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	68.255	40.966	60,0
518000	Издаци за улагање на туђим некретнима, постројењима и опреми	-	-	-
580000	В.ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	-	-	-
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	-	-	-
	Г. УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ А + Б+В	42.569.938	36.064.006	84,7



У претходној табели приказано је извршење буџетских расхода и издатака за нефинансијску имовину у односу на план са прерасподјелом по збирној - троцифреној економској класификацији.

Расходи за лична примања извршени су у износу од 11.405.977 КМ или 99,4 % у односу на план, а односе се на: бруто плате, топли оброк, превоз радника, регрес за годишњи одмор, једнократне помоћи радницима, отпремнине за одлазак у пензију и сл.

Расходи по основу коришћења роба и услуга извршени су у износу од 9.549.327 КМ или 87,7 % у односу на план.

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

Ову врсту расхода чине: канцеларијски материјал, материјал за одржавање чистоће, стручна литература, часописи, набавка дневне штампе, расходи за текуће одржавање, расходи по основу путовања, утрошак горива, осигурање, услуге информисања и медија, одржавање јавних површина и заштиту животне средине, утрошак енергије, комуналних и комуникацијских услуга и транспортних услуга, плаћање закупа, разни видови компјутерских услуга и остали непоменути расходи).

Расходи финансирања и други финансијски трошкови (камате за примљене зајмове у земљи и иностранству и сл.) су извршени у износу од 664.168 КМ или 96,3 % у односу на план.

Субвенције су додјелене у износу од 2.315.753 КМ или 83,6 % у односу на план.

Грантови су извршени у износу од 3.449.293 КМ или 102,4 % у односу на план.

Дознаке на име социјалне заштите извршене су у износу од 5.150.691 КМ или 94,0 % у односу на план.

Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти извршене су у износу од 89.017 КМ или 100,0 % у односу на план.

Расходи по судским рјешењима су извршени у износу од 310.811 КМ или 100,0 % у односу на план.

Трансфери између различитих јединица власти су извршени у износу од 226.907 КМ или 85,3 % у односу на план.

Издаци за произведену сталну имовину извршени су у износу од 2.857.832 КМ или 41,3 % у односу на план, а односе се на изградњу или набавку: зграда, пословних простора и сличних објеката, саобраћајних објеката, превозних средстава, канцеларијске опреме и инвентара, набавку грејно расхладне и заштитне опреме, комуникационе опреме, издатке за инвестиционо одржавање опреме и сл.)

Издаци за непроизведену сталну имовину (набавка земљишта) извршени су у износу од 3.264 КМ или 30,4 % у односу на план буџета.

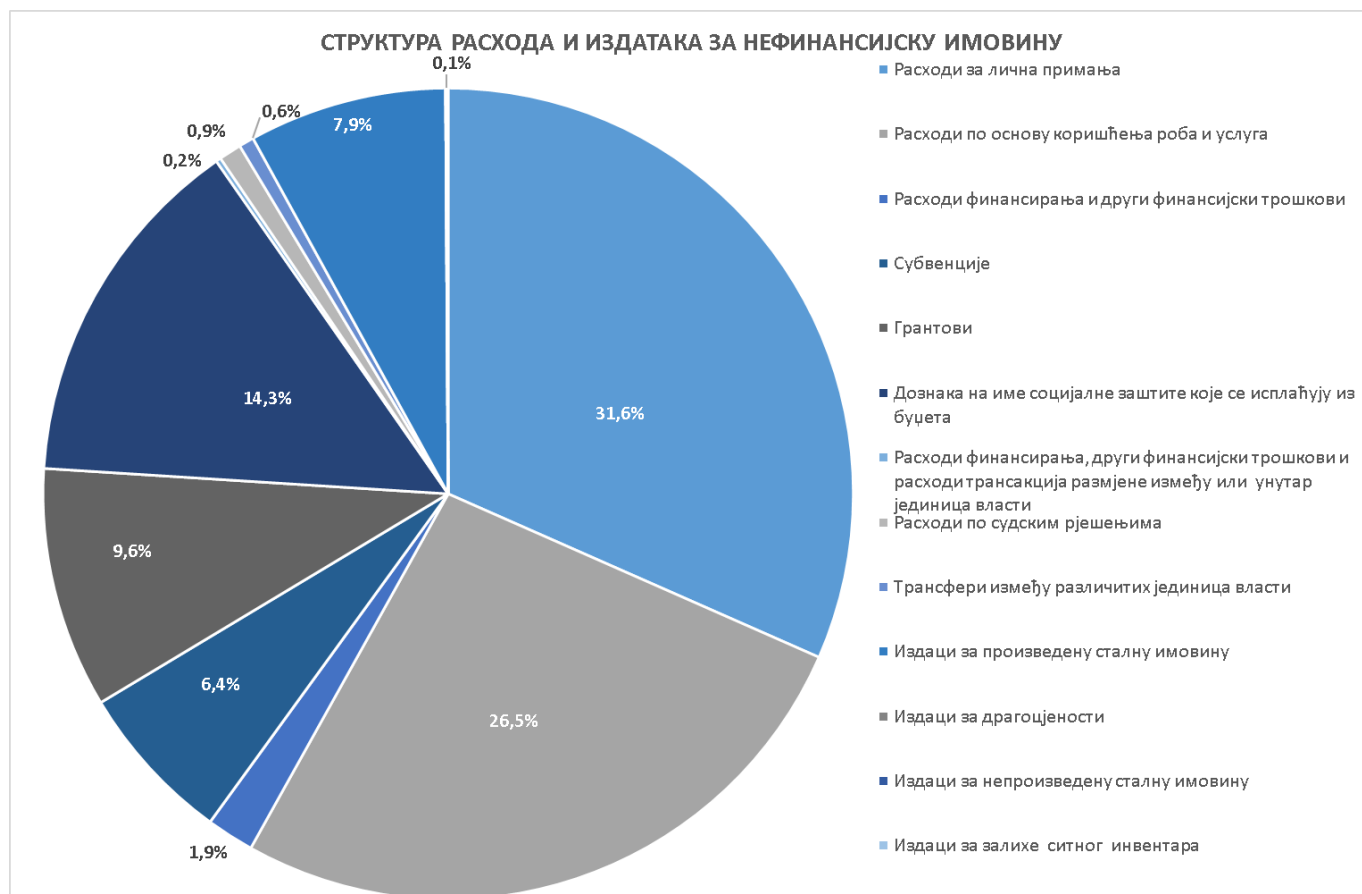
Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара извршени су у износу од 40.966 КМ или 60,0 % у односу на план,

**СТРУКТУРА РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ
ПРИКАЗАНА ЈЕ У ПРЕГЛЕДУ, КАКО СЛИЈЕДИ:**

РБ	ЕК. КОД	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ (фонд 01)	СТРУКТУРА РАСХОДА у %
1	2	3	4	5
1.	411	Расходи за лична примања	11.405.977	31,6
2.	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	9.549.327	26,5
3.	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	664.168	1,9
4.	414	Субвенције	2.315.753	6,4
5.	415	Грантови	3.449.293	9,6
6.	416	Дознака на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета	5.150.691	14,3
7.	418	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	89.017	0,2

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

8.	419	Расходи по судским рјешењима	310.811	0,9
9.	487	Трансфери између различитих јединица власти	226.907	0,6
10.	511	Издаци за произведену сталну имовину	2.857.832	7,9
11.	512	Издаци за драгоцености	-	-
12.	513	Издаци за непроизведену сталну имовину	3.264	-
13.	516	Издаци за залихе ситног инвентара	40.966	0,1
		УКУПНО:	36.064.006	100,0



Образложење структуре расхода:

- расходи за лична примања остварили учешће са 31,6 %,
- расходи по основу коришћења роба су остварили учешће са 26,5 %,
- расходи финансирања и други финансијски трошкови остварили су учешће са 1,9 %,
- субвенције су оствариле учешће са 6,4 %,
- грантови су остварили учешће са 9,6 %,
- дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета су оствариле учешће са 14,3 %,
- Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти су остварили учешће са 0,2 %,
- расходи по судским рјешењима су оствариле учешће са 0,9 %,
- трансфери између различитих јединица власти су остварили учешће са 0,6 %
- издаци за произведену сталну имовину остварили су учешће са 7,9 %,
- издаци за залихе ситног инвентара су остварили учешће од свега 0,1 %.

2.3. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Примици за финансијску имовину и задужења представљају затворен систем конта који служе за евидентирање примитака од финансијских задуживања (кредита). Евидентирају се на контима класе 9.

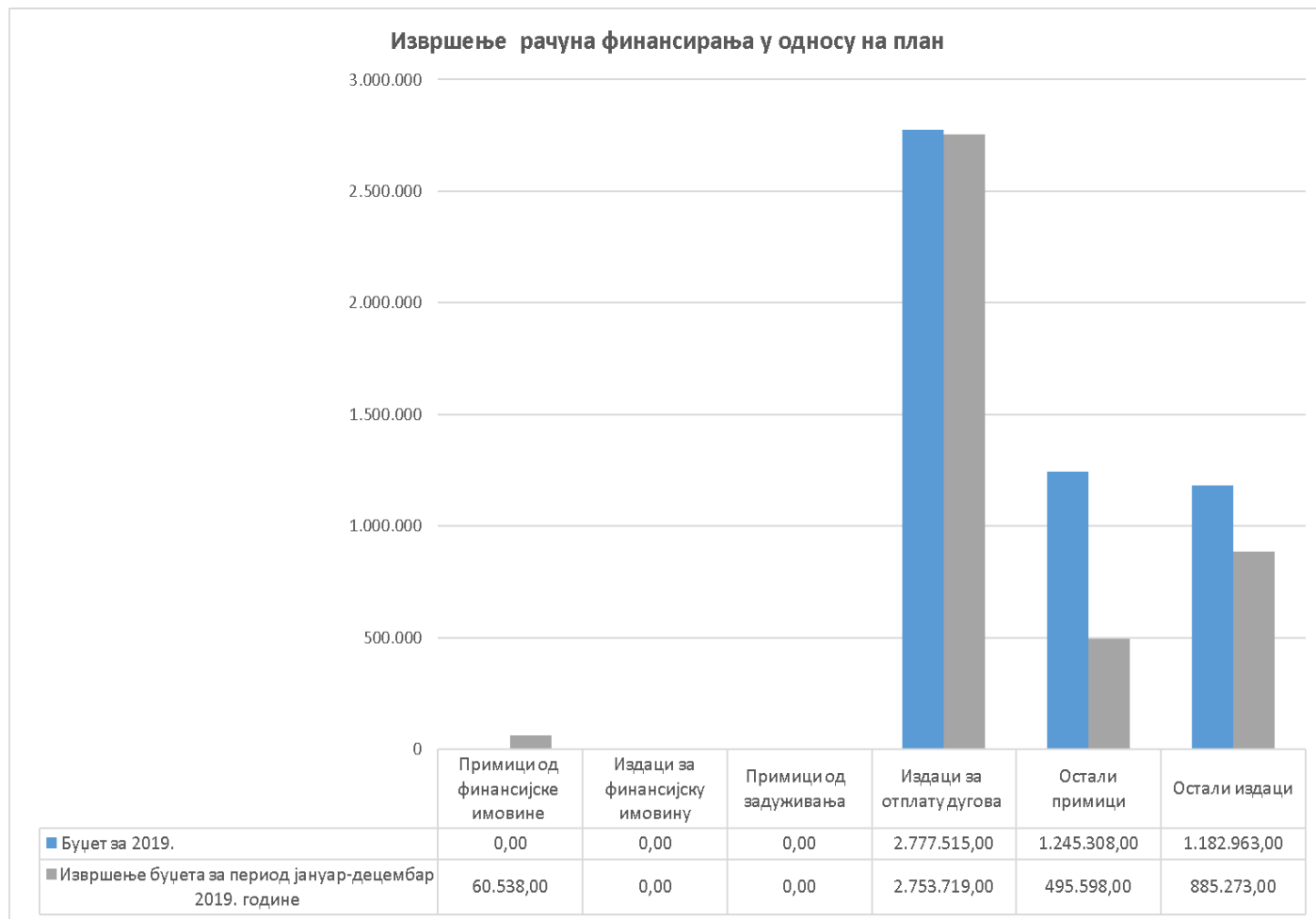
Издаци за финансијску имовину и отплату дугова обухватају издатке за прибављање хартија од вриједности, за дате зајмове у земљи и иностранству, издатке по основу орочавања новчаних средстава, издатке за отплату дугова и остале издатке који утичу на текућу ликвидност. Евидентирају се преко конта класе 6, која представља затворен систем конта.

Књиговодственом евидентирању на контима класе 6 претходи књижење пословног догађаја на одговарајућим билансним контима, који ће довести до новчаног одлива, укључујући и дате авансе који се затварају у следећој или наредним годинама. Књиговодствена евиденција на класи б. врши се на готовинском основу, у моменту ислате за финансијску имовину или отплату дугова, без обзира да ли се новчани ток реализовао.

БУЏЕТ ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА 2019. ГОДИНУ - РАЧУН ФИНАНСИРАЊА НА ТРЕЋЕМ НИВОУ ЕКОНОМСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ				
Економски код	Опис	Буџет за 2019. г.	Извршење буџета за период јануар-децембар 2019. године	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
	А. ФИНАНСИРАЊЕ (Б+В+Г+Д)	290.264	-1.390.819	
	Б. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	60.538	0
910000	<i>Примици од финансијске имовине</i>	0	60.538	0
911000	Примици од финансијске имовине	0	0	0
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0	60.538	0
610000	<i>Издаци за финансијску имовину</i>	0	0	0
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0
	В. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-2.777.515	-2.753.719	99,1
920000	<i>Примици од задуживања</i>	0	0	
921000	Примици од задуживања	0	0	
928000	Примици од задужења из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0
620000	<i>Издаци за отплату дугова</i>	2.777.515	2.753.719	99,1
621000	Издаци за отплату дугова	2.762.915	2.739.181	99,1
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	14.600	14.538	99,6
	Г. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	62.345	-389.675	
930000	<i>Остали примаци</i>	1.245.308	495.598	39,8
931000	Остали примаци	981.208	335.583	34,2

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	264.100	160.015	60,6
630000	<i>Остали издаци</i>	1.182.963	885.273	74,8
631000	Остали издаци	976.064	688.627	70,6
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	206.899	196.646	95,0
****	Д. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА (НЕУТРОШЕНА НАМЈЕНСКА И КРЕДИТНА СРЕДСТВА)	3.005.434	1.692.037	56,3



Издаци за отплату дугова извршени су у износу од 2.753.719 КМ или 99,1 % у односу на план.

Остали примици извршени су у износу од 335.583 КМ или 34,2 % у односу на план.

Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти извршени су у износу од 160.015 КМ или 60,6 % у односу на план

Остали издаци извршени су у износу од 688.627 КМ или 70,6 % у односу на план.

Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти извршени су у износу од 196.646 КМ или 95,0 % у односу на план.

Извршење буџета је приказано по економској, организационој, фондовској и функционалној класификацији и достављено је у прилозима.

2.4. БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА

2.4.1. ИЗВЈЕШТАЈ О ИСКОРИШТЕНИМ СРЕДСТВИМА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ ЗА 2019. ГОДИНУ

У 2019. године одобрена су средства буџетске резерве у износу од 235.000 КМ, а искориштена су у износу од 234.544 КМ.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему Републике Српске средства буџетске резерве користе се за:

- покривање непредвиђених расхода за које нису планирана средства у буџету,
- буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису била довољна,
- привремено извршавање обавеза буџета услед смањеног обима буџетских средстава и
- изузетно за остале намјене у складу са одлукама Градоначелника Приједора.

Распоред буџетске резерве у 2019. години по економској класификацији и према структури учешћа у укупном износу распоређене буџетске резерве, приказан је у следећем прегледу:

Редни број	Економски код	Опис*	Износ прераспоређених средстава буџетске резерве	% учешћа у укупном износу
1	2	3	4	5
1.	412700	Расходи за стручне услуге	8.092	3,50
2.	412900	Остали непоменути расходи	2.283	0,90
3.	415200	Грантови у земљи	204.713	87,30
4.	416100	Дознаке из буџета Републике, општина и градова	19.456	8,30
		УКУПНО	234.544	100,00

Из наведених показатеља се може сагледати распоред буџетске резерве по економској класификацији и учеће распоређене резерве по економској класификацији у у збиру распоређене резерве.

У распоређеној резерви највеће учеће имају грантови у земљи и то 87,30%, док је на остале економске кодове распоређено 12,3 % буџетске резерве.

**3. ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА, ИЗДАТАКА И ОДЛИВА У ОДНОСУ НА ИЗВОРЕ
ФИНАНСИРАЊА (ФОНДОВСКА КЛАСИФИКАЦИЈА)
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ**

Годишњи извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима (ПИФ) представља преглед оставрених прихода и расхода (осим прихода и расхода обрачунског карактера) и примитака и издатака у извјештајном периоду, разврстан по рачуноводственим фондовима од 01 до 05 и за 2019. годину приказан је према следећем збирном прегледу :

ОПИС	Фонд 01	Фонд 02	Фонд 03	Фонд 04	Фонд 05	Укупно 2019.
А) ПРИХОДИ ФОНДА	37.458.630	177.862	469.735	2.047.201	480.710	40.634.138
Порески приходи	28.017.181	-	-	-	-	28.017.181
Непорески приходи	6.868.181	172.649	1.341	-	-	7.042.171
Грантови	55.016	5.213	231.646	-	445.405	737.280
Трансфери између или унутар јединица власти	2.518.252	-	236.748	2.047.201	35.305	4.837.506
Б) РАСХОДИ ФОНДА	33.161.944	169.113	163.251	-	400.023	33.894.331
Текући расходи	32.935.037	169.113	163.251	-	400.023	33.667.424
Трансфери између и унутар јединица власти	226.907	-	-	-	-	226.907
В) Бруто суфицит/дефицит фонда	4.296.686	8.749	306.484	2.047.201	80.687	6.739.807
Г) Нето издаци фонда за нефин. Имовину	-2.533.022	-5.423	-221.056	-2.047.201	-3.246.618	-8.053.320
Примици за нефинан.имовину	369.040	-	-	-	-	369.040
Издаци за нефинан.имовину	2.902.062	5.423	221.056	2.047.201	3.246.618	8.422.360
Д) Суфицит/дефицит фонда	1.763.664	3.326	85.428	-	-3.165.931	-1.313.513
Ђ) Нето финансирање фонда	-1.390.819	-	-	-	2.785.446	1.394.627
Е) Нето примици фонда од фин. Имовине	60.538	-	-	-	-	60.538
Примици од фин. Имовине	60.538	-	-	-	-	60.538
Издаци за фин. Имовину	-	-	-	-	-	-
Ж) Нето задуживање фонда	-2.753.719	-	-	-	2.794.079	40.360
З) Остали нето примици	-389.675	-	-	-	-8.633	-398.308
И) Расподјела суфицита фонда из ран. периода	1.692.037	-	-	-	-	1.692.037
Ј) Разлика у финансирању	372.845	3.326	85.428	-	-380.485	81.114

Збирни преглед обрасца ПИФ представља информацију о изворима финансирања расхода и издатака за сваки рачуноводствени фонд посебно као извршење прихода и расхода, примитака за нефинансијску имовину, издатака за нефинансијску имовину и примитака од финансијске имовине и издатака од финансијске имовине.

Фонд 01 се финансира из буџетских средстава, док се средства по осталим фондовима: 02, 03 и 05 користе за намјене утврђене посебним актима.

Структура образаца ПИФ даје информацију о изворима финансирања за сваки рачуноводствени фонд посебно. Као што је већ наведено на фонду 01 се налазе планирана средства, а на осталим фондовима су намјенска средства класификована у складу са прописаним буџетским класификацијама.

Посматрајући разлику у финансирању на нивоу сваког фонда појединачно, видљиво је да је на нивоу фонда 01, фонда 02 и фонда 03 остварена позитивна разлика у финансирању у текућој години, а на нивоу фонда 05 је у текућем периоду био мањи прилив средстава од трошења средстава, јер су у претходном периоду била пренесена неутрошена намјенска средства или из краткорочних позајмица.

ПРИХОДИ, ПРИМИЦИ, ГРАНТОВИ И ТРАНСФЕРИ ФОНДА 01

(Образложени су на страни 12. овог извјештаја)

ПРИХОДИ, ГРАНТОВИ ФОНДА 02

177.862 KM

Непорески приходи се односе на накнаде по разним основама:	
Властити приходи средњих школа	52.397 KM
Остали непорески приходи Градске управе	7.802 KM
Остали непорески приходи средњих школа	112.450 KM
Текући грантови прав.лица-Центар за социјални рад	1.165 KM
Текући грантови прав.лица- Центар Сунце	4.048 KM

ПРИХОДИ, ГРАНТОВИ, ТРАНСФЕРИ ФОНДА 03

469.735 KM

Остали непорески приходи – Машинска школа	1.341 KM
Грантови из иностранства-Градска управа	110.990 KM
Грантови из иностранства-Машинска школа	17.660 KM
Грантови из земље-Градска управа	55.205 KM
Грантови из земље–остали корисници	47.791 KM
Трансфери од ентитета-Дворана Омарска	196.148 KM
Трансфери од ентитета- остали корисници	40.600 KM

ТРАНСФЕРИ ФОНДА 04

2.047.201 KM

Трансфери од ентитета-клириншки дуг- Дворана Урије

2.047.201 KM

ПРИХОДИ, ГРАНТОВИ, ТРАНСФЕРИ ФОНДА 05

480.710 KM

Грантови из иностранства - Агенција Преда ПД	445.405 KM
Трансфери од ентитета-Канализација Тукови	29.440 KM
Трансфери од ентитета-Гимназија енергетска ефикасност	5.865 KM

Трансфери између буџетских јединица различитих нивоа власти у току 2019. године износили су 4.837.506 КМ, а приказани су у табеларном прегледу који слиједи:

ПРЕГЛЕД ПРИМЉЕНИХ ТРАНСФЕРА (фонд 01-05)

01. јануар-31. децембар 2019. године

НАЗИВ ИНСТИТУЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ДОЗНАЧИЛА СРЕДСТВА	СВРХА ДОЗНАКЕ	ИЗНОС У КМ	КЊИГОВОДСТВЕН И СТАВ ЕВИДЕНТИРАЊА ТРАНСФЕРА		Ф О Н Д О В И
			Д	П	
МИНИСТАРСТВО ЗАДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	ПРАВО У ИЗЈЕДНАЧАВАЊУ МОГУЋНОСТИ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ 1-12/19	39.757	129782	787211	01
МИНИСТАРСТВО ЗАДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	СРЕДСТВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ 01-12/19	1.460.826	121212	787211	01
МИНИСТАРСТВО ЗАДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	ЛИЧНА ИНВАЛИДНИНА 01-12/19	368.100	129782	787211	01
МИНИСТАРСТВО ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ- ГИМНАЗИЈА СВЕТИ САВА ПРИЈЕДОР	5.865	011518	787211	05
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ И КУЛТУРЕ	МУЗЕЈ КОЗАРЕ ПРИЈЕДОР	14.000	121212	787211	01
БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	ЗАПИСНИК О ПОРАВНАЊУ ЈАВНИХ ПРИХОДА	743	129752	787211	01
ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	ЗАПИСНИК О ПОРАВНАЊУ ЈАВНИХ ПРИХОДА	4.543	129753	787311	01
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	2.200	121211	787211	03
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	ЈУ ЦЕНТАР СУНЦЕ-БОРАВАК ДЈЕЦЕ У УСТАНОВИ	1.000	121211	787211	03
МИНИСТАРСТВО ЗА ИЗБЈЕГЛАЉ И РАСЕЉЕНА ЛИЦА	АСВАЛТИРАЊЕ УЛИЦА У КОЗАРЦУ	52.000	129782	787211	01
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ И КУЛТУРЕ	ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ РАДОСТ- СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА ЗА ДЈЕЦУ У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК	8.180	121212	787211	03

Извјештај о извршењу буџета Града Приједор

	У ШКОЛУ				
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	ФОНД СОЛИДАРНОСТИ ПОПЛАВЕ	500.000	121211	787211	01
МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА И ВЕЗА	АГЕНЦИЈА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ	15.000	121212	787211	01
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	ДВОРАНА УРИЈЕ КЛИРИНСКИ ДУГ	2.047.201	014119	787211	04
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	КАНАЛИЗАЦИЈА ТУКОВИ-50% ГАРАНТНИ ДЕПОЗИТ	29.440	014119	787211	05
РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТЕРИЈАТ ЗА РАСЕЉЕНА ЛИЦА И МИГРАЦИЈЕ	КАНАЛИЗАЦИЈА ЈАЊИЋА ПУМПА	50.000	129782	787211	01
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ И КУЛТУРЕ	ЈУ ГИМНАЗИЈА „СВЕТИ САВА“ ПРИЈЕДОР	1.600	121212	787211	03
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ И КУЛТУРЕ	ЈУ УГОСТИТЕЉСКО- ЕКОНОМСКА ШКОЛА	1.600	121212	787211	03
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	ДВОРАНА ОМАРСКА-ГРАНТ ВЛАДЕ СРБИЈЕ	196.148	223112	787211	03
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	МАЛЕ ОЛИМПИЈСКЕ ИГРЕ У РУКОМЕТУ-СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР ПРИЈЕДОР	22.520	129782	787211	03
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ И КУЛТУРЕ	БИБЛИОТЕКА ЋИРИЛО И МЕТОДИЈЕ-МАТИЧНОСТ	3.500	129782	787211	03
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ И КУЛТУРЕ	ВИСОКА МЕДИЦИНСКА ШКОЛА ПРИЈЕДОР	13.283	129782	787211	01
Укупно:		4.837.506			

4. ПОДАЦИ О ПОЧЕТНОМ И ЗАВРШНОМ СТАЊУ ИМОВИНЕ, ОБАВЕЗА И ИЗВОРА СРЕДСТАВА У ПЕРИОДУ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Чланом 47. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и чланом 22. Правилника о форми и о садржају буџета и извјештаја о извршењу буџета („Службени гласник Републике Српске“, број: 100/13 и 102/16); дефинисан је садржај полугодишњег и годишњег извјештаја о извршењу буџета, односно прописано је да извјештај о извршењу буџета Града треба да садржи и податке о почетном и завршном стању имовине и обавеза и извора средстава за извјештајни период.

Ради јаснијег сагледавања података о почетном и завршном стању имовине, обавеза и извора средстава, детаљније су објашњене поједине ставке.

Текућу имовину чине:

- краткорочна финансијска имовина (готовина и готовински еквиваленти, краткорочни пласмани, краткорочна потраживања, краткорочна разграничења и сл).
- нефинансијска имовина у текућим средствима (стална имовина намјењена продаји, залихе материјала, учинака и робе, те ситан инвентар).

Сталну имовиону чине:

- дугорочна финансијска имовина и разграничења (дугорочни пласмани, дугорочна потраживања),
- нефинансијска имовина у сталним средствима (произведена стална имовина, дргоцјености, непроизведена стална имовина и нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми).

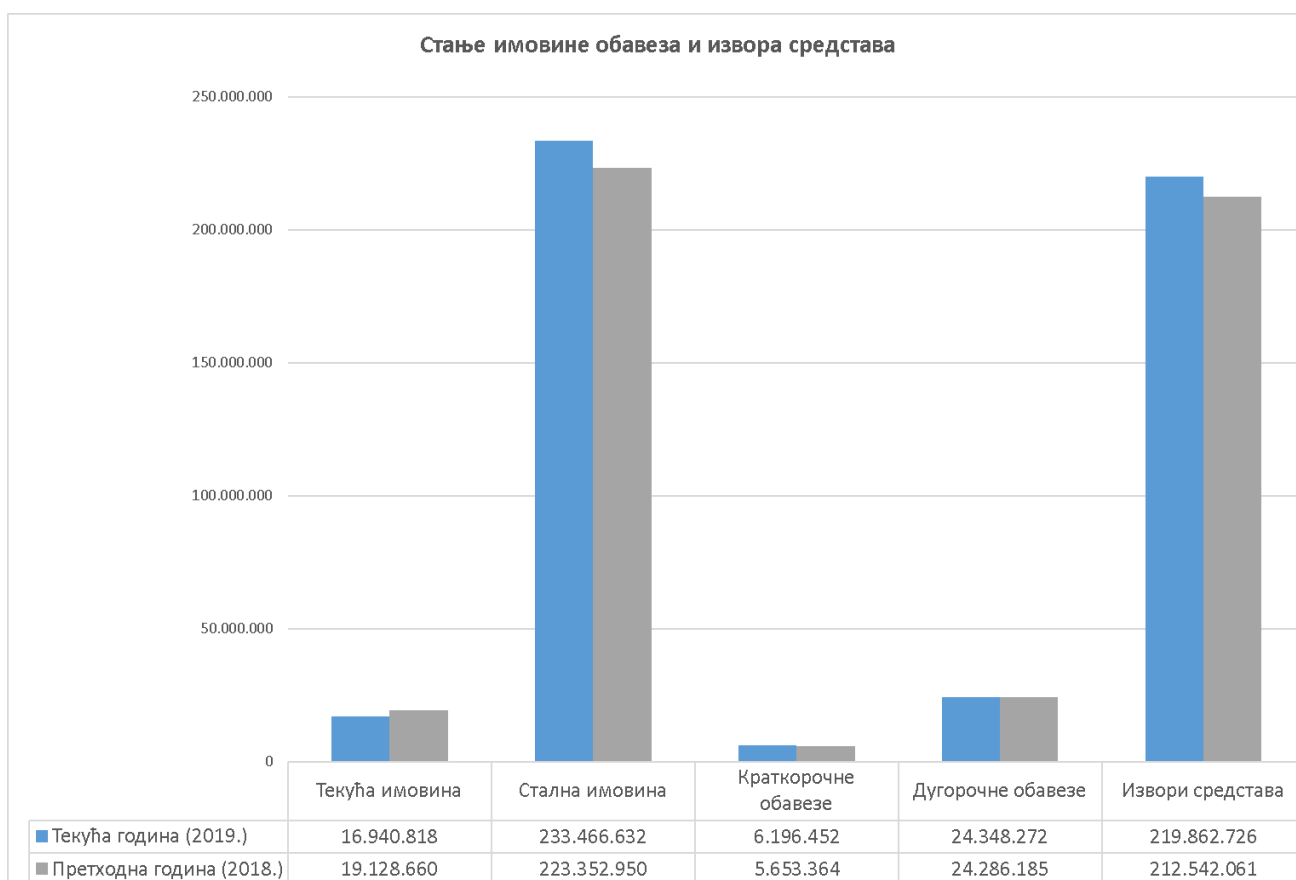
Краткорочне обавезе обухватају краткорочне финансијске обавезе, обавезе за лична примања запослених, обавезе из пословања, обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите, краткорочна резервисања и разграничења и сл.

Дугорочне обавезе и разграничења обухватају дугорочне финансијске обавезе, дугорочна резервисања и разграничења, дугорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти.

Извори средстава се формирају из иницијалних средстава (оснивачких улога), распоређеног финансијског резултата ранијих година и других извора у складу са прописима и стандардима.

Основни подаци о почетном и завршном стању имовине и обавеза и извора средстава за извјештајни период приказани су у табеларном прегледу:

Ред. бр.	О п и с	Текућа година (2019.)	Претходна година (2018.)	Разлика (3-4)	Индекс (3/4)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Текућа имовина	16.940.818	19.128.660	-2.187.842	88,6
2.	Стална имовина	233.466.632	223.352.950	10.113.682	104,5
	Пословна актива (1+2):	250.407.450	242.481.610	7.925.840	103,3
3.	Краткорочне обавезе	6.196.452	5.653.364	543.088	109,6
4.	Дугорочне обавезе	24.348.272	24.286.185	62.087	100,3
	Укупно (3+4):	30.544.724	29.939.549	605.175	102,0
5.	Извори средстава	219.862.726	212.542.061	7.320.665	103,4
	Пословна пасива: (3+4+5)	250.407.450	242.481.610	7.925.840	103,3



Из наведених показатеља се може константовати да је имовина Града и осталих буџетских корисника у 2019. години повећана за 7.925.840 КМ или за 3,3 % у односу на претходну годину.

Текућа имовина је у 2019. години у односу на упоредни период претходне године остварила пад од 2.187.842 КМ или је за 11,4%.

Ово смањење се највећим дијелом односи на смањење новчаних средстава на трансакционим рачунима Града, док су краткорочна потраживања повећана у односу на претходну годину.

Стална имовина је у 2019. години у односу на упоредни период претходне године остварила је раст од 10.113.682 КМ или је већа за 4,5 % у односу на претходну годину, а повећање се највећим дијелом односи на укњижавање земљишта по пореском рачуну за 2019. годин.

Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми на дан 31.12.2019. године износи 24.683.561 КМ, од чега се на Градску управу односи укупан износ.

Износ од 24.683.561 КМ односи се на Градску управу и обухвата следеће:

Ек.код	О п и с	Износ улагања
014111	Социјално збрињавање -Рашковац	111.695
014112	Борачка зграда-посл.простори	496.344
014112	Борачка зграда-посл.простори	248.090
014113	Аеродром Урије	608.133
014113	Кружна раскрсница М-4	12.480
014119	Дворана Урије	6.527.401
014119	Дворана Омарска	289.827
014119	Канализација Орловача,Ч.Поље,Свале	653.852
014119	Водовод Црно врело	2.931.287
014119	Прој.водоснабдијевања	4.094.460
014119	Канализација Тукови	1.775.997
014119	Рек.централног водоводног система	3.648.917
014119	Канализација Козарац	87.160
014119	Канализација Омарска	3.459
014119	Насип Гомјеница	47.610
014119	Терцијална мрежа Црно врело	2.892.551
014119	Канализациона мрежа Главица	133.981
014119	Водовод Томашичка језера	120.317
	УКУПНО	24.683.561

Дугорочне обавезе и разграничења приказане су у Билансу стања са 31.12.2019. године остварене су у износу од 24.348.272 КМ или 100,3% у односу на претходну годину, а односе се на: дугорочне обавезе по зајмовима у износу од 14.659.936 КМ, дугорочна резервисања и разграничења у износу од 504.989 КМ и на дугорочне обавезе и разграничења из трансакција или умнутар јединица власти у износу од 9.183.347 КМ. Из наведених показатеља је јасно да су се на синтетичком нивоу ове обавезе задржале готово на прошлогодишњем нивоу. Повећане су само за 62.087 КМ.

Краткорочно обавезе и разграничења остварене су у износу од 6.196.452 КМ, што је веће за 543.088 КМ или 9,6 % у односу на претходну годину.

Краткорочне финансијске обавезе чине: између осталих обавеза и дио обавеза по дугорочним зајмовима који доспјевају на наплату до годину дана у износу од 2.689.162 КМ.

Према важећим рачуноводственим процедурама крајем календарске године врши искњижавање дијела обавеза по дугорочним кредитима на краткорочне обавезе, а односе се на 12 рата дугорочног кредита који доспјева на наплату у следећој години.

Обавезе за лична примања запослених чине: обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плате у износу од 860.373 КМ, и обавезе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, отпремнине и једнократне помоћи у износу од 115.194 КМ.

Краткорочне обавезе из пословања остварене су у износу од 1.349.806 КМ и веће су у односу на претходну годину за 367.183 КМ или за 37,4 %.

Даљом анализом обавеза из пословања у земљи, утврђено је да се износ од 1.177.616 КМ односи се на Градску управу, а износ од 171.342 КМ на остале кориснике.

Износ од 1.177.616 КМ књиженог на Градску управу, обухвата следеће:

- Обавезе за набавку роба и услуга 321.941 КМ,
- Обавезе за набавку сталне имовине у земљи..... 650.906 КМ,
- Обавезе према физичким лицима у земљи износу од91.165 КМ,
- Обавезе за порезе и доприносе у износу од.....27.625 КМ,
- Порез на додатну вриједност у износу од42.324 КМ,
- Обавезе по основу разлике између обра. и аконта. ПДВ-а.....1.003 КМ,
- Обавезе за примљене авансе у земљи у износу од..... 6.005 КМ,
- Остале обавезе у земљи у износу од36.647КМ.

Обавезе из пословања у иностранству остварене су у износу од 848 КМ.

Ове обавезе се највећим дијелом односе на неподмирене обавезе из децембра 2019. године које су достављене након 31.12.2019. године, а измирене почетком 2020. године.

Дугорочне обавезе са 31.12.2019. године остварене су у укупном износу од 23.843.283 КМ, а односе се на дугорочне финансијске обавезе и дугорочних обавеза и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти.

Дугорочне финансијске обавезе остварене су у износу од 14.659.936 КМ и односе се на дугорочна кредитна задужења Градске управе.

Дугорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти остварени су у износу од 9.183.347 КМ, а односе се на дугорочне обавезе по зајмовима од ентитета (ЕИБ и Свјетске Банке).

Дугорочна резервисања и разграничења остварена су у износу од 504.989 КМ и односе се на уређење градског грађевинског земљишта и ренту у износу од 476.013 КМ и износ од 28.976 КМ, који се односи на остале кориснике по разним основама.

Извори средстава у 2019. години су већи за 7.320.665 КМ или 3,4 % у односу на упоредни период.

Повећање извора средстава је резултирало повећањем трајних извора средстава, преноса финансијског резултата претходне године и промјена у 2019. години које су утицале на финансијски резултат ранијих година.

*Почетно стање имовине и обавеза је преузето као завршни салдо са 31.12.2018. године, а завршно стање је преузето као салдо консолидованог биланса стања за 2019. годину.

5. ПОДАЦИ О ДУГОРОЧНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ОБАВЕЗАМА (ЗАДУЖИВАЊУ), СУБВЕНЦИЈАМА И ИЗДАЦИМА

Дугорочне финансијске обавезе са 31.12.2019. године остварене су у износу од 14.659.936 КМ, а дугорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти (ЕИБ и Свјетска банка) остварени су у износу од 9.183.347 КМ и представљају укупна кредитна задужења Градске управе у укупном износу од 23.843.283 КМ .

Дугорочне финансијске обавезе по кредитном задужењу Града Приједора аналитички су приказана у прилогу број: 8.

Субвенције финансиране из буџета Града Приједора износе 2.315.753 КМ, а односе се на:

- Средства за унапређење пољопривреде у износу од 289.552 КМ,
- Субвенције јавним нефинансијским субјектима А.Д. Топлана Приједор у износу од 990.000 КМ.
- Средства за развојне пројекте и подстицај запошљавању у износу од 1.003.347 КМ,
- Средства за исплату ђачког превоза у износу од 14.300 КМ.
- Субвенције за грађане у стању социјалних потреба за водоводне/каналizacione рачуне у оквиру МЕГ Пројекта у износу од 10.946 КМ.
- Субвенција закупнине у оквиру непрофитног социјалног становања за грађане у стању социјалних потреба у износу од 7.608 КМ.

Укупни издаци за отплату дугова (главнице) у 2019. години износе 2.753.719 КМ, а односе се на: отплату главнице по кредитима у 2019. године у износу од 2.739.181 КМ и издатке за отплату дугова према другим јединицама власти у износу од 14.538 КМ.

Остали издаци остварени су у укупном износу износу од 885.273 КМ, а односе се на издатке по основу ПДВ-а у износу од 562.425 КМ, остали издаци у износу од 126.202 КМ, издаци из трансакција између или унутар јединица власти у износу од 196.646 КМ.

6. СТАЊЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Финансијске трансакције буџета Града Приједора у 2019. године обављале су се преко трансакционих рачуна отворених код пословних банака у Републици Српској.

Наведени рачуни се могу подијелити у следеће групе:

- рачуне јавних прихода на које порески обвезници уплаћују порезе, доприносе и накнаде и са којих се према законом прописаним критеријумима средства дозначавају на јединствене рачуне трезора Републике и рачуне општина и фондова.
- јединствене рачуне трезора преко којих се буџет извршава и са којих се врши већина плаћања, у име и за рачун корисника буџета Града Приједора у КМ,
- рачуне посебних намјена који се отварају углавном на захтјев међународних финансијских институција и донатора и за наплату средстава од продаје државног капитала у предузећима и банкама,
- остале рачуне.

Укупна новчана средства на рачунима Града Приједора на дан 31.12.2019. године износе 6.033.695,68 КМ.

Аналитички преглед стања новчаних средстава приказан је у табеларном прегледу
Прилог број: **9**.

**7. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА
(НА НИВОУ ФОНДА 1.)
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ**

У табеларном прегледу су приказани основни параметри који се односе на укупно извршење планом предвиђених ставки – фонд 01.

ОПИС	ИЗНОС У КМ
1. ПРИХОДИ	37.458.630
2. ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	369.040
3. ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	60.538
4. ОСТАЛИ МПРИМИЦИ	495.598
5. РАСПОДЈЕЛА НЕУТРОШЕНИХ НАМЈЕНСКИХ И КРЕДИТНИХ СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈЕГ ПЕРИОДА	1.692.037
6. УКУПНО (од 1. до 5.)	40.075.843
7 РАСХОДИ	33.161.944
8. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.902.062
9. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2.753.719
10. ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	885.273
12. УКУПНО (од 7. до 10.)	39.702.998
РАЗЛИКА ФИНАНСИРАЊА (6 – 12)	372.845

У складу са чланом 104. тачка 5. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број: 98/16 и 115/17), донесена је Одлука број: 02-40-3438/19 од 31.12.2019. године и извршена резервација средстава у износу од 63.719 КМ.

Буџетски суфицит/дефицит представља разлику између збира прихода, без прихода обрачунског карактера и примитака за нефинансијску имовину, и збира расхода, без расхода обрачунског карактера и издатака за нефинансијску имовину за 2019. годину, што смо математичким путем добили из следећег прегледа: буџетски суфицит/дефицит јесте (класа 7 – група 77 + класа 8) – (класа 4 – група 47 + класа 5) и са 31.12.2019. године износи 1.763.664 КМ. Након додавања извршења на класама конта 9 и 6, добија се разлика у финансирању која је евидентирана на крају образаца ПИБ и за 2019. годину износи 372.845 КМ.

Одлуком број: 02-40-3438/19 од 31.12.2019. године извршена је резервација средстава у оквиру годишњег плана за 2019. годину, како слиједи:

ЕКОНОМСКИ КОД	ОРГАНИЗАЦИОНИ КОД	БРОЈ ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС	ИЗНОС У КМ
511200	00740158	183	Опремање поткровља Средње машинске школе у Приједору за измјештање Високе медицинске школе, добављач Унијат М Уговор број: 02-40-492/19	63.719
			УКУПНО	63.719

Резервација средстава је извршена у складу са законским прописима који дефинишу услове за резервацију средстава, односно да су:

- средства планирана у буџету,
- потписани уговори везани за извођење радова или набавком сталних средстава,
- обезбјеђена средства за финансирање (кредитна или буџетска).

Разлика финансирања у износу од 372.845 КМ представља намјенска средства која су дозначена, а не утрошена у 2019. години и то:

- Средства Владе из Фонда солидарности за санацију штета проузрокованих поплавама у 2019. години у износу од 179.171 КМ.
- Средства шума у износу од 193.674 КМ, а која се односе на неутрошена намјенских средстава од шума.
- За наведене резервације потписани су уговори и планирају се реализовати у 2020. години.

У следећем табеларном прегледу наведени су збирни показатељи извршења буџета за 2019. годину:

**Пресјек резултата пословања
за период јануар – децембар 2019. године**

Редни број	Опис	Износ у КМ
1.	Укупно приходи и примици и распоређена намјенска средства из ранијег периода	40.075.843
2.	Расходи и издаци	39.702.998
3.	Разлика финансирања (1 - 2)	372.845

Из наведених података се може констатовати да је за период јануар – децембар 2019. године остварена позитивна разлика у финансирању у износу од 372.845 КМ.

ПРЕДЛАЖЕ СЕ СКУПШТИНИ ГРАДА ДА УСВОЈИ ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2019 . ГОДИНЕ.

ГРАДОНАЧЕЛНИК:

МИЛЕНКО ЂАКОВИЋ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД

ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

- Прилози -

Приједор, априла 2020. године

САДРЖАЈ:

Прилог 1 – ОПШТИ ДИО – ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Прилог 2 – ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Прилог 3 – ИЗРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ – БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМВИНУ

Прилог 4 - ИЗРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ – РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Прилог 5 - ИЗРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ – ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА

Прилог 6 - ИЗРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ПО ОРГАНИЗАЦИОНОМ КОДУ И ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Прилог 7 – ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПЕРАСПОДЈЕЛЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Прилог 8 – ПРЕГЛЕД КРЕДИТНОГ ЗАДУЖЕЊА ГРАДА ПРИЈЕДОР НА ДАН 31. ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Прилог 9 – ПРЕГЛЕД СТАЊА ЖИРО-РАЧУНА НА ДАН 31. ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

**Прилог 1 – ОПШТИ ДИО – ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ**

Економски код	Опис	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2019. ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 31.12.2019. ГОДИНЕ	ИНДЕКС 4/3*100
1	2	3	4	5
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	40.163.124	37.458.630	93,3
710000	Порески приходи	28.607.107	28.017.181	97,9
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	250	18	7,2
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0	
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	2.334.700	2.245.276	96,2
714000	Порези на имовину	2.677.604	1.812.594	67,7
715000	Порези на промет производа и услуга	27.730	50.665	182,7
716000	Царине и увозне дажбине	0	0	
717000	Индириктни порези прикупљени преко УИО	23.506.823	23.801.449	101,3
719000	Остали порески приходи	60.000	107.179	178,6
720000	Непорески приходи	8.628.058	6.868.181	79,6
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	356.020	229.379	64,4
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	8.076.822	6.511.715	80,6
723000	Новчане казне	40.000	33.292	83,2
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	0	0	
729000	Остали непорески приходи	155.216	93.795	60,4
730000	Грантови	443.914	55.016	12,4
731000	Грантови	443.914	55.016	12,4
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	2.484.045	2.518.252	101,4
787000	Трансфери између различитих јединица власти	2.484.045	2.518.252	101,4
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	35.568.401	33.161.944	93,2
410000	Текући расходи	35.067.519	32.935.037	93,9

411000	Расходи за лична примања запослених	11.471.208	11.405.977	99,4
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	10.885.287	9.538.952	87,6
****	Расходи по основу коришћења роба и услуга (буџетска резерва)		10.375	
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	690.003	664.168	96,3
414000	Субвенције	2.770.131	2.315.753	83,6
415000	Грантови	3.368.734	3.244.579	96,3
****	Грантови (буџетска резерва)		204.714	
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	5.482.328	5.131.235	93,6
****	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (буџетска резерва)		19.456	
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0	0	
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	89.017	89.017	100,0
419000	Расходи по судским рјешењима	310.811	310.811	100,0
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	265.882	226.907	85,3
487000	Трансфери између различитих јединица власти	265.882	226.907	85,3
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
****	Буџетска резерва	235.000		0,0
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	4.594.723	4.296.686	93,5
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)	-4.884.987	-2.533.022	51,9
810000	I Примици за нефинансијску имовину	2.116.550	369.040	17,4
811000	Примици за произведену сталну имовину	1.804.560	97.257	5,4
812000	Примици за драгоцености	0	0	
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	269.000	271.783	101,0
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	42.990	0	
815000	Примици за стратешке залихе	0	0	
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	

880000	II Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	7.001.537	2.902.062	41,4
511000	Издаци за произведену сталну имовину	6.922.532	2.857.832	41,3
512000	Издаци за драгоцености	0	0	
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	10.750	3.264	30,4
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0	
515000	Издаци за стратешке залихе	0	0	
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	68.255	40.966	60,0
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0	0	
580000	IV Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	-290.264	1.763.664	
	Б. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	290.264	-1.390.819	
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	0	60.538	
910000	I Примици од финансијске имовине	0	60.538	
911000	Примици од финансијске имовине	0	0	
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0	60.538	
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0	
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-2.777.515	-2.753.719	99,1
920000	I Примици од задуживања	0	0	
921000	Примици од задуживања			
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
620000	II Издаци за отплату дугова	2.777.515	2.753.719	99,1
621000	Издаци за отплату дугова	2.762.915	2.739.181	99,1

628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	14.600	14.538	
	3. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	62.345	-389.675	
930000	I Остали примици	1.245.308	495.598	39,8
931000	Остали примици	981.208	335.583	34,2
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	264.100	160.015	60,6
630000	II Остали издаци	1.182.963	885.273	74,8
631000	Остали издаци	976.064	688.627	70,6
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	206.899	196.646	95,0
****	I. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА (РАСПОДЈЕЛА НЕУТРОШЕНИХ НАМЈЕНСКИХ И КРЕДИТНИХ СРЕДСТАВА)	3.005.434	1.692.037	56,3
	J. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0	372.845	

**Прилог 2 – ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**

Економски код	Опис	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2019. ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 31.12.2019. ГОДИНЕ	ИНДЕКС 4/3*100
1	2	3	4	5
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		40.163.124	37.458.630	93,3
710000	Порески приходи	28.607.107	28.017.181	97,9
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	250	18	7,2
711100	Порези на доходак	250	18	7,2
711200	Порези на добит правних лица	0	0	
711300	Порези на приходе капиталних добитака	0	0	
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0	
712100	Доприноси за социјално осигурање	0	0	
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	2.334.700	2.245.276	96,2
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	2.334.700	2.245.276	96,2
714000	Порези на имовину	2.677.604	1.812.594	67,7
714100	Порези на имовину	2.677.604	1.812.441	67,7
714200	Порези на наслеђе и поклоне	0	153	
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	0	0	
714900	Остали порези на имовину	0	0	
715000	Порези на промет производа и услуга	27.730	50.665	182,7
715100	Порези на промет производа	20.230	2.350	11,6
715200	Порези на промет услуга	7.300	879	12,0
715300	Акцизе	200	47.436	
716000	Царине и увозне дажбине	0	0	
716100	Царине и увозне дажбине	0	0	
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	23.506.823	23.801.449	101,3
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО – збирно	23.506.823	23.801.449	101,3
719000	Остали порески приходи	60.000	107.179	178,6
719100	Остали порески приходи	60.000	107.179	178,6
720000	Непорески приходи	8.628.058	6.868.181	79,6

721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	356.020	229.379	64,4
721100	Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права	0	0	
721200	Приходи од закупа и ренте	355.820	229.248	64,4
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0	0	
721400	Приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата	0	0	
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	0	0	
721600	Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	200	131	65,5
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	8.076.822	6.511.715	80,6
722100	Административне накнаде и таксе	292.500	225.803	77,2
722200	Судске накнаде и таксе	0	0	
722300	Комуналне накнаде и таксе	1.704.500	1.601.376	93,9
722400	Накнаде по разним основама	4.848.022	3.639.371	75,1
722500	Приходи од пружања јавних услуга	1.231.800	1.045.165	84,8
723000	Новчане казне	40.000	33.292	83,2
723100	Новчане казне	40.000	33.292	83,2
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	0	0	
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти	0	0	
728200	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти	0	0	
729000	Остали непорески приходи	155.216	93.795	60,4
729100	Остали непорески приходи	155.216	93.795	60,4
730000	Г р а н т о в и	443.914	55.016	12,4
731000	Грантови	443.914	55.016	12,4
731100	Грантови из иностранства	435.000	40.016	9,2
731200	Грантови из земље	8.914	15.000	168,3
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	2.484.045	2.518.252	101,4
787000	Трансфери између различитих јединица власти	2.484.045	2.518.252	101,4
787100	Трансфери од државе	0	0	
787200	Трансфери од ентитета	2.469.545	2.513.709	101,8

787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	11.500	4.543	39,5
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	3.000	0	0,0
787900	Трансфери од осталих јединица власти	0	0	
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		2.116.550	369.040	17,4
810000	П р и м и ц и з а н е ф и н а н с и ј с к у и м о в и н у	2.116.550	369.040	17,4
811000	П р и м и ц и з а п р о и з в е д е н у с т а л н у и м о в и н у	1.804.560	97.257	5,4
811100	Примици за зграде и објекте	1.799.560	97.257	5,4
811200	Примици за постројења и опрему	5.000	0	0,0
811300	Примици за биолошку имовину	0	0	
811400	Примици за инвестициону имовину	0	0	
811900	Примици за осталу произведену имовину	0	0	
812000	П р и м и ц и з а д р а г о ц и ј е н о с т и	0	0	
812100	Примици за драгоцености	0	0	
813000	П р и м и ц и з а н е п р о и з в е д е н у с т а л н у и м о в и н у	269.000	271.783	101,0
813100	Примици за земљиште	269.000	271.783	101,0
813200	Примици за подземна и површинска налазишта	0	0	
813300	Примици за остала природна добра	0	0	
813900	Примици за осталу непроизведену имовину	0	0	
814000	П р и м и ц и о д п р о д а ј е с т а л н е и м о в и н е н а м и ј е њ е н е п р о д а ј и и о б у с т а в љ е н и х п о с л о в а њ а	42.990	0	
814100	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	42.990	0	
815000	П р и м и ц и з а с т р а т е ш к е з а л и х е	0	0	
815100	Примици за стратешке залихе	0	0	
816000	П р и м и ц и о д з а л и х а м а т е р и ј а л а , у ч и н а к а , р о б е и с и т н о г и н в е н т а р а , а м б а л а ж е и с л .	0	0	
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	
880000	П р и м и ц и з а н е ф и н а н с и ј с к у и м о в и н у и з т р а н с а к ц и ј а и з м е ђ у и л и у н у т а р ј е д и н и ц а в л а с т и	0	0	

881000	<i>Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0	0	
881100	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	
881200	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	42.279.674	37.827.670	89,5

**Прилог 3 – ИЗРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ –
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМВИНУ**

Економски код	Опис	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2019. ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 31.12.2019. ГОДИНЕ	ИНДЕКС 4/3*100
1	2	3	4	5
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		35.568.401	33.161.944	93,2
410000	Текући расходи	35.067.519	32.935.037	93,9
411000	Расходи за лична примања запослених	11.471.208	11.405.977	99,4
411100	Расходи за бруто плате запослених	9.212.262	9.183.489	99,7
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	1.937.480	1.906.106	98,4
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	221.926	218.923	98,6
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	99.540	97.459	97,9
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	10.885.287	9.549.327	87,7
412100	Расходи по основу закупа	54.928	52.704	96,0
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1.438.876	1.399.675	97,3
412300	Расходи за режијски материјал	240.968	197.433	81,9
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	191.345	188.207	98,4
412500	Расходи за текуће одржавање	2.545.420	1.991.077	78,2
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	100.700	90.839	90,2
412700	Расходи за стручне услуге	1.603.115	1.289.661	80,4
****	Расходи за стручне услуге (буџетска резерва)		8.092	
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	2.138.031	2.088.584	97,7
412900	Остали неklasификовани расходи	2.571.904	2.240.772	87,1
****	Остали неklasификовани расходи (буџетска резерва)		2.283	
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	690.003	664.168	96,3
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	0	0	
413200	Расходи финансирања по основу финансијских деривата	0	0	

413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	689.953	664.163	96,3
413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства	0	0	
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова	0	0	
413800	Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0	0	
413900	Расходи по основу затезних камата	50	5	10,0
414000	Субвенције	2.770.131	2.315.753	83,6
414100	Субвенције	2.770.131	2.315.753	83,6
415000	Грантови	3.368.734	3.449.293	102,4
415100	Грантови у иностранство	0	0	
415200	Грантови у земљи	3.368.734	3.244.579	96,3
****	Грантови у земљи (буџетска резерва)		204.714	
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	5.482.328	5.150.691	94,0
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	4.580.511	4.295.500	93,8
****	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (буџетска резерва)		19.456	
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	901.817	835.735	92,7
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0	0	
417100	Дознаке по основу пензијског осигурања	0	0	
417200	Дознаке по основу здравственог осигурања	0	0	
417300	Дознаке по основу осигурања од незапослености	0	0	
417400	Дознаке по основу дјечије заштите	0	0	
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	89.017	89.017	100,0
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	89.017	89.017	100,0
418200	Расходи из трансакције размјене између јединица власти	0	0	
418300	Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти	0	0	
418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	0	0	

419000	Расходи по судским рјешењима	310.811	310.811	100,0
419100	Расходи по судским рјешењима	310.811	310.811	100,0
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	265.882	226.907	85,3
487000	Трансфери између различитих јединица власти	265.882	226.907	85,3
487100	Трансфери држави	0	0	
487200	Трансфери ентитету	23.431	23.431	100,0
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	6.556	6.555	100,0
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	235.895	196.921	83,5
487900	Трансфери осталим јединицама власти	0	0	
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
****	Буџетска резерва	235.000	0	0,0
****	Буџетска резерва	235.000		0,0
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ				
		7.001.537	2.902.062	41,4
510000	Издаци за нефинансијску имовину	7.001.537	2.902.062	41,4
511000	Издаци за произведену сталну имовину	6.922.532	2.857.832	41,3
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.720.419	1.207.912	32,5
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	2.402.904	1.159.262	48,2
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	266.663	226.335	84,9
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	0	
511500	Издаци за биолошку имовину	990	0	0,0
511600	Издаци за инвестициону имовину	0	0	
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	531.556	264.323	49,7
512000	Издаци за драгоцености	0	0	
512100	Издаци за драгоцености	0	0	
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	10.750	3.264	30,4
513100	Издаци за прибављање земљишта	10.750	3.264	30,4
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	0	0	
513300	Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта	0	0	

513400	Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта	0	0	
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара	0	0	
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0	0	
513700	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0	0	
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0	
514100	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0	
515000	Издаци за стратешке залихе	0	0	
515100	Издаци за стратешке залихе	0	0	
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	68.255	40.966	60,0
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	68.255	40.966	60,0
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0	0	
518100	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0	0	
580000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	
581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	42.569.938	36.064.006	84,7

Прилог 4 - ИЗРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ – РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Економски код	Опис	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2019. ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 31.12.2019. ГОДИНЕ	ИНДЕКС 4/3*100
1	2	3	4	5
	ФИНАНСИРАЊЕ	290.264	-1.390.819	
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	60.538	
910000	Примици од финансијске имовине	0	60.538	
<i>911000</i>	<i>Примици од финансијске имовине</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
911100	Примици од хартија од вриједности (изузев акција)	0	0	
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу	0	0	
911300	Примици од финансијских деривата	0	0	
911400	Примици од наплате датих зајмова	0	0	
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава	0	0	
<i>918000</i>	<i>Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0</i>	<i>60.538</i>	
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти	0	60.538	
918200	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	
610000	Издаци за финансијску имовину	0	0	
<i>611000</i>	<i>Издаци за финансијску имовину</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
611100	Издаци за хартије од вриједности (изузев акција)	0	0	
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	0	0	
611300	Издаци за финансијске деривате	0	0	
611400	Издаци за дате зајмове	0	0	
611500	Издаци по основу орочавања новчаних средстава	0	0	
<i>618000</i>	<i>Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
618100	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	

618200	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-2.777.515	-2.753.719	99,1
920000	Примици од задуживања	0	0	
921000	Примици од задуживања	0	0	
921100	Примици од издавања хартија од вриједности (изузев акција)	0	0	
921200	Примици од узетих зајмова			
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
928100	Примици од задуживања код других јединица власти	0	0	
928200	Примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти	0	0	
620000	Издаци за отплату дугова	2.777.515	2.753.719	99,1
621000	Издаци за отплату дугова	2.762.915	2.739.181	99,1
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	0	0	
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима	0	0	
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	2.750.040	2.739.181	99,6
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства	0	0	
621900	Издаци за отплату осталих дугова	12.875		0,0
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	14.600	14.538	99,6
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	14.600	14.538	99,6
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	62.345	-389.675	
930000	Остали примци	1.245.308	495.598	39,8
931000	Остали примци	981.208	335.583	34,2
931100	Примици по основу пореза на додатну вриједност	946.000	330.470	34,9
931200	Примици по основу депозита и кауција	15.000	0	0,0
931300	Примици по основу аванса	4.708	4.707	
931900	Остали примци	15.500	406	2,6

938000	<i>Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти</i>	264.100	160.015	60,6
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	264.100	160.015	60,6
938200	Остали примици из трансакција са другим буџетским корисницама исте јединице власти	0	0	
630000	Остали издаци	1.182.963	885.273	74,8
631000	<i>Остали издаци</i>	976.064	688.627	70,6
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	801.142	562.425	70,2
631200	Издаци по основу депозита и кауција	0	0	
631300	Издаци по основу аванса	0		
631900	Остали издаци	174.922	126.202	72,1
638000	<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	206.899	196.646	95,0
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	206.899	196.646	95,0
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	
****	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА (РАСПОДЈЕЛА НЕУТРОШЕНИХ НАМЈЕНСКИХ И КРЕДИТНИХ СРЕДСТАВА)	3.005.434	1.692.037	56,3

**Прилог 5 - ИЗРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ – ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА**

Економски код	Опис	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2019. ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 31.12.2019. ГОДИНЕ	ИНДЕКС 4/3*100
1	2	3	4	5
01	Опште јавне услуге	6.713.021	6.712.482	100,0
02	Одбрана	0	2.000	
03	Јавни ред и сигурност	560.481	455.948	81,3
04	Економски послови	9.818.258	9.817.852	100,0
05	Заштита животне средине	71.733	71.733	100,0
06	Стамбени и заједнички послови	8.723.873	5.503.851	63,1
07	Здравство	102.567	82.814	80,7
08	Рекреација, култура и религија	2.810.431	2.810.431	100,0
09	Образовање	3.889.095	3.633.936	93,4
10	Социјална заштита	7.372.413	6.603.919	89,6
11	Остало*	4.351.991	3.638.992	83,6
	УКУПНО 01-11 :	44.413.866	39.333.958	88,6
	Примици за нефинансијску имовину (Класа 8.)	2.116.550	369.040	17,4
	УКУПНО ПО БУЏЕТУ ЗА 2019.ГОДИНУ :	46.530.416	39.702.998	85,3

Напомена

:

Под шифром функције 11 -Остало* приказани су:

*	ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0	0	
*	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2.754.870	2.753.719	100,0
*	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	1.362.121	885.273	65,0
*	НЕРАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА 01.01.-31.12.2019.	235.000		0,0
	УКУПНО ОСТАЛО* :	4.351.991	3.638.992	83,6

**Прилог 6 - ИЗРШЕЊЕ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ И ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ**

ЕК КОД	ФУНКЦ КЛАСА	БРОЈ ПОЗИ- ЦИЈЕ	ОПИС	ПЛАН РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ПЛАН ПО ПРЕРАСПОДЈЕЛИ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01.- 31.12.2019.Г.	ИНДЕХ (7/5*100)	ИНДЕХ (7/6*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I - Градска управа (Оперативна јединица 1.)	35.546.726	35.541.726	29.078.032	81,80	81,81
			Назив буџетске организације: Градоначелник	9.824.543	9.905.036	9.782.096	99,57	98,76
			Назив потрошачке јединице: Трошкови кабинета Градоначелника Приједора	449.398	449.398	341.568	76,01	76,01
			Број потрошачке јединице: 00740120					
411200	0111	1	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	4.950	4.950	4.537	91,67	91,67
412300	0111	2	Расходи за режијски материјал	11.880	11.160	7.477	62,94	67,00
412500	0111	3	Расходи за текуће одржавање	2.970	990	88	2,97	8,91
412600	0111	4	Расходи по основу путовања	11.880	12.600	12.586	105,94	99,89
412700	0111	5	Расходи за стручне услуге	137.400	120.400	38.685	28,16	32,13
412700	0111	6	Расходи за услуге штампања Фотомонографије Града Приједор ИИ издање	24.750	24.750	7.020	28,36	28,36
412900	0111	7	Остали непоменути расходи	74.200	91.200	91.120	122,80	99,91
415200	0111	8	Грантови у земљи	59.400	59.400	58.456	98,41	98,41
416100	1090	9	Једнократне помоћи социјално угрожених по рјешењу Градоначелника	49.500	49.500	49.489	99,98	99,98
416100	1090	10	Остале дознаке грађанима	19.800	19.800	19.566	98,82	98,82

511300	0111	11	Издаци за набавку постројења и опреме	1.980	1.980	1.071	54,10	54,10
512100	0111	12	Издаци за драгоцености	0	0			
516100	0111	13	Издаци за залихе материјала	1.188	1.188		0,00	0,00
631100	0000	14	Издаци по основу ПДВ-а	49.500	51.480	51.472	103,98	99,98
			Назив потрошачке јединице: Трошкови манифестација од посебног интереса за промоцију Града	339.250	569.405	569.401	167,84	100,00
			Број потрошачке јединице: 00740123					
			Дочек Нове године на Тргу					
			Дочек дјечије Нове године					
			Обиљежавање Дана града					
			Обиљежавање Крсне славе града					
			Конференција беба					
			Међународни дан дјетета					
			Светосавски бал					
			Манифестација "Село весело"					
			Вечери културног стваралаштва					
			Дани зиме на Козари					
			Приједорска зима 2020. године (Зимска чаролија)					
			Остале градске манифестације од интереса за промоцију Града					
412200	0111	15	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга у Градској управи	29.700	8.470	8.469	28,52	99,99
412700	0111	16	Расходи за стручне услуге	44.550	44.565	44.564	100,03	100,00
412900	0111	17	Остали непоменути расходи	215.000	466.370	466.367	216,92	100,00
415200	0820	18	"Новогодишње караоке" - дјеца пјевају хитове	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
415200	0820	19	Манифестација "Козарафест"	40.000	40.000	40.000	100,00	100,00
511300	0111	20	Издаци за набавку постројења и опреме (Кућице за манифестације)	0	0			

			Назив потрошачке јединице: Трошкови за услуге медијске промоције града	719.550	752.400	751.850	104,49	99,93
			Број потрошачке јединице: 00740123					
412700	0111	21	Расходи за стручне услуге медијских промоција Града	180.000	212.850	212.850	118,25	100,00
415200	0111	22	Грантови у земљи - Учешће у финансирању Козарског вјесника	440.550	440.550	440.000	99,88	99,88
415200	0111	23	Учешће у Пројектима из Стратегије (Опремање Козарског Вијесника)	99.000	99.000	99.000	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Средства за посебне намјене	359.000	359.000	358.867	99,96	99,96
			Број потрошачке јединице: 00740123					
412500	0922	24	Расходи за текуће одржавање средњих школа	39.600	39.600	39.600	100,00	100,00
415200	0840	25	Грант вјерским институцијама за текуће и капиталне потребе	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00
416100	1060	26	Трошкови алтернативног смјештаја и расељена лица	59.400	59.400	59.400	100,00	100,00
416100	1060	27	Средства за подршку повратка	160.000	160.000	159.867	99,92	99,92
			Назив потрошачке јединице: Плате и накнаде запослених у Градској управи	7.957.345	7.774.833	7.760.412	97,53	99,81
			Број потрошачке јединице: 00740126					
411100	0412	28	Расходи за бруто плате	6.237.000	6.050.000	6.035.944	96,78	99,77
411200	0412	29	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених, и дневнице у земљи и иностранству	1.204.137	1.136.500	1.136.478	94,38	100,00
411300	0412	30	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто) који се не рефундирају	121.968	123.131	123.131	100,95	100,00
411300	0412	30/1	Средства за потенцијална боловања која се не рефундирају (бруто)	20.000	0	0	0,00	

411400	0412	31	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брото)	79.200	64.000	63.658	80,38	99,47
412900	0111	32	Остали непоменути расходи –Уговори о дјелу	170.000	313.401	313.400	184,35	100,00
638100	0000	33	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (нето) -Накнаде за породилско одсуство и за вријеме боловања које се рефундира	95.040	87.801	87.801	92,38	100,00
638100	0000	33/1	Средства за накнаде за потенцијално породилско одсуство и за боловање преко 30 дана која се рефундирају (нето)	30.000	0	0	0,00	
			Назив буџетске организације: Стручна служба Градоначелника	2.008.870	2.003.070	1.856.263	92,40	92,67
			Назив потрошачке јединице: Трошкови стручне службе Градоначелника	1.394.080	1.388.280	1.262.347	90,55	90,93
			Број потрошачке јединице: 00740110					
411200	0111	34	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	5.544	5.544	3.642	65,68	65,68
412200	0111	35	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга у Градској управи	598.410	614.725	614.686	102,72	99,99
412300	0111	36	Расходи за режијски материјал	42.608	42.608	32.519	76,32	76,32
412500	0111	37	Расходи за текуће одржавање	64.196	52.889	29.908	46,59	56,55
412600	0111	38	Расходи по основу путовања	2.970	6.490	6.486	218,37	99,93
412700	0111	39	Расходи за стручне услуге	183.977	183.977	181.048	98,41	98,41
412900	0111	40	Остали непоменути расходи	40.293	40.293	30.098	74,70	74,70
415200	0111	41	Грантови за мјесне заједнице	76.470	70.670	45.922	60,05	64,98
511100	0660	43	Средства за експропријацију за градске објекте	301.000	301.000	260.124	86,42	86,42
511300	0111	44	Издаци за набавку постројења и опреме	28.488	34.750	34.740	121,95	99,97

511700	0111	45	Издаци за осталу нематеријалну произведену имовину-лиценци и антивирусног програма	16.216	16.216	16.193	99,86	99,86
516100	0111	46	Издаци за залихе ауто гума, ситног инвентара, материјала , робе и амбалаже и сл.	19.058	19.058	6.923	36,33	36,33
631200	0000	47	Издаци по основу депозита и кауција	14.850	0	0	0,00	
631900	0000	47/1	Остали издаци	0	60	59		98,50
			Назив потрошачке јединице: Остале посебне намјене из надлежности Градске управе	562.320	562.320	561.382	99,83	99,83
			Број потрошачке јединице: 00740111					
412900	0111	48	Остали непоменути расходи -бруто накнаде одборницима, комисијама и одборима	463.320	463.320	462.382	99,80	99,80
415200	0111	49	Грантови у земљи -Учешће у финансирању политичких партија	99.000	99.000	99.000	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Трошкови избора	52.470	52.470	32.535	62,01	62,01
			Број потрошачке јединице: 00740111					
411200	0111	50	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	1.980	1.980	180	9,09	9,09
412300	0111	53	Расходи за режијски материјал	495	495		0,00	0,00
412600	0111	54	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.475	2.475	690	27,88	27,88
412900	0111	56	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених чланова Градске изборне комисије и ангажованих лица у процесу техничке припреме и проводјења избора	47.520	47.520	31.665	66,63	66,63

			Назив буџетске организације: Јединица за интерну ревизију	5.396	5.396	4.315	79,97	79,97
			Назив потрошачке јединице: Трошкови Јединице за интерну ревизију	5.396	5.396	4.315	79,97	79,97
			Број потрошачке јединице: 00740121					
411200	0111	59	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	495	290	290	58,59	100,00
412300	0111	60	Расходи за режијски материјал	693	693	614	88,62	88,62
412500	0111	61	Расходи за текуће одржавање	0	0			
412600	0111	62	Расходи по основу путовања	990	1.501	1.501	151,60	99,99
412700	0111	63	Расходи за стручне услуге	396	396		0,00	0,00
412900	0111	64	Остали непоменути расходи	2.822	2.516	1.910	67,68	75,91
			Назив буџетске организације: Одсек за инспекцијске послове	27.830	27.830	10.894	39,15	39,15
			Назив потрошачке јединице: Трошкови Одсека за инспекцијске послове	27.830	27.830	10.894	39,15	39,15
			Број потрошачке јединице: 00740127					
411200	0111	66	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	990	60	60	6,06	100,00
412300	0111	67	Расходи за режијски материјал	2.970	4.935	4.884	164,43	98,96
412500	0111	68	Расходи за текуће одржавање	495	495	243	48,99	48,99
412600	0111	69	Расходи по основу путовања	1.485	450	321	21,62	71,34
412700	0111	70	Расходи за стручне услуге	990	990		0,00	0,00
412900	0111	71	Остали непоменути расходи-трошкови рушења објеката по налогу инспектора	9.900	9.900		0,00	0,00
511300	0111	72	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000	10.000	5.387	53,87	53,87
516100	0111	74	Издаци за ХТЗ опрему	1.000	1.000		0,00	0,00

			Назив буџетске организације: Одсјек комуналне полиције	10.900	10.900	5.686	52,16	52,16
			Назив потрошачке јединице: Трошкови Одсјека комуналне полиције	10.900	10.900	5.686	52,16	52,16
			Број потрошачке јединице: 00740128					
411200	0111	75	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	198	198	0	0,00	0,00
412200	0111	76	Расходи за остале комуникационе услуге- картице за услуге видеонадзора	475	475	0	0,00	0,00
412300	0111	77	Расходи за режијски материјал	1.980	1.980	1.972	99,60	99,60
412500	0111	78	Расходи за текуће одржавање	495	695	682	137,80	98,15
412600	0111	79	Расходи по основу путовања	297	297	0	0,00	0,00
412700	0111	80	Расходи за стручне услуге	990	790	0	0,00	0,00
412900	0111	81	Остали непоменути расходи-уговорене услуге одсјека	990	990	6	0,59	0,59
412900	0111	82	Остали непоменути расходи-Трошкови принудног извршења рјешења	2.000	1.700	0	0,00	0,00
511300	0111	83	Издаци за набавку постројења и опреме	2.475	2.475	1.946	78,61	78,61
516100	0111	84	Издаци за ХТЗ опрему	1.000	1.300	1.080	108,00	83,08
			Назив буџетске организације: Одсјек за цивилну заштиту	37.492	37.492	25.174	67,14	67,14
			Назив потрошачке јединице: Трошкови Одсјека за цивилну заштиту	37.492	37.492	25.174	67,14	67,14
			Број потрошачке јединице: 00740131					
411200	0320	85	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	198	288	276	139,17	95,68
412300	0320	86	Расходи за режијски материјал	396	675	674	170,16	99,83
412500	0320	87	Расходи за текуће одржавање	594	163	161	27,17	99,02
412600	0320	88	Расходи по основу путовања	297	647	637	214,33	98,38
412700	0320	89	Расходи за стручне услуге	7.396	7.396	0	0,00	0,00

412900	0320	90	Остали непоменути расходи	396	336	235	59,27	69,85
415200	0320	91	Грантови за удружења за подршку цивилне заштите (Ронилачком клубу, радио клубу Козара и црвеном крсту)	4.950	4.950	3.970	80,20	80,20
511300	0320	92	Издаци за набавку постројења и опреме	22.275	22.275	18.661	83,78	83,78
516100	0320	93	Набавка резервних дијелова и потрошног материјала за одржавање система видеонадзора и система за узбуњивање грађана	990	762	560	56,57	73,49
			Назив буџетске организације: Одсјек за стратешко планирање, управљање пројектима и развојем	11.910	11.910	11.335	95,17	95,17
			Назив потрошачке јединице: Трошкови Одсјека за стратешко планирање, управљање пројектима и развојем	11.910	11.910	11.335	95,17	95,17
			Број потрошачке јединице: 00740122					
411200	0111	94	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	1.485	2.534	2.534	170,61	99,98
412300	0111	95	Расходи за режијски материјал	1.980	530	322	16,27	60,79
412500	0111	96	Расходи за текуће одржавање	2.970	55	54	1,82	98,55
412600	0111	97	Расходи по основу путовања	3.000	2.356	2.356	78,53	99,99
412700	0111	98	Расходи за стручне услуге	990	0	0	0,00	
412900	0111	99	Остали непоменути расходи	0	4.910	4.910		100,00
511300	0111	100	Издаци за набавку постројења и опреме	1.485	1.485	1.120	75,40	75,40
516100	0111	100/1	Издаци за залихе материјала	0	40	40		99,00

			Назив буџетске организације: Територијална ватрогасна јединица Приједор	602.959	602.959	553.784	91,84	91,84
			Назив потрошачке јединице: Дјелатност Територијане ватрогасне јединице Приједор	462.959	462.959	429.734	92,82	92,82
			Број потрошачке јединице: 00740129					
411200	0320	101	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	2.475	2.475	821	33,18	33,18
412200	0320	102	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	35.640	35.640	34.663	97,26	97,26
412300	0320	103	Расходи за режијски материјал	5.000	5.000	4.232	84,63	84,63
412400	0320	104	Расходи за посебне намјене (Набавка пјенила за гашење пожара)	1.485	1.485	1.181	79,50	79,50
412500	0320	105	Расходи за текуће одржавање	28.000	33.540	33.513	119,69	99,92
412600	0320	106	Расходи по основу путовања	495	495	336	67,92	67,92
412700	0320	107	Расходи за стручне услуге	35.244	24.754	11.548	32,77	46,65
412900	0320	108	Остали непоменути расходи	5.000	8.040	8.037	160,74	99,97
413300	0320	109	Кamate на кредит за доградњу ватрогасног дома из намјенских средстава	22.890	22.770	22.593	98,70	99,22
511200	0320	109/1	Издаци за набавку постројења и опреме по Програму употребе намјенских средстава за 2019. годину из пренесених намјенских средстава за 2018. годину	0	125.711	125.711		100,00
511200	0320	109/2	Издаци за набавку постројења и опреме по Програму употребе намјенских средстава за 2019. годину из редовних средстава за 2019. годину	0	97.140	83.452		85,91
511300	0320	110	Издаци за набавку постројења и опреме	5.000	6.910	6.910	138,19	100,00

511300	0320	110/1	Издаци за набавку постројења и опреме по Програму употребе намјенских средстава за 2019. годину из пренесених намјенских средстава за 2018. годину	125.711	0	0	0,00	
511300	0320	110/2	Издаци за набавку постројења и опреме по Програму употребе намјенских средстава за 2019. годину из редовних средстава за 2019. годину	97.140	0	0	0,00	
516100	0320	111	Издаци за залихе ситног инвентара, материјала, робе и амбалаже	18.909	18.909	16.649	88,05	88,05
621300	0000	112	Отплата главнице по кредиту за доградњу ватрогасног дома из намјенских средстава	79.970	80.090	80.089	100,15	100,00
			Назив потрошачке јединице: Финансирање добровољних ватрогасних друштава	140.000	140.000	124.050	88,61	88,61
			Број потрошачке јединице: 00740129					
415200	0320	113	Финансирање добровољних ватрогасних друштава и изградња Ватрогасног дома у Козарцу	140.000	140.000	124.050	88,61	88,61
			Назив буџетске организације: Одјељење за општу управу	61.924	61.924	40.023	64,63	64,63
			Назив потрошачке јединице: Трошкови одјељења за општу управу	61.924	61.924	40.023	64,63	64,63
			Број потрошачке јединице: 00740130					
411200	0111	114	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	594	479	120	20,20	25,05
412200	0111	115	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга-Набавка пелета за Мјесну заједницу Козарац	1.980	1.980	1.640	82,83	82,83
412300	0111	116	Расходи за режијски материјал	36.630	36.630	26.565	72,52	72,52
412500	0111	117	Расходи за текуће одржавање	990	1.105	1.104	111,47	99,87

412600	0111	118	Расходи по основу путовања	1.485	1.485	838	56,44	56,44
412700	0111	119	Расходи за стручне услуге	495	495	187	37,82	37,82
412900	0111	120	Остали непоменути расходи	1.980	1.980	1.210	61,13	61,13
511300	0111	121	Издаци за набавку постројења и опреме	2.920	10.920	8.286	283,77	75,88
516100	0111	122	Издаци за залихе материјала	14.850	6.850	72	0,48	1,05
			Назив буџетске организације: Одјељење за финансије	86.670	85.518	65.552	75,63	76,65
			Назив потрошачке јединице: Трошкови одјељења за финансије	86.670	85.518	65.552	75,63	76,65
			Број потрошачке јединице: 00740140					
411200	0111	123	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	1.980	2.805	2.803	141,58	99,94
412300	0111	124	Расходи за режијски материјал	12.000	9.390	4.635	38,63	49,36
412500	0111	125	Расходи за текуће одржавање	2.970	2.970	588	19,81	19,81
412600	0111	126	Расходи по основу путовања	5.940	7.300	7.227	121,67	99,00
412700	0111	127	Расходи за стручне услуге	42.000	42.000	35.742	85,10	85,10
412900	0111	128	Остали непоменути расходи	11.385	11.810	11.807	103,71	99,97
511300	0111	129	Издаци за набавку постројења и опреме	9.900	8.748	2.492	25,17	28,49
516100	0111	130	Издаци за залихе материјала	495	495	257	51,93	51,93
			Назив буџетске организације: Одјељење за привреду и пољопривреду	2.331.033	2.331.033	1.480.816	63,53	63,53
			Назив потрошачке јединице: Трошкови одјељења за привреду и пољопривреду	13.880	13.880	8.116	58,47	58,47
			Број потрошачке јединице: 00740150					
411200	0111	131	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	1.287	1.287	940	73,01	73,01
412300	0111	132	Расходи за режијски материјал	4.653	4.000	1.309	28,12	32,71
412500	0111	133	Расходи за текуће одржавање	990	990	509	51,46	51,46
412600	0111	134	Расходи по основу путовања	990	990	308	31,07	31,07
412700	0111	135	Расходи за стручне услуге	990	990	541	54,66	54,66

412900	0111	136	Остали непоменути расходи	480	1.133	1.129	235,14	99,62
511300	0111	137	Издаци за набавку постројења и опреме	3.500	3.500	3.081	88,03	88,03
516100	0111	138	Издаци за залихе материјала	990	990	300	30,30	30,30
			Назив потрошачке јединице: Средства за развојне пројекте и подстицај запошљавања	1.486.881	1.496.320	1.144.148	76,95	76,46
			Број потрошачке јединице: 00740204					
412700	0411	139	Расходи за стручне услуге	2.970	2.970	620	20,88	20,88
412900	0474	157/1	"Промоција привредних потенцијала Града Приједора" (Уговори о дјелу за промоцију привредних потенцијала)	0	39.800	34.104		85,69
414100	0421	141	1.2.1.2. "Подршка подизању пластеника и стакленика"	49.500	49.500	48.845	98,68	98,68
414100	0421	142	1.2.1.5. "Подршка подизању нових засада воћа"	19.800	19.800	4.025	20,33	20,33
414100	0421	143	1.2.1.7. "Подршка изградње складишних објеката и набавци опреме за воћарске произвођаче"	198.000	198.000		0,00	0,00
414100	0474	144	1.4.2.4. "Предузетничка обука за младе"	4.455	4.455	4.455	100,00	100,00
414100	0474	145	1.4.3.1. "Израда и реализација акционог плана запошљавања"	990	990	990	100,00	100,00
414100	0474	147	1.4.4.2. "Подршка женском предузетништву"	19.800	35.000	35.000	176,77	100,00
414100	0474	148	1.4.3.3. "Подстицај послодавцима за запошљавање младих високообразованих кадрова"	24.750	3.000	3.000	12,12	100,00
414100	0474	150	1.4.3.4. Учешће Града у МЕГ Пројекту за подстицаје развоја	49.500	83.771	72.960	147,39	87,09
414100	0474	151	Учешће Града у реализацији пројеката из Стратегије, финансираних из екстерних извора (ЕУ фондови, билатерални донатори)	30.000	30.000	23.040	76,80	76,80

414100	0474	152	1.4.3.4. Учешће донатора МЕГ Пројекту за подстицаје развоја	40.016	40.016	40.000	99,96	99,96
414100	0474	153	1.4.3.5. "Подршка запошљавању теже запошљивих категорија"	29.700	29.700	19.700	66,33	66,33
414100	0474	154	1.4.4.3. "Јачање Фондације за развој (субвенција камата на кредите)"	99.000	108.439	99.438	100,44	91,70
414100	0474	155	"Субвенција за измирење дуга за електричну енергију АД Водовод Приједор"	340.000	340.000	339.960	99,99	99,99
414100	0474	156	Средства за развој малих породичних предузећа	400.000	369.464	311.934	77,98	84,43
415200	0474	157	"Промоција привредних потенцијала Града Приједора"	39.800	0	0	0,00	
415200	0474	158	Пројекат: "Подршка увођењу стандарда квалитета (Сертификација)"	9.900	12.715	10.960	110,71	86,20
415200	0474	159	1.4.1.1. "Подршка иновацијама и инвестицијама у мала средња предузећа"	4.950	4.950	0	0,00	0,00
415200	0474	160	1.4.1.2. "Подршка пословним удружењима и кластерима"	32.970	32.970	14.987	45,46	45,46
415200	0474	161	1.4.1.4. "Подршка интернационалном повезивању и умрежавању предузећа"	24.450	24.450	21.000	85,89	85,89
415200	0474	162	1.4.2.2. "Креирање и извођење програма обуке и преквалификације према актуелној потражњи на тржишту рада" (Про-посао, ИЛО и сл.)	29.700	29.700	22.500	75,76	75,76
415200	0474	164	Трошкови обезбјеђења "Градске тржнице" а.д. Приједор	36.630	36.630	36.630	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Средства за унапређење пољопривреде	317.700	308.261	283.305	89,17	91,90
			Број потрошачке јединице: 00740151					
414100	0421	165	Подстицај и развој у пољопривредној производњи	150.000	140.561	124.078	82,72	88,27
414100	0421	166	Пројекат унапређења воћарске производње	49.500	45.500	40.052	80,91	88,03

414100	0421	167	Пројекат производња поврћа и цвијећа у затвореном простору	59.400	40.988	37.964	63,91	92,62
414100	0421	168	Регрес за обнову пољопривредне механизације	19.800	42.212	42.212	213,19	100,00
415200	0421	170	Учешће у финансирању ЈП "Противградна превентива Републике Српске" а.д. Градишка	39.000	39.000	39.000	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Програм кориштења средстава од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике	340.525	340.525	45.247	13,29	13,29
			Број потрошачке јединице: 00740151 (Шифра пројекта) : 074407					
414100	0421	171/1	1.2.1..1. "Подршка увођењу система за наводњавање код пољопривредних произвођача"	30.525	30.525	5.378	17,62	17,62
414100	0421	171/2	1.2.1.8. "Подршка искоршћењу слободних пољопривредних површина за ратарску производњу"	80.000	80.000	23.355	29,19	29,19
414100	0421	171/3	Поправка побољшања плодности земљишта	30.000	30.000	16.513	55,04	55,04
511700	0421	171/4	Израда Основе кориштења пољопривредног земљишта	200.000	200.000	0	0,00	0,00
			Назив потрошачке јединице: Средства од накнада за експлоатацију приватних шума	172.047	172.047	0	0,00	0,00
			Број потрошачке јединице: 00740151					
412900	0422	171/5	Расходи по Програму од накнада за експлоатацију приватних шума из неутрошених средстава	115.047	115.047	0	0,00	0,00

412900	0422	171/6	Расходи по Програму од накнада за експлоатацију приватних шума	57.000	57.000	0	0,00	0,00
			Назив буџетске организације: Одјељење за друштвене дјелатности	3.646.547	3.647.699	2.725.380	74,74	74,72
			Назив потрошачке јединице: Трошкови Одјељења за друштвене дјелатности	11.148	12.300	11.232	100,75	91,32
			Број потрошачке јединице: 00740210					
411200	0111	172	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	2.475	2.875	2.871	115,99	99,85
412300	0111	173	Расходи за режијски материјал	2.475	1.360	1.351	54,60	99,37
412500	0111	174	Расходи за текуће одржавање	743	483	143	19,27	29,65
412600	0111	175	Расходи по основу путовања	1.980	2.955	2.951	149,06	99,88
412700	0111	176	Расходи за стручне услуге	495	495	360	72,65	72,65
412900	0111	177	Остали непоменути расходи	1.485	1.485	1.303	87,76	87,76
511300	0111	178	Издаци за набавку постројења и опреме	1.000	2.224	2.222	222,25	99,93
516100	0111	179	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	495	423	30	6,06	7,09
			Назив потрошачке јединице: Грантови за образовање и васпитање и пројекте из Стратегије развоја друштвеног сектора	929.407	929.407	708.018	76,18	76,18
			Број потрошачке јединице: 00740158					
412900	0950	180	Трошкови манифестације "Светосавска академија"	8.020	8.020	8.017	99,96	99,96
415200	0950	181	Расходи за повећање енергетске ефикасности-Пројекат "Инклузивне школе-инклузивне заједнице"	16.830	18.830	18.826	111,86	99,98
415200	0950	182	Грантови за образовање и васпитање	74.550	76.700	76.678	102,85	99,97
415200	0941	184	Учешће у финансирању Рударског факултета	23.760	23.760	23.760	100,00	100,00
415200	0922	185	Грантови за научно-истраживачки рад ученика у образовању	3.960	4.000	4.000	101,01	100,00

416100	0941	186	Учешће у финансирању научно-истраживачког рада	4.950	3.500	3.500	70,71	100,00
416100	0941	187	Дознаке за издавачку дјелатност	3.960	3.960	3.946	99,64	99,64
416100	0950	188	Средства за студентске стипендије	326.900	326.900	319.580	97,76	97,76
416100	0950	189	Једнократне помоћи студентима	79.200	77.100	77.100	97,35	100,00
416100	0950	190	Средства за такмичење ученика основних и средњих школа	12.870	12.230	10.983	85,34	89,81
511100	0950	191	Изградња Спортске дворане у Омарској	90.136	90.136		0,00	0,00
511200	0950	183	Опремање поткровља средње Машинске школе Приједору за измјештање ЈУ Високе медицинске школе		100.000	100.000		100,00
511200	0950	183/1	Опремање поткровља средње Машинске школе Приједору за измјештање ЈУ Високе медицинске школе Ииз средстава министарства	0	0	13.284		
511200	0950	191/1	Издаци за санацију и реконструкцију крова ОШ "Доситеј Обрадовић" у Расавцима - пренос намјенских средстава Владе из 2018. године	16.874	16.874	16.874	100,00	100,00
511200	0950	191/2	Издаци за санацију и реконструкцију крова ОШ "Доситеј Обрадовић" у Расавцима из пренесених кредитних средстава	158.042	158.042	22.116	13,99	13,99
511200	0950	191/3	Грант за санацију и реконструкцију ОШ "Доситеј Обрадовић" у Расавцима из буџета Града Приједора	9.355	9.355	9.355	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Средства за 19. међународни фестивал хорова -"Златна Вила"	85.200	85.200	84.953	99,71	99,71
			Број потрошачке јединице: 00740201 (Шифра пројеката): 074711					
411200	0820	192	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	198	0	0	0,00	

412600	0820	194	Расходи по основу путовања	198	0	0	0,00	
412700	0820	195	Расходи за стручне услуге	4.455	900	665	14,93	73,89
412900	0820	196	Остали непоменути расходи	73.914	84.300	84.288	114,03	99,99
415200	0820	197	Грантови у земљи за културне манифестације	6.435	0	0	0,00	
			Назив потрошачке јединице: Средства за манифестацију: "Књижевни сусрети на Козари"	63.360	63.669	57.682	91,04	90,60
			Број потрошачке јединице: 00740201 (Шифра пројеката) : 074709					
411200	0820	198	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	990	118	117	11,85	99,41
412200	0820	199	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	4.950	4.870	4.868	98,34	99,96
412600	0820	200	Расходи по основу путовања	990	200	200	20,16	99,78
412700	0820	201	Расходи за стручне услуге	1.287	3.338	3.337	259,29	99,97
412900	0820	202	Остали непоменути расходи (Уговори ван радног односа, трошкови манифестација и слично)	41.283	55.143	49.160	119,08	89,15
416100	0820	203	Дознаке за издавачку дјелатност за изабрана дијела лауреата књижевних сусрета на Козари и остале дознаке издавачке дјелатности и израда Фотомонографије Града Приједора	13.860	0	0	0,00	
			Назив потрошачке јединице: Приједорско културно љето	24.751	24.751	24.028	97,08	97,08
			Број потрошачке јединице: 00740201 (Шифра пројеката) : 074722					

412200	0820	204	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	1.683	1.180	1.180	70,11	100,00
412700	0820	207	Расходи за стручне услуге	396	530	526	132,87	99,28
412900	0820	208	Остали непоменути расходи	13.712	22.041	21.321	155,50	96,74
415200	0820	209	Грантови у земљи за културне манифестације	8.960	1.000	1.000	11,16	100,00
			Назив потрошачке јединице: Ликовна колонија и Град мурала	21.790	21.481	13.899	63,79	64,71
			Број потрошачке јединице: 00740201 (Шифра пројекта) : 074266					
411200	0820	210	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	297	0	0	0,00	
412200	0820	211	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	990	1.287	1.197	120,90	93,00
412400	0820	212	Расходи за материјал за посебне намјене	0	0	0		
412600	0820	213	Расходи по основу путовања	1.485	1.485	0	0,00	0,00
412700	0820	214	Расходи за стручне услуге	1.990	1.681	0	0,00	0,00
412900	0820	215	Остали непоменути расходи	12.078	12.078	7.753	64,19	64,19
415200	0820	216	Приједор Град мурала	4.950	4.950	4.950	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Средства за активности у физичкој култури Града Приједора	1.108.440	1.108.440	693.390	62,56	62,56
			Број потрошачке јединице: 00740156					
412500	0810	217	Одржавање спортских терена	16.830	11.830	10.540	62,62	89,09
415200	0810	218	Дотације за спортске клубове по програму	297.000	294.640	287.488	96,80	97,57
415200	0810	219	Ревизијалне градске и републичке манифестације	59.400	61.760	61.758	103,97	100,00
415200	0810	220	Спортски савези и удружења РВИ	7.920	7.920	7.920	100,00	100,00

415200	0810	221	Финансирање закупа СД "Младост" Приједор	138.600	138.600	138.600	100,00	100,00
415200	0810	222	Средства резерви за спортске активности	47.820	52.820	52.820	110,46	100,00
415200	0810	223	Средства за развој школског спорта	50.000	50.000	48.185	96,37	96,37
415200	0810	223/1	Капитални грант за реконструкцију свлачионица ФК "Омарска " у Омарској	0	30.000	30.000		100,00
415200	0810	223/2	Израда елабората за завршетак пројекта изградње рефлектора на Градском стадиону	0	5.500	5.500		100,00
416100	0810	224	Финансирање врхунског спорта	4.950	4.950	4.661	94,16	94,16
511100	0810	225	Издаци за изградњу и прибављање рефлектора на Градском стадиону	200.000	194.500	0	0,00	0,00
511100	0810	225/1	Изградња терена са вјештачком травом по Пројекту "Развој инфраструктуре омладинског фудбала у кроз ширу друштвену заједницу"	200.000	200.000		0,00	0,00
511100	0810	225/2	Изградња дјечијег игралишта у МЗ Горњи Орловци	10.000	10.000		0,00	0,00
511200	0810	225/3	Реконструкција свлачионица ФК "Омарска " у Омарској	30.000	0		0,00	
631900	0000	225/4	Травната подлога на Градском стадиону-ФК Рудар Приједор	45.920	45.920	45.918	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Средства за финансирање савеза, удружења и осталих НГО	699.319	734.319	704.696	100,77	95,97
			Број потрошачке јединице: 00740205					
415200	0820	226	Финансирање по Правилнику о критеријумима и начину расподеле средстава удружењима у области аматеризма у култури	108.604	108.604	108.604	100,00	100,00
415200	0840	227	Финансирање пројеката националних мањина	24.956	24.956	24.956	100,00	100,00

415200	1090	228	Финансирање социјално хуманитарних савеза и удружења	81.000	91.000	90.450	111,67	99,40
415200	0840	229	Финансирање Црвеног крста	82.489	82.489	82.487	100,00	100,00
415200	1090	230	Учешће у финансирању једнократних помоћи, упућивања на бањско лијечење и трошкова дијела сахрана пензионера Града Приједор	246.873	246.873	246.873	100,00	100,00
415200	0840	231	Суфинансирање пројеката НВО	58.266	58.266	58.000	99,54	99,54
415200	0840	232	Фин. Удружења која се баве цивилним жртвама рата	40.000	40.000	18.000	45,00	45,00
415200	0840	233	Удружење "Дон" -Правна помоћ потрошачима града Приједора	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
415200	0840	233/1	Остали грантови по рјешењу Градоначелника	0	25.000	19.156		76,62
416100	0840	234	Програми омладине и питања младих	52.131	52.131	51.170	98,16	98,16
			Назив потрошачке јединице: Средства за социјалну заштиту	594.232	560.684	344.669	58,00	61,47
			Број потрошачке јединице: 00740203					
412900	1090	235	Бруто накнаде за комисија за оцјену способности и разврставање	34.650	34.900	34.874	100,65	99,93
414100	1090	236	Субвенције ђачког превоза	19.800	14.300	14.300	72,22	100,00
415200	1090	237	Учешће у финансирању јавних кухиња	120.000	120.000	120.000	100,00	100,00
416100	1090	238	Превоз ђака оштећених слухом Бања Лука	14.949	18.331	18.330	122,62	100,00
416100	1090	239	Трошкови сахрана несталих и незбринутих лица	34.650	37.970	37.969	109,58	100,00
416100	1090	240	Грант за вантјелесну оплодњу	100.000	65.000	17.500	17,50	26,92
416100	1090	241	Фонд за наталитет Града Приједор	140.000	140.000	97.600	69,71	69,71
416100	1090	242	Финансирање камате на кредите за младе брачне парове, који купују прву некретнину на подручју Града Приједор	120.283	120.283	4.096	3,40	3,40

416100	1090	243	Финансирање пројеката из Акционог плана за рјешење проблема Рома у областима запошљавања, стамбеног збрињавања, образовања и културе и здравствене и социјалне заштите на подручју Града Приједор за период 2019 - 2023. год.	9.900	9.900	0	0,00	0,00
			Назив потрошачке јединице: Средства за здравствену заштиту	108.900	107.448	82.814	76,05	77,07
			Број потрошачке јединице: 00740157					
412200	0740	244	Дератизација и дезинсекција	84.150	84.150	64.350	76,47	76,47
412900	0740	245	Трошкови мртвозорства	14.850	14.850	13.701	92,26	92,26
415200	0740	246	Остали трошкови превентивне заштите	9.900	8.448	4.763	48,11	56,38
			Назив буџетске организације: Одјељење за просторно уређење	393.566	393.566	306.307	77,83	77,83
			Назив потрошачке јединице: Трошкови одјељења за просторно уређење	76.766	76.766	55.864	72,77	72,77
			Број потрошачке јединице: 00740160					
411200	0111	247	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	495	495	240	48,48	48,48
412300	0111	248	Расходи за режијски материјал	9.000	9.000	3.722	41,36	41,36
412500	0111	249	Расходи за текуће одржавање	3.000	3.000	1.094	36,48	36,48
412600	0111	250	Расходи по основу путовања	1.485	1.485	475	31,99	31,99
412700	0111	251	1.4.4.4. Унапређење примјене ГИС-а и остале стручне услуге	45.000	45.000	38.426	85,39	85,39
412900	0111	252	Остали непоменути расходи	1.500	1.470	838	55,87	57,01
412900	0111	253	Остали непоменути расходи -Трошкови рушења објеката из надлежности Одјељења	6.786	6.816	6.816	100,44	100,00
511300	0111	254	Издаци за набавку постројења и опреме	8.000	8.000	4.252	53,15	53,15
511700	0111	255	Набавка сталних средстава у облику права - Трошкови пројектовања	1.500	1.500	0	0,00	0,00

			Назив потрошачке јединице: Програм уређења грађевинског земљишта	316.800	316.800	250.443	79,05	79,05
			Број потрошачке јединице: 00740161					
412700	0111	256	Расходи за стручне услуге	2.970	3.315	3.314	111,58	99,96
412900	0111	257	Остали непоменути расходи	990	645		0,00	0,00
511700	0111	258	Набавка сталних средстава у облику права - Трошкови пројектовања	312.840	312.840	247.129	79,00	79,00
			Назив буџетске организације: Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове	8.923.446	8.913.742	5.988.178	67,11	67,18
			Назив потрошачке јединице: Трошкови Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове	22.433	22.433	14.069	62,72	62,72
			Број потрошачке јединице: 00740170					
411200	0111	259	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	1.980	1.980	1.533	77,42	77,42
412200	0111	260	Расходи за остале комуникационе услуге- картице за паркомате	4.158	4.000	3.808	91,58	95,20
412300	0111	261	Расходи за режијски материјал	2.970	3.128	3.119	105,01	99,71
412500	0111	262	Расходи за текуће одржавање	990	990	581	58,70	58,70
412600	0111	263	Расходи по основу путовања	1.485	1.485	1.422	95,74	95,74
412700	0111	264	Расходи за стручне услуге	2.000	2.000	600	30,00	30,00
412900	0111	265	Остали непоменути расходи	2.000	2.000	807	40,36	40,36
511300	0111	266	Издаци за набавку постројења и опреме	3.880	3.880	419	10,81	10,81
516100	0111	268	Набавка ХТЗ одјеће и обуће и инвентара	2.970	2.970	1.780	59,93	59,93

			Назив потрошачке јединице: Програм комуналне потрошње и инфраструктуре	3.310.442	3.342.168	2.618.736	79,11	78,35
			Број потрошачке јединице: 00740171					
412500	0660	269	Одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације	39.600	28.080	28.080	70,91	100,00
412500	0660	270	Одржавање вертикалне сигнализације	39.600	28.355	28.354	71,60	100,00
412500	0660	271	Одржавање уличне расвјете	148.500	101.900	101.886	68,61	99,99
412500	0660	272	Набавка и постављане табли са именима улица и тргова	106.463	16.463	15.152	14,23	92,03
412700	0660	273	Средства за успоставу "Адресног регистра за подручје Града Приједор"	97.477	48.556	48.555	49,81	100,00
412800	0660	274	Општа комунална потрошња	860.000	860.000	859.913	99,99	99,99
412800	0640	275	Јавна расвјета редовна потрошња	891.000	1.011.936	1.011.935	113,57	100,00
412800	0560	276	Средства за заштиту човјекове околине	6.000	12.845	12.334	205,57	96,02
415200	0560	277	Грант Рударском институту Приједор за опремање мобилне станице	59.400	59.400	59.400	100,00	100,00
416100	1090	278	Суфинансирање превоза ученика на градским линијама	9.800	9.800	9.800	100,00	100,00
511100	0640	279	Инвестиције уличне расвјете	39.600	44.940	44.936	113,47	99,99
511100	0660	280	Изградња и увођење паркинг сервиса	4.950	4.950	0	0,00	0,00
511100	0660	281	<u>Издаци из гранта</u> за реконструкцију водовода у ул.Иве Андрића и изградња водовода у ул. ВИ Крајишке бригаде по МЕГ Пројекту	153.450	153.450	0	0,00	0,00
511100	0660	281/1	Издаци из гранта за осталу комуналну инфраструктуру по МЕГ Пројекту	281.550	281.550	0	0,00	0,00
511100	0660	281/2	Издаци из буџета града за комуналну инфраструктуру по МЕГ Пројекту реконструкција водоводне мреже и кућних прикључака у Чиркин Пољу	281.550	281.550	0	0,00	0,00

511100	0630	281/3	Учешће у изградњи екстеријера у Индустијској зони "Целпак" из кредитних средстава	291.502	291.502	291.502	100,00	100,00
511100	0630	281/4	Учешће у изградњи екстеријера у Индустијској зони "Целпак" из средстава Града	0	2.475	2.475		100,00
511100	0630	281/5	Индустијска зона Целпак уређење градског грађевинског земљишта и ренте	0	98.566	98.565		100,00
511100	0630	281/6	Снимање канализационе мреже у избјегличком насељу Јањића пумпа	0	5.850	5.850		100,00
			Назив потрошачке јединице: Средства из трансфера Владе РС за комуналну инфраструктуру у индустријској зони "Целпак"	294.024	294.024	294.024	100,00	100,00
			Број потрошачке јединице: 00740171					
511100	0630	284	Изградња СН вода и трафостанице у индустријској зони "Целпак" (изградња трансформаторске станице) из суфицита намјенских средстава	126.857	126.857	126.857	100,00	100,00
511100	0630	284/1	Учешће у изградњи екстеријера у Индустијској зони "Целпак" из суфицита намјенских средстава Владе	167.167	167.167	167.167	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Програм употребе средстава за градске објекте	69.830	102.501	96.442	138,11	94,09
			Број потрошачке јединице: 00740171					
412500	0660	285	Одржавање паркинг сервиса	14.850	5.710	5.709	38,45	99,99
412500	0660	286	Одржавање објеката у власништву Града	45.000	55.800	49.745	110,54	89,15
412900	0660	287	Остали непоменути расходи	1.980	3.115	3.114	157,30	99,98
511200	0660	287/1	Реконструкција прилаза дјечијем вртићу "Палчица" у Омарској	8.000	8.000	7.997	99,97	99,97
631900	000	287/2	Издаци у земљи из ранијих година-Истражни радови на чесми "Јереца"	0	29.876	29.876		100,00

			Назив потрошачке јединице: Програм одржавања и изградње објеката у МЗ	80.628	236.598	22.987	28,51	9,72
			Број потрошачке јединице: 00740171					
412500	0660	288	Одржавање домова и осталих објеката МЗ	4.950	12.000	11.916	240,73	99,30
511100	0660	289	Изградња објеката у Мјесним заједницама (Горња Ламовита и други)	10.000	55.000	0	0,00	0,00
511200	0660	290	Реконструкција домова и осталих објеката у власништву Града	50.000	153.920	4.844	9,69	3,15
511200	0660	290/1	Реконструкција дома културе у МЗ Чараково у власништву Града из кредитних средстава	5.778	5.778	2.200	38,08	38,08
511300	0660	291	Набавка опреме у мјесним заједницама	9.900	9.900	4.027	40,68	40,68
			Назив потрошачке јединице: Суфинансирање пројеката социјалног становања	347.400	121.239	60.754	17,49	50,11
			Број потрошачке јединице: 00740171					
414100	1060	292	Субвенција закупнине у оквиру непрофитног социјалног становања за грађане у стању социјалних потреба у граду Приједору	24.750	24.750	7.608	30,74	30,74
414100	1060	293	Субвенције за грађане у стању социјалних потреба за водоводне/канализационе рачуне у оквиру МЕГ Пројекта у граду Приједор	24.750	19.160	10.946	44,23	57,13
415200	1060	294	Суфинансирање пројекта: "Подршка трајним рјешењима ревидиране стратегије за provedбу Анекса VII Дејтонског мировног споразума" по Акционом плану Града "Сл. гл. Града Приједора", број: 1/16)	29.700	0	0	0,00	
415200	1060	295	Пројекат: "Државни пројекат стамбеног збрињавања у БиХ" (БХ1/Ц1;БХЛ/Ц2:БХ2/Ц1; БХ4; БХ5)	49.500	19.240	19.232	38,85	99,96

415200	1060	295/1	Суфинансирање са ЦРС-ом Пројекта Комплементарна подршка за обезбјеђење основних извора зараде у оквиру Регионалног стамбеног програма"	17.623	17.623	17.622	100,00	100,00
511100	1060	296	Пројекат: "Регионално стамбено збрињавање корисника у циљу изналажења трајних рјешења за избјеглице и расељена лица": 32 стана у Рашковцу	99.000	7.279	2.673	2,70	36,72
511100	1060	297	Пројекат: "Затварање колективних центара и алтернативног смјештаја путем осигурања јавних стамбених рјешења - ЦЕБ-2" - (20 станова Рашковац)	79.200	7.360	2.673	3,37	36,31
511100	1060	297/1	Изградња трафо-станице за зграде у Рашковцу-Регионални стамбени програм	0	15.000	0		0,00
511100	1060	298	Пројекат: "Регионално стамбено збрињавање корисника у циљу изналажења трајних рјешења за избјеглице и расељена лица" - (50 станова Пећани)	22.877	10.827	0	0,00	0,00
			Назив потрошачке јединице: Програм кориштења водних накнада	482.741	482.741	183.036	37,92	37,92
			Број потрошачке јединице: 00740171					
412500	0660	299	Одржавање водних објеката (пропусти, потпорни зидови, мостови, путни канали, уклањање шибља и растиња, чишћење мањих рјечица и мањих потока који угрожавају путне правце, санација путева са макадамским и оштећеним коловозним застором гдје је штета настала услед бујица, обилних падавина, поплава и слично)	160.000	160.000	46.258	28,91	28,91
511100	0630	300	Реконструкција водоводног система у улици Иве Андрића и Изградња водовода у улици VI Кајишке бригаде из пренесених намјенских средстава из 2018. године	210.000	175.595	0	0,00	0,00

511100	0630	300/0	Примарни дио водоводног система "Црно Врело" - Регионални водовод (Доњи перван- Петров Гај) Лот 1. Послије 18. ситуације до висине уговора (60% Град Бањалука-40% Град Приједор) <u>из пренесених намјенских средстава из 2018. године</u>	0	34.405	34.405		100,00
511100	0630	300/1	Примарни дио водоводног система "Црно Врело" - Регионални водовод (Доњи перван- Петров Гај) Лот 1. Послије 18. ситуације до висине уговора (60% Град Бањалука-40% Град Приједор)	72.741	72.741	72.740	100,00	100,00
511100	0630	300/2	Опремање истражног бунара "Томашичка језера"	30.000	30.000	29.634	98,78	98,78
511100	0630	300/3	Експропријација за водне објекте	5.209	5.209	0	0,00	0,00
511100	0630	300/4	Експропријација за водне објекте из намјенских средстава за 2018. годину	4.791	4.791	0	0,00	0,00
			Назив потрошачке јединице: Програм употребе надокнада по Закону о шумама	619.834	619.834	423.855	68,38	68,38
			Број потрошачке јединице: 00740154					
412500	0422	302	Одржавање путних објеката (пропусти, потпорни зидови, мостови, путни канали, уклањање шибља и растиња, санација путева са макадамским и асфалтним коловозним застором)	177.210	177.210	45.989	25,95	25,95
412500	0422	302/1	Одржавање путних објеката (пропусти, потпорни зидови, мостови, путни канали, уклањање шибља и растиња, санација путева са макадамским и асфалтним коловозним застором) из пренесених намјенских средстава за 2018. годину	335.334	335.334	335.334	100,00	100,00
412900	0422	303	Заштита изворишта питке воде	19.800	19.800	5.559	28,08	28,08

412900	0422	304	Спречавање ерозија од бујица и одрона земљишта	49.500	49.500	0	0,00	0,00
415200	0422	304/1	Изградња и одржавање инфраструктурних објеката у заштићеном подручју Националног парка "Козара"	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
511300	0422	304/2	Издаци за набавку опреме за гашење шумских пожара	7.000	7.000	6.973	99,62	99,62
511500	0422	305	Пошумљавање ерозивних земљишта	990	990	0	0,00	0,00
			Назив потрошачке јединице: Програм одржавања, реконструкције и изградње путева	2.914.114	2.910.204	1.754.662	60,21	60,29
			Број потрошачке јединице: 00740172					
412100	0660	306	Закуп имовине за паркиралишта	17.820	17.820	17.784	99,80	99,80
412500	0660	307	Расходи за одржавање улица и путева	787.050	792.050	790.068	100,38	99,75
412800	0660	308	Зимска служба и сл.услуге	297.000	253.250	204.402	68,82	80,71
412900	0660	309	Пројекти из буџета Града Приједора са Агенцијом за безбједност саобраћаја (50%)	15.000	5.558	0	0,00	0,00
412900	0660	309/1	Суфинансирање пројеката из средстава Агенције за безбједност саобраћаја (50%)	15.000	5.557	0	0,00	0,00
415200	0422	309/1.1.	Грантови за суфинансирање инфраструктурних пројеката са учешћем грађана личним радом	0	23.000	19.247		83,68
511100	0660	309/2	Издаци Агенције за безбједност саобраћаја за изградњу семафора у Петрову	0	9.442	9.442		100,00
511100	0660	309/3	Издаци Града Приједора за изградњу семафора у Петрову	0	9.443	5.029		53,25
511100	0660	310/1	Учешће града Приједор у суфинансирању изградње путева у МЗ и са Министарством за избјеглице Федерације БиХ (суфинансирање града 40%)	165.000	165.000	0	0,00	0,00
511200	0660	311	Реконструкција путева из буџетских средстава (суфинансирање са Градом 40%)	110.000	110.000	77.734	70,67	70,67

511200	0660	311/0	Учешће града са средствима Фонда солидарности у реконструкција путева из буџетских средстава	0	11.840	11.840		100,00
511200	0660	311/1	Асфалтирање улица Ахмет Мелкић, Кемал Кључанин и Хасан Хушидић у насељу Козарац", Град Приједор (из Трансферних средстава Министарства за избјеглице и расељена лица Републике Српске у износу од 52.000 КМ и из Буџета Града Приједора у износу од 8.840 КМ)	60.840	60.840	49.245	80,94	80,94
511200	0660	311/3	Изградња и реконструкција путева из кредитних средстава	1.048.958	1.048.958	569.871	54,33	54,33
511200	0660	311/4	Хитне санације путева из кредитних средстава	246.531	246.531	0	0,00	0,00
511200	0660	311/5	Грабовац-Козарац-Камичани из кредитних средстава	150.915	150.915	0	0,00	0,00
			Назив потрошачке јединице: Трошкови координације по Програму уређења грађевинског земљишта	782.000	782.000	519.612	66,45	66,45
			Број потрошачке јединице: 00740172					
412700	0660	312	Трошкови кординације по програму грађевинског земљишта-Расходи за стручне услуге	683.000	683.000	519.612	76,08	76,08
511100	0660	313	Издаци за изградњу заобилазнице Пећани (екпропријација)	99.000	99.000	0	0,00	0,00

			Назив буџетске организације: Одјељење за борачко инвалидску заштиту	473.718	473.718	433.552	91,52	91,52
			Назив потрошачке јединице: Трошкови одјељења за борачко инвалидску заштиту	11.088	11.088	6.414	57,84	57,84
			Број потрошачке јединице: 00740180					
411200	0111	314	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	396	396	216	54,55	54,55
412300	0111	315	Расходи за режијски материјал	2.478	2.478	715	28,87	28,87
412500	0111	316	Расходи за текуће одржавање	990	990	37	3,74	3,74
412600	0111	317	Расходи по основу путовања	594	594	0	0,00	0,00
412700	0111	318	Расходи за стручне услуге	1.185	1.185	936	78,99	78,99
412900	0111	319	Остали непоменути расходи	3.465	3.465	3.385	97,69	97,69
511300	0111	320	Издаци за набавку постројења и опреме	1.980	1.980	1.124	56,78	56,78
			Назив потрошачке јединице: Остали расходи из надлежности за борачко инвалидску заштиту	462.630	462.630	427.138	92,33	92,33
			Број потрошачке јединице: 00740181					
415200	0111	321	Обиљежавање историјских датума	29.700	29.700	29.700	100,00	100,00
415200	0111	322	Финансирање удружења РВС-а	15.840	15.840	15.800	99,75	99,75
415200	0111	323	Финансирање општинског одбора СУБНОР-а	24.750	24.750	24.500	98,99	98,99
415200	0111	324	Финансирање борачке организације	105.040	105.040	105.000	99,96	99,96
415200	0111	325	Финансирање организације породица погинулих бораца	89.200	89.200	89.000	99,78	99,78
415200	0111	326	Капитални грантови мјесним заједницама	9.900	9.900	9.900	100,00	100,00
416100	0111	327	Дознаке по Одлуци о допунским правима бораца и РВИ	89.200	89.200	88.500	99,22	99,22
511200	1060	328	Реконструкција кућа РВИ из средства буџета Града	99.000	99.000	64.738	65,39	65,39

			Назив буџетске организације: Остала буџетска потрошња Града	7.099.922	7.029.933	5.788.676	81,53	82,34
			Назив потрошачке јединице: Остала буџетска потрошња	7.099.922	7.029.933	5.788.676	81,53	82,34
			Број потрошачке јединице: 00740190					
412500	0111	328/1	Расходи за текуће одржавање-Грант Фонда солидарности за санација штета од поплава	500.000	500.000	320.829	64,17	64,17
412500	0111	328/2	Одржавање комуналне инфраструктуре оштећене од поплава из буџета Града	0	67.780	0		0,00
412900	0111	329	Порези, таксе, накнаде Града	5.287	10.237	9.466	179,05	92,47
412900	0111	330	Поврат пореза	4.950	0	0	0,00	
412900	0111	331	Расходи за порез на непокретност за имовину Града	130.501	130.501	130.500	100,00	100,00
413300	0111	332	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	690.800	667.183	641.569	92,87	96,16
413900	0111	333	Затезне камате по судским споровима	4.950	50	5	0,10	10,26
414100	0111	334	Субвенција за измирење обавеза по основу кредита ЕБРД Топлани а.д. Приједор	990.000	990.000	990.000	100,00	100,00
418100	0111	335	Расходи по основу камата на зајмове примљене од других јединица власти-	80.000	89.017	89.017	111,27	100,00
419100	0111	336	Остали непоменути расходи (Трошкови судских пресуда и сл.)	300.000	308.141	308.141	102,71	100,00
487200	0111	337	Трансфери ентитету-по записницима ПУ РС	16.930	23.431	23.431	138,40	100,00
487300	0111	338	Трансфери јединицама локалне самоуправе-по записницима ПУ РС	7.870	6.556	6.555	83,29	99,99
487400	0111	339	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања-по записницима ПУ РС	4.840	10.156	10.155	209,82	99,99
487400	1090	340	Средства за Фонд солидарности (0,025 % пореских и непореских прихода у претходној фискалној години)	8.050	8.050	8.047	99,97	99,97

511100	0630	341	Издаци за изградњу водоводне инфраструктуре из учешћа грађана-терцијарне водоводне мреже са кућним прикључцима у оквиру регионалног водовода "Црно врело"	764.834	764.834	53.848	7,04	7,04
513100	0660	343	Куповина земљишта за потребе Града по одлукама Скупштине Града	19.800	10.750	3.264	16,48	30,36
621300	0000	344	Издаци за отплату главнице за примљене зајмове у земљи	2.669.950	2.669.950	2.659.091	99,59	99,59
621900	0000	345	Издаци за отплату осталих дугова из ранијих година (Дуг по Записницима Пореске управе РС)	4.950	0	0	0,00	
628100	0000	345/1	Издаци за отплату главнице по кредиту Свјетске банке	0	14.600	14.538		99,58
631100	0000	346	Издаци по основу ПДВ-а у улазним фактурама	867.240	729.471	490.993	56,62	67,31
631300	0000	346/1	Издаци по основу аванса	6.000	0	0	0,00	
631900	0000	347	Остали издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година (Рјешења ПУ РС)	20.000	24.261	24.261	121,30	100,00
638100	0000	348	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	2.970	4.965	4.964	167,15	99,99

			II -Остали буџетски корисници (Оперативна јединица 2.)	10.748.690	10.753.690	10.390.422	96,67	96,62
			Назив буџетске организације: ЈУ Центар за социјални рад Приједор	5.798.646	5.798.646	5.562.144	95,92	95,92
			Назив потрошачке јединице: Дјелатност центра за социјални рад	1.272.648	1.258.775	1.250.286	98,24	99,33
			Број потрошачке јединице: 00740300					
411100	1090	349	Расходи за бруто плате	867.822	834.410	834.402	96,15	100,00
411200	1090	350	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	179.302	176.200	176.195	98,27	100,00
411300	1090	351	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто) који се не рефундирају	49.600	45.765	45.761	92,26	99,99
411400	1090	352	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто) и јубиларне награде	11.880	11.500	11.446	96,35	99,53
412200	1090	353	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	66.627	67.100	67.088	100,69	99,98
412300	1090	354	Расходи за режијски материјал	6.930	8.560	8.357	120,59	97,63
412500	1090	355	Расходи за текуће одржавање	2.772	2.155	1.800	64,93	83,52
412600	1090	356	Расходи по основу путовања	4.950	3.650	3.648	73,71	99,96
412700	1090	357	Расходи за стручне услуге	14.850	13.320	13.318	89,69	99,99
412900	1090	358	Остали непоменути расходи	24.750	38.605	38.603	155,97	99,99
419100	1090	358/1	Расходи по судским рјешењима	0	2.670	2.670		99,99
511300	1090	359	Издаци за набавку постројења и опреме	1.485	285	284	19,13	99,65
516100	1090	360	Издаци за залихе ситног инвентара, ауто гума, ХТЗ и амбалаже	1.980	1.980	1.961	99,02	99,02
631900	0000	360/1	Остали издаци	0	12.875	12.872		99,98
638100	0000	361	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти -Накнаде за породилско одсуство и за вријеме боловања које се рефундира (нето)	39.700	39.700	31.881	80,30	80,30

			Назив потрошачке јединице: Трошкови социјалне заштите	2.655.255	2.609.584	2.441.517	91,95	93,56
			Број потрошачке јединице: 00740301					
412500	1090	362	Одржавање превозних средстава за теренски рад	3.960	3.960	1.001	25,27	25,27
412600	1090	363	Расходи горива за теренски рад служби Центра	7.000	7.000	6.699	95,70	95,70
416100	1090	364	Новчане помоћи лицима у стању социјалне помоћи од Града (50%)	316.800	302.800	300.213	94,76	99,15
416100	1090	365	Додатак за помоћ и његу другог лица од Града (50%)	1.007.627	1.081.171	1.081.128	107,29	100,00
416100	1090	366	Једнократне помоћи	78.410	78.410	69.001	88,00	88,00
416100	1090	367	Прихватна станица	2.970	2.970	1.870	62,96	62,96
416100	1090	368	Остале текуће дознаке штићеницима социјалне заштите	9.900	9.900	8.810	88,99	88,99
416100	1090	369	Уџбеници за ученике у стању социјалних потреба	9.900	9.900	9.900	100,00	100,00
416300	1090	370	Смјештај у установе	557.410	514.525	513.290	92,08	99,76
416300	1090	371	Збрињавање у хранитељску породицу	381.312	318.982	268.746	70,48	84,25
416300	1090	372	Остале дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	68.310	68.310	53.700	78,61	78,61
487400	1090	373	Здравствена заштита социјално угрожених	121.443	121.443	98.537	81,14	81,14
487400	1090	374	Средства за Фонд солидарности (5 % од цијене купљеног путничког возила)	1.364	1.364	1.363	99,93	99,93
511300	1090	375	Издаци за набавку аута за теренски рад Центра	27.261	27.261	27.260	100,00	100,00
631900	0000	375/1	Издаци у земљи за отплату неизмирених пореског дуга из ранијих година	61.588	61.588	0	0,00	0,00

			Назив потрошачке јединице: Расходи из Републичких трансфера за трошкове социјалне заштите	1.870.743	1.930.287	1.870.341	99,98	96,89
			Број потрошачке јединице: 00740301					
416100	1090	376	Новчане помоћи лицима у стању социјалне помоћи које суфинансира Република (50%)	316.800	302.800	302.796	95,58	100,00
416100	1090	377	Додатак за помоћ и његу другог лица које суфинансира Република (50%)	1.007.627	1.081.171	1.081.170	107,30	100,00
416100	1090	378	Подршка изједначавања дјеце и омладине са сметњама у развоју које суфинансира Република	46.134	46.134	39.757	86,18	86,18
416100	1090	378/1	Лична инвалиднина за лица са инвалидитетом	405.300	405.300	367.800	90,75	90,75
487400	1090	379	Здравствена заштита корисника новчане помоћи и додатка за помоћ и његу другог лица које финансира Република	94.882	94.882	78.818	83,07	83,07
			Назив буџетске организације: ЈУ Дјечији вртић "Радост" Приједор	2.073.050	2.073.050	2.066.265	99,67	99,67
			Назив потрошачке јединице: Трошкови дјелатности јавне установе	2.073.050	2.073.050	2.066.265	99,67	99,67
			Број потрошачке јединице: 00740400					
411100	0911	380	Расходи за бруто плате	1.265.100	1.312.307	1.312.248	103,73	100,00
411200	0911	381	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	340.670	274.530	270.753	79,48	98,62
411300	0911	382	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто) који се не рефундира	50.000	50.040	50.032	100,06	99,98
411400	0911	383	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	9.900	12.830	12.826	129,56	99,97
412200	0911	384	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	105.000	105.000	103.819	98,88	98,88

412300	0911	385	Расходи за режијски материјал	12.870	12.870	12.784	99,33	99,33
412400	0911	386	Расходи за материјал за посебне намјене	122.000	147.160	144.315	118,29	98,07
412400	0911	387	Средства за дјецу са посебним потребама - Расходи за материјал за посебне намјене	2.970	0	2.843	95,71	
412500	0911	388	Расходи за текуће одржавање	14.000	18.340	18.335	130,97	99,97
412600	0911	389	Расходи по основу путовања	1.500	1.500	1.355	90,34	90,34
412700	0911	390	Расходи за стручне услуге	23.760	25.110	25.103	105,65	99,97
412900	0911	391	Остали непоменути расходи	23.000	23.000	22.327	97,07	97,07
511300	0911	392	Издаци за набавку постројења и опреме	10.400	20.950	20.946	201,40	99,98
516100	0911	393	Издаци за залихе ситног инвентара	1.980	1.980	1.846	93,22	93,22
638100	0000	394	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (нето) -Накнаде за породиљско одсуство и за вријеме боловања које се рефундира	89.900	67.433	66.734	74,23	98,96
			Назив буџетске организације: ЈУ Позориште Приједор	813.240	813.240	802.744	98,71	98,71
			Назив потрошачке јединице: Трошкови јавне установе и трошкови за припрему и реализацију представа	753.840	780.140	769.726	102,11	98,67
			Број потрошачке јединице: 00740501					
411100	0820	395	Расходи за бруто плате	532.570	532.570	530.098	99,54	99,54
411200	0820	396	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	114.840	112.540	108.445	94,43	96,36
411400	0820	398	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	4.950	7.250	6.877	138,93	94,86
412200	0820	399	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	67.320	70.910	70.616	104,90	99,59
412300	0820	400	Расходи за режијски материјал	1.980	6.640	6.639	335,29	99,98
412500	0820	401	Расходи за текуће одржавање	3.960	3.715	2.394	60,45	64,44
412600	0820	402	Расходи по основу путовања	2.970	4.950	4.936	166,20	99,72
412700	0820	403	Расходи за стручне услуге	3.960	7.840	5.997	151,44	76,49

412900	0820	404	Остали непоменути расходи	20.790	33.225	33.225	159,81	100,00
511300	0820	405	Издаци за набавку постројења и опреме	500	500	500	100,00	100,00
			Назив потрошачке јединице: Трошкови за припрему и реализацију представа	59.400	33.100	33.017	55,58	99,75
			Број потрошачке јединице: 00740501, (Шифра пројекта) : 074306					
412200	0820	407	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	3.960	370	370	9,34	100,00
412300	0820	408	Расходи за режијски материјал	4.950	290	277	5,60	95,52
412500	0820	409	Расходи за текуће одржавање	990	1.235	1.232	124,40	99,72
412600	0820	410	Расходи по основу путовања	1.980	0	0	0,00	
412700	0820	411	Расходи за стручне услуге	4.950	1.070	1.066	21,53	99,58
412900	0820	412	Остали непоменути расходи -Средства за припрему представа	42.570	30.135	30.073	70,64	99,80
			Назив буџетске организације: ЈУ "Галерија 96" Приједор	101.576	106.576	103.190	101,59	96,82
			Назив потрошачке јединице: Трошкови јавне установе "Галерија 96"	101.576	106.576	103.190	101,59	96,82
			Број потрошачке јединице: 00740502					
411100	0820	413	Расходи за бруто плате	53.460	53.460	51.355	96,06	96,06
411200	0820	414	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	7.920	7.920	7.697	97,19	97,19
412200	0820	417	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	12.870	12.870	12.672	98,46	98,46
412300	0820	418	Расходи за режијски материјал	792	792	687	86,71	86,71
412500	0820	419	Расходи за текуће одржавање	495	495	78	15,72	15,72
412600	0820	420	Расходи по основу путовања	990	990	886	89,45	89,45
412700	0820	421	Расходи за стручне услуге	2.970	2.970	2.956	99,53	99,53
412900	0820	422	Трошкови дјелатности "Галерије 96"	20.000	25.000	24.944	124,72	99,78
511300	0820	423	Издаци за набавку постројења и опреме	2.079	2.079	1.915	92,12	92,12

			Назив буџетске организације: ЈУ "Центар за приказивање филмова" Приједор	326.131	326.131	295.002	90,46	90,46
			Назив потрошачке јединице: Трошкови ЈУ "Центар за приказивање филмова" Приједор	326.131	326.131	295.002	90,46	90,46
			Број потрошачке јединице: 00740920					
411100	0820	425	Расходи за бруто плате	130.000	130.000	120.814	92,93	92,93
411200	0820	426	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	31.185	31.185	24.059	77,15	77,15
411300	0820	427	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто) који се не рефундирају	990	990	0	0,00	0,00
411400	0820	428	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	2.970	2.970	1.662	55,96	55,96
412200	0820	429	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	21.388	22.000	21.780	101,83	99,00
412300	0820	430	Расходи за режијски материјал	10.000	10.000	7.900	79,00	79,00
412400	0820	431	Расходи за материјал за посебне намјене	198	200	118	59,60	59,00
412500	0820	432	Расходи за текуће одржавање	10.395	10.395	4.286	41,23	41,23
412600	0820	433	Расходи по основу путовања	1.000	1.000	990	99,04	99,04
412700	0820	434	Расходи за стручне услуге	10.000	5.500	5.404	54,04	98,26
412900	0820	435	Расходи за дистрибутере филмова и остали непоменути расходи	79.200	81.200	80.417	101,54	99,04
511300	0820	437	Издаци за набавку постројења и опреме - Набавка дигиталног ЗД пројектора са уграђеним ласером	1.000	1.000	687	68,72	68,72
511700	0820	437/А	Издаци за нематеријалну произведену имовину (рачунарски програм)	0	1.000	1.000		100,00
516100	0820	438	Издаци за залихе ситног инвентара, хтз опреме и сл.	1.500	1.500	658	43,87	43,87
631100	0000	439	Издаци по основу ПДВ-а	19.305	20.191	19.959	103,39	98,85

638100	0000	440	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти -Накнаде за породилско одсуство и за вријеме боловања које се рефундира (нето)	7.000	7.000	5.266	75,22	75,22
			Назив буџетске организације: Агенција за економски развој Града Приједор "Преда-Пд" Приједор	359.100	359.100	351.344	97,84	97,84
			Назив потрошачке јединице: Трошкови Јавне Установе	359.100	359.100	351.344	97,84	97,84
			Број потрошачке јединице: 00740910					
411100	0474	441	Расходи за бруто плате	243.000	243.000	242.131	99,64	99,64
411200	0474	442	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	51.700	50.200	49.328	95,41	98,26
411300	0474	443	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто) који се не рефундирају	2.000	2.000	0	0,00	0,00
411400	0474	444	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	990	990	990	100,00	100,00
412200	0474	445	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	26.730	25.187	23.273	87,07	92,40
412300	0474	446	Расходи за режијски материјал	3.500	3.500	3.401	97,17	97,17
412500	0474	447	Расходи за текуће одржавање	6.700	6.721	6.720	100,30	99,99
412600	0474	448	Расходи по основу путовања	3.000	4.500	4.246	141,52	94,34
412700	0474	449	Расходи за стручне услуге	3.500	3.500	3.213	91,79	91,79
412900	0474	450	Остали непоменути расходи	16.000	17.522	17.522	109,51	100,00
511300	0474	451	Издаци за набавку постројења и опреме	1.980	1.980	521	26,31	26,31
			Назив буџетске организације: Туристичка организација Града Приједор	140.966	140.966	136.268	96,67	96,67
			Назив потрошачке јединице: Трошкови јавне установе туристичке организације	89.256	89.301	87.444	97,97	97,92
			Број потрошачке јединице: 00740510					

411100	0473	453	Расходи за бруто плате	56.515	56.515	56.496	99,97	99,97
411200	0473	454	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	7.128	7.173	7.172	100,62	99,99
412200	0473	457	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	6.740	6.740	5.832	86,53	86,53
412300	0473	458	Расходи за режијски материјал	1.188	1.188	980	82,49	82,49
412500	0473	459	Расходи за текуће одржавање Установе	495	495	401	81,01	81,01
412600	0473	460	Расходи по основу путовања	297	297	50	16,84	16,84
412700	0473	461	Расходи за стручне услуге	693	693	316	45,60	45,60
412900	0473	462	Остали непоменути расходи	16.200	16.200	16.197	99,98	99,98
			Назив потрошачке јединице: Пројекти из стратегије развоја Туристичке организације Града Приједор	51.710	51.665	48.824	94,42	94,50
			Број потрошачке јединице: 00740510					
			1.3.1.3. Унапређење остале туристичке инфраструктуре и садржаја					
			1.3.1.4. Креирање и подстицај нових туристичких производа					
			1.3.1.5. Промоција туристичке понуде града Приједора и Козаре					
411200	0473	465	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	990	782	527	53,23	67,39
412200	0473	466	Трошкови превоза по пројектима туристичких манифестација	7.920	7.920	5.500	69,44	69,44
412500	0473	467	Унапређење и одржавање туристичке сигнализације Града Приједора	7.000	7.000	6.915	98,79	98,79
412600	0473	468	Путни трошкови за посјете сајмовима и спровођење пројеката	1.980	2.143	2.143	108,23	100,00
412700	0473	469	Трошкови израде пројектне документације и графичког дизајна	10.820	10.820	10.804	99,85	99,85
412900	0473	470	Трошкови промоције постојећих и нових пројеката из стратегије развоја Града	23.000	23.000	22.935	99,72	99,72

			Назив буџетске организације: Расходи средњих школа	950.046	950.046	898.899	94,62	94,62
			Назив и број потрошачке јединице:	830.106	830.106	778.970	93,84	93,84
			ЈУ Гимназија "Свети Сава" Приједор (08150028)					
			ЈУ Електротехничка школа Приједор (08150029)					
			ЈУ Машинска школа Приједор (08150030)					
			ЈУ Пољопривредно прехранбена школа Приједор (08150031)					
			ЈУ Угоститељско економска школа Приједор (08150032)					
			ЈУ "Средњошколски центар Приједор" у Приједору (08150033)					
			ЈУ Музичка школа "Саво Балабан" Приједор (08400002)					
			ЈУ Центар "Сунце" Приједор (08400014)					
411200	0922	471	Расходи за превоз радника	86.310	95.262	91.783	106,34	96,35
411200	0922	472	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	16.650	14.058	11.231	67,46	79,89
412100	0922	473	Расходи по основу закупа за дворану	38.500	37.108	34.919	90,70	94,10
412200	0922	474	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникац. и трансп. услуга	319.043	312.717	305.165	95,65	97,59
412300	0922	475	Расходи за режијски материјал	54.400	49.528	49.307	90,64	99,55
412400	0922	476	Расходи за материјал за посебне намјене за одвијање наставе	44.322	42.500	39.751	89,69	93,53
412500	0922	477	Расходи за текуће одржавање објеката и опреме	54.126	51.362	41.821	77,27	81,42
412600	0922	478	Расходи по основу путовања и смјештаја	22.350	20.102	19.779	88,50	98,40

412700	0922	479	Расходи за стручне услуге (систематски прегледи радника, осигурање радника и ученика, израда правилника: за процјену ризика, протупож. и сл.)	55.096	56.813	56.313	102,21	99,12
412900	0922	480	Остали непоменути расходи (Израда распореда, трошкови манифестација, слава школе и сл.)	67.900	68.033	48.527	71,47	71,33
511300	0922	483	Издаци за набавку постројење и опреме	47.867	60.711	58.462	122,13	96,29
516100	0922	485	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и слично	10.434	8.810	8.810	84,44	100,00
631900	0000	485/1	Издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	13.108	13.102	13.101	99,94	99,99
			Назив буџетске организације: ЈУ Народна Библиотека "Ђирило и Методије" Приједор	101.348	101.348	94.746	93,49	93,49
			Назив потрошачке јединице: Трошкови јавне установе	97.883	97.883	91.299	93,27	93,27
			Број потрошачке јединице: 08180003					
411200	0820	486	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	1.188	1.188	744	62,60	62,60
412200	0820	487	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	24.750	24.635	22.055	89,11	89,53
412300	0820	488	Расходи за режијски материјал	7.920	9.428	9.428	119,04	100,00
412500	0820	489	Расходи за текуће одржавање	5.000	5.000	4.850	97,00	97,00
412600	0820	490	Расходи по основу путовања	5.000	5.000	3.497	69,94	69,94
412700	0820	491	Расходи за стручне услуге	8.910	7.333	6.039	67,78	82,35
412900	0820	492	Остали непоменути расходи Установе	25.245	25.245	24.965	98,89	98,89
412900	0820	493	Остали непоменути расходи	7.000	7.069	7.069	100,99	100,01
511300	0820	494	Издаци за набавку опреме (књиге и остала опрема)	12.870	12.870	12.537	97,41	97,41
631900	0000		Остали издаци	0	115	115		100,00

			Назив потрошачке јединице: Расходи из Републичких трансфера за Матичну библиотеку	3.465	3.465	3.447	99,48	99,48
			Број потрошачке јединице: 08180003					
412600	0820	495	Расходи по основу путовања	990	1.562	1.562	157,74	99,98
412700	0820	496	Расходи за стручне услуге	1.485	823	805	54,22	97,84
412900	0820	497	Остали непоменути расходи	990	1.080	1.080	109,09	100,00
			Назив буџетске организације: ЈУ Матични Музеј "Музеј Козаре "Приједор	84.587	84.587	79.820	94,36	94,36
			Назив потрошачке јединице: Трошкови јавне установе	77.587	70.659	65.893	84,93	93,25
			Број потрошачке јединице: 08180055					
411200	0820	498	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	1.188	1.188	515	43,33	43,33
412200	0820	499	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	30.710	26.650	26.642	86,75	99,97
412300	0820	500	Расходи за режијски материјал	3.960	3.960	3.414	86,22	86,22
412500	0820	501	Расходи за текуће одржавање	4.950	3.080	3.079	62,21	99,98
412600	0820	502	Расходи по основу путовања	3.564	2.566	2.564	71,94	99,92
412700	0820	503	Расходи за стручне услуге	9.900	9.900	9.092	91,84	91,84
412900	0820	504	Остали непоменути расходи	20.315	20.315	20.077	98,83	98,83
511300	0820	505	Издаци за набавку постројења и опреме	3.000	3.000	510	17,00	17,00

			Назив потрошачке јединице: Расходи из Републичких трансфера за Матични музеј	7.000	13.928	13.927	198,96	100,00
			Број потрошачке јединице: 08180055					
411200	0820	506	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	200	0	0	0,00	
412300	0820	507	Расходи за режијски материјал	1.500	150	150	10,00	99,97
412600	0820	508	Расходи по основу путовања	300	150	150	50,00	100,00
412700	0820	509	Расходи за стручне услуге	0	100	100		100,00
412900	0820	510	Остали непоменути расходи	5.000	13.528	13.527	270,55	100,00
			III Нераспоређени приходи (Текућа буџетска резерва)	235.000	235.000	234.544	99,81	99,81

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

			I Градска управа (Оперативна јединица 1.)	35.546.726	35.541.726	29.078.032	81,80	81,81
			II Остали буџетски корисници (Оперативна јединица 2.)	10.748.690	10.753.690	10.390.422	96,67	96,62
			III Нераспоређени приходи (Текућа буџетска резерва)	235.000	235.000	234.544	99,81	99,81
412700			Расходи за стручне услуге			8.092		
412900			Остали непоменути расходи			2.283		
415200			Грантови у земљи			204.713		
416100			Дознаке на име социјалне заштите која се исплаћује из буџета Републике, општине и градова			19.456		
			УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА 2019. ГОДИНУ: (I+II+III)	46.530.416	46.530.416	39.702.998	85,33	85,33

**Прилог 7 - ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПРЕРАСПОДЈЕЛЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ПЕРИОД
ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ**

РБ	Износ реалокације	Одлука, број и датум	Повећање	Смањење
ГРАДОНАЧЕЛНИК				
1.	-720	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4123- Расходи за режијски материјал
2.	-1.980	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125- Расходи за текуће одржавање
3.	720	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4126- Расходи по основу путовања	
4.	-17.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4127 -Расходи за стручне услуге, 00740120 Трошкови кабинета Градоначелника Приједора
5.	17.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи, 00740120 Трошкови кабинета Градоначелника Приједора	
6.	1.980	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	6311- Издаци по основу ПДВ-а	
7	-21.230	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4122-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и трансп.ус
8	15	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4127 -Расходи за стручне услуге, 00740123 Трошкови манифестација од посебног интереса за промоцију Града	
9	251.370	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи, 00740123 Трошкови манифестација од посебног интереса за промоцију Града	
10.	32.850	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4127 -Расходи за стручне услуге медијских промоција Града, 00740123 Трошкови за услуге медијске промоције Града	
11.	-187.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4111 – Расходи за бруто плате
12.	-67.637	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству
13.	1.163	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4113 – Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто) који се не рефундирају	

14.	-20.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4113 – Средства за потенцијална боловања која се не рефундирају (брutto)
15.	-15.200	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4114 – Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto)
16.	143.401	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи – Уговори о дјелу, 00740126 Плате и накнаде запослених у Градској управи	
17.	-7.239	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		6381 – Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (нето) – Накнаде за породилско одсуство и за вријеме боловања које се рефундира
18.	-30.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		6381 – Средства за накнаде за потенцијално породилско одсуство и за боловање преко 30 дана која се рефундирају (нето)
СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА				
20	16.315	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4122-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и трансп.ус	
21	-11.307	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125- Расходи за текуће одржавање
22	3.520	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4126- Расходи по основу путовања	
23	-5800	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4152-Грантови за мјесне заједнице
24	6.262	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5113-Издаци за набавку постројења и опреме	
25	-14.850	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		6312 – Издаци по основу депозита и кауција
26	60	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	6319 – Остали издаци	
ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ				
27	-205	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству
28	511	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4126- Расходи по основу путовања	
29	-306	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4129- Остали непоменути расходи
ОДСЈЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ				
30	-930	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне

				дневнице у земљи и иностранству
31	1.965	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4123- Расходи за режијски материјал	
32	-1.035	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4126- Расходи по основу путовања
ОДСЈЕК КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ				
33	200	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4125- Расходи за текуће одржавање	
34	-200	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4127 -Расходи за стручне услуге
35	-300	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4129- Остали непоменути расходи – Трошкови принудног извршења рјешења
36	300	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5161 – Издаци за ХТЗ опреме	
ОДСЈЕК ЗА ЦИВИЛНУ ЗАШТИТУ				
37	90	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	
38	279	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4123- Расходи за режијски материјал	
39	-431	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125- Расходи за текуће одржавање
40	350	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4126- Расходи по основу путовања	
41	-60	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4129- Остали непоменути расходи
42	-228	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5161 – Набавка резервних дијелова и потрошног материјала за одржавање система видеонадзора и система за узбуњивање грађана
ОДСЈЕК ЗА СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ, УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТИМА И РАЗВОЈ				
43	1.049	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	
44	-1.450	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4123- Расходи за режијски материјал
45	-2.915	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125- Расходи за текуће одржавање
46	-644	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4126- Расходи по основу путовања
47	-990	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4127 -Расходи за стручне услуге

48	4.910	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи	
49	40	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5161 – Издаци за залихе материјала	
ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА ПРИЈЕДОР				
50	5.540	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4125- Расходи за текуће одржавање	
51	-10.490	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4127 -Расходи за стручне услуге
52	3.040	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи	
53	-120	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4133 – Камате на кредит за доградњу ватрогасног дома из намјенских средстава
59	120	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	6213 – Отплата главнице по кредиту за доградњу ватрогасног дома из намјенских средстава	
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ				
60	-115	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству
61	115	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4125- Расходи за текуће одржавање	
62	8.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5113- Издаци за набавку постројења и опреме	
63	-8.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5161 – Издаци за залихе материјала
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ				
64	825	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	
65	-2.610	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4123- Расходи за режијски материјал
66	1.360	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4126- Расходи по основу путовања	
67	425	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи	
68	-1.152	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5113- Издаци за набавку постројења и опреме
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ПОЉОПРИВРЕДУ				
69	-653	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4123- Расходи за режијски материјал
70	653	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи	

71	15.200	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4141 – Подршка женском предузетништву	
72	-21.750	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4141 – Подстицај послодавцима за запошљавање младих високообразованих кадрова
73	34.271	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4141 – Учешће Града у МЕГ пројекту за подстицаје развоја	
74	9.439	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4141 – Јачање Фондације за развој (субвенција камата на кредите)	
75	-30.536	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4141 – Средства за развој малих породичних предузећа
76	2.815	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 – Пројекат:“ Подршка увођењу стандарда квалитета“ (Сертификација)	
77	-9.439	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4141 – Подстицај и развој у пољопривредној производњи
78	-4.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4141 – Пројекат унапређења воћарске производње
79	-18.412	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4141 – Пројекат производња поврћа и цвијећа у затвореном простору
80	22.412	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4141 – Регрес за обнову пољопривредне механизације	
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ				
81	-30	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4129- Остали непоменути расходи
82	30	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи – Трошкови рушења објеката из надлежности Одјељења	
83	345	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4127 -Расходи за стручне услуге	
84	-345	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4129- Остали непоменути расходи
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ				
85	400	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству	
86	-1.115	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4123- Расходи за режијски материјал
87	-260	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125- Расходи за текуће одржавање
88	975	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4126- Расходи по основу путовања	
89	1.224	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5113- Издаци за набавку постројења и опреме	

90	-72	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5161 – Издаци за залихе материјала
91	2.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 – Расходи за повећање енергетске ефикасности – Пројекат „Инклузивне школе-инклузивне заједнице“	
92	2.150	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 – Грантови за образовање и васпитање	
93	40	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 – Грантови за научно-истраживачки рад ученика у образовању	
94	-1.450	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4161 – Учешће у финансирању научно-истраживачког рада
95	-2.100	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4161 – Једнократне помоћи студентима
96	-640	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4161 – Средства за такмичење ученика основних и средњих школа
97	-198	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству
98	-198	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4126- Расходи по основу путовања
99	-3.555	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4127 -Расходи за стручне услуге, 19. међународни фестивал хорова – „Златна Вила“
100	10.386	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи, 19. међународни фестивал хорова – „Златна Вила“	
101	-6.435	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4152 – Грантови у земљи за културне манифестације
102	-872	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству
103	-80	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4122-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и трансп.ус
104	-790	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4126- Расходи по основу путовања
105	2.051	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4127 -Расходи за стручне услуге, Књижевни сусрети на Козари	
106	13.860	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи (Уговори ван радног односа, трошкови манифестација и сл.)	
107	-13.860	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4161 – Дознаке за издавачку дјелатност за изабрана дјела лауреата књижевних сусрета на Козари и остале дознаке

108	-503	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4122-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и трансп.ус
109	134	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4127 -Расходи за стручне услуге, Приједорско културно љето	
110	8.329	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи, Приједорско културно љето	
111	-7.960	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4152 – Грантови у земљи за културне манифестације
112	-297	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних примања запослених - путне дневнице у земљи и иностранству
113	297	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4122-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и трансп.ус	
114	-309	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4127 -Расходи за стручне услуге, Ликовна колонија и Град мурала
115	-5.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4152 – Одржавање спортских терена
116	-2.360	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4152 – Дотације за спортске клубове по програму
117	2.360	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 – Ревизијалне градске и републичке манифестације	
118	5.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 – Средства резерви за спортске активности	
119	10.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 – Финансирање социјално хуманитарних савеза и удружења	
120	25.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 – Остали грантови по рјешењу Градоначелника	
121	250	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129 – Бруто накнаде за комисију за оцјену способности и разврставање	
122	-5.500	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4141 – Субвенције ђачког превоза
123	3.382	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4161 – Превоз ђака оштећених слухом Бања лука	
124	3.320	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4161 – Трошкови сахрана несталих и незбринутих лица	
125	-35.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4161 – Грант за вантјелесну оплодњу
126	-1.452	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4152 – Остали трошкови превентивне заштите
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ				
127	-158	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4122 – Расходи за остале комуникационе услуге-картице за паркомате

128	158	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4123- Расходи за режијски материјал	
129	-11.520	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125 – Одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације
130	-11.245	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125 – Одржавање вертикалне сигнализације
131	-46.600	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125 – Одржавање уличне расвјете
132	-90.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125 – Набавка и постављање табли са именима улица и тргова
133	-48.921	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4127 – Средства за успоставу „Адресног регистра за подручје Града Приједора“
134	120.936	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4128 – Јавна расвјета улична потрошња	
135	6.845	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4128 – Средства за заштиту човјекове околине	
136	5.340	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111 – Инвестиције уличне расвјете	
137	2.475	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111 – Учешће у изградњи екстеријера у индустријској зони „Целпак“ из средстава Града	
138	98.566	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111 – Индустријска зона Целпак уређење градског, грађевинског земљишта и ренте	
139	5.850	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111-Снимање канализационе мреже у избјегличком насељу Јањића пумпа	
140	-9.140	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4125 – Одржавање паркинг сервиса
141	10.800	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4125 – Одржавање објеката у власништву Града	
142	1.135	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129- Остали непоменути расходи	
143	29.876	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	6319 – Издаци у земљи из ранијих година – Истражни радови на чесми „Јереца“	
144	7.050	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4125 – Одржавање домова и осталих објеката МЗ	
145	45.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111 – Изградња објеката у мјесним заједницама (Горња Ламовита и др.)	
146	103.920	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5112 – Реконструкција домова и осталих објеката у власништву Града	
147	-5.590	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4141 – Субвенције за грађане у стању социјалних потреба за водоводне/канализационе

				рачунае у оквиру МЕГ пројекта у граду Приједору
148	-29.700	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4152 – Суфинансирање пројекта: „Подршка трајним рјешењима ревидиране стратегије за provedбу Анекса ВИИ Дејтонског мировног споразума“ по Акционом плану Града „Сл. Гл. Града Приједора“, бр.:1/16
149	-30.260	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4152 – Пројекат: „Државни пројекат стамбеног збрињавања у БиХ“ (БХ1/Ц1;БХЛ/Ц2;БХ2/Ц1;БХ4;БХ5)
150	-91.721	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5111 - Пројекат:“Регионално стамбено збрињавање корисника у циљу изналагања трајних рјешења за избјеглице и расељена лица”: 32 стана у Рашковцу
151	-71.840	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5111 - Пројекат: "Затварање колективних центара и алтернативног смјештаја путем осигурања јавних стамбених рјешења - ЦЕБ-2" - (20 станова Рашковац)
152	15.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111 - Изградња трафо-станице за зграде у Рашковцу-Регионални стамбени програм	
153	-12.050	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5111 - Пројекат: "Регионално стамбено збрињавање корисника у циљу изналагања трајних рјешења за избјеглице и расељена лица" - (50 станова Пећани)
154	-34.405	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5111 - Реконструкција водоводног система у улици Иве Андрића и Изградња водовода у улици ВИ Кајишке бригаде из пренесених намјенских средстава из 2018. године
155	34.405	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111 - Примарни дио водоводног система "Црно Врело" - Регионални водовод (Доњи перван- Петров Гај) Лот 1. Послије 18. ситуације до висине уговора (60% Град Бањалука-40% Град Приједор) из пренесених намјенских средстава из 2018. године	
156	5.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4125 – Расходи за одржавање улица и путева	

157	-43.750	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4128 – Зимска служба и сл. услуге
158	-9.442	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4129 - Пројекти из буџета Града Приједора са Агенцијом за безбједност саобраћаја (50%)
159	-9.443	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4129 - Суфинансирање пројеката из средстава Агенције за безбједност саобраћаја (50%)
160	23.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4152 - Грантови за суфинансирање инфраструктурних пројеката са учешћем грађана личним радом	
161	9.442	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111 - Издаци Агенције за безбједност саобраћаја за изградњу семафора у Петрову	
162	9.443	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5111 - Издаци Града Приједора за изградњу семафора у Петрову	
163	11.840	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	5112 - Учешће града са средствима Фонда солидарности у реконструкција путева из буџетских средстава	
ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА				
164	67.780	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4125 - Одржавање комуналне инфраструктуре оштећене од поплава из буџета Града	
165	4.950	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4129 – Порези, таксе, накнаде Града	
166	-4.950	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4129 – Поврат пореза
167	-19.100	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4133 – Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи
168	-4.900	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		4139 – Затезне камате по судским споровима
169	4.500	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4181 - Расходи по основу камата на зајмове примљене од других јединица власти-	
170	8.141	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4191 - Остали непоменути расходи (Трошкови судских пресуда и сл.)	

171	6.501	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4872 - Трансфери ентитету-по записницима ПУ РС	
172	-1.314	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4873 - Трансфери јединицама локалне самоуправе-по записницима ПУ РС	
173	5.316	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	4874 - Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања-по записницима ПУ РС	
174	-9.050	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		5131 - Куповина земљишта за потребе Града по одлукама Скупштине Града
175	-4.950	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		6219 - Издаци за отплату осталих дугова из ранијих година (Дуг по Записницима Пореске управе РС)
176	14.600	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	6281 - Издаци за отплату главнице по кредиту Свјетске банке	
177	-137.769	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		6311 - Издаци по основу ПДВ-а у улазним фактурама
178	-6.000	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године		6313 – Издаци по основу аванса
179	4.261	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	6319 - Остали издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година (Рјешења ПУ РС)	
180	1.995	Рјешење број: 02-40-3439/19 од 31.12.2019. године	6381 - Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	

РБ	Износ реалокације	Одлука, број и датум	Повећање	Смањење
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПРИЈЕДОР				
1.	-33.412	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4111-Расходи за бруто плате
2.	-3.102	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4112-Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених
3.	-3.835	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4113-Рацходи за накнаду плате запослених за вријеме боловања(бруто)који се рефундира
4.	-380	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4114 – Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)
5.	-617	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4125-Одржавање превозних средстава за теренски рад
6.	-1.300	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4126-Расходи горива за теренски рад служби Центра
7.	-1.530	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4127- Расходи за стручне услуге
8.	-1.200	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		5113-Издаци за набавку постројења и опреме
9.	-14.000	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4161-Новчана помоћ лицима у стању социјалне помоћи од Града
10.	-42.885	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4163-Смјештај у установе
11.	-62.330	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4163-Збрињавање у хранитељску порподицу
12.	-14.000	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године		4161-Новчана помоћ лицима у стању социјалне помоћи од Републике
13.	473	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године	4122-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	
14.	1.630	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године	4123-Расходи за режијски материјал	
15.	13.855	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године	4129-Остали непоменути расходи	
16.	2.670	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године	4191-Расходи по судским рјешењима	
17.	12.875	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године	6319-Остали издаци	

18.	73.544	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године	4161-Додатак за помоћ и његу другог лица од Града	
19.	73.544	Рјешење број: 01-405-6/19 од 31.12.2019. године	4161-Додатак за помоћ и његу другог лица од Републике	
ЈУ ЦЕНТАР ЗА ПРИКАЗИВАЊЕ ФИЛМОВА				
20.	-4.500	Рјешење број: 518/19 од 31.12.2019. године		4127- Расходи за стручне услуге
21.	612	Рјешење број: 518/19 од 31.12.2019. године	4122-Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	
22.	2	Рјешење број: 518/19 од 31.12.2019. године	4124-Расходи за материјал за посебне намјене	
23.	2.000	Рјешење број: 518/19 од 31.12.2019. године	4129-Остали непоменути расходи	
24.	1.000	Рјешење број: 518/19 од 31.12.2019. године	5117-Издаци за нематеријалну произведену имовину	
25.	886	Рјешење број: 518/19 од 31.12.2019. године	6311-Издаци по основу ПДВ-а	
ЈУ ПОЗОРИШТЕ ПРИЈЕДОР				
26.	-2.300	Рјешење број: 214/19 од 31.12.2019. године		4112-Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених
27.	2.300	Рјешење број: 214/19 од 31.12.2019. године	4114 – Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	

Прилог 8 – ПРЕГЛЕД КРЕДИТНОГ ЗАДУЖЕЊА ГРАДА ПРИЈЕДОР НА ДАН 31. ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Назив кредитора	Сврха кредита	Отплатни период	Почетна вриједност кредита у КМ	Стање 31.12.2018. године	Повучени износ у 2019. год	Отплата (главнице) у 2019. у КМ	Стање 31.12.2019. године	Пренос на краткорочне обавезе отплата у 2020.год	Дугорочно задужење
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
НЛБ БАНКА	Реконструкција путне мреже	27.07.2007-27.07.2026	6.000.000	2.368.420,98		315.789,48	2.052.631,50	315.789,48	1.736.842,02
НЛБ БАНКА	Изградња канализације Тукови	12.07.2008-12.06.2027	3.000.000	1.342.105,86		157.894,68	1.184.211,18	157.894,68	1.026.316,50
НЛБ БАНКА	Реконструкција главне улице	12.03.2008.-12.02.2027	3.000.000	1.289.474,30		157.894,68	1.131.579,62	157.894,68	973.684,94
НЛБ БАНКА	Реконструкција уличне расвјете	26.10.2007.-26.09.2026	1.000.000	407.895,40		52.631,52	355.263,88	52.631,52	302.632,36
НЛБ БАНКА	Пројекти инфраструктуре	27.08.2008.-27.07.2027	4.056.637	1.832.603,25		213.507,24	1.619.096,01	213.507,24	1.405.588,77
НЛБ БАНКА	Комунална инфраструктура	05.12.2010.-05.11.2020.	2.000.000	495.805,96		251.288,66	244.517,30	244.517,30	0,00
НЛБ БАНКА(ИРБ)	Водоснабјевање	01.12.2011.-01.07.2020.	3.000.000	499.999,95		315.789,48	184.210,47	184.210,47	0,00

УНИКРЕДИТ БАНКА БЛ	Учешће за изградњу водовода	31.10.2012.- 30.09.2031	2.000.000	1.342.104,52		105.263,28	1.236.841,24	105.263,28	1.131.577,96
НОВА БАНКА	Инфраструктура	05.10.2014.- 05.09.2024.	3.200.000	2.061.092,48		311.113,29	1.749.979,19	329.612,56	1.420.366,63
ЕВРОПСКА ИНВЕСТИЦИОНА БАНКА	Канализација Тукови и Водовод Црно врело	15.11.2021.- 15.11.2043.	15.750.299	5.600.476,31	2.619.487,00		8.219.963,31		8.219.963,31
ИНТЕСА САНПАОЛО БАНКА	Комунална инфраструктура	07.07.2016- 07.06.2026.	3.000.000	2.345.585,18		278.381,60	2.067.203,58	288.984,45	1.778.219,13
СВЈЕТСКА БАНКА	Хитан опоравак од поплава	15.08.2019.- 15.02.2039.	1.125.429	843.330,30	174.591,53	14.538,44	1.003.383,39	40.000,00	963.383,39
КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА	Комунал. инфраструктура	31.12.2017- 30.11.2027	4.000.000	3.715.688,65		366.014,70	3.349.673,95	378.560,64	2.971.113,31
ИНТЕСА САНПАОЛО БАНКА	Комунал. инфраструктура	31.10.2018- 30.09.2028	2.400.000	2.347.503,00		213.612,01	2.133.890,99	220.296,16	1.913.594,83
УКУПНО			51.132.365	26.492.086,14	2.794.078,53	2.753.719,06	26.532.445,61	2.689.162,46	23.843.283,15

Прилог 9 – ПРЕГЛЕД СТАЊА ЖИРО-РАЧУНА НА ДАН 31. ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

РЕД. БР.	НАЗИВ ЖИРО РАЧУНА	БРОЈ ЖИРО РАЧУНА	СТАЊЕ НА ДАН 31.12.2019.год.
1	2	3	4
1.	ЈЕДИНСТВЕНИ РАЧУН ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР	562-007-00002668-05	2.577.724,16
2.	ДЕВИЗНИ РАЧУН - ЈЕДИНСТВЕНИ РАЧУН ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР	508-4101066315, БА39 562-007-80389396-57	40.100,77
3.	РАЧУН - ЕКСПРОПРИЈАЦИЈА НЕКРЕТНИНА (РПН001/01)	562-007-80356964-62	133.185,82
4.	РАЧУН ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА – ВОДОПРИВРЕДНА НАКНАДА (РПН002/01)	562-007-80649027-74	538.525,94
5.	ПРОЈЕКАТ ВОДОСНАДБЈЕВАЊА (РПН003/01)	562-007-80747370-22	34.552,25
6.	РПН ЗА УПЛАТУ СРЕДСТАВА ЗА ШУМЕ (РПН004/01)	562-007-81136481-84	172.033,86
7.	РАЧУН ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ВРАЋАЊЕ И ПРЕКЊИЖАВАЊЕ (РПН005/01)	562-007-80804699-16	85,47
8.	РАЧУН ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ИНФРАСТРУКТУРИ ИНВЕСТИЦИЈА (РПН009/01)	562-007-80852585-15	133.391,79
9.	РАЧУН ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ПОДРАЧУН ЗА НАПЛАТУ ЗАКУПА (РПН017/01)	562-007-81059518-16	765.400,14
10.	РАЧУН ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА СРЕДСТАВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈА СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РС (РПН018/01)	562-007-81067535-21	13.794,48
11.	РПН СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА (РПН019/01)	562-007-81102380-52	312.716,21
12.	РПН ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ-КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА (РПН028/01)	571-200-00000010-36	1.059.114,88
13.	РПН МЕГ (РПН 030/01)	562-007-81482228-64	0,00
14.	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА ОСОБАМА КОЈИМА ЈЕ ПРИЗНАТА МЕЂУНАРОДНА ЗАШТИТА У БИХ (РПН006/02)	562-007-80804732-14	268,20
15.	ПОДРАЧУН УПЛАТА НАКНАДА ТРОШКОВА ВЈЕНЧАЊА (РПН015/02)	562-007-80956358-66	1.471,20
16.	РПН ФОНД 02 (РПН016/02)	562-007-80962607-40	37.384,33
17.	РАЧУН ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ГРАНТОВЕ И ОСТАЛЕ ВИДОВЕ ПОМОЋИ (РПН007/03)	562-007-80842490-36	138.920,79
18.	СРЕДСТВА ПО ПРОЈЕКТИМА И ГРАНТ ПРЕДА ПД (РПН014/05)	562-007-80956372-24	75.025,39
19.	РПН ПРАКТИЧНА НАСТАВА НА РАДНОМ МЈЕСТУ 2 (РПН027/05)	562-007-81411926-92	0,00
20.	РПН WНАМ (РПН0029/05)	562-007-81464482-49	0,00
	УКУПНО:		6.033.695,68

PRIJEDLOG

Na osnovu člana 39. stav 2. tačka 33. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16 i 36/19), te člana 39. Statuta Grada Prijedor („Službeni glasnik Grada Prijedor“, broj: 12/17), Skupština Grada Prijedor, na ____sjednici održanoj dana ____2020. godine, donosi

RJEŠENJE

O PONIŠTENJU RJEŠENJA, BROJ: 01-111-172/19 OD 03.10.2019. GODINE

1. Poništava se Rješenje Skupštine grada Prijedora, broj: 01-111-172/19 od 03.10.2019. godine kojim je razrješen direktor JZU „Dom zdravlja“ Prijedor, prim. dr Slavica Popović, spec. pedijatar
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Prijedora“.

OBRAZLOŽENJE

Skupština grada Prijedora razmatrajući izvještaj Javne ustanove Dom zdravlja Prijedor na svojoj 24. sjednici nije usvojila Izvještaj o radu za 2018. godinu zbog toga što nije bila zadovoljna radom te ustanove.

Poslovanje ustanove na čijem čelu je Slavica Popović prikazan je neralno, isto tako nije preduzela aktivnosti na otplati postojećih dugova (FZO, dobavljači, EP RS) i time smanjila postojeću finansijsko opterećenje JU Doma zdravlja Prijedor, iako je prema tvrdnjama gore imenovane, ostavila dobit iz koje su mogle biti namirene obaveze prema dužnicima.

Obzirom da ustanova ima potrebu za ljekarima određenih specijalizacija, kao direktor pokazala je nedovoljnu brigu o usavršavanju (specijalizacije) postojećeg medicinskog kadra, što iziskuje angažovanje doktora koji su u penziji po osnovu ugovora o djelu, čime se dugoročno slabi zdravstveni sektor Grada Prijedora. Isto tako kreirala je politiku plata tako da stvara nezadovoljstvo najvećeg broja zaposlenih, ništa nije uradila da se uslovi rada kao i plata povećaju, što dovodi do odliva stručnih medicinskih kadrova i primanje u radni odnos nedovoljno stručnih radnika (uglavnom prekvailifikovane radne snage) čime je ugrozila zdravlje svih slojeva stanovništva. Vodila je lošu kadrovsku politiku obzirom da je primala u radni odnos mimo konkursa nemedicinski kadar. Skupština grada je na 29. sjednici razrješila Slavicu Popović, direktora JZU „Dom zdravlja“ Prijedor.

Prim.dr Slavica Popović nezadovoljna ovakvim Rješenjem pokrenula je upravni spor pred Okružnim sudom u Prijedoru. Sud je nakon provedenog postupka, utvrđivanja činjenica donio presudu broj: 16 O U 000938 19 U dana 27.03.2020. godine kojom je uvažio tužbu i osporeni akt poništio.

Skupština grada nakon razmatranja svih činjenica uvažila je donesenu presudu i donijela naprijed navedeno Rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Broj: 01-___/2020

Prijedor,

Datum: _____.2020. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE GRADA
Mirsad Duratović

Dostavljeno:

1. Razriješenoj,
2. JZU „Dom zdravlja“ Prijedor
3. Gradonačelnik,
4. Stručna služba Gradonačelnika,
5. dosije,
6. a/a.

Na osnovu člana 39. stav 2. tačka 33. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16 i 36/19), te člana 39. Statuta Grada Prijedor („Službeni glasnik Grada Prijedor“, broj: 12/17), Skupština Grada Prijedor, na ____sjednici održanoj dana ____2020. godine, donosi

RJEŠENJE

O PONIŠTENJU RJEŠENJA, BROJ: 01-111-173/19 OD 03.10.2019. GODINE

1. Poništava se Rješenje Skupštine grada Prijedora, broj: 01-111-173/19 od 03.10.2019. godine kojim je imenovana Milica Marijanović, dr. stomatolog iz Prijedora za vršioca dužnosti direktora JZU „Dom Zdravlja“ Prijedor.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Prijedora“.

OBRAZLOŽENJE

Milica Marijanović imenovana je za vršioca dužnosti direktora JZU „Dom Zdravlja“ Prijedor Rješenjem Skupštine grada Prijedora, na 29. sjednici održanoj 03.10.2019. godine. Imenovanje je izvršeno nakon razrješenja dotadašnje direktorice Doma zdravlja, Slavice Popović. Kako je sud poništio Rješenje o razrješenju svojom presudom broj: 16 O U 000938 19 U od 27.03.2020. godine valjalo je donijeti naprijed navedeno Rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Broj: 01-___/2020
Prijedor,
Datum: ____2020. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE GRADA
Mirsad Duratović

Dostavljeno:

1. Imenovanoj,
2. JZU „Dom Zdravlja“ Prijedor
3. Gradonačelnik,
4. Stručna služba Gradonačelnika,
5. dosije,
6. a/a.

PRIJEDLOG

Na osnovu člana 39. stav 2. tačka 33. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16 i 36/19), te člana 39. Statuta Grada Prijedor („Službeni glasnik Grada Prijedor“, broj: 12/17), Skupština Grada Prijedor, na ____sjednici održanoj dana ____2020. godine, donosi

RJEŠENJE

O PONIŠTENJU RJEŠENJA, BROJ: 01-111-174/19 OD 03.10.2019. GODINE

1. Poništava se Rješenje Skupštine grada Prijedora, broj: 01-111-174/19 od 03.10.2019. godine kojim je razrješena Gordana Jekić, diplomirani pedagog iz Prijedora, direktora JU Dječiji vrtić „Radost“ Prijedor.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Prijedora“.

OBRAZLOŽENJE

Gordana Jekić, diplomirani pedagog iz Prijedora imenovana je za direktora JU Dječiji vrtić „Radost“ Prijedor 22.11.2017. godine.

Nezadovoljni radom ustanove, odnosno rukovođenjem iste pokrenut je postupak za razrješenje. Na osnovu pritužbi roditelja koji imaju djecu u toj ustanovi, nezadovoljstvo radom ustanove iskazali su roditelji u pogledu ishrane i uslova smještaja, treba samo napomenuti da je trebalo tri godine da se riješi pristupni put vrtiću u Omarskoj. Isto tako u revizorskom izvještaju koji je utvrdila Glavna služba za reviziju Republike Srpske, utvrđeno je da u 2017. godini direktorica prekršila Zakon o javnim nabavkama prilikom nabavke hrane za potrebe vrtića u iznosu od 100.629,00 KM.

Iz navedenog Izvještaja evidentno je da je i sadašnja direktorica nastavila sa istom praksom. Na ovaj način je potencijalno oštećen budžet vrtića i ostavljen prostor za eventualno nezakonite radnje, jer nije korišten transparentan postupak nabavke, predviđen članom 14. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14). Skupština grada je na 29. sjednici razrješila Gordanu Jekić direktora JU Dječiji vrtić „Radost“ Prijedor.

Gordana Jekić, diplomirani pedagog nezadovoljna gore navedenim Rješenjem pokrenula je upravni spor pred Okružnim sudom u Prijedoru. Sud je nakon provedenog postupka, utvrđivanja činjenica donio presudu broj: 16 O U 000940 19 U dana 17.03.2020. godine kojom je uvažio tužbu i osporeni akt poništio.

Skupština grada nakon razmatranja svih činjenica uvažila je donesenu presudu i donijela naprijed navedeno Rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Broj: 01-___/2020
Prijedor,
Datum: ____2020. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE GRADA
Mirsad Duratović

Dostavljeno:

1. Razriješenoj,
2. JU Dječiji vrtić „Radost“ Prijedor
3. Gradonačelnik,
4. Stručna služba Gradonačelnika,
5. dosije,
6. a/a.

PRIJEDLOG

Na osnovu člana 39. stav 2. tačka 33. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16 i 36/19), te člana 39. Statuta Grada Prijedor („Službeni glasnik Grada Prijedor“, broj: 12/17), Skupština Grada Prijedor, na ____sjednici održanoj dana ____2020. godine, donosi

RJEŠENJE

O PONIŠTENJU RJEŠENJA, BROJ: 01-111-175/19 OD 03.10.2019. GODINE

1. Poništava se Rješenje Skupštine grada Prijedora, broj: 01-111-175/19 od 03.10.2019. godine kojim je imenovana Bojana Kos za vršioca dužnosti direktora JU Dječiji vrtić „Radost“ Prijedor.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Prijedora“.

OBRAZLOŽENJE

Na upražnjenu funkciju direktora JU Dječijeg vrtić „Radost“ predložena je Bojana Kos koja je na filozofskom fakultetu Univerziteta u Banja Luci, odsjeka za predškolsko vaspitanje i obrazovanje II ciklus studija master upisala 2013. godine, dok je I ciklus fakulteta završila 2010. godine. Od decembra 2010. godine pa do danas radi na poslovima vaspitača predškolske djece u JU Dječiji vrtić „Radost“ Prijedor. Vodila je radionice za roditelje „Rastimo zajedno“ za poboljšanje roditeljskih kompetencija pet godina (V ciklusa po 11 radionica – volonterski). Visoko je motivisana za rad na povjerenim poslovima, uvijek spremna za usavršavanje i specijalizaciju, radi sticanja novih znanja i prilagođavanja radnom mjestu, spremna je na individualno zalaganje, ali i na timski rad. Komunikativna je i otvorena, sposobna za uspostavljanje kontakata i komuniciranje na svim nivoima. Posjeduje dobre organizacione sposobnosti. Rođena je 27.01.1989. godine. Skupština grada je na 29. sjednici imenovala Bojanu Kos za vršioca dužnosti direktora JU Dječiji vrtić „Radost“ Prijedor

Nezadovoljna gore navedenim Rješenjem, razriješena direktorica ove Ustanove, Gordana Jekić, dipl. pedagog pokrenula je upravni spor pred Okružnim sudom u Prijedoru. Sud je nakon provedenog postupka, utvrđivanja činjenica donio presudu broj: 16 O U 000945 19 U dana 17.03.2020. godine kojom je uvažio tužbu i osporeni akt poništio.

Skupština grada nakon razmatranja svih činjenica uvažila je donesenu presudu i donijela naprijed navedeno Rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Broj: 01-____/2020
Prijedor,
Datum: ____2020. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE GRADA
Mirsad Duratović

Dostavljeno:

1. Imenovanoj,
2. JU Dječiji vrtić „Radost“ Prijedor
3. Gradonačelnik,
4. Stručna služba Gradonačelnika,
5. dosije,
6. a/a.

На основу члана 4. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а у вези са Законом о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15 , 3/16 и 84/19), чланом 39. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник Републике Српске „бр. 97/16) и члана 39. Статута Града Приједора (Сл. гласник Града Приједора бр. 12/17), Скупштина града Приједора, на сједници одржаној дана _____ 2020. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

ОДЛУКУ

о Програму уређења градског грађевинског земљишта за 2020. годину

Члан 1.

Доноси се Програм уређења градског грађевинског земљишта за подручје града Приједора за 2020. годину (у даљем тексту: Програм) у износу од 1.133.000,00 КМ.

Члан 2.

Усвојени текст Програма саставни је дио ове Одлуке.

Члан 3.

О провођењу ове Одлуке стараће се Градска управа Града Приједора, Одјељење за просторно уређење и Одјељење за саобраћај, комуналне послове, заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана по објављивању у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука о Програму уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину, објављена у „Службеном гласнику Града Приједор“, бр.2/19 под бројем: 01-022-35/19 од 17.04.2019.године.

Број:01-022- /20.
Приједор ,

Датум: 2020.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Ајдин Мешић, с.р.

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 32. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Сл. гласник Града Приједор број: 6/14) и члана 39. Статута Града Приједора (Сл. гласник Града Приједор број: 12/17), Скупштина Града Приједор на сједници одржаној дана _____ 2020. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ОСНОВИЦЕ ЗА ИЗРАЧУНАВАЊЕ ВИСИНЕ РЕНТЕ У 2020. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечна, коначна, грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора у 2019. години за подручје града Приједор, која служи као основица за израчунавање висине ренте код изградње нових објеката, доградње, надоградње, реконструкције и легализације постојећих објеката у 2020. години.

Просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора утврђена је на основу предрачуна из главних пројеката за издате грађевинске дозволе у претходној години.

Члан 2.

Утврђује се да просјечна, коначна, грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју града Приједора износи **737,19 КМ** и служи као основица за обрачун ренте у 2020. години.

Члан 3.

Висина основице за обрачун ренте, у складу са законом, утврђује се у проценту од просјечне коначне грађевинске цијене из члана 2. ове Одлуке по зонама и то како слиједи:

а) у првој зони	(6%)	44,23 КМ/м ²
б) у другој зони	(5%)	36,86 КМ/м ²
в) у трећој зони	(4%)	29,49 КМ/м ²
г) у четвртој зони	(3%)	22,12 КМ/м ²
д) у петој зони	(2%)	14,74 КМ/м ²
ђ) у шестој зони	(1%)	7,37 КМ/м ²

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2019. години, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, број: 5/19), под бројем 01-022-36/19.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број:01-022- /20.
Приједор
Датум: 2020.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ајдин Меших, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

A. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2019. години садржан је у члану 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), који прописује да просјечну коначну грађевинску цијену једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из претходне године за подручје јединице локалне самоуправе, утврђује скупштина јединице локалне самоуправе сваке године, а најкасније до 31. марта текуће године, што регулише и члан 32. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Сл. гласник Града Приједор број: 6/14) и члана 39. Статута Града Приједор (Сл. гласник Града Приједора број: 12/17).

Б. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе одлуку о утврђивању основице за израчунавање ренте. Накнаду за ренту плаћају правна и физичка лица која као инвеститори граде трајне или привремене објекте, или врше реконструкцију, доградњу или надоградњу постојећих објеката или легализацију бесправно саграђених објеката на градском грађевинском земљишту, одређеном овом Одлуком.

В. УТВРЂЕНА ОСНОВИЦА ЗА ИЗРАЧУНАВАЊЕ НАКНАДЕ ЗА РЕНТУ

У сврху формирања просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из претходне године за подручје града Приједора, а на основу предрачуна из главног пројекта за издате грађевинске дозволе у претходној години, Одјелјење за просторно уређење је водило евиденцију о овим подацима од 01.01.2019. године до 31.12.2019. године, иста износи 737,19 КМ и служиће као основица за израчунавање висине ренте код изградње нових објеката, доградње и надоградње постојећих објеката или легализацију бесправно саграђених објеката у 2020. години, а по зонама како је наведено у чл. 3. ове Одлуке.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјелјење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 13. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 30. став 1. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Сл. гласник Града Приједор број: 6/14) и члана 39. Статута Града Приједор (Сл. гласник Града Приједор број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2020. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ ЦИЈЕНЕ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечна цијена трошкова припремања градског грађевинског земљишта и износи **9.108,00 КМ/ха** документа просторног уређења, а служиће за обрачун трошкова припремања градског грађевинског земљишта по једном метру квадратном корисне површине планираних објеката.

Члан 2.

Просјечна цијена утврђена у члану 1. ове Одлуке утврђује се на почетку сваке године за подручја за која је донесен спроведбени документ просторног уређења, који не садржи тачну вриједност трошкова извршеног припремања градског грађевинског земљишта, а израчунава се на основу свих важећих спроведбених докумената просторног уређења, за које је овај податак тачно утврђен.

Члан 3.

(1) Просјечне јединичне цијене земљишта предвиђеног за изградњу саобраћајница, комуналне и друге инфраструктуре у складу са зонама градског грађевинског земљишта износе:

1. Зона 200 КМ/м²
2. Зона 100 КМ/м²
3. Зона 50 КМ/м²
4. Зона 30 КМ/м²
5. Зона 20 КМ/м²
6. Зона 10 КМ/м²

(2) Уколико се обрачун накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта врши на локацији која није обухваћена регулационим планом или се налази у обухвату градског грађевинског земљишта са измјењеним или специфичним условима за изградњу, јединичну тржишну цијену земљишта утврдиће Скупштина Града, на основу налаза сталног судског вјештака одговарајуће струке.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечне цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта за 2019. годину, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, број: 5/19), под бројем 01-022-37/19.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број:01-022- /20.
Приједор
Датум: 2020.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ајдин Мешић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

А. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за утврђивање просјечне цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта, садржан је у члану 13. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а иста се утврђује одлуком скупштине јединице локалне самоуправе, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину, што регулише и члана 30. став 1. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Сл. гласник Града Приједора број: 6/14). Чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) прописано је да износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта се утврђује сагласно програму уређења градског грађевинског земљишта, трошковнику радова комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, који је саставни дио документа просторног уређења и планираном обиму укупне изградње на начин коришћења земљишта одређен документом просторног уређења.

Б. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе Одлуку о утврђивању просјечне цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта која се доноси сваке године, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину, а обавеза инвеститора изградње објекта је да достави доказ о плаћеној обрачунатој накнади за уређење градског грађевинског земљишта уз захтијев за издавање грађевинске дозволе.

В. ПРОСЈЕЧНЕ ЦИЈЕНЕ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

У складу са Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14) по којем, у случају да се обрачун накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта врши на основу документа просторног уређења, који не садржи тачну вриједност извршеног припремања земљишта, просјечно остварену цијену трошкова припремања земљишта за 1 ха таквог документа просторног уређења израчунава на основу свих важећих спроведбених докумената просторног уређења, за које је овај податак тачно утврђен, као и тржишну вриједност м² земљишта по зонама у сврху изградње комуналне и друге јавне инфраструктуре, када је потребно ријешити имовинско правне односе.

Уређење грађевинског земљишта обухвата радове припремања и опремања.

Припремање грађевинског земљишта обухвата :

- истражне радове на терену,
- израда геодетских, геолошких, инжењерско-сеизмолошких и других подлога,
- израду анализе својинских права на земљишту потребном за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре,
- израду докумената просторног уређења и техничке документације
- израду програма за уређење земљишта
- израду анализе насељавања лица и рушења постојећих објеката,
- санирање терена и друге радове

Када су у питању донесени спроведбени документи просторног уређења за територију града Приједора, а тиче се регулационих планова, који садрже тачну вриједност трошкова припремања градског грађевинског земљишта након ажурирања истих у складу са Правилником, обрачун накнаде трошкова припремања земљишта се врши на основу тих вриједности. Међутим, планови парцелације не садрже ове податке и у том смислу ће се приликом обрачуна накнаде за трошкове уређења грађевинског земљишта у 2020. години, примјењивати израчунате и усвојене просјечно остварене цијене трошкова припремања земљишта.

ОБРАЂИВАЧ :

Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 14. став 3. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 30. став 1. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Сл. гласник Града Приједор број: 6/14) и члана 39. Статута Града Приједор (Сл. гласник Града Приједор број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2020. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНИХ ЈЕДИНИЧНИХ ЦИЈЕНА РАДОВА КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И УРЕЂЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина (Јц) у 2019. години на подручју Града Приједор, које служи за обрачун трошкова опремања градског грађевинског земљишта у 2020. години .

Члан 2.

Просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина износе:

Група	Ред.бр.	Врста инфраструктуре	Јед. мј.	Јц
А/		САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА И ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ		
	1.	Саобраћајнице за моторни саобраћај	м ²	60,00 КМ
	2.	Пјешачки тротоари и стазе	м ²	60,00 КМ
	3.	Бицикличке стазе	м ²	50,00 КМ
	4.	Зелене површине	м ²	20,00 КМ
	5.	Паркинг простори	м ²	60,00 КМ
	6.	Улична расвјета	м	45,00 КМ
Б/		ВОДОВОДНА МРЕЖА - У зеленој површини		
	1.	d/dn = 20/16.2 mm (1/2")	м	26,00 КМ
	2.	d/dn = 25/21.2 mm (3/4")	м	27,00 КМ
	3.	d/dn = 32/28.0 mm (1")	м	27,50 КМ
	4.	d/dn = 40/35.2 mm (5/4")	м	28,00 КМ
	5.	d/dn = 50/44 mm (6/4")	м	29,00 КМ
	6.	d/dn = 63/55.4 mm (2")	м	30,00 КМ
	7.	d/dn = 75/66 mm (2 1/2")	м	33,00 КМ
	8.	d/dn = 90/79.2 mm (3")	м	37,00 КМ
	9.	d/dn = 110/96.8 mm	м	43,00 КМ
	10.	d/dn = 160/141 mm	м	61,00 КМ
		У саобраћајници (асфалтираној површини)		
	1.	d/dn = 20/16.2 mm (1/2")	м	74,00 КМ

	2.	d/dn = 25/21.2 mm (3/4")	m	77,00 KM
	3.	d/dn = 32/28.0 mm (1")	m	79,50 KM
	4.	d/dn = 40/35.2 mm (5/4")	m	80,00 KM
	5.	d/dn = 50/44 mm (6/4")	m	83,00 KM
	6.	d/dn = 63/55.4 mm (2")	m	86,00 KM
	7.	d/dn = 75/66 mm (2 1/2")	m	92,00 KM
	8.	d/dn = 90/79.2 mm (3")	m	105,00 KM
	9.	d/dn = 110/96.8 mm	m	120,00 KM
	10.	d/dn = 160/141 mm	m	170,00 KM
В/		КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА		
		У зеленој површини- макардам		
		- Просјечна дубина 1,0 m		
	1.	Ø 110 mm	m	65,00 KM
	2.	Ø 160 mm	m	79,00 KM
	3.	Ø 200 mm	m	104,00 KM
	4.	Ø 250 mm	m	119,00 KM
	5.	Ø 300 mm	m	138,00 KM
		- Просјечна дубина ископа 1,5 m		
	6.	Ø 400 mm	m	188,00 KM
	7.	Ø 500 mm	m	255,00 KM
		Asfaltна површина		
		- Просјечна дубина ископа 1,0 m		
	1.	Ø 110 mm	m	185,00 KM
	2.	Ø 160 mm	m	197,00 KM
	3.	Ø 200 mm	m	242,00 KM
	4.	Ø 250 mm	m	252,00 KM
	5.	Ø 300 mm	m	273,00 KM
		Просјечна дубина ископа 1,5 m		
	6.	Ø 400 mm	m	315,00 KM
	7.	Ø 500 mm	m	376,00 KM
Г/		ТОПЛИФИКАЦИОНА МРЕЖА		
	1.	Топлотна станица 50 kW	комплет	4.832,00 KM
	2.	Топлотна станица 100 kW	комплет	6.811,00 KM
	3.	Топлотна станица 150 kW	комплет	9.514,00 KM
	4.	Топлотна станица 200 kW	комплет	11.608,00 KM
	5.	Топлотна станица 300 kW	комплет	12.703,00 KM
	6.	Топлотна станица 400 kW	комплет	13.716,00 KM
	7.	Топлотна станица 500 kW	комплет	14.595,00 KM
	8.	Вреловод DN 65	m	149,00 KM
	9.	Вреловод DN 80	m	170,00 KM
	10.	Вреловод DN 100	m	199,00 KM
	11.	Вреловод DN 120	m	273,00 KM
	12.	Вреловод DN 150	m	328,00 KM
	13.	Вреловод DN 200	m	475,00 KM
	14.	Вреловод DN 300	m	813,00 KM
	15.	Вреловод DN 500	m	1.149,00 KM

Цијене су са ПДВ-ом

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечних јединичних цијена радова опремања градског грађевинског земљишта за 2019. годину, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, број: 5/19), под бројем 01-022-38/19.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број:01-022- /20.
Приједор
Датум: 2020.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ајдин Мешић , с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

A. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о утврђивању просјечних јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, садржан је у члану 14. став 3. Правилника о обрачунају накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске » број: 34/14), по којем просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, утврђује одлуком скупштина јединице локалне самоуправе, што регулише и члан 30. став 1. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Сл. гласник Града Приједор број: 6/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) прописано је да износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта утврђује се сагласно програму уређења градског грађевинског земљишта, трошковнику радова комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, који је саставни дио документа просторног уређења и планираном обиму укупне изградње на начин коришћења земљишта одређен документом просторног уређења.

B. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе одлуку о утврђивању просјечних јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, која се доноси сваке године, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину.

V. ЈЕДИНИЧНЕ ЦИЈЕНЕ РАДОВА КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И УРЕЂЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, утврђују се на основу остварених трошкова изведених радова на изградњи комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина у претходној години, која је изграђена на територији јединице локалне самоуправе, на основу уговора о опремању земљишта комуналном и другом јавном инфраструктуром који су закључени у 2019. години или на основу калкулације тржишне цијене такве врсте радова урађене од стране овлаштеног правног лица, уколико такви радови нису вршени у претходној години.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 17. став 2. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), и члана 39. Статута Града Приједор (Сл. гласник Града Приједор број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2020. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

ОДЛУКУ

О ВИСИНИ ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђује висина тршкова уређења градског грађевинског земљишта за 2020. годину по 1 m² (један метар квадратни) корисне површине објекта за спроведбене документе просторног уређење.

Члан 2.

Висина трошкова уређења градског грађевинског земљишта израчуната према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта-Пречишћени текст, Уредбе о условима, начину обрачуна и плаћању накнаде за легализацију објеката и Одлуке о трошковима радова комуналне и друге инфраструктуре уређења јавних површина, сагласно Програму уређења градског грађевинског земљишта, износи за:

2020		
РБ	ДОКУМЕНТ ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА	ПРОСЈЕЧНИ ТРОШКОВИ по КП (КМ/м ²)
1.	УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ ЗА ДИО НАСЕЉА УРИЈЕ ЦЕНТАР – УП „ТЕШИНИЋ“	66
2.	УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ УЛИЦЕ ВУКА КАРАЦИЋА	83
3.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА БИВШЕГ ПОГОНА „ЦЕЛПАК“	92
4.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ДЈЕЛА НАСЕЉА УРИЈЕ И ЧИРКИН ПОЉЕ - 2.ФАЗА	43
5.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН „СТАРИ ГРАД“	82
6.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА НАСЕЉА „УРИЈЕ“-ЈУГ	16
7.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ЦЕНТРАЛНОГ ПОДРУЧЈА ПРИЈЕДОРА СА СПОМЕНИЧКИМ КОМПЛЕКСОМ –I Фаза	33
8.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА НАСЕЉА „КОЗАРАЦ-ЦЕНТАР“	61

9.	РЕВИЗИЈА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА НАСЕЉА ПЕЋАНИ СЕКЦИЈА 1 И 2	52
10.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА СЕРВИСНО-УСЛУЖНЕ И РАДНЕ ЗОНЕ УЗ МАГИСТРАЛНИ ПУТ ПРИЈЕДОР – БАЊАЛУКА И РАДНЕ И СТАМБЕНЕ ЗОНЕ „СВАЛЕ“	55
11.	ИЗМЈЕНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА НАСЕЉА УРИЈЕ И ЧИРКИН ПОЉЕ – I ФАЗА – ИЗМЈЕНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА РАСАДНИК И АЕРОДРОМ III	85
12.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА АЕРОДРОМ I И АЕРОДРОМ II	64
13.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ ПРИЈЕДОР СА СПОМЕНИЧКИМ КОМПЛЕКСОМ- II ФАЗА	26
14.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕВИЗИЈЕ РП НАСЕЉА „ПЕЋАНИ“- ДИО СЕКЦИЈЕ I И ДИЈЕЛА НАСЕЉА ДОЊА ПУХАРСКА	94
15.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ ЗОНЕ ЧИРКИН ПОЉЕ У ПРИЈЕДОРУ – СЕКЦИЈА 1	65
16.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА МАТАРУШКО ПОЉЕ, МАТАРУШКО ПОЉЕ 2 И НАСЕЉА ТУКОВИ- СЕКЦИЈА 1	58
17.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ДИЈЕЛОВА НАСЕЉА ДОЊА ПУХАРСКА И УРИЈЕ – 1.ФАЗА; СЕКЦИЈА 1 И СЕКЦИЈА 2	41
18.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ЗОНЕ УЗ МАГИСТРАЛНИ ПУТ М15, ПРИЈЕДОР-КОЗАРСКА ДУБИЦА И ДИЈЕЛА НАСЕЉА УРИЈЕ	99
19.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ЗОНЕ УЗ МАГИСТРАЛНИ ПУТ М4, ПРИЈЕДОР-БАЊА ЛУКА И ДИЈЕЛА НАСЕЉА ОПЛОВАЧА	87
20.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН РУДИНКА ЖЕЉЕЗНЕ РУДЕ ЉУБИЈА - ЦЕНТРАЛНА РУДИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПРИЈЕДОРА И ОПШТИНЕ ОШТРА ЛУКА	30
21.	ОДЛУКА О РЕГУЛАЦИОНОМ ПЛАНУ ПРОСТОРА УЗ КОРИТА РИЈЕКА САНА И ГОМЈЕНИЦА НА УРБАНОМ ПОДРУЧЈУ ПРИЈЕДОРА - СЕКЦИЈА 1 И СЕКЦИЈА 2	163
22.	ОДЛУКА О РЕГУЛАЦИОНОМ ПЛАНУ ДИЈЕЛОВА НАСЕЉА ДОЊА ПУХАРСКА И УРИЈЕ - 2.ФАЗА -СЕКЦИЈА 3	111
23.	ОДЛУКА О РЕГУЛАЦИОНОМ ПЛАНУ ПОСЛОВНЕ ЗОНЕ БАЛТИН БАРЕ - СЕКЦИЈА 1 И СЕКЦИЈА 2	95
24.	ОДЛУКА О РЕГУЛАЦИОНОМ ПЛАНУ АЕРОДРОМ 4	96
25.	ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА БЕНКОВАЦ	177
26.	ОДЛУКА О ЗОНИНГ ПЛАНУ ЈУЖНОГ ДИЈЕЛА УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ПРИЈЕДОРА	54
27.	*) ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ГРАДСКОГ ГРОБЉА "ПАШИНАЦ"	23
28.	*) ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ "ПАШИНИ КОНАЦИ"	139

*) Сprovedбени документи просторног уређења за које се висина тршкова уређења грађевинског земљишта за 2020. годину израчунава по m² површине која се уређује

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о висини трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2019. одину, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, број: 5/19), под бројем 01-022-39/19.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022- /20.
Приједор
Датум: 2020.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ајдин Мешић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

A. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о висини тршкова уређења градског грађевинског земљишта по 1 m² (један метар квадратни) корисне површине објекта, садржан је у члану 17. став 2. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске « број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) прописано је да износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта утврђује се сагласно програму уређења градског грађевинског земљишта, трошковнику радова комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, који је саставни дио документа просторног уређења и планираном обиму укупне изградње на начин коришћења земљишта одређен документом просторног уређења.

B. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе одлуку којом се утврђује висина тршкова уређења градског грађевинског земљишта по 1 m² (један метар квадратни) корисне површине објекта за спроведбене документе просторног уређење, која се доноси сваке године, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину. Законом о уређењу простора и грађењу се регулишу између осталог и накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и кроз обавезу доношења одлука скупштина јединица локалних самоуправа.

B. ВИСИНИ ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Чланом 17. став 2. Правилником о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст, прописано да се накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, израчунате појединачно за сваки спроведбени документ просторног уређења, усаглашавају једном годишње, са просјечно оствареним јединичним цијенама изградње комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина у претходној години, ради утврђивања њене реалне вриједности, а која служи за обрачун у текућој години.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 18. став 1. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), и члана 39. Статута Града Приједор (Сл. гласник Града Приједор број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2020. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНО ОСТВАРЕНЕ НАКНАДЕ ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечно остварена накнада трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2019. години и износи **45,00 КМ** по једном метру квадратном корисне површине планираних објеката и служиће за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2020. години.

Члан 2.

Просјечно остварена накнада у члану 1. ове Одлуке утврђује се на почетку сваке године за подручја за која није донесен спроведбени документ просторног уређења.

Израчунава се као просјечно остварена накнада ($P_{н\text{у}г}$) за трошкове уређења градског грађевинског земљишта на основу свих важећих спроведбених докумената просторног уређења, за које је ова накнада израчуната за претходну годину.

Обрачун се врши за радове уређења на основу стручног мишљења и урбанистичко техничких услова.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечно остварене накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, бр. 5/19), под бројем 01-022-40/19.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022- /20.
Приједор
Датум: 2020.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ајдин Мешић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

А. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о утврђивању просјечно остварене накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, садржан је у члану 18. став 1. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст («Службени гласник Републике Српске» број: 34/14), по којем се просјечно остварена накнада из члана 1. ове Одлуке утврђује одлуком скупштина јединице локалне самоуправе на почетку сваке године за подручја за која није донесен спроведбени документ просторног уређења. Чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) прописано је да износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта утврђује се сагласно програму уређења градског грађевинског земљишта, трошковнику радова комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, који је саставни дио документа просторног уређења и планираном обиму укупне изградње на начин коришћења земљишта одређен документом просторног уређења.

Б. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе одлуку о утврђивању просјечно остварене накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, која се доноси сваке године, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину.

В. ПРОСЈЕЧНО ОСТВАРЕНА НАКНАДА ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Сходно томе просјечно остварена накнада трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2019. години износи 45,00 КМ по једном метру квадратном корисне површине планираних објеката. Иста ће служити за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2020. години за нове објекте који ће се градити, постојеће објекте који ће се реконструисати уколико се тим радовима повећава површина објекта, надограђивати или дограђивати и за легализацију бесправно изграђених објеката, а у складу са Законом, у подручјима за која није донесен спроведбени документ просторног уређења.

Обрачун се врши на основу стручног мишљења и урбанистичко техничких услова, након изласка и увида на терену, а за стварно изведене радове уређења грађевинског земљишта, који су предвиђени у складу са стручним мишљења и урбанистичко техничких услова као неопходни за уређење предметне локације.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник Републике Српске бр.40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 39. Статута Града Приједора (Сл.гласник Града Приједора, бр.12/17), Скупштина града Приједор на редовној сједници одржаној дана 2020. године, донијела је

П Р И Ј Е Д Л О Г

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Савјета за израду Регулационог плана дијела централног подручја Приједора између десне обале Сане и дијелова улица Краља Петра I Ослободиоца, Радничке и Српских великана – Радни назив „Сана Б-1“.

I

Образује се Савјет за израду Регулационог плана дијела централног подручја Приједора између десне обале Сане и дијелова улица Краља Петра I Ослободиоца, Радничке и Српских великана – Радни назив „Сана Б-1“.

II

У Савјет се именују:

1. Павичић Рада, дипл.инж.арх.
2. Лајић Славен, дипл.инж.грађ.
3. Шврака Бранко, Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове
4. Ећим Тања, Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове
5. Бајић Ана, Одсјек за имовинске послове и евиденцију некретнина
6. Шарић Радан, дипл.информ.
7. Шурлан Раде, Одсјек за мјесне заједнице
8., одборник
9., одборник
10., одборник
11., одборник

III

Задатак Савјета дефинисан је чланом 43. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник“ РС бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном објављивања у Службеном гласнику Града Приједора.

Број: _____

Датум: _____

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ГРАДА

Ајдин Мешић

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник Републике Српске бр.40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 39. Статута Града Приједора (Сл.гласник Града Приједора, бр.12/17), Скупштина Града Приједор на редовној сједници одржаној дана 2020. године, донијела је

П Р И Ј Е Д Л О Г

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Савјета за израду Регулационог плана дијела градског подручја Приједора између дијелова улица Српских великана и Алеје козарског одреда – Радни назив „Крајина – Целпак Б-1“

I

Образује се Савјет за израду Регулационог плана дијела градског подручја Приједора између дијелова улица Српских великана и Алеје козарског одреда – Радни назив „Крајина – Целпак Б-1“.

II

У Савјет се именују:

1. Милинковић Маја, дипл.инж.арх.
2. Лајић Славен, дипл.инж.грађ.
3. Шврака Бранко, Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове
4. Тања Ећим, Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове
5. Бајић Ана, Одсјек за имовинске послове и евиденцију некретнина
6. Шарић Радан, дипл.информ.
7. Јеж Ђорђо, Одсјек за мјесне заједнице
8., одборник
9., одборник
10., одборник
11., одборник

III

Задатак Савјета дефинисан је чланом 43. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник“ РС бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном објављивања у Службеном гласнику Града Приједора.

Број: _____

Датум: _____

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ГРАДА

Ајдин Мешић

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 8. Закона о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске„ број: 78/11), члана 4. Закона о измјенама и допунама закона о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске„ број: 106/15) и члана 88. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора број: 12/17), Скупштина Града Приједора, доноси :

ОДЛУКУ

о висини боравишне таксе на подручју града Приједора за 2020. годину

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се обавеза плаћања боравишне таксе, висина боравишне таксе, обвезници плаћања боравишне таксе и начин кориштења финансијских средстава прикупљених по основу уплате боравишне таксе.

Члан 2.

Домаћи или страни држављани који користе услугу ноћења у угоститељском објекту за смјештај плаћају боравишну таксу по сваком оствареном ноћењу у угоститељском објекту за смјештај, осим у угоститељском објекту врсте „сеоско домаћинство“.

Члан 3.

Висина боравишне таксе на подручју Града Приједора одређује се у износу од 2,00 КМ по сваком оствареном ноћењу.

Члан 4.

Висина паушалног износа боравишне таксе за угоститеље који пружају услуге смјештаја у кући за одмор, апартману и соби за изнајмљивање износи 15,00 КМ за сваки кревет (лежај) на годишњем нивоу.

Члан 5.

Обавеза плаћања боравишне таксе примјењује се од 01. јануара 2020. године.

Члан 6.

Средства прикупљена по основу боравишне таксе уплаћују се на рачун трезора Града Приједора за уплату накнада од боравишне таксе града Приједора.

Члан 7.

На сва питања која нису уређена овом Одлуком примјењују се одредбе Закона о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“ број : 78/11 и 106/15).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број : 01- _____/20

Приједор

Датум :

2020. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Ајдин Мешић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ

Правни основ за доношење Одлуке о висини боравишне таксе града Приједора за 2020. годину, садржан је у одредбама Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), Закона о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11, 106/15) и члана 88. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора број: 12/17).

Законом о боравишној такси прописано је да висину боравишне таксе одређује јединица локалне самоуправе, уз претходно прибављено Мишљење Привредне коморе Републике Српске, што је исто и прибављено.

Чланом 88. Статута Града Приједора прописано је да Скупштина Града, између осталог доноси одлуке у области туризма.

Разлог за доношење Одлуке

Народна Скупштина Републике Српске на 8. сједници одржаној 10. децембра 2015. године донијела је Закон о измјенама и допунама Закона о боравишној такси, те је у складу са насталим измјенама и допунама потребно донијети Одлуку о висини боравишне таксе на подручју града Приједора. Како су законом уређени остали елементи за боравишну таксу, то је прописано да се на сва питања која нису уређена овом Одлуком примјењују одредбе Закона о боравишној такси.

ОБРАЂИВАЧИ :

Одјељење за привреду и пољопривреду
и Туристичка организација Града Приједора

ПРЕДЛАГАЧ :

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 17. Закона о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15) и члана 88. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17), Скупштина Града Приједора на _____ сједници, одржаној _____ донијела је

ОДЛУКУ
о усвајању Програма употребе средстава од боравишне таксе
града Приједора за 2020. годину

Члан 1.

Овом Одлуком усваја се Програм употребе средстава од боравишне таксе, висина боравишне таксе на подручју града Приједора за 2020. годину, према Закону о боравишној такси, у износу од 32.500 КМ.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм употребе средстава од боравишне таксе на подручју града Приједора за 2020. годину.

О извршењу Одлуке стараће се Туристичка организација Града Приједора и надлежна Одјељења и Службе Града Приједора.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01- _____/20
Приједор
Датум: _____ 2020. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ајдин Мешић

Образложење

Правни основ

Законом о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15), утврђује се: обавеза плаћања боравишне таксе, начин утврђивања висине боравишне таксе, обвезници плаћања боравишне таксе и уплате боравишне таксе, начин распоређивања и кориштења финансијских средстава прикупљених на основу уплате боравишне таксе, начин контроле уплате боравишне таксе, као и остала питања у вези са боравишном таксом.

Туристичка организација града Приједора је, у складу са чланом 8. став 2. Закона о боравишној такси, прибавила Мишљење привредне коморе РС о висини боравишне таксе.

У складу са чланом 11. Закона о боравишној такси, укупно остварени приходи од боравишне таксе распоређују се тако што:

- 80% средстава припада Туристичкој организацији града/општине а
- 20% средстава припада Туристичкој организацији Републике Српске.

Чланом 12. Закона о боравишној такси предвиђено је да се средства прикупљена по основу боравишне таксе искључиво користе за:

- обезбјеђивање промотивног, односно информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности и културно наслеђе јединице локалне самоуправе, односно Републике Српске,
- обезбјеђивање и постављање туристичке сигнализације и
- реализацију осталих програмских активности туристичких организација на промоцији и унапређењу туризма Републике Српске и јединица локалне самоуправе у складу са законом који регулише област туризма.

Програмом Туристичке организације Града Приједора планирано је остваривање средстава од боравишне таксе за 2020. годину у износу од 32.500 КМ.

ОБРАЂИВАЧИ:

Одјељење за привреду и пољопривреду
Туристичка организација Града Приједора

ПРЕДЛАГАЧ:

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

ПРОГРАМ
употребе средстава од боравишне таксе
града Приједора за 2020. годину

Програм употребе средстава од боравишне таксе града Приједора за 2020. годину, по Закону о боравишној такси, утврђен је у износу од 32.500 КМ, како слиједи:

I ПРИХОДИ:		
ЕК.КОД	ОПИС	Приходи од боравишне таксе на ЈРТ Град Приједор (80%)
722321	План намјенских средстава по Закону о боравишној такси	32.500
УКУПНО:		32.500
II RASHODI:		
ЕК.КОД	ОПИС	Расходи из боравишне таксе на ЈРТ Град Приједор (80%)
411200	Расходи за путне дневнице у земљи и иностранству (Учешће на сајмовима)	1.000
412200	Трошкови превоза по пројектима (Дани зиме и Дјечији маскенбал)	5.000
412500	Расходи за текуће одржавање (Туристичка сигнализација)	6.000
412600	Расходи по основу путовања (Учешће на сајмовима)	2.200
412700	Расходи за стручне услуге (Промотивни материјал)	7.000
412700	Расходи за стручне услуге (графичка припрема)	4.000
412900	Остали непоменути расходи по Програму рада	7.300
УКУПНО:		32.500

Образложење
Програма употребе средстава од боравишне таксе
града Приједора за 2020. годину

Образложење плана прихода

Законом о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15), утврђује се: обавеза плаћања боравишне таксе, начин утврђивања висине боравишне таксе, обвезници плаћања боравишне таксе и уплате боравишне таксе, начин распоређивања и кориштења финансијских средстава прикупљених на основу уплате боравишне таксе, начин контроле уплате боравишне таксе, као и остала питања у вези са боравишном таксом.

У складу са чланом 11. Закона о боравишној такси, укупно остварени приходи од боравишне таксе распоређују се тако што:

- 80% средстава припада Туристичкој организацији града/општине, а
- 20% средстава припада Туристичкој организацији Републике Српске.

Планирана средства за реализацију Програма употребе средстава од боравишне таксе града Приједора за 2020. годину износе 32.500 КМ.

Образложење расхода

Чланом 12. Закона о боравишној такси предвиђено је да се средства прикупљена по основу боравишне таксе искључиво користе за:

- обезбјеђивање промотивног, односно информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности и културно наслеђе јединице локалне самоуправе, односно Републике Српске,
- обезбјеђивање и постављање туристичке сигнализације и
- реализацију осталих програмских активности туристичких организација на промоцији и унапређењу туризма Републике Српске и јединица локалне самоуправе у складу са законом који регулише област туризма.

У складу са одредбама наведеног члана у 2020. години предвиђено је намјенска употреба средстава од боравишне таксе у износу од 32.500 КМ за сљедеће намјене:

1. Расходи за путне дневнице у земљи и иностранству (Учешће на сајмовима)	1.000 КМ
2. Трошкови превоза по пројектима (Дани зиме и Дјечији маскенбал)	5.000 КМ
3. Расходи за текуће одржавање (Туристичка сигнализација)	6.000 КМ
4. Расходи по основу путовања (Учешће на сајмовима)	2.200 КМ
5. Расходи за стручне услуге (Промотивни материјал)	7.000 КМ
6. Расходи за стручне услуге (графичка припрема)	4.000 КМ
7. Остали непоменути расходи по Програму рада	7.300 КМ

У складу са чланом 17. Закона о боравишној такси, Градоначелник Приједора донијеће рјешење о вршењу надзора над намјенским трошењем средстава у складу са овим Програмом.

ОБРАЂИВАЧИ:

Одјељење за привреду и пољопривреду
Туристичка организација града Приједора

ПРЕДЛАГАЧ:

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА ПРИЈЕДОРА
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Приједор, март 2020. године

САДРЖАЈ

УВОД	3
1. ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ПРИЈЕДОРА	4
1.1. Опште напомене	4
1.2. Послови и дјелатности Туристичке организације	4
1.3. Организациона структура	5
2. ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ	6
2.1. Међународни сајмови туризма	6
2.2. Сајмови туризма у земљи, конференције, презентације	8
2.3. Остале промоције, презентације и посјете	8
2.4. Манифестационе активности	9
2.4.1.Манифестације у организацији Туристичке организације	9
2.4.2.Манифестације у којима учествује Туристичка организација	11
2.5. Учешће на радионицама и осталим радним састанцима	12
2.6. Пројекти	12
2.6.1.Реализовани пројекти	12
2.6.2.Пројекти у току	14
2.7. Сарадња	15
2.7.1.Сарадња на локалном нивоу	15
2.7.2.Сарадња на регионалном нивоу	16
2.8. Промотивни материјал	18
2.9. Остали административни послови	19
2.10. Финансијски извјештај за период 01.01. – 31.12.2019. године	20
3. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ У 2019. ГОДИНИ	22
4. ЗАКЉУЧАК	24

УВОД

Извјештај о раду Туристичке организације града Приједора за 2019. годину сачињен је у складу са чланом 16. Статута ове организације и исти је усвојен на 83. сједници Управног одбора.

Извјештај о раду Туристичке организације града Приједора за 2019. годину се заснива на реализацији Програма рада Туристичке организације града Приједора за 2019. годину, задацима Туристичке организације прописаних Законом о туризму, у складу са Интегралном стратегијом развоја Града Приједора за период 2014 – 2024. године и Стратегијом развоја туризма Републике Српске за период 2011-2020. године..

Туристичка организација града Приједора се у 2019. години, као и предходних година, бавила промоцијом и унапређењем општих услова за развој туризма кроз формирање укупне туристичке понуде, подизање квалитета туристичких и других комплементарних услуга, развијање свијести о важности туризма, као и кроз подстицање развоја туристичке инфраструктуре.

Активности Туристичке организације града Приједора везане су за сталну промоцију туристичких потенцијала и ресурса града Приједора.

У Извјештају о раду описане су све активности, које је реализовала, подржала и у којима је учествовала Туристичка организација града Приједора, хронолошки и по нивоима одржавања одређених активности и догађаја (локални, регионални, међународни).

Исто тако, Извјештај о раду садржи и финансијске показатеље са табеларно приказаним приходима и расходима пословања, односно финансијски извјештај за 2019. годину, као и извјештај о употреби средстава боравишне таксе за 2019. годину.

Основни циљ Туристичке организације града Приједора у извјештајном периоду био је рад на стварању бољих услова за развој туристичких услуга и понуде што ће у наредном периоду допринијети повећању броја туриста који посјећују град Приједор, а тиме и остваривању већих прихода од туристичке дјелатности.

1. ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ПРИЈЕДОРА

1.1. Опште напомене

На IX сједници Скупштине општине Приједор, одржаној 29.06.2005. године, донешена је Одлука о оснивању Туристичке организације општине Приједор.

Туристичка организација општине Приједор је регистрована код Основног суда у Бања Луци, дана 29.03.2006. године, када је и званично почела са радом. У периоду од оснивања до данас, Туристичка организација града Приједора је извршила неколико пререгистрација, а у складу са доношењем Закона на нивоу Републике Српске.

Директор: Амира Ганић
Управни одбор: Жељко Вуковић, Адиса Херцеговац и Огњен Сиђак
Адреса: Академика Јована Рашковића 18, Приједор.
Број уписа у судски регистар: 067-0-Рег-18-000248, Окружни привредни суд у Приједору
Обавјештење о разврставању: ПД-С-289/18, АПИФ, Бања Лука
ЈИБ: 4402265240009.
Општинско рјешење: 05-171-51/06.

1.2. Послови и дјелатности Туристичке организације

Туристичка организација обавља послове:

- промоције туризма града Приједора,
- унапређења и промоције изворних вриједности града Приједора, као што су традиција, обичаји, етнолошко благо,
- стварања претпоставки за валоризацију туристичких ресурса града Приједора,
- сарадње и координације са привредним субјектима који обављају туристичку дјелатност или остале дјелатности које су директно или индиректно повезане са туристичком дјелатношћу, ради заједничког договарања, утврђивања и спровођења политике развоја туризма и његове промоције у оквиру стратегије града Приједора,
- промоције и организовања културних, умјетничких, спортских и других скупова и манифестација које доприносе развоју туристичке понуде града Приједора,
- подстицања развоја подручја града која нису укључена или су недовољно укључена у туристичку понуду града Приједора,
- подстицања и организације активности усмјерених на заштиту и одржавање културно-историјских споменика и других материјалних добара од интереса за туризам и њихово укључивање у туристичку понуду,
- организовања акција ради очувања туристичког простора, унапређивања туристичког округа и заштита животне средине на подручју града Приједора,
- израде програма и планова промоције туризма у складу са стратегијом промоције туризма и програмских активности ТОРС-а,
- реализовања програма боравка студијских група, пружања осталих сервисних информација и услуга туристима,
- сарадње са удружењима, невладиним организацијама из области туризма,
- сарадње са другим туристичким организацијама у Републици, односно БиХ,

- обраде података о броју и структури туриста на подручју града, те прикупљање и обрада свих других показатеља битних за праћење извршења постављених циљева и задатака и то најмање једном у шест мјесеци на годишњем нивоу,
- спровођења анкета и других истраживања у циљу утврђивања оцјене квалитете туристичке понуде на територији града Приједора,
- израде извјештаја о извршењу задатака, анализа и оцјена остварења програма рада и финансијског плана Туристичке организације града Приједора,
- израде извјештаја и информација за потребе ТОРС-а,
- оснивања туристичко-информативних центара,
- учествовања у дефинисању циљева и политике развоја на нивоу града Приједора,
- прикупљања података за потребе информисања туриста,
- посредовања у пружању угоститељских услуга на селу, у апартманима, собама и кућама за одмор,
- обезбјеђивања и израде информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности града Приједора путем штампаних публикација, аудио и видео промотивни материјал и промоцију путем веб портала, сувенири, презентације,
- организовање испита за стицање звања туристичког водича за туристичко подручје које обухвата територију на којој се оснива туристичка организација,
- вођења евиденције обвезника боравишне таксе на подручју јединице локалне самоуправе који не уплаћују или неуредно уплаћују боравишну таксу и
- сарадње са надлежним органом града при одређивању радног времена угоститељских објеката на територији града Приједора и друге послове од интереса за промоцију туризма на подручју града Приједора у складу са посебним прописима.

Дјелатност Туристичке организације првенствено подразумијева остваривање јавног интереса у области туризма. Туристичка организација се не оснива ради обављања профитабилне дјелатности.

Изузетно Туристичка организација може да:

- управља туристичком инфраструктуром града Приједора, туристичким простором или туристичким мјестом, које им је дато на управљање одлуком Оснивача,
- управља природним добрима и ресурсима који су им дати на управљање одлуком Оснивача (излетишта, ловишта, паркови, плаже, језера, ријеке, природно и културно-историјско наслеђе),
- организује испит за стицање звања туристичког водича за туристичко подручје (туристичке регије) која обухвата територију на којој се оснивају међуопштинске туристичке организације,
- организује манифестације и приредбе,
- обавља туристичко-комерцијалне огласе у огласним медијима који су им дати на управљање одлуком Оснивача,
- изнајмљује сајамски простор и спортско-рекреативне реквизите,
- продаје сувенире, туристичке карте и брошуре, осим сопственог промотивног материјала и врши продају производа и услуга у складу са прописима којим се уређује област трговине,
- обавља и друге послове од јавног интереса који су у функцији развоја туризма и који нису у супротности са Законом о туризму и другим прописима.

1.3. Организациона структура

Организациону структуру Туристичке организације града Приједора чине:

- Управни одбор (броји 3 члана),
- Директор,
- Самостални стручни сарадник за туристичку пропаганду, информативне и аналитичке послове.

2. ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ

У посматраном периоду, Туристичка организација града Приједора је имала низ активности, које су се огледале у организацији и учешћу на многобројним општинским, градским, регионалним и међународним сајмовима, фестивалима и манифестацијама, а које су имале за циљ промоцију и презентацију туристичког производа и туристичке понуде града Приједора. Туристичка организација града Приједора је у 2019. години реализовала и учествовала у неколико пројеката из сектора туризма. Исто тако, Туристичка организација града Приједора се одазвала на све видове сарадње са другим туристичким организацијама у Републици Српској, Босни и Херцеговини и окружењу, као и са привредним субјектима и удружењима.

2.1. Међународни сајмови туризма

У 2019. години Туристичка организација града Приједора је директно учествовала на шест међународних сајмова туризма, односно у Љубљани, Загребу, Београду, Новом Саду и Бањој Луци. Туристичка организација града Приједора је индиректно, путем промотивних материјала, учествовала на сајмовима у иностранству на којима се представила туристичка понуда Републике Српске, односно на којима је учествовала Туристичка организација Републике Српске. Посебан акценат је стављен на представљање природних и других туристичких потенцијала града Приједора, као што су планина Козара, Национални парк “Козара”, ријека Сана, Еко центар “Љекарице” и друго. На сајмовима су остварени многобројни контакти са другим туристичким организацијама у окружењу, медијима из Србије, Хрватске и Босне и Херцеговине, те излагани промотивни материјали: туристички водич, туристичка карта, туристичке разгледнице и друге тематске брошуре. Најзначајнији међународни сајмови туризма на којима је учествовала Туристичка организација града Приједора су:

- **„Natour Alpe – Adria“, Међународни сајам туризма, Љубљана (30.01. – 02.02.2019. год.);**

Туристичка организација града Приједора је узела учешће на Међународном сајму туризма - „Natour Alpe – Adria“ и на заједничком штанду Туристичке организације Републике Српске представила понуду и потенцијале града Приједора. Током свих дана трајања сајма забиљежена је велика посјећеност на штанду Републике Српске. Туристичка организација града Приједора се на наведеном сајму представила са брошурама: Туристички водич града Приједора, Туристички водич НП Козара, Активан одмор и рекреација, понудом планинског водича, те осталим промотивним материјалима. Имајући у виду значајан број гостију који у Републику Српску долази из Словеније, промоција на овом сајму од великог је значаја за повећање броја туристичких кретања.

- **Међународни сајам туризма “IFFTA 2019” , Београд (21.02. – 24.02.2019. год.);**

Туристичка организација града Приједора је узела активно учешће на 41. Међународном сајму туризма који је окупио најзначајније субјекте туристичке понуде и тражње, гдје се представило преко 1.100 излагача из читавог свијета. Сајам је организован у периоду од 21.02. до 24.02.2019. године, а о самом значају сајма туризма у Београду говори чињеница да је овај сајам члан веома утицајне свјетске асоцијације туристичких сајмова и водећи сајам туризма у цијелом региону југоисточне Европе, као и да је сајам посјетило око 70.000 посјетилаца. Туристичка организација града Приједора се представила на заједничком изложбеном простору

Туристичке организације Републике Српске које је обезбиједило Представништво Републике Српске у Србији и на којем се представила комплетна туристичка понуда Републике Српске. У току свих дана трајања сајма, запажена је изузетна заинтересованост за туристичко тржиште Републике Српске, а туристичка понуда је представљена путем промотивних брошура, летака, каталога, ДВД презентација и осталог пропагандног материјала. Партнер сајма била је Бугарска, а уз Сајам туризма, одржале су се још три манифестације - Сајам опреме, хотелијерства и угоститељства, Сајам вина и Сајам сувенира.

- **Међународни сајам туризма „Place2go“, Загреб (15.03. – 17.03.2019. год);**

Туристичка организација града Приједора је узела активно учешће на 8. Међународном сајму туризма који је окупио најзначајније субјекте туристичке понуде и потражње, на којем се представило више од 200 излагача из 22 земље, а земља партнер сајма била је Сјеверна Македонија. Сајам је организован у периоду од 15.03. до 17.03.2019. године у Арени Загреб. Организатор сајма је магацин „Place2go“ водећи туристички магацин у регији који савременим путницима пружа занимљиве и корисне информације о домаћим и свјетским дестинацијама. Туристичка организација града Приједора се представила на заједничком изложбеном простору Туристичке организације Републике Српске, а на којем се представила комплетна туристичка понуда Републике Српске. У току свих дана трајања сајма, запажена је заинтересованост за туристичко тржиште Републике Српске, а туристичка понуда је представљена путем промотивних брошура, летака, каталога, ДВД презентација и осталог пропагандног материјала.

- **Међународни сајам, Бања Лука (18.04. – 20.04.2019. год);**

У периоду од 18. до 20.04.2019. године у Бањој Луци је одржан Међународни сајам туризма који је окупио 150 излагача из 11 европских земаља. Организатор сајма је „RS Consulting and Trade“ д.о.о. Бања Лука, а партнер сајма био је град Бања Лука. Генерални покровитељ ове сајамске манифестације био је градоначелник града Бања Луке, земља партнер Република Србија, док је промотер сајма био глумац Милош Биковић. У оквиру Сајма организована је и панел дискусија на којој се разговарало о потенцијалима и перспективама развоја туризма у Републици Српској у наредном периоду. Туристичка организација града Приједора је узела учешће на овом сајму и на самосталном штанду представила туристичке потенцијале, као туристичку понуду града Приједора и НП „Козара“. Осим туристичке понуде на штанду су промовисани производи Средње пољопривредно-прехрамбене школе из Приједора, пољопривредне задруге „Кооператива“, ракија породице Радановић, те сувенири радионице „Минимо“. Сајам је подржао Град Приједор и Агенција за развој „Преда-Пд“ који су обезбједили сајамски простор и израду туристичких понуда агенције „Аутотранспорт“ Приједор, док се Туристичка организација града Приједора представила осталим промотивним материјалима о граду Приједору.

- **Међународни сајам туризма, Нови Сад (03.10. – 05.10.2019. год);**

У периоду од 03.10. до 05.10.2019. године у Новом Саду је одржан 52. Међународни сајам туризма. На међународним сајмовима „Лорист“ који су обухватили сајам лова, риболова, екологије, туризма и спорта представило се више од 500 излагача из 20 држава и посјетило их је око 35.000 посјетилаца. Земља партнер сајма у Новом Саду била је Мађарска, а на сајму су одржане стручне међународне конференције, дегустације вина и гастрономских специјалитета и представљене су туристичке понуде из земље и иностранства. Туристичка организација Републике Српске је наступила као гост на штанду Туристичке организације Војводине и Привредне коморе Војводине у дијелу на којем су излагали партнери из региона, гдје је представљена туристичка понуда Републике Српске, а тиме и града Приједора. Највеће интересовање владало је за понуду

зимских центара, али интерес је показан и за бањске центре, вјерске објекте и авантуристички туризам који нуди Република Српска.

Туристичка организација града Приједора је узела активно учешће на 52. Међународном сајму туризма у Новом Саду и ставила акценат на представљање природних потенцијала града Приједора, а највише на промовисање планине Козаре, НП „Козара“ и зимске туристичке сезоне.

На сајму лова и риболова учешће је узео и Ловачки савез Републике Српске гдје се представило и Ловачко удружење "Мраковица" из Приједора.

- **Јесењи сајам, Бања Лука**

(13.11. – 16.11.2019. год.);

У просторијама “Бањалучког велесајма” организован је “Јесењи сајам 2019” који је објединио три сајма, и то: 24. Међународни сајам пољопривреде и прехранбене индустрије – АГРОС, 24. Међународни сајам лова, риболова, екологије и спорта – ЛОРИМЕС те 24. Међународни сајам туризма и угоститељства. Овогодишњи сајам окупио је око 200 излагача из Босне и Херцеговине, Србије, Хрватске и Словеније. Туристичка организација града Приједора је узела активно учешће на Јесењем сајму туризма и на заједничком штанду Туристичке организације Републике Српске представила понуду града Приједора путем промотивног материјала.

2.2. Сајмови туризма у земљи, конференције, презентације

У току 2019. године Туристичка организација града Приједора је узела учешће и на сајмовима туризма у земљи и то:

- **Сајам туризма и гастро понуде „Бијељина-Турист 2019“**

(19.05 – 20.05.2019. год)

У Бијељини је 19. и 20. маја 2019. године у центру града одржан 10. сајам туризма и гастро културе "Бијељина-Турист 2019" који је окупио око 110 излагача из Републике Српске и земаља региона. Организатор је Туристичка организација Бијељине, а партнер 10-ог по реду сајма је Туристичка организација Војводине. Дводневни Сајам туризма и гастрокултуре у Бијељини је окупио најзначајније туристичке раднике из Републике Српске, Федерације БиХ, Србије и Црне Горе. Првог и другог дана сајма представиле су се туристичке организације, туристичке агенције, бање и климатска лјечилишта, угоститељски објекти, привредни субјекти и произвођачи здраве хране својим промотивним материјалом. Другог дана сајма угоститељски објекти и произвођачи здраве хране представили су своју националну кухињу. Туристичка организација града Приједора се на сајму уз промотивне материјале представила и рукотворинама и сувенирима.

2.3. Остале промоције, презентације и посјете

- **Учешће у кулинарском шоу „Лук или мед“ - Алтернативна телевизија**

(27.01.2019.год.);

Туристичка организација града Приједора је узела учешће у кулинарском такмичењу „Лук или мед“ с циљем да на најбољи начин промовише град Приједор. У питању је занимљив такмичарски шоу, а кулинари – аматери или професионалци су се такмичили у паровима за новчану награду у износу од 5.000 КМ. Путем овог шоуа промовисани су туристички потенцијали града Приједора, а сама промоција се огледала кроз промотивне материјале, производе средње пољопривредне школе, ракију породице Радановић, производима породице Грбић (мелеми, сувенири и чајеви), производима кексаре „Мира“ и остали промо материјал уз директан разговор са такмичарима о потенцијалима, догађајима и занимљивостима града Приједора. Емитовање 6. сезоне АТВ-овог кулинарског такмичења "Лук или мед" завршило је 27.01.2019. године када су се

у финалу надметале екипе Зворника и Приједора. Представници Туристичке организације града Приједор су побједници 6. сезоне кулинарског такмичења „Лук или мед“, а награду од 5.000 КМ коју је обезбиједила Алтернативна телевизија донаирали су у хуманитарне сврхе. У такмичењу учешће је узело 12 градова/општина и то: Бања Лука, Брод, Дервента, Фоча, Градишка, Источно Сарајево, Лакташи, Модрича, Прњавор, Вишеград, Зворник и Приједор.

- **„Домаће је домаће“ – ОБН телевизија (21.07 – 27.07.2019.год);**
Туристичка разгледница Вјеке Крамера

Вјеко Крамер, познати босанско-херцеговачки гастроном, кувар и тв водитељ је у периоду од 21. до 27. јула боравио у Приједору са циљем снимања емисија за наредну сезону емисије „Домаће је домаће“ која се емитује на ОБН телевизији. Под мотом „Приједор – један град, стотину позитивних прича“ снимљено је неколико епизода о граду на Сани које ће се емитовати у току 2020. године. Након снимања свих планираних активности и учесника састављен је концепт 6 емисија, и то:

- Национални парк „Козара“ – прича о антифашизму у којој ће се емитовати Музеј на Козари, Споменик и Меморијални комплекс, спомен кућа породице Стојановић и прича о Др Младену Стојановићу и козарачкој епопеји, а уз то и „Капи са Козаре“ као гастро понуде „Кооперативе“ из Приједора;
- Национални парк „Козара“ – прича о авантури и активном одмору у којој ће се представити пјешачке, планинарске пењачке, едукативне и адреналинске стазе, авантура парк, подручје локације „Клековача“ и гастро понуда мотела „Бијеле воде“ ;
- Приједор – прича о Мехмедовој цркви, црквама брвнарама у Омарској, Марићкој, Бусновима, Јелићкој и Ракелићима, Драготињском совјету и кнезу;
- Приједор – прича о етно изложби Златне руке Поткозарја;
- Приједор – прича о развоју и предузетништву;
- Приједор – прича о туризму, муралима и манифестацијама.

2.4. Манифестационе активности

2.4.1. Манифестације у организацији Туристичке организације

Туристичка организација града Приједора је у 2019. години организовала седам манифестација и то:

- **13. Привредно-туристичка манифестација „Дани зиме на Козари“ 2019.**
(02.02. – 03.02.2019. год.);

Манифестација „Дани зиме на Козари“ има за циљ да окупи све релевантне субјекте из области туризма и да промовише могућности за развој туризма планине Козаре. Ради очувања природних вриједности и доприноса промоцији туризма планине Козаре и регије Поткозарја, потребно је унаприједити развој планинског туризма и туристичку понуду регије. Организовањем манифестације „Дани зиме на Козари“ и презентацијом развоја туризма, подстичу се сви релевантни субјекти да заједничким радом представе вриједности планине Козаре кроз спорт – посебно скијање, рекреацију, гастро понуду и друго. Манифестација „Дани зиме на Козари“, која је први пут одржана 2007. године показала је оправданост организовања оваковог типа манифестација и управо из тог разлога ова манифестација има већ традиционални карактер. Организовање манифестације подстиче спортске клубове и удружења да учествују на овој манифестацији и доприносе развоју и промоцији планине Козаре. Манифестација је намијењена и ученицима туристичко-гоститељских школа и овакав вид манифестације доприноси повећању свијести о заштићеним подручјима у

Републици Српској и окружењу. Број посјетилаца манифестације, који је сваке године све већи, такође је један од показатеља оправданости организовања ове манифестације, а с обзиром да је ово регионална манифестација она подстиче сарадњу туристичких субјеката у региону да заједничким наступом доприносе економском развоју. Манифестација „Дани зиме на Козари“ трајала је два дана, односно 02.02. и 03.02.2019. године. Манифестација има за циљ да промовише туристичке потенцијале планине Козаре, а обухвата зимски омладински марш, ски куп, спортска и гастро такмичења уз богат забавни програм. Спортска такмичења су обухватала екипна такмичења градова и општина Републике Српске у забавним играма. Гастро такмичења су обухватала припремање котлића и чорби ученика угоститељских школа, ловачких удружења, извиђачких одреда и планинарских друштава.

- **5. Шеснаестомајска бициклијада** **(18.05.2019. год.);**

У оквиру обиљежавања 16.маја, дана Града, организована је 5. Шеснаестомајска бициклијада. Бициклијада је организована 18.05.2019. године на рути дужине 6,5 км под мотом “Рекреативно бициклом за Приједор”. У оквиру бициклијаде одржана је и радионица за дјецу на полигону за мале бициклисте који су имали прилику да науче како се понашају бициклисти у саобраћају. Бициклијада је организована уз подршку Агенције за безбједност саобраћаја РС-а, Ауто-мото савеза РС-а и Ауто-мото друштва Приједор, а учешће је узело око 200 рекреативаца свих узраста. Најмлађим учесницима су издате „бициклистичке дозволе“ које је обезбједила Агенција за безбједност саобраћаја и подијељено је око 100 чланских карата које је обезбједио БК „Козара“ из Приједора.

- **9. Дјечији маскенбал „Свијет дјечије маште“** **(07.06.2019. год.);**

У оквиру „Приједорског љета културе“ одржан је 9. Дјечији маскенбал „Свијет дјечије маште“ на којем су учествовали ученици основних школа са подручја града Приједора. Маскенбал је одржан у Љетној башти, а обухватао је такмичење за избор најбољих маски на теме: екологија, природа, флора, фауна и туризам. На маскенбалу је учествовало неколико стотина ученика свих основних школа са подручја града Приједора и општине Оштра Лука. У програму манифестације учествовали су и дјечији аниматори, те лутке уличног театра. Комисија за одабир најбољих маски је одабрала најуспјешније из неколико категорија, а свим школама је обезбјеђен превоз до центра града.

- **13. Етно-изложба „Златне руке Поткозарја“** **(25.07. – 26.07.2019. год.);**

Тринаеста етно-изложба „Златне руке Поткозарја“ је одржана и оквиру „Приједорског љета културе“ и трајала је два дана. Манифестација има за циљ очување, његовање и промовисање народних обичаја и традиционалних вриједности народа Поткозарја, као и окупљање ствараоца народних рукотворина, етно радионица и других организација и лица, која се баве израдом рукотворина и сувенира. Њихово окупљање на једном мјесту и представљање аутентичности регије омогућава уврштавање ове манифестације у туристичку понуду града Приједора и регије. Најбољим излагачима уручене су награде и признања, чиме се ствараоци народних рукотворина подстичу за даљњи рад и стварање. У културно-умјетничком дијелу програма учешће су узели КУД-ови, етно групе, Драготињски кнез, срдњовјековни витезови УГ „Русар“, те „Златна џезва“ из Гинесове књиге рекорда. Ову манифестацију посјетио је Вјек Крамер са ОБН-а који је у оквиру серијала „Домаће је домаће“ снимео емисију о манифестацији, а иста ће се емитовати у 2020. години.

- **Ша улица** **(07.08. – 08.08.2019. год.);**

Ша улица се по први пут, а у сарадњи са УГ „ША фест“ из Приједора, организовала у оквиру „Приједорског љета културе“. Основни циљ ове манифестације је обogaћење туристичких и културних садржаја у граду Приједору уз најаву Ша Феста. „Ша улица“ је трајала 2 дана на 3 локалитета у зони шеталишта, и била је увертира за „Ша фест“ који је трајао 2 дана. Сва догађања су трајала 4 дана, односно Ша улица 7. и 8. августа, Ша фест а 9 и 10. августа. Ша Фест је у 2019. години био најпосећенији и најорганизованији догађај у граду на ријеци Сани. Организатор Ша феста је удружење „ША фест“, а партнери овог догађаја су осим Туристичке организације града Приједора, биле су и остале установе културе.

Ша улица – зона шеталишта била је препуна умјетничких садржаја, а обухватала је:

„**Арт кутак**“ - испред Галерије „Сретен Стојановић“ - изложба радова са ликовне колоније, линореаз и вајарског дјела, изложбу ученика школе сликања, те ликовну радионицу за најмлађе;

„**Музички стејџ**“ - мали градски трг – музички наступи група: „Ketpool“, „The Bechars“, „Combine quartet“, „Vendoneon square“, те Милош Зеџ и оркестар хармоника „Sky Glory“;

„**Театар трг**“ – трг Зорана Карлице - наступи: „Stand up“ Бранко Ђурић Ђуро, ШАксир полазника школе глуме Дејана Батоза, позориште Јазавац са представом „Цело тело ту ме боли“, те креатива радионица за најмлађе у организацији едукативног центра Јакша и пријатељи.

- **Обиљежавање Свјетског дана туризма**

(27.09.2019. год.);

На састанку координационог тијела Туристичке организације Републике Српске донесена је одлука да се Свјетски дан туризма обиљежава у градовима РС-а, а домаћин обиљежавања 40. Свјетског дана туризма била је Туристичка организација града Приједора. Мото Свјетског дана туризма 2019. године био је „Туризам и радна мјеста: боља будућност за све“, а догађај је организован у хотелу Приједор 27.09.2019. године. Уз Туристичку организацију града Приједора, организатори обиљежавања били су Министарство трговине и туризма и Туристичка организација Републике Српске. У оквиру програма за Свјетски дан туризма организован је радни састанак туристичких организација, обилазак града Приједора и НП „Козара“ у пратњи туристичких водича, пригодан програм и презентације везане за тему обиљежавања на којој је учешће узело 130 званица и гостију.

- **Приједорска зима**

(26. – 31.12.2019. год.);

У организацији Града Приједора и Туристичке организације града Приједора у периоду од 26.12. до 31.12.2019. године на Малом градском тргу организована је манифестација „Приједорска зима“ која је обухватала низ активности у току новогодишњих празника. Манифестација „Приједорска зима“ је први пут организована у Приједору, а подразумијевала је постављање новогодишњих кућица са угоститељском понудом, изложбено-продајних штандова са понудом рукотворина и домаћих производа, бине са озвучењем, те прикладним новогодишњим програмом у којем су учешће узеле четири градске основне школе, тамбураши, изворне групе, оркестар хармоника, рок бенд, ди џеј, фолк бенд и дочек Нове године уз наступ звезде гранда и ватромет. Додатни садржаји манифестације били су пуштање лампиона жеља, сликање са Дједа Мразом, дјечији аниматори и маскоте, пројекција новогодишњих филмова у кину Козара и клизалиште у Љетној башти.

2.4.2. Манифестације у којима учествује Туристичка организација града Приједора

Туристичка организација града Приједора је у 2019. години помогла и узела активно учешће у организацији многобројних манифестација на локалном и регионалном нивоу, као што су:

- **Поздрав прољећу**

(24.03.2019. год.);

- **Здравофест, Градишка**

(23. – 24.04.2019. год.);

- Дан града Приједора (07.05. – 18.05.2019. год.);
- Приједорско љето културе 2019 (30.05. – 24.08.2019. год.);
- Козара МТБ Куп (09.06.2019. год.);
- Конференција беба у Приједору (28.06.2019. год.);
- 3. Нектар пулс фест (28. – 29.06.2019. год.);
- Чаршијске ноћи у Љубији (12. – 13.07.2019. год.);
- Километри пријатељства (26.07.2019. год.);
- ША Фест (09. – 10.08.2019. год.);
- 8. Козарски МТБ маратон (05.10.2019. год.);
- Извиђачки вишебој „Козара 2019“ (15. – 17.11.2019. год.);
- Међуградска изложба ситних животиња (22. – 24.11.2019. год.);

На горе наведеним локалним и регионалним манифестацијама, Туристичка организација града Приједора је узела учешће, било да је помогла одржавање манифестације или била један од организатора. Циљ учешћа Туристичке организације града Приједора на поменутих манифестацијама била је промоција и презентација угоститељске и туристичке понуде града Приједора. Туристичка организација града Приједора је путем манифестација презентовала и промовисала туристичке вриједности града Приједора.

2.5. Учешће на радионицама и осталим радним састанцима

Туристичка организација града Приједора је учествовала на радионицама и осталим радним састанцима из области туризма, односно:

- **Координационо тијело ТОРС-а**

Туристичка организација града Приједора је један од чланова координационог тијела ТОРС-а, чији је задатак дефинисање плана промоције туризма РС-а, праћење реализације стратегије развоја туризма РС-а, као и осталих активностима битних за развој туризма РС-а. Туристичка организација града Приједора је активно учествовала на састанцима координационог тијела ТОРС-а у току 2019. године.

- **Нацрт Регулационог плана Пашини коначи – НП „Козара“**

Туристичка организација је узела учешће у јавној расправи нацрта Регулационог плана Пашини коначи, локалитета који се налази у оквиру Националног парка „Козара“. Границама плана парцелације обухваћено је подручје које се налази сјеверозападно 8 км од Мраковице. С обзиром на осјетљивост природног потенцијала овог подручја, као и недостатак инфраструктуре за туристичку дјелатност, предлаже се изградња спортско рекреативних и других садржаја уз максималну заштиту природне средине, као и глamping (камповање у луксузним шаторима).

2.6. Пројекти

2.6.1. Реализовани пројекти

- **Пројекат „Сала екстремних спортова“**

Клуб екстремних спортова „Албатрос“ је у току 2018. године започео пројекат реконструкције сале која ће се користити за екстремне спортове. Реализацијом овог пројекта град Приједор је први добио салу оваквог карактера на подручју регије. Пројекат је финансирала Међународна организација за миграције, а град Приједор је обезбједио простор на локацији предузетничког инкубатора који је Клубу екстремних спортова дао на управљање. Такође, град Приједор је обезбједио и сву потребну пројектну документацију, од сагласности до урбанистичко-техничких услова и грађевинске дозволе. Циљ пројекта је унапређење туристичке понуде града Приједора, а самом реализацијом пројекта град Приједор и регија су добили нови туристички производ. Туристичка организација града Приједора је узела учешће и подржала овај пројекат који је у складу са Интегралном стратегијом развоја града Приједора 2014-2024, односно у оквиру мјере 1.3.1.4. - Креирање и подстицај развоја нових туристичких производа. Пројекат је у потпуности реализован почетком 2019. године.

- **Пројекат „Ревитализација туристичке сигнализације на подручју НП Козара“**

Туристичка организација града Приједора је у 2018. години на основу плана употребе средства од боравишне таксе започела пројекат „Ревитализација туристичке сигнализације на подручју НП Козара“. То подразумијева поправак и замјену оштећених туристичких знакова на пјешачкој стази Рајковићи – Козарачки камен – Бешића пољана – Главуша – Мраковица, штампу и замјену нових самољепљивих тапета са перфорацијом, израду нових, те поправак и замјену оштећених знакова са уградњом на постојеће локације (26 локација). Пројекат је реализован у првом тромесјечју 2019. године.

- **Пројекат „Мали туристи Приједора“**

Пројекат „Мали туристи Приједора“ је замишљен као јединствен у области туризма и предшколског васпитања и намјењен је најмлађима и њиховом упознавању са средином у којој живе из перспективе туристе. Туристичка организација града Приједора је заједно са Дјечијим вртићем "Радост" дана 23. и 24. априла реализовала пројекат „Мали туристи Приједора“ у оквиру којег су мали туристи, односно дјеца из овог вртића посјетили битне туристичке локације града Приједора, те на занимљив и интерактиван начин се упознала и научила нешто више о материјалном и нематеријалном наслијеђу и средини у којој живе. Свака предшколска група, односно мали туристи су имали прилику да кроз туристички обилазак обиђу центар града, посјете културне установе и вјерске објекте, као и најзначајније привредне субјекте. Дјеца су имала прилику да погледају како се чувају књиге у библиотеци, како настају представе, да науче како се понаша у музеју и шта могу да виде, шта је мурал и како настаје, шта ради галерија, шта се учи у музичкој школи, шта ради ватрогасац и гдје се производи кекс у нашем граду. Свака група је имала и аниматора "Шеширџију" који је дјецу презентовао занимљивости о граду Приједору и институцијама које су посјетили.

- **Креирање приручника за обуку локалних туристичких водича регије Приједор**

У току 2019. године Туристичка организација града Приједора је у сарадњи са Угоститељско-економском школом из Приједора, те Туристичким организацијама општина Козарска Дубица, Нови Град и Костајница интензивно радила на изради Приручника за туристичке водиче регије Приједор. Драфт верзија наведеног приручника је креирана за обуку локалних туристичких водича са којима туристи директно ступају у контакт. Туристички водичи имају велики значај за слику туристичке дестинације или локалитета. На основу њиховог понашања и представљања гости креирају утисак који ће понијети са путовања. Задатак и суштина посла локалног туристичког водича је да представи дестинацију/локалитет и своју земљу у најбољем могућем свјетлу како би гости ширили позитивну слику и евентуално поново дошли у посјету. Локални туристички водичи, поред свеобухватног знања о културним и природним ресурсима локалитета који представљају, треба да

владају и специфичним вјештинама и техникама вођења група. У складу са тим, основни циљ овог пројекта је креирање Плана и програма обуке локалних туристичких водича и Приручника за туристичке водиче приједорске регије на основу којих ће полазници стећи неопходна знања, као и вјештине и технике вођења туристичких група на локалном нивоу. Коначна верзија Приручника ће се објавити у 2020. години након ревидирања од стране Музеја Козаре, Угоститељско-економске школе и Удружења за заштиту потрошача „ДОН“.

- **Суфинасирање пројекта/програма „Дани зиме на Козари“ 2019. године**

Туристичка организација града Приједора је у току 2018. године израдила и доставила приједлог пројекта „Дани зиме на Козари“ 2019. на Министарство локалне управе и самоуправе РС-а. Средства од Министарства управе и локалне самоуправе су одобрена на име Удружења „Промотур“ у износу од 3.000 КМ.

2.6.2 Пројекти у току

- **Туристичка платформа „In Your Pocket“**

Платформа „In Your Pocket“ представља водећи туристички водич у Европи који постоји више од 25 година и пише о 200 европских градова. „The Times“ га је прогласио за најбољег водича Европе и уврстио у листу десет најбољих водича свијета. Поред штампаних издања, односно велике ревије и џепне мапе, водич комуницира преко својих дигиталних канала и веб сајта www.inyourpocket.com са преко 7 мил. јединствених посјетилаца и путем мобилне апликације прилагођене свим типовима мобилних уређаја која функционише онлајн и офлајн и коју је ове године користило више од 250.000 корисника. „In Your Pocket“ је издао туристички водич за ову регију, те покренуо низ промотивних активности у Босни и Херцеговини и Републици Српској. Пројекат је започео у 2018. години, а у 2019. години Туристичка организација је спровела све промо активности и исту праксу наставиће и у 2020. години.

- **Пројекат „Ревитализација туристичке сигнализације на подручју НП Козара“**

Туристичка организација града Приједора је у 2019. години на основу плана употребе средстава од боравишне таксе започела пројекат „Ревитализација туристичке сигнализације на подручју НП „Козара“. Генерални циљ пројекта је унапређење туристичког амбијента града Приједора и НП „Козара“ као и побољшање опшних услова за боравак туриста што ће се остварити кроз побољшање туристичке инфраструктуре. Визуелни идентитет је један од главних предуслова за све промотивне активности и као такав треба да буде примјенљив у свим пропагандним средствима која се користе приликом промоције. На основу плана и динамике приоритета одабрана је пјешачка стаза Мраковица – Гумлине – Гола планина – Гумлине – Видова вода – Бенковац. Трасирана стаза пролази кроз Гумлине, једини локалитет у НП који има карактеристике клисуре, у којој се налази омања истоимена пећина. Наведени пројекат ће се у потпуности реализовати почетком 2020. године.

- **Концепт пројекта „Feel Kozara open day“**

Туристичка организација града Приједора је заједно са Агенцијом за развој „Преда-Пд“ израдила концепт пројектног приједлога „Feel Kozara open day“, а у оквиру пројекта „EU4Business“ који је позитивно оцјењен и у првој и у другој фази евауације, а коначни резултати ће бити објављени у току 2020. године.

- **Пројекат „Туристичка сигнализација“**

Туристичка организација града Приједора је, на јавни конкурс за финансирање пројеката из области туризма у 2019. години које је објавило Министарство трговине и туризма РС-а, поднијела приједлог пројекта „Туристичка сигнализација у НП Козара“. Пројекат је одобрен у децембру 2019. године у износу од 3.500 КМ, а средства ће бити оперативна у 2020. години, када ће се почети са реализациојм. Пројекат подразумијева ревитализацију постојећих туристичких путоказа и постављање нових путоказа дуж одабране стазе по приоритету.

2.7. Сарадња

Туристичка организација је у 2019. години наставила сарадњу са досадашњим и остварила сарадњу са новим субјектима на подручју града Приједора и осталим субјектима у регији.

2.7.1. Сарадња на локалном нивоу

- **Национални парк „Козара“**

Туристичка организација града Приједора има веома успјешну сарадњу са Националним парком „Козара“ која се огледа у реализацији пројеката у НП „Козара, а који су уједно од значаја за развој туризма града Приједора. Сарадња се огледа и кроз израду промотивног материјала о Националном парку „Козара“, промоцију на сајмовима и спровођењу заједничких пројеката.

- **Агенција за економски развој града Приједора „ПРЕДА-ПД“**

У сарадњи са Агенцијом за економски развој града Приједора „Преда-ПД“ дефинисане су заједничке активности у 2019. години. Једна од важнијих активности је помоћ у организовању радионица из области туризма, као и аплицирање на позиве за суфинансирање пројеката из области туризма.

- **Одред извиђача „Др Младен Стојановић“**

Туристичка организација града Приједора има одличну сарадњу са ОИ „Др Младен Стојановић“, а која се односи на развој спортског и омладинског туризма. У току 2019. године одред је учествовао у организацији неколико извиђачких кампова, извиђачких акција и извиђачких вишебоја на подручју града Приједора и шире, а од којих је за нас најзначајније учешће и подршка у оквиру манифестације „Дани зиме на Козари“ 2019. године.

- **Клуб екстремних спортова „Албатрос“**

Туристичка организација града Приједора има одличну сарадњу са КЕС „Албатрос“, а која се односи на развој спортског и омладинског туризма. У току 2019. године КЕС „Албатрос“ је учествовао у организацији неколико планинарских маршева на Козари, од којих је најзначајнији планинарски марш у оквиру манифестације „Дани зиме на Козари“ 2019. године. Осим учешћа на манифестацијама и догађајима, КЕС „Албатрос“ заједно са Туристичком организацијом промовише понуду планинског водича на Козари. У наведеној понуди налази се неколико пјешачких и планинарских рута, односно лаке, средње тешке и тешке стазе на планини Козари. У току 2019. године је је реализовао пројекат „Сала екстремних спортова“, чиме је обогаћена и понуда града Приједора.

- **Планинарско друштво „Клековача“**

Сарадња Туристичке организације града Приједора и Планинарског друштва „Клековача“ се односи на развој и унапређење планинског туризма. У 2019. години ПД „Клековача“ је организовало планинарски марш „Поздрав прољећу“, а Туристичка организација града Приједора је узела учешће и помогла у организовању овог марша. Осим тога ПД „Клековача“ нуди услуге планинарских водича по интересентним планинарским стазама на Козари, чиме допуњују понуду НП Козара и Поткозарја.

- **Бициклистички клуб „Козара“**

Сарадња Туристичке организације града Приједора и Бициклистичког клуба „Козара“, који се бави развојем и промоцијом бициклизма на подручју града Приједора, односи на учешће у организовању бициклистичког маратона на Козари који окупља велики број бициклиста из БиХ и земаља у окружењу. Осим маратона Бициклистички клуб „Козара“ учествује у организовању Шеснаестостајске бициклијаде заједно са Туристичком организацијом града Приједора.

- **Ловачко удружење „Срндаћ“, Омарска**

Сарадња Туристичке организације града Приједора и Ловачког удружења „Срндаћ“ из Омарске се односи на развој и унапређење ловног туризма. У 2019. години ЛУ „Срндаћ“ је организовало неколико манифестација из ове области, а дало је и подршку у организовању ловачког такмичења у оквиру манифестације „Дани зиме на Козари“ 2019. године.

- **ЈУ Угоститељско-економска школа и ЈУ Пољопривредно-прехранбена школа из Приједора**

Сарадња Туристичке организације града Приједора и наведених средњих школа из Приједора се огледа у промоцији туризма града Приједора, као и у организовању манифестације „Дани зиме на Козари“ 2019. године.

- **Остали субјекти са којима Туристичка организација сарађује на локалном нивоу:**

- удружења мањина (словенци, украјинци, чеси, роми);
- културно-умјетничка друшта са подручја града Приједора;
- ловачка удружења са подручја града Приједора
- Удружење „Невен“;
- Центар „Сунце“;
- Удружење „Жене у умјетности“;
- Удружење „ДОН“;
- основне и средње школе на подручју Приједора;
- произвођачи воћа и производа од воћа;
- произвођачи сувенира и рукотворина;
- угоститељи и хотелијери.

2.7.2. Сарадња на регионалном нивоу

- **Министарство трговине и туризма у Влади Републике Српске**

Министарство трговине и туризма у Влади Републике Српске је у току 2019. године, заједно са представништвима Републике Српске, обезбиједило изложбени простор на сајмовима у Бечу, Бриселу, Прагу, Будимпешти, Санкт Петербургу, Лондону, Београду, Крагујевцу и Нишу на којем је представљена понуда туристичких организација Републике Српске. У оквиру обиљежавања Свјетског дана туризма у Приједору обезбиједило је средства у износу 1.315 КМ које је директно уплатила добављачу.

- **Министарство управе и локалне самоуправе у Влади Републике Српске**

Министарство управе и локалне самоуправе РС је у току 2019. године подржало манифестацију „Дани зиме на Козари“. За манифестацију „Дани зиме на Козари“ 2019. године, Министарство управе и локалне самоуправе је на име удружења „Промотор“ одобрило грант у износу од 3.000 КМ.

- **Туристичка организација Републике Српске**

Туристичка организација Републике Српске, као кровна туристичка организација у Републици Српској, има задатак да све општинске и градске туристичке организације окупља, извјештава и подржава у пројектима који су од значаја за развој туризма, као и да буде спона између Министарства трговине и туризма и свих осталих туристичких организација, а у циљу промоције туризма Републике Српске. У току 2019. године Туристичка организација Републике Српске је организовала учешће на неколико међународних сајмова туризма, односно на сајмовима у Бечу, Бриселу, Берлину, Прагу, Будимпешти, Санкт Петербургу, Лондону, Београду, Крагујевцу и Нишу, а на којима је представљена и туристичка понуда града Приједора. Такође, у 2019. години финансијски је подржала пројекат „Мали туристи Приједора“ у износу од 1.000 КМ и обиљежавање Свјетског дана туризма у износу од 6.460 КМ.

- **Туристичке организације у Републици Српској**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са свим туристичким организацијама на територији Републике Српске. Представници туристичких организација у Републици Српској се састају неколико пута годишње, а у циљу представљања Републике Српске као туристичке дестинације. На састанцима се разговара о заједничком учешћу свих туристичких организација на међународним сајмовима и о доприносу развоју туризма Републике Српске.

- **Подручна привредна комора Бања Лука, канцеларија Приједор**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са Подручном привредном комором Бања Лука, канцеларија Приједор, а која се огледа у организацији и учешћу на обукама и семинарима.

- **Средње угоститељске школе у РС-у**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са средњим угоститељским школама на подручју Републике Српске кроз учешће на манифестацији „Дани зиме на Козари“.

- **Одреди извиђача, планинарска друштва и ловачка удружења у РС-у**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са одредима извиђача, планинарским друштвима и ловачким удружењима на подручју Републике Српске кроз учешће на манифестацији „Дани зиме на Козари“ гдје извиђачи, планинари и ловци учествују у гастро такмичењу.

2.8. Промотивни материјал и графички дизајн

У циљу промоције и презентације туристичких потенцијала града Приједора, Туристичка организација града Приједора је у 2019. години континуирано израђивала и дистрибуисала неопходан промотивни материјал. Пропагандни материјали који се припремио, одштапао и дистрибуисао у 2019. години је:

- брошура „Туристички водич града Приједора“;
- брошура „Туристички водич НП Козара“;
- приручник за туристичке водиче приједорске регије;
- промотивне фасцикле;
- промотивне кесе;
- остали промотивни материјали.

Израда - штампање туристичког водича града Приједора обухвата све битне информације о граду Приједору, а везане за географски положај, саобраћај, смјештај, исхрану, културу, спорт, умјетност, забаву, излетишта, рекреацију, манифестације и др. Туристички водич града Приједор је израђен на српском, енглеском, њемачком и италијанском језику у тиражу је 1000 примјерака.

Израда - штампање брошуре „Туристички водич НП Козара“

Брошура је припремљена у сарадњи са НП „Козара. Како је планина Козара један од најзначајнијих туристичких потенцијала града Приједора израда ове брошуре је значајна за наступе на сајмовима туризма у окружењу. Планира се израда ове брошуре на српском и енглеском језику у тиражу од 1000 примјерака.

Израда - штампање приручника за туристичке водиче приједорске регије

Драфт верзија Приручник је припремљен у сарадњи са средњом туристичком школом и Туристичким организацијама општина Козарска Дубица и Нови Града. Израда овог водича је значајна за полагање и обуку локалних туристичких водича, а одштампано је 30 примјерака. Након ревидирања планирана је израда више примјерака у 2020. години

Израда - штампање промотивних фасцикли и кеса

Промотивне фасцикле и кесе служе за паковање промотивних брошура и материјала, те осталих радних и промо материјала за сајамске и остале потребе, а у току 2019. године одштампано је по 250 промо фасцикли и кеса.

Остали промотивни материјал који је израђен у току 2019. године:

- промо мајице “Мали туристи Приједора” које су намјењене предшколској групи дјеце вртића „Радост“ из Приједора,
- фотокопирање радних материјала за потребе презентација.

Графичка припрема је карика без које је немогуће замислити промотивни материјал. У току 2019. године Туристичка организација града Приједора је израдила нови графички производ и његово прилагођавање процесу умножавања – штампе, односно:

- графичка припрема и дизајн разгледница града Приједора,
- графичка припрема и дизајн туристичке мапе НП Козара,

- графичка припрема и дизајн промотивног летка НП Козара,
- графичка припрема и дизајн промотивног летка града Приједора,
- графички редизајн брошуре „Туристички водич НП Козара“.

2.9. Остали административни послови

- **Сједнице Управног одбора**

Туристичка организација града Приједора редовно сазива сједнице Управног одбора на којима креира Програм рада и буџет за наредну и текућу годину, презентује мјесечне извјештаје, годишњи извјештај о раду, те остале задатке и послове, а према Статуту Туристичке организације града Приједора. У току 2019. године Управни одбор Туристичке организације града Приједора засједао је 5 пута и на сједницама је разговарано, расправљано и донешено низ одлука битних за функционисање и рад Туристичке организације града Приједора.

- **Боравишна такса**

Скупштина града Приједора је донијела Одлуку о утврђивању Програма употребе боравишне таксе за 2019. годину, број 01-022-51/19 у износу од 27.000 КМ, а за исти период наплаћено је 37.800 КМ. Извршен је и надзор над намјенским трошењем средстава по Закону о боравишној такси (Сл.гласник Републике Српске, број 78/11 и 106/15) за 2019. годину, констатовано је слиједеће и донешен је закључак:

1. Приходи од боравишне таксе у складу са чланом 11. став 1, тачка а). Закона о боравишној такси у периоду 01.01 до 31.12.2019. године остварени су у износу 37.800 КМ, а што је за 10.800 КМ више од планираног за 2019. годину или изражено у процентима за 40,00 % ($37.800 - 27.000 = 10.800$ КМ).
2. Учешће прихода од боравишне таксе у укупним приходима Туристичке организације града Приједора на фонду 01 у 2019. години износи 27,74 %. ($37.800/136.268 \times 100 = 27,74$).
3. Намјенски приходи усмјерени су искључиво за намјене предвиђене чланом 12. Закона о боравишној такси, што је наведено под редним бројем 2. код дефинисања циљева ове контроле.

- **Интегрална стратегија развоја града Приједора за период 2014 – 2024. године**

Туристичка организација града Приједора је једна од установа која прати, реализује и прикупља информације о имплементацији интегралне стратегије развоја града Приједора за период 2014-2024. године, а које се односе на мјере из области туризма. Информације у овом извјештају се односе на реализацију Програма рада Туристичке организације града Приједора који је у складу са Интегралном стратегијом развоја града Приједора. Реализација активности из Програма рада Туристичке организације финансиране су одобреним буџетом Туристичке организације града Приједора и из прикупљених средстава боравишне таксе у 2019. години. Туристичка организација града Приједора у оквиру овог извјештаја доставља и податке са којима располаже, а који се односе на пројекте, носиоце пројеката и изворима финансирања који су директно или индиректно утицали на реализацији интегралне стратегије у оквиру области туризма и то за мјере:

1.3.1.2. – Изградња физичке инфраструктуре за развој туризма – 30.020.000 КМ

У овом случају ове мјере реализован је пројекат изградње регионалног пута Подградци – Мраковица, а средства у износу од 30.000.000 КМ обезбиједила је Влада РС, односно Министарство саобраћаја и веза, те

пројекат санације дионице водовода Разбој-Ребија базен на подручју НП Козара у износу од 20.000 КМ за који је средства обезбиједио Град Приједор.

1.3.1.3. – Унапређење остале туристичке инфраструктуре и садржаја – 17.341 КМ

Туристичка организација града Приједора је у 2019. години из средстава боравишне таксе издвојила 6.915 КМ за ревитализацију туристичке сигнализације на подручју НП Козара, док је НП „Козара“ у оквиру ове мјере обезбиједио још 10.426 КМ за обиљежавање граница сјеменских састојина.

1.3.1.4. Креирање и подстицај развоја нових туристичких производа – 124.750 КМ

У оквиру овог пројекта реализован је пројекат „Сала екстремних спортова“, а спровођење пројекта и евауацију вршио је КЕС „Албатрос“, док је пројекат финансирала Међународна организација за миграције. Град Приједор је обезбиједио простор и Клубу екстремних спортова дао на управљање. Пројекат је започео 2018. године, а у потпуности реализован и промовиосан почетком 2019. године. Вриједност пројекта је 124.750 КМ.

1.3.1.5. – Промоција туристичке понуде Приједора и Козаре - 89.875 КМ

У току 2019. године, Туристичка организација је спроводила низ промотивних активности и за исте намјене издвојена су средства из буџета и боравишне таксе Туристичке организације у износу од **41.910 КМ**. Осим наведених средстава Туристичке организације града Приједора у оквиру ове мјере придружују се средства Града Приједора у износу од **33.840 КМ** која су утрошена на организацију манифестација „Дани зиме на Козари“ 2019. (19.640 КМ) и „Приједорска зима“ 2019. (14.200 КМ), ТОРС-а у износу од **7.460 КМ** (1.000 КМ - уплаћено добављачу за пројекат „Мали туристи Приједора“ и 6.460 КМ – уплаћено добављачу за обиљежавање Свјетског дана туризма у Приједору), средства Министарства управе и локалне самоуправе РС-а у износу од **3.000 КМ** (уплаћена на име удружења „Промотур“ за манифестацију „Дани зиме на Козари“), спонзорска средства у износу од **2.350 КМ** (уплаћена за манифестацију „Дани зиме на Козари“ 2019.) и средства Министарство трговине и туризма РС-а у износу од **1.315 КМ** (уплаћено добављачу за обиљежавање Свјетског дана туризма). У оквиру ове мјере реализују се манифестације које организује Туристичка организација града Приједора и у којима учествује у организацији, учешћа на сајмовима туризма у иностранству и земљи, графички дизајн, штампање и дистрибуисање промотивних материјала града Приједора, медијска промоција (тв и радијске емисије, најаве и слично). Напомињено да у оквиру ове мјере нису укључена средства за реализацију манифестација које организује Град Приједор и надлежна одјељења, културне установе и удружења, те спортска друштва и остали.

2.10. Финансијски извјештај за период 01.01.2019. – 31.12.2019. године

Туристичка организација града Приједора се финансира из буџета града Приједора, боравишне таксе, грантова, донација и осталих извора. Буџетом града Приједора за 2019. годину за финансирање Туристичке организације планирана су буџетска средства у укупном износу од 140.693 КМ, а утрошено је 136.268 КМ што је за 4.425 КМ мање од планираног или 96,80%.

Табела 1. - Структура укупних прихода и укупних расхода

Р/Б	Конто	Аналитика	Финансијске ставке	Исказане вриједности у КМ за 2019. годину
1.	72, 73		ПРИХОДИ (ФОНД 01) (2+3)	136.268
2.			Град – дотација	98.468

3.		7223	Боравишна такса – наплаћена у 2019. години	37.800
4.	41, 51		РАСХОДИ (ФОНД 01) (6+15) (са обрачунатом амортизацијом)	137.288
5.			РАСХОДИ ПО ФОНДУ 01 (6+7+8) (без обрачунате амортизације)	136.268
6.	4111		Расходи за бруто плате запослених	56.496
7.	4112		Расход за бруто накнаде трошкова ост.лична примања запослених по основу рада	7.699
8.	412		Расходи по основу коришћења роба и услуга (од 9 до 14)	72.073
9.		4122	Расходи по основу утрошка електричне енергије, комуналних, комуникационих и трансп. услуга	11.332
10.		4123	Расходи за режијски материјал	980
11.		4125	Расходи за текуће одржавање	7.316
12.		4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.193
13.		4127	Расходи за стручне услуге	11.120
14.		4129	Остали непоменути расходи	39.132
15.	417		Расходи обрачунског карактера (22)	1.020
16.		4712	Расходи по основу амортизације	1.020
17.			РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА (1 – 4) са обрачунатом амортизацијом	-1.020
18.			РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА (1 – 5) без обрачунатом амортизацијом	0

Образложење - Табела 1:

Разлог настанка већег расхода у односу на приход је произашао због обрачунатог расхода амортизације у износу од 1.020 КМ. Овај расход, односно средства по основу расхода амортизације не захтјевају планирање у оквиру буџета.

Табела 2. – Нефинансијска имовина, финансијска имовина и разграничења

Р/Б	Конто	Аналитика	Финансијске ставке	Исказане вриједности у КМ за 2019. годину
1.			Укупна имовина (2+5)	1.477
2.	01		Нефинансијска имовина (3-4)	1.348
3.		0112	Постројења и опрема - набавна вриједност	32.341
4.		0112	Корекција вриједности	30.993
5.	11		Финансијска имовина и разграничења (6-9+10)	129
6.		12	Краткорочна финансијска имовина (7+8+10)	2.498
7.		1211	Готовина - Благајна	30
8.		1239	Остала краткорочна потраживања	2.369
9.		1239	Корекција вриједности	2.369
10.		1271	Остали унапријед плаћени расходи/аванси	99

Образложење – Табела 2:

Нефинансијска имовина подразумијева основна средства и опрему која по попису и обрачуна амортизације са 31.12.2019. годину има вриједност од 1.348 КМ. Финансијска имовина и разграничења у износу од 126 КМ се односе на стање благајне на дан 31.12.2019. године у износу од 30 КМ и уплаћени аванс од 99 КМ који је произашао приликом плаћања фактура Водоводу ад. Након рекламације на висину фактура, одобрена је корекција чиме се са унапријед уплаћеног ананса раскњижава утрошак по доспијећу.

Табела 3. – Обавезе и разграничења

Р/Б	Конто	Аналитика	Финансијске ставке	Исказане вриједности у КМ за 2019. годину
1			Обавезе и разграничења (2)	9.223
2	22		Краткорочне обавезе (3)	9.223
3		2221	Обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата	4.710
4		2222	Обавезе за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запоселних по основу рада, отпремнина и једократних помоћи	469
5		2231	Обавезе из пословања у земљи	4.044

Образложење – Табела 3:

Све краткорочне обавезе у износу од 9.223 КМ су обавезе које се произашле у 12/2019 и фактуришу се са 31.12.2019.године (обавезе за бруто плате и накнаде за 12/19, обавезе за набавку роба и услуга у земљи за 12/19), а исте су измирене у 01/2020. године.

Табела 3 – Трајни извор средстава

Р/Б	Конто	Аналитика	Финансијске ставке	Исказане вриједности у КМ за 2019. годину
1.			Укупни властити извор(2)	10.000
2.	31		Трајни извори средстава (3)	10.000
3.		3111	Трајни извор средстава	10.000

Образложење – Табела 4:

Под трајним изворима средстава подразумијева се оснивачки улог од 10.000 КМ.

3. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ У 2019. ГОДИНИ

Ред.бр.	Опис	Реализовано	Напомена
1.	Међународни сајмови туризма	Љубљана, Београд, Загреб, Бања Лука, Нови Сад	6 сајмова
2.	Сајмови туризма у земљи	Бијељина	1 сајам
3.	Остале промоције – медијске презентације	ТВ серијал „Лук или мед“ – АТВ ТВ серијал „Домаће је домаће“ – ОБН	12 тв епизода
4.	Организација манифестација	Дани зиме на Козари 2019 Шеснаестوماјска бициклијада Дјечији маскенбал „Свије дјечије маште“	7 манифестација

		Етно изложба „Златне руке Поткозарја“ Ша улица Обиљежавање Свјетског дана туризма Приједорска зима	
5.	Учешће у организацији манифестација	Поздрав прољећу Здравофест, Градишка Дан града Приједора Приједорско кулурно љето Конференција беба Нектар пулс фест Чаршијске ноћи у Љубији Километри пријатељства Ша фест Козарски МТБ маратон Извиђачки вишебој Међуградска изложба ситних животиња	12 манифестација
6.	Реализовани пројекти (носиоц пројекта/придружен партнер)	Сала екстремних спортова Ревитализација туристичке сигнализација пјешачка стази Рајковићи – Козарачки камен – Бешића пољана – Главуша – Мраковица, Мали туристи Приједора Креирање приручника за обуку локалних туристичких водича регије Приједор Дани зиме на Козари - суфинансирање	5 пројеката
7.	Пројекти у току (носиоц пројекта/придружен партнер)	„In your Pocket“ Ревитализација туристичке сигнализације пјешачка стаза Мраковица – Гумлине – Гола планина – Гумлине – Видова вода – Бенковац „Feel Kozara open day“ Туристичка сигнализација	4 пројекта
8.	Сарадња на локалном и регионалном нивоу	Надлежна министарства, туристичке организације у РС-у и ФБиХ, културне установе, удружења из области културе, спорта и омладине, средње школе на локалном и републичком нивоу, основне школе на локалном нивоу, НВО и други	Туристичка организација има одличну сарадњу са набројаним установама и организацијама на свим нивоима
9.	Промотивни материјали и графички дизајн	Одштампано: Туристички водич града Приједора Туристички водич НП Козара Драфт верзија Приручника за обуку локалних туристичких водича Промотивне кесе	Промо материјали Туристичке организације се дистрибуишу различитим каналима:

		<p>Промотивне фасцикле Остали промо материјал</p> <p>Нови графички дизајн - редизајн: Разгледнице града Приједора Туристичка мапа (са новим улицама) Промотивни летак НП Козара Промотивни летак града Приједора Туристички водич НП Козара</p> <p>Напомена: Осим одштампаних промо материјала у 2019. години на залихама у 2019. години су и промо материјали: Културно-историјско наслеђе града Приједора, Поткозарска трпеза, Ловни и риболовни потенцијали Приједора, Активан одмор и рекреација, мапа града Приједора, мапа Козаре, разгледнице, флајери и леци</p>	<p>сајамска учешћа, учешћа удружења на различитим наступима у земљи и иностранству, разне презентације, гости и посјете делегација граду Приједору и остало.</p>
--	--	--	--

4. ЗАКЉУЧАК

Туристичка организација града Приједора је, у извјештајном периоду, обавила низ значајних активности везаних за промоцију и унапређење туризма града Приједора, а најзначајније су:

- успостављање сарадње са туристичким субјектима, владиним и невладиним организацијама на локалном, републичком и међународном нивоу;
- присуство и активно учешће на међународним и регионалним сајмовима туризма;
- организовање туристичких манифестација;
- активно учешће у организацији других манифестација и догађаја туристичког карактера;
- израда и дистрибуција промотивних материјала за град Приједор, а у циљу што боље промоције и унапређења туризма града Приједора;
- присуство на радионицама и радним састанцима;
- промоција града Приједора путем штампаних и електронских медија;
- обезбјеђивање средстава за организовање манифестације „Дани зиме на Козари“ 2019. и обиљежавање Свјетског дана туризма у Приједору;
- имплементирање и прикупљање информација о пројектима из Интегралне стратегије развоја града Приједора за период 2014-2024. годину, а које се односе на област туризма;
- активности на реализацији пројеката, а који су у складу са Интегралном стратегијом развоја града Приједора за период 2014-2024. године.

ОБРАЂИВАЧИ

1. Туристичка организација града Приједора
2. Одјељење за привреду и пољопривреду

ПРЕДЛАГАЧ

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић



ИНФОРМАЦИЈА

о реализацији Програма коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње за 2019.
годину

Приједор, март 2020. године

САДРЖАЈ

1. УВОД.....	3
2. ПРОГРАМ КОРИШТЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ	3
2.1. ПОДСТИЦАЈ И РАЗВОЈ У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ.....	5
2.1.1. ПОДСТИЦАЊЕ СТОЧАРСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ	5
2.1.2. ПОДСТИЦАЊЕ ПРОИЗВОДЊЕ ПОВРЋА НА ОТВОРЕНОМ ПОЉУ	7
2.1.3. ПОДСТИЦАЊЕ ПРОИЗВОДЊЕ ПШЕНИЦЕ	7
2.1.4. ПОДСТИЦАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОЂАЧА	7
2.1.5. СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ НОВИХ МЈЕШАОНА СТОЧНЕ ХРАНЕ.....	7
2.2. ПРОЈЕКАТ УНАПРЕЂЕЊА ВОЂАРСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ.....	8
2.3. ПРОЈЕКАТ ПРОИЗВОДЊА ПОВРЋА И ЦВИЈЕЋА У ЗАТВОРЕНОМ ПРОСТОРУ.....	8
2.4. РЕГРЕС ЗА ОБНОВУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ.....	8
3. РЕЗИМЕ.....	10
4. ЗАКЉУЧАК.....	10

1. УВОД

Развоју пољопривредне производње доприноси директна материјално-финансијска подршка пољопривредним произвођачима, реализацијом намјенских буџетских средстава, како са републичког, тако и са локалних нивоа.

Реализација подстицаја из Буџета Републике Српске регулисана је „Правилником о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села“, а подстицаја из Буџета Града Приједора путем „Програма кориштења буџетских средстава за пољопривреду“, за текућу годину.

Када су у питању подстицајна средства која се пољопривредним произвођачима исплаћују из Буџета Републике Српске, запослени у Одјељењу за привреду и пољопривреду Града Приједора - Одсјек за пољопривреду, осим информисања пољопривредних произвођача о могућности остварења наведених подстицаја, обављају едукацију корисника и дају техничку помоћ при подношењу захтјева корисника.

Када су у питању подстицајна средства која се пољопривредним произвођачима исплаћују из Буџета Града Приједора, запослени у Одсјеку, осим одређивања услова и начина за остваривање права на подстицаје, проводе и активности на промоцији и реализацији наведеног Програма.

2. ПРОГРАМ КОРИШТЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ

Реализација буџетских средстава на име подстицаја у пољопривредној производњи, проводи се континуирано од 2007. године, према програму рада Одјељења, у оквиру Одсјека за пољопривреду. У току 2019. године, активности су проведене у складу са „Програмом кориштења буџетских средстава за пољопривреду“ – у даљем дијелу текста: Програм (Одлука број: 02-40-36/19 од 11.01.2019. године).

Програм прописује услове које пољопривредни произвођачи треба да испуне при остваривању права на новчане подстицаје, односно врсту и висину подстицаја, потребну документацију и поступке за њихово остваривање.

Програмом за 2019. годину, планирана је реализација у износу од 278.700,00 КМ (табела број 1) и то:

- директно - пољопривредним произвођачима, у виду новчаних подстицаја, за остварене резултате у пољопривредној производњи и
- индиректно, као подршка и помоћ организованим видовима пољопривредне производње, спонзорство манифестација које промовишу пољопривредну производњу.

Табела бр.1. План расподеле буџетских средстава према Програму кориштења буџетских средстава за пољопривреду у 2019. години

Р.б.	Опис	Буџетска ставка	Износ, КМ
1	Подстицај и развој у пољопривредној производњи	414100	150.000,00
2	Пројекат унапређења воћарске производње	414100	49.500,00
3	Пројекат производња поврћа и цвијећа у затвореном простору	414100	59.400,00
4	Регрес за обнову пољопривредне механизације	414100	19.800,00
		УКУПНО	278.700,00

Право на остваривање подстицајних средстава, према Програму, остварили су произвођачи уписани у Регистар пољопривредних газдинстав АПИФ Приједор, који пољопривредну производњу обављају на територији града Приједора уз благовремено поднесену пријаву са припадајућом документацијом.

Пријаве за остварење подстицајних средстава, на прописаном обрасцу, са неопходном документацијом, подносице су се у шалтер сали Градске управе.

Испуњеност услова, по свакој појединачној пријави утврђивала је и записником констатовала Стручна комисија за провођење Програма кориштења буџетских средстава за пољопривреду у 2019. години, именована Рјешењем градоначелника број: 02-111-34/19 од 19.02.2019. године.

На основу комисијских записника, сачињен је писмени Извјештај и приједлог за реализацију Програма, који је достављен градоначелнику на увид и одобрење.

Максимални износ подстицаја за све врсте производње је износио:

- за физичка лица 2.000,00 КМ и
- за предузетнике и/или правна лица 4.000,00 КМ,

Напомена

Програмом кориштења средстава за развој пољопривреде, предузетништва, подршку конкурентности МСП и запошљавању на подручју града Приједора у 2019. години, у области пољопривредне производње су реализовани подстицаји за предузетнике и/или правна лица, о чијој реализацији је сачињена посебна информација. Подстицаји су реализовани у областима сточарства, воћарства и повртларства.

За особе женског пола или лица до 40 година старости, износ подстицајних средстава увећан је за 10% од предвиђеног износа подстицајних средстава, с тим да укупан износ подстицајних средстава за текућу годину није виши од предвиђених максималне износа средстава.

Реализацијом Програма планирано је остварење сљедећих циљева:

- повећање броја регистрованих дјелатности у области пољопривредне производње;
- повећање броја запослених пољопривредних произвођача;
- повећање броја регистрованих газдинстава;
- повећање количине крајњег производа;
- повећање сјетвених површина;
- повећање висине прихода пољопривредних произвођача и
- стварање позитивне климе у области пољопривредне производње.

План реализације Програма у 2019.години подразумејева:

2.1. Подстицај и развој у пољопривредној производњи за

2.1.1. подстицање постојеће производње у области сточарства;

2.1.2. подстицање производње поврћа на отвореном пољу;

2.1.3. подстицање производње пшенице;

2.1.4. подстицање организацијама пољопривредних произвођача;

2.1.5. суфинасирање набавке нових мјешаона сточне хране;

2.2. Пројекат унапређења воћарске производње за подстицање производње у постојећим, интензивним засадима воћа, по хектару производне површине;

2.3. Пројекат производње поврћа и цвијећа у затвореном простору за континуирано бављење пластеничком производњом;

2.4. Регрес за обнову пољопривредне механизације исплату подстицаја за набавку нове пољопривредне механизације.

2.1. ПОДСТИЦАЈ И РАЗВОЈ У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ

2.1.1. ПОДСТИЦАЊЕ СТОЧАРСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ

У области сточарства у току 2019. године, подстицао се развој пољопривредних газдинстава оријентисаних на робну производњу, а пажња је усмјерена на говедарство, овчарство, свињарство, перадарство и пчеларство.

2.1.1.1. Говедарство

А) Право на подстицајна средства за **узгој музних крава** остварили су произвођачи млијека, за најмање 6 музних грла, отељених у периоду од 01.01.2008. године до 31.12.2017. године.

Подстицајна средства за подносиоце - физичка лица, износила су 75,00 КМ за 1 музно грло.

По овом основу поднесено је 58 пријава, од којих је 57 ријешене позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 50.910,00 КМ.

Б) Право на подстицајна средства за **узгој стеоних јуница** остварили су пољопривредни произвођачи, који су одгојили, минимално 2 (два) женска грла у току године, старости код прве оплодње од 14-20 мјесеци.

Подстицајна средства за подносиоце пријава - физичка лица, износила су 75,00 КМ за 1 грло.

По овом основу поднесено је 7 пријава и све су ријешене позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 2.565,00 КМ.

В) Право на подстицајна средства за **узгој товне јунади** остварили су пољопривредни произвођачи који су утовили и продали најмање 4 (четири) грла у току године. Пријава се подносила у вријеме това, за минимално 4 грла по пријави, минималне старости од 6 мјесеци по грлу, на дан подношења пријаве.

Подстицајна средства за подносиоце пријава - физичка лица, износила су 75,00 КМ за 1 грло.

По овом основу поднесено је 18 пријава, од којих је 17 ријешено позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 9.802,50 КМ.

Из наведеног је видљиво да је за реализацију подстицаја у говедарској производњи, у току 2019. године, издвојено укупно 63.277,50 КМ.

2.1.1.2. Овчарство

Право на подстицајна средства у области овчарства остварили су пољопривредни произвођачи за **узгој оваца**, под условом да њихово, основно стадо броји најмање 50 (педесет) грла оваца.

Подстицајна средства за подносиоце пријава - физичка лица, износила су 5,00 КМ за 1 овцу

По овом основу поднесено је 20 пријава и све су ријешене позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 13.025,00 КМ.

2.1.1.3. Свињарство

А) Право на подстицајна средства за **узгој расплодних крмача и назимица**, остварили су произвођачи чије основно стадо чини најмање 5 грла уматичених крмача и назимица (заједно), минималне старости грла 6 мјесеци на дан подношења пријаве.

Подстицајна средства за подносиоце - физичка лица, износила су 50,00 КМ за 1 расплодну крмачу.

По овом основу поднесено је 18 пријава и све су ријешене позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 9.310,00 КМ.

Б) Право на подстицајна средства за тов свиња остварили су пољопривредни произвођачи који се баве производњом и продајом најмање 50 (педесет) **товљеника** годишње.

Подстицајна средства за подносиоце пријава - физичка лица, износила су 25,00 КМ за 1 товну свињу.

По овом основу поднесена је 1 пријава, која је ријешена позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 1.700,00 КМ.

Из наведеног је видљиво да је за реализацију подстицаја у свињарској производњи, у току 2019. године, издвојено укупно 11.010,00 КМ.

2.1.1.4. Пчеларство

Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела остварило је удружење пчелара са територије града, за чланове удружења који посједују најмање 50 кошница/ пчелињих друштава и који су уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака у Републици Српској.

Подстицајна средства за подносиоце пријава су износила 2,00 КМ за једну кошницу/друштво.

По овом основу поднесена је 1 пријава, која је ријешена позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 7.766,00 КМ.

Резиме

У сточарској производњи укупно су поднесене 123 пријаве пољопривредних произвођача – физичких лица, од којих је 121 ријешена позитивно, а из Буџета Града је на име подстицаја издвојен износ од 95.078,50 КМ.

2.1.2. ПОДСТИЦАЊЕ ПРОИЗВОДЊЕ ПОВРЋА НА ОТВОРЕНОМ ПОЉУ

Право на подстицајна средства за производњу **поврћа на отвореном пољу** остварили су пољопривредни произвођачи за узгој једне повртларске културе, на минималној површини од:

- 0,3 ха - за пласман на локалном тржишту или
- 0,1 ха - за пласман за познатог прерађивача/организовану производњу и откуп поврћа.

Подстицајна средства за подносиоце пријава - физичка лица, износила су 100,00 КМ за 0,1 ха површине.

По овом основу поднесено је 10 пријава и све су ријешене позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 10.310,00 КМ.

2.1.3. ПОДСТИЦАЊЕ ПРОИЗВОДЊЕ ПШЕНИЦЕ

Право на подстицајна средства остварили су пољопривредни произвођачи за производњу меркантилне пшенице, предану регистрованом откупљивачу.

Подстицајна средства за подносиоце пријава - физичка лица, износила су 100 КМ за 1 т предане пшенице.

По овом основу поднесено је 1 пријава, која је ријешена позитивно, а из Буџета Града је издвојено износ од 783,70 КМ.

2.1.4. ПОДСТИЦАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОЂАЧА

Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача подразумијевало је захтјеве за материјалну помоћ засновану на објективним потребама и то за:

- организоване посјете пољопривредним манифестацијама у региону;
- суфинансирање активности удружења (организација семинара, предавања и практичних вјежби, израда брошура, летака и осталог рекламног материјала);
- спонзорство манифестација које промовишу пољопривредну производњу.

По овом основу поднесено је 6 пријава и све су ријешене позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 6.467,84 КМ.

2.1.5. СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ НОВИХ МЈЕШАОНА СТОЧНЕ ХРАНЕ

Мјера „Суфинансирање набавке нових мјешана сточне хране“ намијењена је произвођачима млијека и меса који су заинтересовани за набавку нове мјешаоне сточне хране а који посједују:

- 5 музних крава, отелених у периоду од 01.01.2008. године до 31.12.2017. године или
- 5 комада товне јунади (турнус) или
- 25 комада товних свиња (турнус) или
- 10 комада крмача прасилица.

У периоду од 01.03. – 30.04.2019. године, на јавни оглас, пристигло је укупно 11 пријава. Разматрајући поднесене пријаве, приложеној документацију и записнике сачињене приликом теренског

обиласка подносилаца пријава, утврђено је да 5 подносилаца пријава испуњава услове за остваривање права за набавку нових мјешаона сточне хране, односно, да њих 6 не испуњава услове.

Градска управа Приједор финансирала је 80%, а корисници 20%, од укупне вриједности за 5 нових мјешаона сточне хране.

Укупан износ средстава од 14.449,96 КМ уплаћен је добављачу мјешаона сточне хране, а по овом основу из Буџета Града је издвојен износ од 11.447,96 КМ, док је од стране корисника издвојен износ од 3.002,00КМ.

2.2. ПРОЈЕКАТ УНАПРЕЂЕЊА ВОЋАРСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ

Планирана буџетска средства за 2019. годину, за воћарску производњу су се користила за исплату подстицаја за подстицање производње у постојећим, интензивним засадима воћа, по ха површине.

Право на подстицајна средства остварили су подносиоци пријава који у воћњаку обављају интензивну производњу, у складу са одговарајућим бројем садница, за различите воћне врсте на прописаној површини.

Подстицајна средства за подносиоце пријава - физичка лица, износила су:

- за засаде јабучастог, коштичавог и језграстог воћа.....300,00 КМ/ха и
- за засаде јагодичастог воћа, винове лозе, ароније и боровнице.....100,00 КМ/дунуму.

По овом основу поднесено је 71 пријава, од којих је 68 ријешено позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 36.851,50 КМ.

2.3. ПРОЈЕКАТ ПРОИЗВОДЊА ПОВРЋА И ЦВИЈЕЋА У ЗАТВОРЕНОМ ПРОСТОРУ

Право на подстицајна средства остварили су пољопривредни произвођачи **поврћа, цвијећа, садног материјала цвијећа и јагода у заштићеном простору**, на минималној површини од 300 м².

Подстицајна средства за подносиоце пријава - физичка лица, износила су 1,50 КМ за м² пластеника или стакленика.

По овом основу поднесено је 39 пријава, од којих је 37 ријешено позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 36.607,00 КМ.

2.4. РЕГРЕС ЗА ОБНОВУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Право на на подстицајна средства остварили су пољопривредни произвођачи који су у периоду од 29.09.2018. године до 30.08.2019. године, личним средствима извршили куповину нове механизације, прикључака и опреме за прераду пољопривредних производа и пчеларске опреме и кошница.

Подстицајна средства за све подносиоце износила су **30%** од вриједности купљене робе.

По овом основу поднесено је 46 пријава и све су ријешене позитивно, а из Буџета Града је издвојен износ од 42.211,56 КМ.

3. РЕЗИМЕ

У табели број 2, дат је приказ Буџетом планираних и Програма кориштења средстава за унапређење пољопривреде реализованих средстава у 2019. години, у укупном износу од 239.748,06 КМ.

Табела бр.2. План и реализација средстава за унапређење пољопривреде у 2019.години

Р.б.	НАЗИВИ БУЏЕТСКЕ СТАВКЕ	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА, КМ	ВРСТА ПОДСТИЦАЈА	БРОЈ ЗАПРИМЉЕНИХ ПРИЈАВА	БРОЈ ОДОБРЕНИХ ПРИЈАВА	ИЗНОС ПОДСТИЦАЈА, КМ	РЕАЛИЗОВАНА СРЕДСТВА, КМ
1	Подстицај и развој у пољопривредној производњи	150.000,00	МУЗНЕ КРАВЕ	58	57	50.910,0	124.078,00
2			СТЕОНЕ ЈУНИЦЕ	7	7	2.565,0	
3			ТОВНА ЈУНАД	18	17	9.802,5	
4			ОВЦЕ	20	20	13.025,0	
5			ПШЕНИЦА	1	1	783,7	
6			КРМАЧЕ	18	18	9.310,0	
7			ТОВНЕ СВИЊЕ	1	1	1.700,0	
8			ПЧЕЛЕ	1	1	7.766,0	
9			ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПОЉ. ПРОИЗ.	6	6	6.467,8	
10			МЈЕШАОНЕ	11	5	11.448,0	
11			ПОВРЋЕ НА ОТВОРЕНОМ	10	10	10.300,0	
12	Пројекат производња поврћа и цвијећа у затвореном простору	59.400,00	ПЛАСТЕНИЧКА ПРОИЗВ.	39	37	36.607,0	36.607,00
13	Пројекат унапређења воћарске производње	49.500,00	ИНТЕНЗИВНИ ЗАСАДИ ВОЋА	71	68	36.851,5	36.851,50
14	Регрес за обнову пољопривредне механизације	19.800,00	МЕХАНИЗАЦИЈА	46	46	42.211,6	42.211,56
	УКУПНО	278.700,00	УКУПНО	307	294	239.748,06	239.748,06

4. ЗАКЉУЧАК

Према Буџету Града Приједора за 2019. годину, у оквиру средстава за унапређење пољопривреде, од планираних 278.700,00 КМ, на основу Програма кориштења буџетских средстава за пољопривреду реализована су средства у износу од 239.748,06 КМ.

Наведеном је неопходно додати реализацију других програма и пројеката, односно буџетских средстава у 2019. години и то:

- Подршка подизању пластеника - за набавку нових пластеника издвојено је 48.844,87 КМ;
- Подршка подизању нових засада воћа - за садњу нових воћњака издвојено је 4.024,80 КМ;
- Програм кориштења средстава од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике – за увођење система за наводњавање, уређење земљишта и побољшање плодности издвојено је 45.246,74 КМ;
- Програм кориштења средстава за развој пољопривреде, предузетништва, подршку конкурентности МСП и запошљавању на подручју града Приједора у 2019. години - за подршку регистрованим предузетницима и правним лицима у области пољопривреде издвојено је 135.434,33 КМ;
- Пројекат „Развој конкурентности у руралним подручјима“ који се проводи у сарадњи са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске - за активности на подручју града Приједора издвојено је 4.540 КМ;

Реализацијом буџетских средстава у области пољопривреде у 2019. години, у укупном износу од 477.839,48 КМ повећана је висина прихода пољопривредних произвођача и настављен тренд стварања позитивне климе у области пољопривредне производње на подручју града Приједора.

Обрађивач
Одјељење за привреду и пољопривреду

Градоначелник
Миленко Ђаковић



ИЗВЈЕШТАЈ

О РАДУ ФОНДАЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ “ПРИЈЕДОР” ЗА 2019. ГОДИНУ

Приједор, март 2020. године

САДРЖАЈ

	стр
1. УВОД.....	3
2. ОРГАНИ ФОНДАЦИЈЕ	3
3. УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ДОДЈЕЛЕ ГАРАНЦИЈА	3
4. НАЧИНИ ОДОБРАВАЊА И КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА.....	4
6. СУБВЕНЦИОНИРАЊЕ КАМАТА	5
7. ЗАКЉУЧАК	6

1. УВОД

Фондација за развој „Приједор“ је организација за подршку развоја малих и средњих предузећа, предузетника и пољопривредних произвођача, која значајно доприноси укупном развоју привреде на подручју града Приједора.

Гаранције се издају у оквиру линија за кредитирање развоја малих и средњих предузећа и предузетника, чија основна дјелатност не спада у домен трговине и угоститељства. Гаранције се одобравају за кредите чија је намјена финансирање основних и обртних средстава.

Максимални износ кредита, који банка може одобрити кориснику, на бази гаранције Фондације за развој „Приједор“, је:

1. до 200.000 КМ за правна лица - за производне дјелатности,
2. до 100.000 КМ за правна лица - за услужне дјелатности,
3. до 100.000 КМ за предузетнике - физичка лица са регистрованом дјелатности,
4. до 50.000 КМ за индивидуалне пољопривредне произвођаче регистроване у АПИФ-у.

У зависности од намјене кредита, средства се одобравају на рок отплате до седам (7) година, са укљученим грејс периодом до 24 мјесеца. Отплата кредита се врши у једнаким мјесечним анuitетима. Каматна стопа на одобрена средства је дефинисана уговором са банком и тренутно износи 4,25%.

Рад Фондације је регулисан Статутом и Правилником о намјени, условима, критеријумима и начину издавања гаранција Фондације за развој „Приједор“. Гаранција, према важећем Правилнику покрива 35% износа одобреног банкарског кредита.

2. ОРГАНИ ФОНДАЦИЈЕ

Фондација за Развој „Приједор“ је регистрована у Основном суду Бања Лука, Рјешењем број: Ф-2-1/06, дана 28.08.2006. године.

Осим лица за заступање Фондације, орган управљања Фондацијом је Управни одбор, који доноси одлуке о издавању гаранција на кредите, на препоруку Комисије за оцјену захтјева за издавање гаранције на кредите и проводи активности на реализацији Одлуке о субвенционирању камате на кредите.

3. УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ДОДЈЕЛЕ ГАРАНЦИЈА

Критеријуми на основу којих се издају гаранције су дефинисани Правилником о намјени, условима, критеријумима и начину издавања гаранција Фондације за развој „Приједор“.

Други детаљи који се односе на износ кредита, намјену, услове и рокове враћања кредита су утврђени Уговором о пословној сарадњи између Фондације за развој "Приједор" и изабране партнерске финансијске институције – НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијала Приједор. Анексом Уговора од 07.11.2017. године, умјесто 50%, дефинисан је износ гаранције од 35% износа одобреног кредита.

Корисник кредита треба да испуњава следеће услове:

1. да има сједиште регистроване дјелатности или обављања пољопривредне производње на подручју града Приједора,
2. да тражена средства улаже на територији града Приједора,
3. да у моменту тражења гаранције нема доспјелих а неизмирених пореских обавеза.

Банка је за оцјену кредитних захтјева, дужна доставити:

1. Захтјев за издавање гаранције,
2. Сагласност банке за издавање гаранције по основу кредитног захтјева,
3. Оцјену кредитне способности тражиоца кредита,
4. Одлуку о одобрењу дугорочног кредита и
5. Остале документе прецизиране чланом 8. овог Правилника.

4. НАЧИНИ ОДОБРАВАЊА И КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА

Комисија формирана Рјешењем од стране градоначелника, врши оцјену поднесених захтјева.

Задаци комисије су:

1. Пријем и разматрање захтјева банке,
2. Утврђивање испуњености услова, у погледу документације,
3. Теренски обилазак тражиоца кредита, о чему сачињава записник са фотодокументацијом,
4. Давање Управном одбору Фондације писменог приједлога за не/одобравање гаранције.

Управни одбор Фондације доноси одлуке о не/одобравању гаранција, на основу обрађеног захтјева и приједлога Комисије, према појединачним захтјевима, достављеним од стране банке.

Управни одбор и комисија о свом раду воде записник, а рок за доношење одлуке о издавању гаранције је максимално 15 дана, рачунајући од дана пријема захтјева.

5. ОДОБрене ГАРАНЦИЈЕ ФОНДАЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ „ПРИЈЕДОР“

Од објављивања Јавног позива у листу Козарски вјесник, дана 05.05.2008.године, до 31.12.2019.године, од стране НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијале Приједор, запримљено је укупно **189** захтјева за издавање гаранција на кредите, потраживане од стране малих и средњих предузећа, предузетника, предузетника у пољопривреди и индивидуалних пољопривредних произвођача.

Гаранције у укупном износу од **5.418.350 КМ**, су одобрене за **177** корисника, на **12.015.700 КМ** пласираних кредитних средстава. За 12 захтјева, гаранције нису одобрене, јер је увидом чланова Комисије и Управног одбора, у достављену документацију, утврђено да нису испуњени услови из Правилника о намјени, условима, критеријумима и начину издавања гаранција Фондације за развој „Приједор“, док је у 2019.години забиљежен један одустанак корисника од кредитног задужења банке, након доношења позитивне Одлуке о гаранцији органа Фондације
Износи реализованих кредита/одобрених гаранција, по врсти корисника, за период 2009.-2019.година, приказани су у табелама, у даљем дијелу текста.

Табела број 1.- Број реализованих гаранција по врсти корисника, за период 2008.-2019.година

Година	Број одобрених гаранција по врсти корисника			Укупно/година	%
	Физичка лица	Правна лица	Предузетници		
2008	7	2	4	13	7
2009	3	3	7	13	7
2010	19	5	5	29	16
2011	4	5	3	12	7
2012	11	8	9	28	16
2013	1	3	6	10	6
2014	0	1	2	3	2
2015	0	3	7	10	6
2016	0	13	2	15	8
2017	0	10	2	12	7
2018	0	14	5	19	11
2019	0	6	7	13	7
УКУПНО	45	73	59	177	100

Физичка лица - 45 корисника (26%) су од стране НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијала Приједор кредитно задужена у укупном износу од 623.800,00 КМ, за шта су одобрене гаранције у износу од 311.900,00 КМ. Сви кредити су пласирани у пољопривредну производњу.

Висина кредита се кретала у распону од 3.000 КМ до 20.000,00 КМ, са периодима отплате кредита од двије до седам година.

Од 2014.године нема интереса физичких лица за овакав вид кредитних задужења.

Правна лица – 73 корисника (41%) су од стране НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијала Приједор кредитно задужена у укупном износу од 6.506.500 КМ, за шта су одобрене гаранције у износу од 3.046.250 КМ. Сви кредити су пласирани у основна и обртна средства, неопходна за рад малих и средњих предузећа.

Висина кредита се кретала у распону 30.000 КМ до 200.000,00 КМ, са периодима отплате кредита од једне до седам година.

Предузетници – 59 корисника (33%) је од стране НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијала Приједор кредитно задуженоу укупном износу од 2.815.400 КМ, за шта су одобрене гаранције у износу од 1.335.700 КМ.

Висина кредита се кретала у распону 10.000 КМ до 100.000,00 КМ, са периодима отплате кредита од једне до седам година.

Табела бр.2. Укупан износ реализованих кредитних средстава и гаранција по врсти корисника, за период 2008.-2019. година

Година	Износ кредита, КМ	Износ гаранције, КМ
2008	380400,00	190200,00
2009	518000,00	259000,00
2010	840300,00	420150,00
2011	582000,00	291000,00
2012	1820500,00	910250,00
2013	826000,00	413000,00
2014	270000,00	135000,00
2015	795000,00	397500,00
2016	1503500,00	751750,00
2017	1200000,00	502500,00
2018	2070000,00	724500,00
2019	1210000,00	423500,00
УКУПНО	12015700,00	5418350,00

У периоду од 2008 – 2019.године, закључно са 2019.годином, из депозита Фондације, од стране банке је након исцрпљивања свих предвиђених и могућих извора наплате, наплаћен дио доспјелих обавеза корисника, који нису уредно измиривали своје обавезе, у укупном износу од 150.000 КМ, што представља 3%, од укупно одобреног износа гаранција Фондације.

6. СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КАМАТА

Расподјела средстава за субвенције камата на кредите Фондације за развој „Приједор“ се проводи од 2009.године и по тренутно важећој Одлуци број: 02-40-2832/17, од 04.12.2017.године, каматна стопа, дефинисана Уговором о финансијским услугама и анексом уговора број: 02-40-2445/17, од 07.11.2017.године, закљученима између Града Приједора и НЛБ Развојне банке, а.д. Бања Лука, субвенционише се на следећи начин:

- За кредите са каматом од 5,95 % на годишњем нивоу, у висини од 4,95 %,
- За кредите са каматом од 4,95 % на годишњем нивоу, у висини од 3,95 % и
- За кредите са каматом од 4,25 % на годишњем нивоу, у висини од 3,25 %.

Право на субвенцију камата, имају корисници кредитних средстава – правна лица и предузетници, који према банци кредитору уредно измирују приспјеле обавезе и који у односу на годину реализације кредита и годину субвенције камате, нису смањивали број запослених радника.

Средства за субвенционирање камате планирају се Буџетом Градске управе Приједор за текућу годину, а исплата истих се врши један пут годишње, по захтјеву и на рачун банке кредитора, која субвенционисани износ камата уплаћује на рачуне корисника кредита.

Приказ пласираних средстава за на име субвенционисања камата на кредите Фондације за развој „Приједор“ у периоду 2009. - 2019. година, дат је у табели број 5.

Табела бр.3. -Субвенционисане камате на кредите Фондације за развој „Приједор“, за периоду2009. - 2019. година

Р.б.	Година	Износ, КМ
1	2009	28.732,31
2	2010	50.178,11
3	2011	49.405,40
4	2012	61.225,43
5	2013	73.281,01
6	2014	101.664,68
7	2015	87.423,85
8	2016	86.302,86
9	2017	93.123,80
10	2018	87.405,82
11	2019	99.438,27
	УКУПНО	818.181,54

Из табеле број 3. је видљиво да је у анализираном, десетогодишњем периоду, на име субвенција камата на кредите Фондације, пласирано 818.181,54 КМ.

7. ЗАКЉУЧАК

Обзиром на сврху формирања Фондације за развој „Приједор“ и њено учешће у укупном развоју приједорске привреде, период од оснивања до данас се може сматрати успјешним.

У периоду 2008-2019. година, гаранције су одобрене за 177 корисника, а по информацији НЛБ банке, у потпуности је исплаћено 110 кредитних задужења.

Пласман кредитних средстава у износу од 12.015.700 КМ, обезбјеђење гаранција на кредите у износу од 5.418.350 КМ, те субвенционирање камата на кредите у износу од 818.181,54 КМ, знатно доприносе стварању позитивног привредног амбијента у граду Приједору, што указује на чињеницу да са активностима и промоцијом рада Фондације за развој „Приједор“ треба наставити и у будућности.

Прилог

1.Листа одобрених гаранција по годинама и врсти корисника

Обрађивач

Одјељење за привреду и пољопривреду
Управни одбор Фондације

Предлагач

Градоначелник
Миленко Ђаковић

Прилог 1 . Листа корисника одобрених гаранција Фондације за развој Приједор (2008-2019.година)

ГОДИНА	КОРИСНИК	Датум одобрења гаранције	Износ кредита, КМ	Износ гаранције, КМ	
2008	ФИЗИЧКА ЛИЦА				
	Дурачак Аднан	09.12.2008	20000,00	10000,00	
	Јањић Драган	19.12.2008	20000,00	10000,00	
	Зорић Миливој	29.07.2008	12000,00	6000,00	
	Пољак Наил	12.11.2008	20000,00	10000,00	
	Сајак Мићо	04.11.2008	15000,00	7500,00	
	Шобот Небојша	21.05.2008	10000,00	5000,00	
	Стјепић Зоран	13.10.2008	15000,00	7500,00	
	УКУПНО			112000,00	56000,00
	ПРАВНА ЛИЦА				
	"ГРОСИСТ" доо	11.06.2008	30000,00	15000,00	
	"РЕЛУКС" доо	04.11.2008	80000,00	40000,00	
	УКУПНО			110000,00	55000,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
	Фарма "ДАРДА"	13.10.2008	40000,00	20000,00	
	Фарма "ГРУБАН"	28.10.2008	50000,00	25000,00	
	Фарма "ЈО-МИ ПРОМ"	29.07.2008	20000,00	10000,00	
Фарма "СТАРЧЕВИЋ"	30.12.2008	48400,00	24200,00		
УКУПНО			158400,00	79200,00	
2009	ФИЗИЧКА ЛИЦА				
	Кецман Душко	30.01.2009	20000,00	10000,00	
	Милетић Зоран	30.01.2009	20000,00	10000,00	
	Вулета Чедо	30.01.2009	15000,00	7500,00	
	УКУПНО			55000,00	27500,00
	ПРАВНА ЛИЦА				
	"АГРОМАРИЋ" доо	07.07.2009	50000,00	25000,00	
	"ТОПИЋ СОМРАНУ" доо	15.09.2009	50000,00	25000,00	
	"TRSS -COMMERCE" доо	04.06.2009	50000,00	25000,00	
	УКУПНО			150000,00	75000,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
	Фарма "БАЛТИЋ"	02.04.2009	50000,00	25000,00	
	Фарма "БРАЋА ПАРАТУШИЋ"	21.05.2009	50000,00	25000,00	
	Фарма "КАРАЈИЦА"	21.05.2009	50000,00	25000,00	
	Фарма "ШКУНДРИЋ"	27.11.2009	50000,00	25000,00	
	Фарма "ВУКОВИЋ"	27.11.2009	20000,00	10000,00	
	Фарма "КУСОЊИЋ"	21.05.2009	43000,00	21500,00	
ЗУ СЦ "ПОЛИКЛИНИКА СЕМИЗ"	13.03.2009	50000,00	25000,00		
УКУПНО			313000,00	156500,00	

		ФИЗИЧКА ЛИЦА			
2010		14.04.2010	8000,00	4000,00	
	Дојчиновић Стојанка	08.03.2010	8000,00	4000,00	
	Ђурђевић Жељко	19.03.2010	15000,00	7500,00	
	Карајица Рајко	16.06.2010	6000,00	3000,00	
	Кечан Дарко	24.03.2010	20000,00	10000,00	
	Кнежевић Светозар	31.08.2010	15000,00	7500,00	
	Кремић Славко	21.04.2010	6000,00	3000,00	
	Куртовић Дејан	31.08.2010	20000,00	10000,00	
	Милосављевић Младен	16.06.2010	15000,00	7500,00	
	Мршић Слађана	31.08.2010	12000,00	6000,00	
	Панић Борка	28.05.2010	8000,00	4000,00	
	Рендић Младен	29.09.2010	20000,00	10000,00	
	Стијепић Симо	28.04.2010	16000,00	8000,00	
	Шурлан Милоја	17.03.2010	3000,00	1500,00	
	Шврака Предраг	03.02.2010	15000,00	7500,00	
	Тадић Рајко	31.03.2010	7000,00	3500,00	
	Тубин Жељко	10.11.2010	11300,00	5650,00	
	Вранешевић Драгојла	31.08.2010	6000,00	3000,00	
	Врањеш Љубан	18.06.2010	15000,00	7500,00	
		УКУПНО	226300,00	113150,00	
ПРАВНА ЛИЦА					
	"КУММИНС РЕПСЕРП" доо	28.04.2010	80000,00	40000,00	
	"ХОТЕЛ ПРИЈЕДОР" а.д.	31.08.2010	100000,00	50000,00	
	"ТРСС - КОМЕРЦ" доо	30.11.2010	62000,00	31000,00	
	"ЖИТОПРЕРАДА" доо	03.02.2010	100000,00	50000,00	
	"ПРИЈЕДОР" доо	20.12.2010	100000,00	50000,00	
	УКУПНО	442000,00	221000,00		
ПРЕДУЗЕТНИЦИ					
	Фарма "ДРАГАНА"	17.03.2010	12000,00	6000,00	
	Фарма "М-Г"	05.05.2010	50000,00	25000,00	
	СД "МП-МОНТ"	10.11.2010	50000,00	25000,00	
	СЗР "РАДА"	21.04.2010	50000,00	25000,00	
	ТЗР "ВЕЛАНА"	30.11.2010	10000,00	5000,00	
	УКУПНО	172000,00	86000,00		
2011	ФИЗИЧКА ЛИЦА				
		Бујић Милутин	15.06.2011	17000,00	8500,00
		Даљевић Сава	06.09.2011	10000,00	5000,00
		Милошевић Милован	10.08.2011	5000,00	2500,00
		Вуковић Драгољуб	14.09.2011	10000,00	5000,00
		УКУПНО	42000,00	21000,00	
	ПРАВНА ЛИЦА				
		"ГРАДИНВЕСТ" доо	23.03.2011	100000,00	50000,00
		"ЈАВОР" а.д.	06.12.2011	100000,00	50000,00
		"МАН-КОМЕРЦ" доо	09.09.2011	40000,00	20000,00
		"МБ МОДУЛ" доо	10.10.2011	100000,00	50000,00
		ЗУ "ДЕНТАЛ ЈАНКОВИЋ"	13.06.2011	100000,00	50000,00
		УКУПНО	440000,00	220000,00	
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
		Фарма "ЗОРИЋ БАТО"	16.11.2011	50000,00	25000,00
		СЗР "ПОДОМОНТ"	21.02.2011	20000,00	10000,00
		ЗР "ЕУРОКОРNET"	17.03.2011	30000,00	15000,00
	УКУПНО	100000,00	50000,00		

ФИЗИЧКА ЛИЦА					
2012	Абаза Маринко	15.06.2012	10000,00	5000,00	
	Батоз Саво	24.01.2012	20000,00	10000,00	
	Буцало Маринко	22.02.2012	20000,00	10000,00	
	Ћирић Далиборка	04.04.2012	6000,00	3000,00	
	Гороња Жељко	22.03.2012	7500,00	3750,00	
	Карарић Фуад	17.12.2012	20000,00	10000,00	
	Миодраговић Миле	08.02.2012	20000,00	10000,00	
	Нада Ковачевић	29.10.2012	15000,00	7500,00	
	Ратковић Миодраг	14.03.2012	10000,00	5000,00	
	Сајак Мићо	04.10.2012	20000,00	10000,00	
	Стијепић Зоран	29.10.2012	20000,00	10000,00	
	УКУПНО		168500,00	84250,00	
	ПРАВНА ЛИЦА				
	"АУТО-ЖУТИ" доо	05.11.2012	200000,00	100000,00	
	"ГП КНЕЖЕВИЋ" доо	01.10.2012	200000,00	100000,00	
	"ЈАВОР" а.д.	24.08.2012	110000,00	55000,00	
	"РОКВИЋ НИСКОГРАДЊА" доо	24.09.2012	130000,00	65000,00	
	"ТРСС -ЦОММЕРЦЕ" доо	23.08.2012	200000,00	100000,00	
	"ТВЕК" доо	10.05.2012	100000,00	50000,00	
	"ВИСОКА ШКОЛА ЗА ПРАВО,ЕК. И	01.10.2012	200000,00	100000,00	
	ЗУ СЦ "ПОЛИКЛИНИКА СЕМИЗ"	31.08.2012	50000,00	25000,00	
УКУПНО		1190000,00	595000,00		
ПРЕДУЗЕТНИЦИ					
Фарма "ГРАНАТИЋ"	23.05.2012	50000,00	25000,00		
Фарма "КАРАЈИЦА"	04.10.2012	30000,00	15000,00		
Фарма "НД ПИЛЕ-ПРОМ"	13.08.2012	100000,00	50000,00		
Фарма "ТАДИЋ"	11.09.2012	50000,00	25000,00		
ПР"УНИГРАНИТ ОЉАЧА"	03.04.2012	50000,00	25000,00		
СЗР "ГРАФИТ"	30.08.2012	52000,00	26000,00		
"СКИН АРТ"	06.06.2012	50000,00	25000,00		
ЗТР "ДЕ-ИМИ"	04.05.2012	30000,00	15000,00		
ЗТР "ОПТИКА ВИД"	06.08.2012	50000,00	25000,00		
УКУПНО		462000,00	231000,00		
2013	ФИЗИЧКА ЛИЦА				
	Радановић Драгослав	22.10.2013	20000,00	10000,00	
	УКУПНО		20000,00	10000,00	
	ПРАВНА ЛИЦА				
	"МАРИЋ" доо	03.12.2013	200000,00	100000,00	
	"ПОЛИС" доо	22.04.2013	26000,00	13000,00	
	"УНИЈАТ-М" доо	18.02.2013	100000,00	50000,00	
	УКУПНО		326000,00	163000,00	
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
	Фарма "ХРНИЋИ Д"	10.04.2013	50000,00	25000,00	
	Фарма "ШКУНДРИЋ"	29.10.2013	100000,00	50000,00	
	"ЗР "ЕУРОКОРНЕТ"	18.11.2013	100000,00	50000,00	
	Фарма "БРАЋА ПАРАТУШИЋ"	29.08.2013	100000,00	50000,00	
	Фарма "ГРБИЋ"	29.08.2013	30000,00	15000,00	
СЗТР "КЛАС"	14.10.2013	100000,00	50000,00		
УКУПНО		480000,00	240000,00		
2014	ПРАВНА ЛИЦА				
	КРОМЕКС доо	04.06.2014	200000,00	100000,00	
	УКУПНО		200000,00	100000,00	
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
	Фарма "М-Г"	06.03.2014	60000,00	30000,00	
Фарма "ДРАГАНА"	26.12.2014	10000,00	5000,00		
УКУПНО		70000,00	35000,00		

2015	ПРАВНА ЛИЦА			
	"АРИФАГИЋ ИНВЕСТМЕНТ" доо	24.04.2015	200000,00	100000,00
	"БАТИЋ" доо	23.10.2015	50000,00	25000,00
	"РОКВИЋ НИСКОГРАДЊА" доо	08.07.2015	130000,00	65000,00
	УКУПНО		380000,00	190000,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	Фарма "ХРНИЋИ Д"	27.08.2015	70000,00	35000,00
	Фарма "БАЛТИЋ"	28.04.2015	85000,00	42500,00
	Фарма "ДАРДА"	14.03.2015	80000,00	40000,00
	Фарма "КАРАЈИЦА"	30.04.2015	90000,00	45000,00
	ПР"РОДИЋ"	20.11.2015	20000,00	10000,00
	ПР "ГАЛИЈА"	01.04.2015	10000,00	5000,00
	ПР "УНИГРАНИТ ОЉАЧА"	01.04.2015	60000,00	30000,00
УКУПНО		415000,00	207500,00	
2016	ПРАВНА ЛИЦА			
	"АУТО ЛОГИСТИКЦЕНТАР" доо	27.06.2016	100000,00	50000,00
	"БЕБЕН" доо	15.07.2016	200000,00	100000,00
	"БОБАНА ТРАНСПОРТИ" доо	27.04.2016	200000,00	100000,00
	"БРАЋА СИМИЋ" доо	21.12.2016	200000,00	100000,00
	"ЈАВОР" а.д.	07.04.2016	160000,00	80000,00
	"М&М ПЛАСТИК" доо	29.07.2016	60000,00	30000,00
	"МАКОС" доо	19.05.2016	100000,00	50000,00
	"МАН-КОМЕРЦ" доо Приједор	21.12.2016	25000,00	12500,00
	"НИКРОМ КООЛИНГ" доо	12.05.2016	100000,00	50000,00
	"ТОПИЋ-КОМПАНИ" доо	21.12.2016	80000,00	40000,00
	"ТРКУЉА ТУРС" доо	16.08.2016	90000,00	45000,00
	"ВЛАДУША" доо	21.12.2016	100000,00	50000,00
	ЗУ "Др МУДРИНИЋ"	21.12.2016	23500,00	11750,00
	УКУПНО		1438500,00	719250,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	"ДЕ-ИМИ" с.п.	23.06.2016	20000,00	10000,00
Фарма "М-Г"	27.04.2016	45000,00	22500,00	
УКУПНО		65000,00	32500,00	
2017	ПРАВНА ЛИЦА			
	"А&С" доо	22.02.2017	100000,00	50000,00
	"ЕРБЕО" доо	06.12.2017	100000,00	35000,00
	"ХИТ" доо	22.12.2017	70000,00	24500,00
	"НУТИ ДУЕ" доо	30.11.2017	200000,00	70000,00
	"ТОПИЋ КОМПАНИ" доо	14.03.2017	120000,00	60000,00
	"ТОПТРАНС" доо	23.03.2017	100000,00	50000,00
	"ТВЕК" доо	11.12.2017	200000,00	70000,00
	"ТАДИЋ" доо	01.08.2017	80000,00	40000,00
	"ГРАФИТ" СЗР	14.12.2017	80000,00	28000,00
	ЗУ СЦ "ПОЛИКЛИНИКА СЕМИЗ"	29.06.2017	50000,00	25000,00
	УКУПНО		1100000,00	452500,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	"УНИГРАНИТ ОЉАЧА" ПР	26.03.2017	60000,00	30000,00
"НАЗИФ" ЗР	08.08.2017	40000,00	20000,00	
УКУПНО		100000,00	50000,00	

ПРАВНА ЛИЦА					
2018	„ФЕРМО“ д.о.о.	20.02.2018.	50000,00	17500,00	
	„НАШ ДОМ ЕНЕА“	28.03.2018.	100000,00	35000,00	
	ЗУ „Др.Мудринић“	13.04.2018.	100000,00	35000,00	
	„БИЈЕЛИ БОР“ доо	16.04.2018.	200000,00	70000,00	
	„ЕКОМИР“ доо	17.04.2018.	30000,00	10500,00	
	"ВУКОВИЋ" доо	18.05.2018.	100000,00	35000,00	
	"АРИФАГИЋ ИВЕСТМЕНТ" доо	17.07.2018.	200000,00	70000,00	
	"БРАКОМ" доо	26.09.2018.	50000,00	17500,00	
	"БОБАНА ТРАНСПОРТИ" доо	25.10.2018.	200000,00	70000,00	
	"ПРИНТ ДИЗАЈН" доо	30.10.2018.	30000,00	10500,00	
	ДМ "ГАВРАНОВИЋ" доо	19.11.2018.	200000,00	70000,00	
	ЗУ "С – ДЕНТ"	11.12.2018.	30000,00	10500,00	
	"КРОМЕКС" д.о.о.	11.12.2018.	200000,00	70000,00	
	РОКВИЋ НИСКОГРАДЊА доо	26.12.2018	200000,00	70000,00	
	УКУПНО		1690000,00	591500,00	
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
	НД ПИЛЕ ПРОМ	25.05.2018.	100000,00	35000,00	
"ОГЊИШТЕ"	09.10.2018.	50000,00	17500,00		
Фарма "Бабић"	16.10.2018.	100000,00	35000,00		
"ТИМБЕР"	21.12.2018.	30000,00	10500,00		
Фарма "Шкундрић"	25.12.2018.	100000,00	35000,00		
УКУПНО		380000,00	133000,00		
2019	ПРАВНА ЛИЦА				
	БАРС КОМПАНИ доо	12.02..2019.	200000,00	70000,00	
	С-ДЕНТ ЗУ СТОМ. АМБУЛАНТА	28.02.2019.	90000,00	31500,00	
	ГЕО МАР доо	02.04.2019.	100000,00	35000,00	
	EDNA METALWORKING доо	09.04.2019.	200000,00	70000,00	
	ГП КНЕЖЕВИЋ доо	14.08.2019.	120000,00	42000,00	
	ЛАУРЕЛ доо	16.08.2019.	20000,00	7000,00	
	УКУПНО		730000,00	255500,00	
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
	ПАТЕНТ-М	26.02.2019.	50000,00	17500,00	
	ПР ШИПКА	28.08.2019.	50000,00	17500,00	
	ОПТИКА ВИД	15.07.2019.	80000,00	28000,00	
	СКИН АРТ	30.11.2019.	40000,00	14000,00	
	Фарма ХРНИЋИ-Д	22.11.2019.	80000,00	28000,00	
	ЕУРОКОРНЕТ	02.12.2019.	80000,00	28000,00	
	ПР Пјескар	12.12.2019.	100000,00	35000,00	
	УКУПНО		480000,00	168000,00	
СВЕУКУПНО		12015700,00	5418350,00		

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА УПОТРЕБЕ СРЕДСТАВА ОД БОРАВИШНЕ ТАКСЕ
НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПРИЈЕДОРА
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Приједор, март 2020. године

Извјештај о употреби боравишне таксе Туристичке организације града Приједора за 2019. годину сачињен је у складу са Законом о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15) и чланом 16. Статута ове организације и исти је усвојен на 83. сједници Управног одбора.

Законом о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15) боравишна такса је дефинисана као накнада за кориштење комуналне, саобраћајне и туристичке инфраструктуре и супраструктуре на подручју јединице локалне самоуправе или у туристичком мјесту, а коју плаћа домаћи или страни држављанин који се изван свог мјеста пребивалишта користи услугама ноћења у угоститељским објектима за смјештај.

Истим Законом у члану 12. став 4. стоји да су туристичке организације обавезне у свом годишњем извјештају о пословању којег подноси оснивач посебно исказати висину средстава прикупљених по основу боравишне таксе и сврху трошења тих средстава у складу са ставом 1. овог члана.

Боравишна такса је накнада за домаћег или страног држављанина који користи услугу ноћења у угоститељском објекту за смјештај и плаћа боравишну таксу по сваком оствареном ноћењу у угоститељском објекту за смјештај. Средства прикупљена по основу боравишне таксе распоређују се тако што:

- а) 80% средстава припада туристичкој организацији града или општине и
- б) 20% средстава припада Туристичкој организацији Републике Српске (ТОРС).

Висина боравишне таксе се утврђује у распону од 0,5 КМ до 2 КМ по сваком оствареном ноћењу, а према Одлуци број 01-022-15/19 од 13.02.2019. године висина боравишне таксе за 2019. годину на подручју града Приједора износи 2 КМ по сваком оствареном ноћењу и 15 КМ за сваки лежај на годишњем нивоу за угоститеље који пружају услуге смјештаја у кући за одмор, апартману и соби за изнајмљивање.

Циљ извјештавања је:

1. Да се установи коначан износ остварених прихода по основу боравишне таксе у складу са чланом 11. став 1, тачка а). Закона о боравишној такси. На основу наведеног прописа 80% прихода који се остваре по основу боравишне таксе у граду Приједору припада Туристичкој организацији града Приједора.
2. Да се утврди намјенски утрошак средстава који је регулисан чланом 12. Закона о боравишној такси према коме се средства прикупљена од боравишне таксе могу користити искључиво за:
 - обезбјеђивање промотивног, односно информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности јединице локалне самоуправе, односно Републике Српске,
 - обезбјеђивање и постављање туристичке сигнализације и
 - реализацију осталих програмских активности туристичких организација на промоцији и унапређењу туризма Републике Српске и јединица локалне самоуправе у складу са законом који регулише област туризма.

Одлуком Скупштине Града Приједора број 01-022-51/19 од 17.04.2019.године дефинисан је Програм употребе боравишне таксе за 2019. годину у износу од 27.000 КМ.

Табела 1:

Приказ прихода боравишне таске и расхода по свим фондовима

I	ФОНД 01 – ПРИХОДИ И РАСХОДИ			
ЕК.КОД	ОПИС	Приходи од боравишне таксе на ЈРТ Град Приједор (80%)	Приходи буџета Града Приједора за ТО Приједор	УКУПНИ ПРИХОДИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗ. У 2019. ГОДИНИ
ПРИХОДИ ФОНДА 01:				
722321	Боравишна такса - 2019. година	37.800		37.800
	Приходи из буџета Града за финансирање Туристичке организације – фонд 01		98.468	98.468
УКУПНО ПРИХОДА ФОНДА 01 :		37.800	98.468	136.268
РАСХОДИ ФОНДА 01:				
ЕК.КОД	ОПИС	Расходи из боравишне таксе на ЈРТ Град Приједор (80%)	Расходи из буџета Града Приједора за ТО Приједор	УКУПНИ РАСХОДИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗ. У 2019. ГОДИНИ
411100	Расходи за бруто плате за запослене у Туристичкој организацији	0	56.496	56.496
411200	Расходи за бруто накнаде – дневнице за наступе на сајмовима и осталим промо дешавањима у земљи и иностранству	527	7.172	7.699
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга Установе	0	5.832	5.832
412200	Расходи за превоз учесника и посјетилаца на манифестације „Дани зиме на Козари“ и „Маскенбал“, ноћно физичко обезбјеђење манифестације „Приједорска зима“	5.500	0	5.500
412300	Расходи за режијски материјал	0	980	980
412500	Расходи за Туристичку сигнализацију и остало текуће одржавање	6.915	401	7.316
412600	Расходи за наступе на сајмовима туризма и осталим промо дешавањима у земљи и иностранству	2.143	50	2193
412700	Расходи за штампање промотивних материјала: брошуре, мапе, леци, флајери, цераде итд	10.804	316	11.120
412900	Расходи за котизацију за сајмове, организацију и учешће на манифестацијама и догађајима, итд	11.911	27.221	39.132
УКУПНО РАСХОДИ ФОНД 01:		37.800	98.468	136.268

II ФОНД 03 - ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ ГРАНТОВА				
ПРИХОДИ				
ЕК.КОД	ОПИС		Приходи из грантова за ТО Приједор	УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ ГРАНТОВА У 2019. ГОДИНИ
731200	Грантови - неутрошено у 2019. и пренешено у 2020. години		31	31
	УКУПНО ФОНД 03:		31	31
РАСХОДИ:				
ЕК.КОД	ОПИС		Расходи из грантова за ТО Приједор	УКУПНИ РАСХОДИ ИЗ ГРАНТОВА У 2019. ГОДИНИ
	НЕУТРОШЕНО У 2019. - ЗА ПРЕНОС У 2020.			31
III	РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРИХОДА И РАСХОДА ПО СВИМ ФОНДОВИМА (ФОНД 01 и 03)			
	УКУПНО ПРИХОДА ПО ФОНДОВИМА 01 и 03:			136.299
	УКУПНО РАСХОДА ПО ФОНДОВИМА 01 и 03:			136.268
	НЕУТРОШЕНО У 2019. и ПРЕНЕШЕНО У 2020. ГОДИНУ – ФОНД 03			31

Из табеле бр. 1 може се сагледати структура и износи прихода и расхода од боравишне таксе за 2019. годину за подручје града Приједора.

Туристичка организација послује у јединственом систему трезора Града Приједора.

Након интерне контроле и увида у књиговодствену евиденцију прихода и расхода боравишне таксе за 2019. годину од стране Одјељења за финансије Града Приједора донесен је сљедећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Приходи од боравишне таксе у складу са чланом 11. став 1, тачка а). Закона о боравишној такси у периоду 01.01 до 31.12.2019. године остварени су у износу 37.800 КМ, а што је за 10.800 КМ више од планираног за 2019. годину или изражено у процентима за 40,00 % ($37.800 - 27.000 = 10.800$ КМ).

2. Учешће прихода од боравишне таксе у укупним приходима Туристичке организације града Приједора на фонду 01 у 2019. години износи 27,74 %. ($37.800/136.268 \times 100 = 27,74$).

3. Намјенски приходи усмјерени су искључиво за намјене предвиђене чланом 12. Закона о боравишној такси, што је наведено под редним бројем 2. код дефинисања циљева ове контроле.

4. На фонду 03 у текућој 2019. години су пренесена средства из 2018. године, а која нису утрошена ни у 2019. години, па из тог разлога се преносе и у 2020. години у износу од 31 КМ.

5. Осим намјенских прикупљених прихода боравишне таксе у 2019. години у износу од 37.800 КМ, Град Приједор је у 2019. години за активности које су предвиђене Интегралном стратегијом развоја (шифре пројеката у интегралној стратегији развоја Града: 1.3.1.3. – Унапређење остале туристичке инфраструктуре и садржаја, 1.3.1.5.- Промоција туристичке понуде Приједора и Козаре) уложио још 11.024 КМ, што је укупно 48.824 КМ ($37.800 + 11.024 = 48.824$).

Укључивањем расхода Града Приједора за учешће у промотивним активностима и активностима на спровођењу пројеката из стратегије Града у 2019. години у укупним расходима Туристичке организације Града, расходи за промоцију туризма у 2019.години износе 35,83 % ($48.824 / 136.268 \times 100 = 35,83$).

Повећање прихода у 2019. години услиједило је због боље наплате боравишне таксе и регистравања нових смјештајних капацитета односно апартмана, стан на дан и остало, а на основу донесених прописа и смјерница за регистрацији од стране Министрства трговине и туризма Републике Српске. Погољан тренд повећања прихода условљен је порастом трошкова промотивних активности који дугорочно обезбјеђује повећање туристичке понуде града и стални раст ове привредне гране.

ОБРАЂИВАЧИ:

Одјељење за привреду и пољопривреду
Туристичка организација Града Приједора

ПРЕДЛАГАЧ:

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 150, факс.+387 52 245 198, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

INFORMACIJA O PRUŽANJU PRAVNE POMOĆI U 2019.GODINI

Grad Prijedor, mart 2020.godine

I N F O R M A C I J A
o pružanju pravne pomoći
za period od 01.01. do 31.12.2019. godine

U skladu sa članom 31. Zakona o lokalnoj samoupravi („ Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 97/16) i članom 34. Statuta Grada Prijedor („ Službeni glasnik Grada Prijedor“ broj: 12/17), u Gradskoj upravi Grada Prijedor u Odjeljenju za opštu upravu organizovana je kancelarija za pružanje pravne pomoći, radi zaštite i ostvarivanja prava i interesa građana.

Pravo na pružanje pravne pomoći imaju građani - isključivo fizička lica sa prebivalištem na teritoriji Grada Prijedor u svim pravnim postupcima, osim u postupcima krivične i prekršajne odgovornosti, osnivanja i prestanka rada privrednih društava i preduzetničkih radnji.

Pravna pomoć se pruža u USMENOM OBLIKU gdje se odmah po obraćanju korisniku daju pravni savjeti i PISMENO sastavljanjem podnesaka u raznim postupcima te sastavljanjem isprava. Kancelarija se ne bavi pravnim zastupanjem građana pred sudovima, državnim i drugim organima, fondovima i drugim upravnim organizacijama.

Svi usmeni pravni savjeti koje kancelarija pravne pomoći pruži građanima su besplatni.

Pisani predmeti koji se uzmu u rad su oslobođeni ili se za iste naplaćuje gradska administrativna taksa na osnovu Odluke o visini naknade za usluge pružanja pravne pomoći („Službeni glasnik Grada Prijedora“ broj: 09/18).

Tarifa gradske administrativne takse za pružanje pravne pomoći iznosi od 5,00 KM do 50,00 KM, što je vrlo povoljno za naše građane.

Kancelarija za pružanje pravne pomoći je u 2019. godini primila i izvršila identifikaciju na osnovu lične karte 1.654 stranaka (u 2018. godini 1.605 stranaka).

Zaduženo je i formirano 506 predmeta radi davanja pismene pravne pomoći (u 2018. godini 591 predmeta). Od svih predmeta koji su zaprimljeni u pisani rad, za 212 predmeta je plaćena taksa u iznosu od 3.455,00 KM (u 2018. godini za 264 predmeta plaćena je taksa u iznosu od 5.020,00 KM).

U 295 predmeta su stranke oslobođene plaćanja takse po raznim osnovama (u 2018. godini za 327 predmeta) u skladu sa navedenom Odlukom o visini naknade za usluge pružanja pravne pomoći.

Plaćanje naknade za pruženu pravnu pomoć su oslobođeni:

1. Korisnici stalne socijalne pomoći, invalidne osobe, osobe pod starateljstvom i korisnici najnižih starosnih penzija u Republike Srpske i Bosne i Hercegovine.

2. Borci Vojske Republike Srpske, ratni vojni invalidi, civilne žrtve rata, porodice poginulih i nestalih boraca i to u predmetima iz oblasti boračko invalidske zaštite, nezaposlena lica u predmetima ostvarivanja prava iz radnih odnosa i zaposlenja, izbjeglo i raseljeno stanovništvo i povratnici u predmetima rješavanja njihovih statusnih pitanja.

Pismenu pravnu pomoć građani su najčešće tražili radi sastavljanja podnesaka:

- a) **U PARNIČNIM POSTUPCIMA** radi sastavljanja tužbi i drugih podnesaka iz oblasti porodičnog prava (postupci razvoda, utvrđivanje i osporavanje očinstva, priznavanje očinstva, zakonsko izdržavanje i ukidanje obaveza izdržavanja), zatim tužbi: zbog povreda prava iz radnog odnosa, za utvrđivanje prava vlasništva, radi povrata duga, kao i odgovora na tužbe, te žalbe na presude. U parničnim postupcima je bilo ukupno 178 predmeta (u 2018. godini 202 predmeta).

- b) **U VANPARNIČNIM POSTUPCIMA** radi pokretanja ostavinskih postupaka, prijedloga za donošenje dopunskog rješenja o nasljeđivanju, proglašenja nestalog lica umrlim, prijedloga za sastavljanje testamenta, prijedloga za uređenje međe, razvrgnuće suposjedničke/suvlasničke zajednice nekretnina, prijedloga za fizičku diobu nekretnina, prijedloga za dozvolu zaključenja braka prije punoljetstva. U vanparničnim postupcima je bilo ukupno 32 predmeta (u 2018. godini 42 predmeta).
- c) **U IZVRŠNIM POSTUPCIMA** najčešći predmeti su bili prijedlozi za izvršenje, prigovori protiv rješenja o izvršenju i žalbe u izvršnom postupku u ukupnom broju od 40 predmeta (u 2018. godini 51 predmet).
- d) **U UPRAVNIM POSTUPCIMA** najčešći predmeti su bili žalbe na rješenja Fonda penzijskog i invalidskog osiguranja RS, Žalbe na rješenja Fonda zdravstvenog osiguranja RS, kao i tužbe u ukupnom broju od 231 predmeta (u 2018. godini 255 predmeta).
- e) **U ZEMLJIŠNO KNJIŽNIM POSTUPCIMA** su najčešći predmeti bili u vezi sastavljanja zemljišno knjižnih prijedloga u vezi upisa, brisanja, predbilježbi i zabilježbi nekih prava u ukupnom broju od 25 predmeta (u 2018. godini 20 predmeta).

Kod sastavljanja isprava su najčešći predmeti sastavljanje ugovora o poklonu i kupoprodajnih ugovora pokretnih stvari.

Pored navedene pravne pomoći, građanima usluge besplatne pravne pomoći, svakog prvog petka u mjesecu u vremenskom periodu od 10,00 do 14,00 sati u kancelariji pravne pomoći Odjeljenja za opštu upravu, pružaju i stručni savjetnici Centra za besplatnu pravnu pomoć osnovanog od strane Ministarstva pravde Vlade Republike Srpske. Pravo na usluge Centra za besplatnu pravnu pomoć ostvaruju socijalno ugrožene kategorije, kao i ostali građani a koji moraju da ispunjavaju određene uslove da njihova primanja ne premašuju mjesečni iznos od 800,00 KM, da ne posjeduju nekretnine niti registrovanu djelatnost na svoje ime. Pravna pomoć Centra za besplatnu pravnu pomoć obuhvata pored pismene pravne pomoći i zastupanje pred nadležnim sudovima i drugim organima sve do pravosnažnosti odluke.

Besplatnu pravnu pomoć građanima Grada Prijedor iz određenih oblasti prava pruža i kancelarija „Vaša prava“ u Prijedoru.

Usluge pružanja pravne pomoći građanima Grada Prijedor od strane Opštinske odnosno Gradske uprave pružaju se još od 1965. godine te građani na raspolaganju imaju i navedene usluge besplatne pravne pomoći. Smatramo da je i dalje evidentna velika potreba građana za ovom vrstom usluga, koja znatno utiče na poboljšanje pravne zaštite naših građana, ostvarivanje njihovih prava a vrlo evidentno jednim dijelom i zaštite standarda naših građana.

OBRAĐIVAČ:
Odjeljenje za opštu upravu

PREDLAGAČ :
GRADONAČELNIK
Milenko Đaković



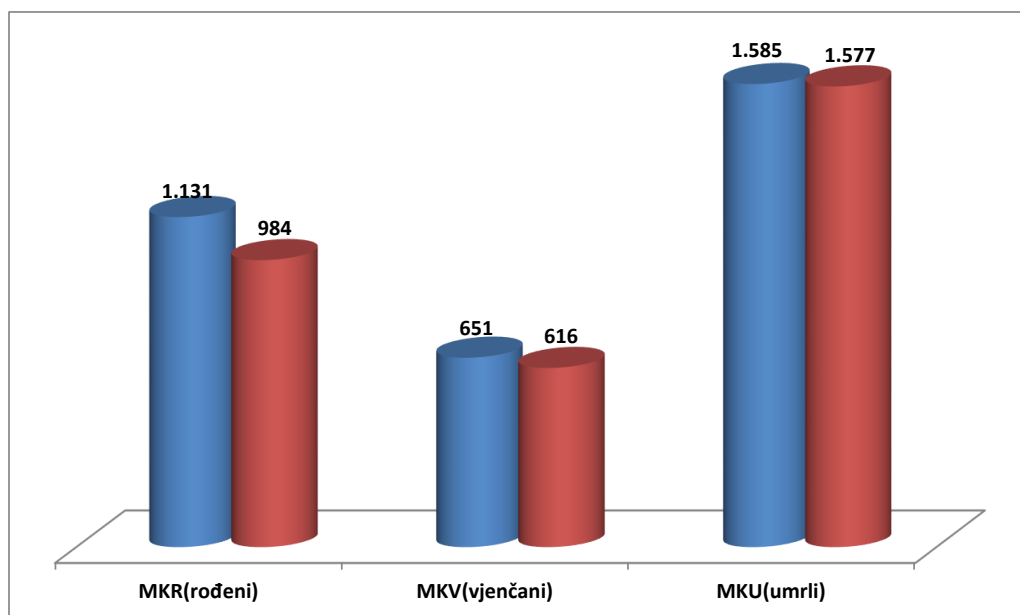
INFORMACIJA
О БРОЈУ УПИСА У МАТИЧНЕ КЊИГЕ РОЂЕНИХ,
ВЈЕНЧАНИХ И УМРЛИХ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА
PRIJEDOR У 2019. GODINI

Grad Prijedor, mart 2020. godine

**UKUPAN BROJ UPISA U MATIČNE KNJIGE ROĐENIH, VJENČANIH I UMRLIH NA PODRUČJU GRADA
PRIJEDOR U 2018. I 2019. GODINI**

<i>Matične knjige</i>	<i>Redovni upis u MK</i>		<i>Naknadni upis u MK</i>		<i>Ukupan broj upisa</i>	
	<i>2018.</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>	<i>2019.</i>
<i>MKR(rođeni)</i>	<i>734</i>	<i>692</i>	<i>397</i>	<i>292</i>	<i>1.131</i>	<i>984</i>
<i>MKV(vjenčani)</i>	<i>452</i>	<i>426</i>	<i>199</i>	<i>190</i>	<i>651</i>	<i>616</i>
<i>MKU(umrli)</i>	<i>1.305</i>	<i>1.201</i>	<i>280</i>	<i>376</i>	<i>1.585</i>	<i>1.577</i>

Tabela 1

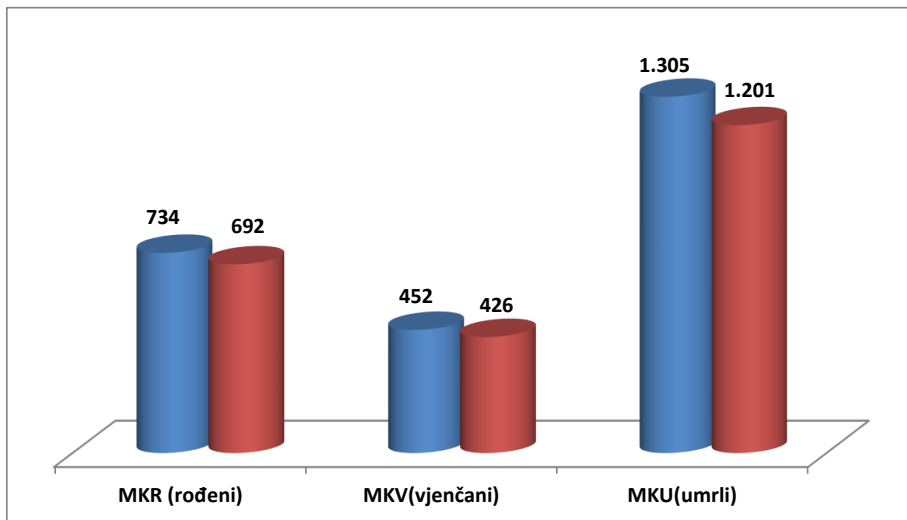


Graf 1. Ukupan broj upisa u matične knjige u 2018. i 2019. godini

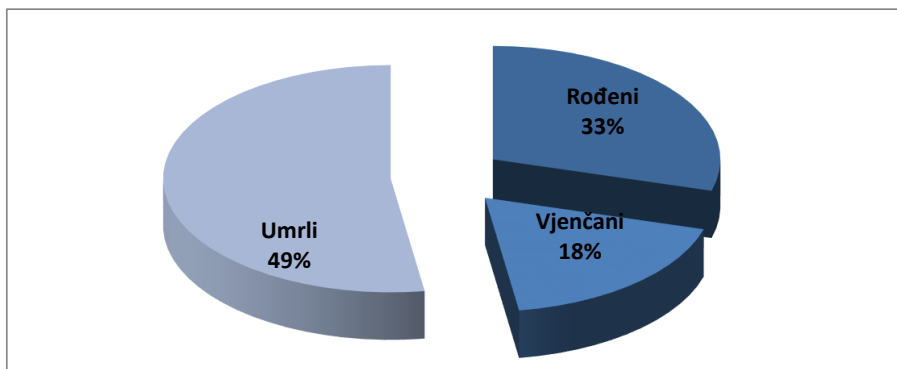
**BROJ REDOVNIH UPISA U MATIČNE KNJIGE ROĐENIH, VJENČANIH I UMRLIH NA PODRUČJU GRADA
PRIJEDOR U 2018. I 2019. GODINI**

<i>Matične knjige</i>	<i>Redovni upis u MK</i>	
<i>Godina</i>	<i>2018.</i>	<i>2019</i>
<i>MKR (rođeni)</i>	<i>734</i>	<i>692</i>
<i>MKV(vjenčani)</i>	<i>452</i>	<i>426</i>
<i>MKU(umrli)</i>	<i>1.305</i>	<i>1.201</i>

Tabela 2



Graf 2. Redovni upisi u matične knjige u 2018. i 2019. godini

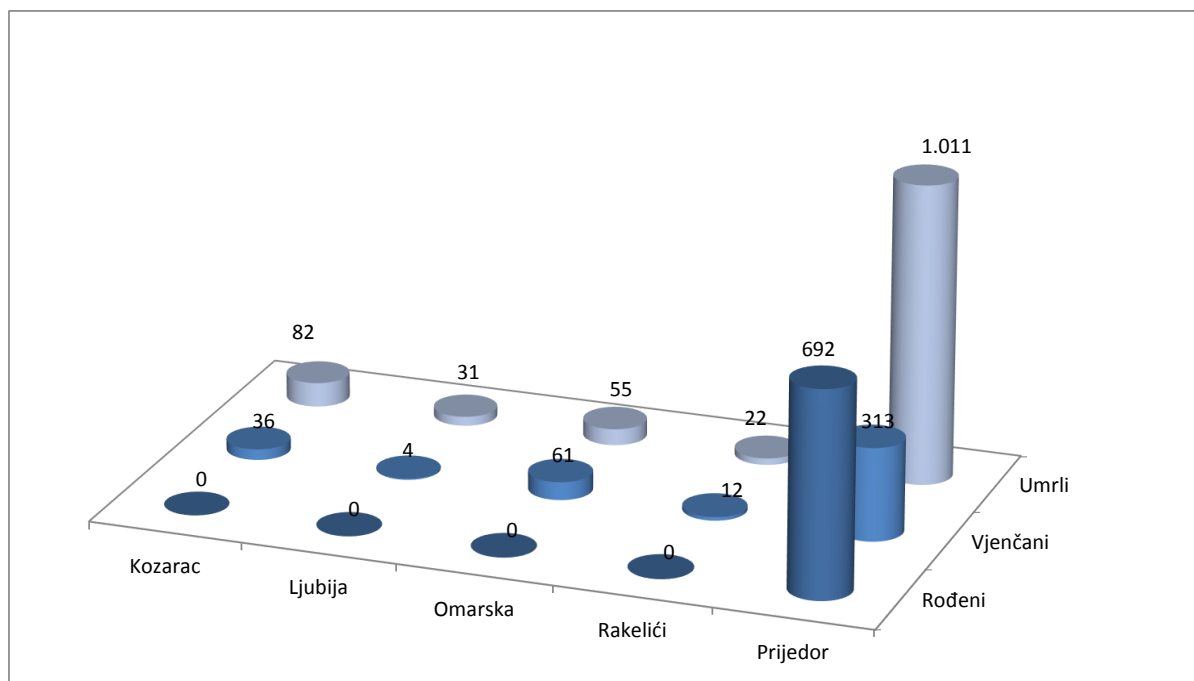


Graf 3. Redovni upisi u matične knjige procentualno u 2019. godini

BROJ REDOVNIH UPISA U MATIČNE KNJIGE ROĐENIH, VJENČANIH I UMRLIH U 2019. GODINI PO MJESNIM KANCELARIJAMA I MATIČNOJ SLUŽBI PRIJEDOR

2019. godina							2018. godina
Matične knjige	Kozarac	Ljubija	Omarska	Rakelići	Prijedor	Ukupan broj upisa	Ukupan broj upisa
<i>MKR(rođeni)</i>	0	0	0	0	692	692	734
<i>MKV(vjenčani)</i>	36	4	61	12	313	426	452
<i>MKU(umrli)</i>	82	31	55	22	1.011	1.201	1.305

Tabela 3

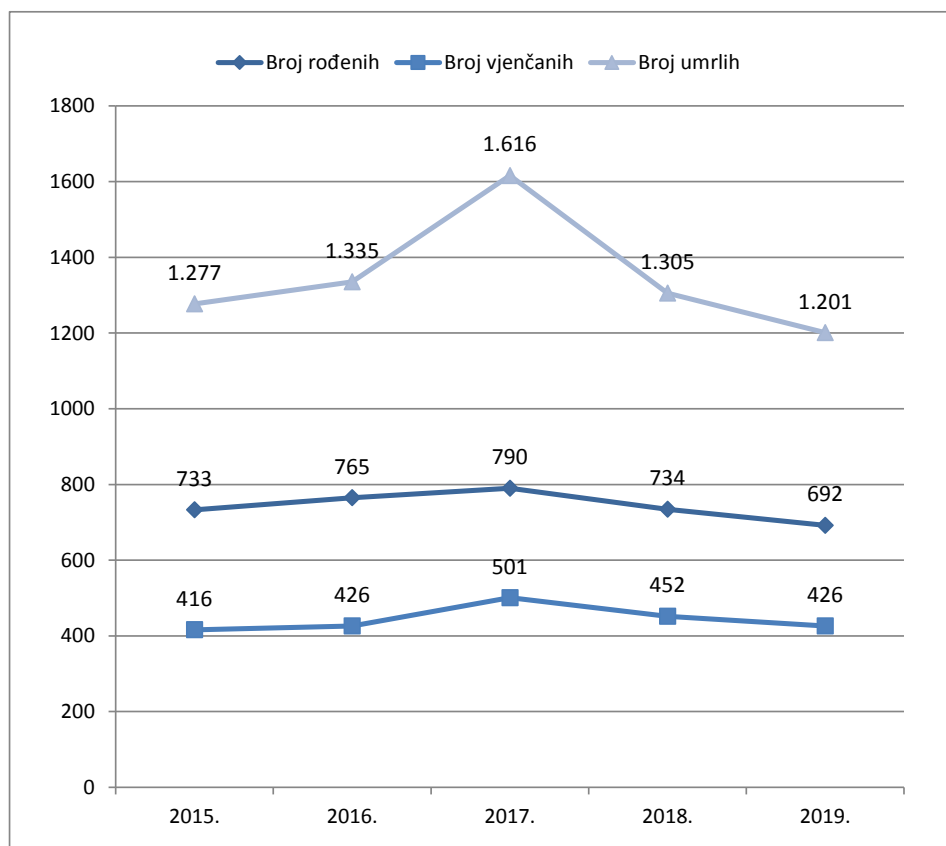


Graf 4. Redovni upisi u matičnim knjigama po mjesnim kancelarijama i matičnoj službi Prijedor u 2019. godi

**BROJ REDOVNIH UPISA ROĐENIH, VJENČANIH I UMRLIH LICA NA PODRUČJU GRADA
PRIJEDOR PO GODINAMA ZA PERIOD 2015-2019. GODINA**

Godina	Broj rođenih	Broj vjenčanih	Broj umrlih	Više umrlih od broja rođenih
2015.	733	416	1.277	544
2016.	765	426	1.335	570
2017.	790	501	1.616	594
2018.	734	452	1.305	571
2019.	692	426	1.201	509

Tabela 4

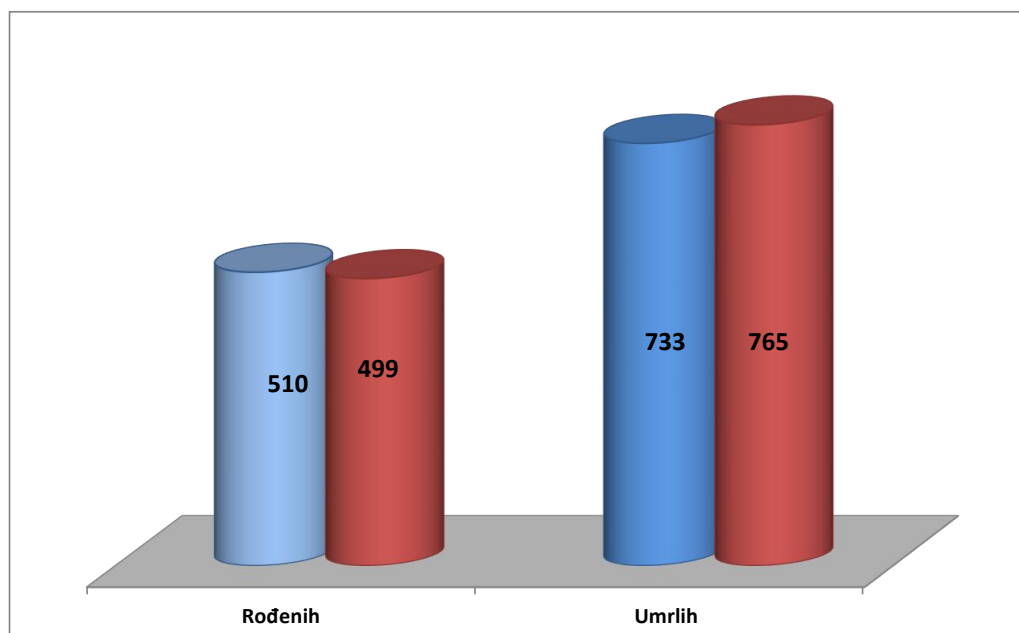


Graf 5. Pregled broja rođenih, vjenčanih i umrlih lica za period 2015-2019. godina

**BROJ REDOVNIH UPISA U MATIČNE KNJIGE ROĐENIH I UMRLIH LICA SA PREBIVALIŠTEM U GRADU
PRIJEDOR U 2018. I 2019. GODINI**

Godina	2018.	2019.
Rođenih	510	499
Umrlih	733	765

Tabela 5



Graf 6. Pregled broja rođenih i umrlih lica sa prebivalištem u Gradu Prijedor za 2018 i 2019. godinu

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Iz prikazanih tabela i grafikona može se zaključiti da je i u 2019. godini na području Grada Prijedor i dalje prisutan negativan prirodni priraštaj stanovništva, odnosno da je broj umrlih lica veći u odnosu na broj rođenih beba.

U TABELI 1 naveden je ukupan broj upisa u matične knjige rođenih, vjenčanih i umrlih na području Grada Prijedor u 2018. i 2019. godini. Razlika između 984 ukupno rođenih i 1577 ukupno umrlih je 593 više umrlih lica, dok je ta razlika u 2018. godini bila manja i iznosila je 454 više umrlih lica u odnosu na broj rođenih. Ukupan broj upisa pokazuje da je u 2019. godini manje rođeno 147 beba u odnosu na 2018. godinu, manje zaključeno 35 brakova, ali i manje umrlo 8 lica u odnosu na 2018. godinu.

Naknadni upisi su izvršeni na osnovu zahtjeva naših građana koji imaju prebivalište u Gradu Prijedor, a borave u inostranstvu. U 2019. godini je izvršeno 105 manje naknadnih upisa rođenih u odnosu na broj upisa u 2018. godini, 9 manje naknadnih upisa vjenčanih te 96 više upisa umrlih lica nego u 2018. godini.

U TABELI 2 su prikazani redovni upisi u matične knjige rođenih, vjenčanih i umrlih na području Grada Prijedor u 2018. i 2019. godini, od kojih je u 2019. godini u matične knjige rođenih izvršeno 692 upisa, a u matične knjige umrlih 1201 upis, iz čega proizilazi da je u 2019. godini više umrlo 509 lica u odnosu na broj rođenih. U 2019. godini u matičnu knjigu vjenčanih izvršena su 426 redovna upisa zaključenja braka, što je u odnosu na 2018. godinu 26 brakova manje, 42 upisa rođenih manje ali i 104 manje redovnih upisa umrlih nego u 2018. godini.

U TABELI 3 su prikazani podaci o broju redovnih upisa u matične knjige rođenih, vjenčanih i umrlih u 2019. godini po mjesnim kancelarijama i matičnoj službi. Iz navedene tabele se može zaključiti da redovnih upisa rođenja po mjesnim kancelarijama nije bilo, odnosno da je u mjesnim kancelarijama Ljubija i Rakelići i dalje znatno manji broj redovnih upisa vjenčanih i umrlih kao i ostalih poslova iz nadležnosti Odjeljenja za opštu upravu tako da će i dalje jedan matičar obavljati poslove za navedene dvije mjesne kancelarije.

U TABELI 4 je prikazan pregled broja redovnih upisa rođenih, vjenčanih i umrlih lica na području Grada Prijedor za period 2015. – 2019. godina. Kada izvršimo komparaciju za navedeni period može se zaključiti da je najviše redovnih upisa u matične knjige rođenih za proteklih pet godina upisano u 2017. godini 790, a najmanje u 2019. godini 692.

Prateći podatke o broju zaključenih brakova vidimo da je u matičnu knjigu vjenčanih u 2017. godini najviše upisa zaključenja brakova 501, a najmanje u 2015. godini 416. Što se tiče podataka o broju umrlih, najmanji broj u matičnu knjigu umrlih u zadnjih 5 godina je upisan u 2019. godini 1201, a najviše u 2017. godini 1616. Iz kolone o broju više umrlih od broja rođenih, može se zaključiti da je taj broj u konstatnom godišnjem porastu do 2017. godine, dok je u 2018. godini došlo do pada za 23 lica, a u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu došlo je do pada za 62 lica. Takođe ohrabruje i podatak da je u 2018. godini 311 lica manje umrlo nego u 2017. godini, a u 2019. godini 104 lica je manje umrlo nego u 2018. godini što se može zaključiti da je od 2017. godine tendencija pada broja umrlih, a također i tendencija pada broja više umrlih od broja rođenih od 2017. godine kada je iznosio 594, 2018. godine 571 a 2019. godine iznosi 509.

U TABELI 5 je prikazan broj od 499 rođenih beba u 2019. čiji su roditelji u trenutku njihovog rođenja imali prebivalište na području Grada Prijedor, a u matičnu knjigu umrlih upisano je 765 umrlih lica čije je posljednje prebivalište bilo na području Grada Prijedor. Dakle,

više je umrlo 266 lica u odnosu na broj rođenih beba, što je nepovoljniji podatak nego u 2018. godine kada je 223 lica više umrlo od broja rođenih. Ovo su podaci u koje nisu pobrojane rođene bebe i lica umrla na području drugih gradova, a prebivalište im je u Gradu Prijedor.

Ovom informacijom Odjeljenje za opštu upravu je prezentovalo podatke sa grafičkim prikazima, poređenjima i određenim statističkim podacima. Uzroci ovakvog stanja su nam uglavnom poznati, a ovom prilikom posebno treba istaći da je Grad Prijedor među vodećim gradovima koji su predvidjeli značajnije mjere pronatalitetne politike, a to su u Budžetu Grada Prijedor za 2020. godinu:

- Grant za asistiranu reprodukciju – vantjelesnu oplodnju 55.000 KM.

(Pravilnikom o raspodjeli sredstava za podršku pronatalitetnoj politici Grada Prijedor predviđen je iznos od 5.500 KM jednom u toku kalendarske godine za sufinansiranje troškova vantjelesne oplodnje)

- Fond za natalitet 200.000 KM.

(Pravilnikom o uslovima, načinu i visini novčane pomoći za novorođeno dijete, određena je novčana pomoć za novorođeno dijete u iznosu od 400 KM)

- Finansiranje kamata na kredite za mlade bračne parove, koji kupuju prvu nekretninu na području Grada Prijedor 120.000 KM.

- Jednokratne pomoći studentima – 80.000 KM
- Subvencije đakčkog prijevoza – 20.000 KM itd.

OBRADIVAČ

Odjeljenje za opštu upravu

PREDLAGAČ
GRADONAČELNIK

Milenko Đaković

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ МАЛОЉЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ И ПРИМЈЕНУ АЛТЕРНАТИВНИХ МЈЕРА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПРИЈЕДОРА 2018-2019.

Приједор, фебруар 2020. године

Садржај :

УВОД.....	3
Реализоване активности.....	4
СТАТИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ СТАЊА У ОБЛАСТИ МАЛОЉЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ УТЕМЕЉЕНИ НА ЕВИДЕНЦИЈАМА ЦСР	7
Дневни центар за дјецу у сукобу и контакту са законом.....	9
ЗАКЉУЧАК.....	10

УВОД

Акциони план за спречавање и сузбијање малољетничке делинквенције и примјену алтернативних мјера на подручју града Приједора 2018-2019. године је наставак активности из Акционог плана 2014-2016, који је настао у оквиру УНИЦЕФ-овог пројекта „Правда за свако дијете- заштита дјете изложене ризику и дјете у контакту са правосудним системом у БиХ“ којег је проводио Биро за људска права из Тузле, уз финансијску подршку Швицарске владе и Шведске агенције за развој. Акциони план су припремили чланови Радне групе Приједор који су именовани Рјешењем Градоначелника број 02-111-67/17 од 25.04.2017. године.

Чланови Радне групе су:

1. Љиљана Бабић, предсједник, Град Приједор
2. Бранка Јандрић-Вуковић, координатор, ЈУ ЦСР Приједор
3. Јелена Срећо, члан, МУП Полицијска управа Приједор
4. Дрена Марин, члан, Основни суд Приједор
5. Љубо Мацановић, члан, Окружно јавно тужилаштво Приједор
6. Сања Топић, члан, ЈУ ЦСР Приједор
7. Душка Тошић, члан, ОШ“Петар Петровић Његош“ Буснови
8. Јелена Адамовић, члан, Средњошколски центар, Приједор
9. Бранко Бабић, члан, НВО
10. Милуша Шушић, члан, НВО
11. Милена Шљоковица, члан, НВО

Акциони план за спречавање и сузбијање малољетничке делинквенције и примјену алтернативних мјера на подручју града Приједора 2018-2019 године је усвојен од стране Скупштине Града Приједора на сједници одржаној 28.11.2018. године (Закључак о усвајању број 01-022-172/18 од 28.11.2018. године).

Активности из Акционог плана су резултирале јачањем малољетничког правосуђа у смислу стварања услова за квалитетније провођење законских прописа и примјену алтернативних начина реаговања на малољетнички криминалитет, јачањем стручних служби и професионалних капацитета стручњака који раде са овом популацијом, умрежавањем институција система и реализацијом превентивних активности на спречавању и сузбијању малољетничке делинквенције и поремећаја у понашању.

Адекватнија примјена закона и стварање услова за реализацију законом предвиђених мјера и препорука су предуслови за смањење појаве рецидивизма и генерално смањење појаве малољетничке делинквенције на подручју града Приједора.

Резултати свих активности Радне групе и мјера предвиђених Акционим планом су смањење броја починиоца кривичних и прекршајних дјела од стране малољетних лица.

Претпоставка је да се разлози оваквом тренду када је у питању малољетничка делинквенција могу тражити у организованом и систематичном приступу превенцији малољетничког преступништва, умреженом и координисаном дјеловању институција које се баве овом проблематиком и стварању услова за адекватнију примјену законских одредби које регулишу ову област.

Реализоване активности

Акционим планом за спречавање и сузбијање малољетничке делинквенције и примјену алтернативних мјера на подручју града Приједора 2018-2019. године дефинисано је неколико стратешких праваца у оквиру којих су постављени циљеви дјеловања.

У оквиру стратешког правца **Развијања превентивних програма с циљем унапређивања системске превенције малољетничког преступништва на подручју града Приједора** препозната је потреба иницирања отварања Савјетовалишта за брак и породицу при ЈУ ЦСР. Обзиром да малољетни починиоци кривичних дјела често долазе из изузетно неповољних породичних околности, породица је идентификована као ресурс који је потребно јачати за преузимање квалитетније и одговорније улоге у спречавању социопатолошког понашања дјете. У наредном периоду оправодно је истражити могућности и начине отварања Савјетовалишта за брак и породицу.

Поред тога реализоване су превентивне активности с циљем досљедније примјене Одредбе о забрани точења алкохола и дуванских производа малољетним лицима. Наведене превентивне активности су проведене у сарадњи полиције, школа, комуналне полиције и инспекција.

Простор за превентивно дјеловање РГ је видјела у Дневном центру за дјецу у контакту са законом, који је отворен 2011. године управо захваљујући ангажовању РГ. Међутим, просторије у којима је ДЦ до сада радио су неадекватне и не испуњавају услове за провођење било каквих активности. Стога смо указивали на потребу изналажења адекватнијих просторија за рад ДЦ и средстава за финансирање активности, али то питање је још неријешено.

С циљем интензивнијег укључивања школа у превенцију асоцијалног и делинквентног понашања дјете и младих иницирана је успостава цјелодневног боравка у школама посебно за дјецу из ризичних група. Као ресурс којим располаже град Приједор смо препознали Дневни центар за дјецу у ризику који је радио у НВО “Нада“ у коме је организован цјелодневни боравак за дјецу из три централне школе, која потичу из неповољних породичних и социоекономских услова. Сматрамо неопходним испитати могућност изналажења извора финансирања за дневне центре који окупљају дјецу у ризику и дјецу у сукобу и контакту са законом, јер је већина школа просторно и кадровски онемогућена за организовање оваквог рада са дјецом.

Такође у склопу реализације Акционог плана континуирано се проводе превентивне активности кроз савјетодавни рад са ученицима и њиховим родитељима, те кроз реализацију пројекта „Брига о дјечи - заједничка одговорност и обавеза“. У свим школама су формирани мултисекторски тимови и успостављен реферални механизам подршке дјечи. Стручни сарадници регије су прошли 2. циклус обуке у оквиру примјене овог програма 23.-24.10.2019. године како би се ојачале компетенције стручних сарадника за пружање благовремене, адекватне и ефикасне подршке дјечи у ризику и њиховим породицама.

У оквиру пројекта „Брига о дјечи - заједничка одговорност и обавеза“ представници Полицијске управе, ЦСР и Дома здравља реализују различита предавања за ученике и родитеље у основним и средњим школама. Представници ЦСР су до сада најчешће реализовали предавања на теме Вршњачког насиља за ученике те тему Родитељска улога, васпитни стилови и занемаривање дјече и Насиље у породици за родитеље.

Полицијска управа поступа по Плану превенције малољетничке делинквенције у основним и средњим школама на подручју ПУ Приједор. План се реализује већ неких 10 година и у оквиру тога представници Полицијске управе су ученицима настојали приближити теме Сигурности на интернету, Малољетничке делинквенције, Злоупотребе опојних средстава и Безбједности у саобраћају.

Представници Дома здравља су реализовали предавања на тему „Заштита репродуктивног здравља“ и друге адекватне теме у договору са школама.

У оквиру програма Реферални механизам подршке дјечи свим школама је достављена Листа ресурса у локалној заједници. У документу се налазе установе и организације које могу бити од помоћи дјечи (како у ризику, тако и талентованим и надареним ученицима). Листа ресурса је рађена регионално, тако да обухвата цијелу Републику Српску.

Стручне службе школе континуирано настоје укључивати родитеље у програме превенције и јачати сарадњу родитеља са школским особљем. Школе су као потписници Протокола о поступању у случајевима вршњачког насиља у обавези вођења ученичких досијеа, праћења ове појаве и укључивања ученика у превентивне програме вршњачког насиља, што се реализује током цијеле школске године.

У школама се организују различите ваннаставне активности у складу са интересовањима дјече и могућностима школе. Бављење ваннаставним активностима доприноси да се код ученика развију радне навике и способности рационалног организовања и кориштења времена, што уједно доприноси менталном и физичком развоју.

Невладине организације су носиоци активности промоције волонтеризма и почетком школске године су реализовали акције сакупљања слаткиша за дјечу из Дневног центра и различите активности ученика. Ученици учествују у разним секцијама, пројектима, манифестацијама те на тај начин промовишу интерес школе. Активности се одвијају и путем Савјета ученика. Савјет ученика често покреће хуманитарне акције, а само неке од

њих су „За дјечији осмијех“ која се реализује с циљем прикупљања помоћи за дјецу са Косова и Метохије, „Једно дијете-један слаткиш“ и многе друге активности.

С циљем јачања капацитета медија континуирано се ради на сензибилизацији новинара када је у питању извјештавање о малолетним починиоцима кривичних дјела, а нарочито дјечи жртвама сексуалног злостављања. У склопу наведене активности остварена је сарадња са Омбудсменом за дјецу који је посебно заинтересован за ову проблематику.

У оквиру стратешког правца **Унапређења услова и капацитета за ширу примјену алтернативних мјера** у 2018. години су створени услови за примјену васпитне препоруке Укључивање у рад без накнаде у корист хуманитарне организације или послове социјалног, локалног или еколошког садржаја те потписани споразуми између заинтересованих установа и ЦСР. Такође, листе установа у које се може упутити малолетно лице су достављене Основном суду у Приједору и Окружном јавном тужилаштву. Према достављеној листи ова васпитна препорука се може реализовати у следећим институцијама: ЈУ Дом за старија лица Приједор, АД Комуналне услуге, УГ „Нада“, УГ „Невен“, Омладински центар Љубија и ДОО „Јавор“.

Такође, у току 2018. године реализована је едукација стручних радника запослених у ЦСР из медијације везано за примјену васпитне препоруке Извињења оштећеном и Накнаде штете те су листе едукованих медијатора такође достављене суду и тужилаштву.

Радна група је ојачана именовањем представника Окружног јавног тужилаштва г-дина Љубе Мацановића, док се планира именовање представника ЦМЗ и дјечије психијатрије.

Такође, урађене су смјернице за извршење васпитне препоруке Обавезног лијечења али је неопходно у наредном периоду дефинисати начине финансирања трошкова примјене алтернативних мјера. Смјернице за промовисање ове васпитне препоруке су званично представљене представницима ЦСР, ЦМЗ и служби дјечије психијатрије на семинару који је у организацији Министарства правде одржан октобра 2019. године у Бања Луци.

Такође, планирано је анексирање Протокола о сарадњи који су раније потписали ЦСР, ЦЈБ Приједор, Активи директора основних и средњих школа, Основни суд, ОЈТ, невладин сектор.

СТАТИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ СТАЊА У ОБЛАСТИ МАЛОЉЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ УТЕМЕЉЕНИ НА ЕВИДЕНЦИЈАМА ЦСР

У току 2018. године поднесено је **45 пријава (27 кривичних дјела, 18 прекршаја)** од стране Полицијске управе Приједор, Окружног јавног тужилаштва и Основног суда Приједор према малољетним починиоцима кривичних дјела и прекршајних радњи, док је 2019. године тај број износио 40 (22 кривична дјела, 18 прекршаја).

Табела бр.1. Број евидентираних малољетника починилаца кривичних дјела и прекршаја у 2018. и 2019. години

Структура малољетних лица према броју учињених дјела	2018	2019
Кривично дјело	27	23
Прекршајне радње	18	20
Укупно	45	43

У току 2018. године је забрињавајући податак да је евидентирано 10-оро дјеце млађе од 14 година тј. кривично неодговорних лица починилаца казних дјела, док у току 2017. год. нисмо имали ниједно дијете млађе од 14 година. Најмлађе евидентирано дијете у 2018. године је имало свега 5 година (2013). У току 2018. године евидентирано је 7 млађих малољетника (14-16 год.) док су остали починиоци њих 28-оро старији малољетници (16-18 год.).

У 2019. години евидентирано је 4-оро дјеце млађе од 14 година, 26 старијих малољетника и 13 млађих малољетних лица.

Забрињавајуће је да велики број предмета није судски окончан, односно нису изречене васпитне мјере иако је ЦСР на вријеме доставио податке и приједлог мјере, нити смо у окончаним поступцима добили Рјешење суда о изреченој мјери у прекршајним поступцима. У току 2018. године је изречено 2 Полицијска упозорења, 2 ПНОС-а (и то лицима која већ имају изречену васпитну мјеру ПНОС-а), те 11 Наредби о непокретању поступка.

У 2019. години 10 поступака према малољетним лицима је окончано Наредбом о непокретању поступка, док је изречен само један Укор од стране Опћинског суда у Санском Мосту у прекршајном поступку. Од стране Основног суда у Приједору нам није

достављено ниједно рјешење о изреченој мјери иако су на све захтјеве уредно достављени тражени подаци о малољетнику и приједлог мјере.

Табела бр. 2 - Број изречених васпитних мјера, васпитних препорука, санкција за 2018. годину

Ред. бр.	Начини санкционисања	Број мјера изречених у 2018. години	Број мјера изречених у 2019. години
1.	Полицијско упозорење	2	0
2.	Појачан надзор од стране органа старатељства – ПНОСС	2	0
3.	Наредба о непокретању поступка	11	10
УКУПНО		15	10

Анализом расположиве документације закључује се да су малољетна лица у току 2018. године најчешће евидентирана због прекршаја Закона о јавном реду и миру (10), Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима РС (8), те кривичних дјела Оштећења и одузимања туђе ствари (8), Тешких крађа (5), Крађа (5), Тјелесних повреда (3), Тешких тјелесних повреда (1), Насиље у породици (1), Паљевина (1), Изнуда (1), Навођење на проституцију (1) те Недозвољена производња и промет оружја (1). У неколико случајева радило се о продуженим кривичним дјелима Изнуде и неколико Крађа.

У 2019. години малољетна лица су најчешће евидентирана због нанешених Тјелесних повреда (10), почињених Тешких крађа (6), Крађа (3), Тешких тјелесних повреда (2), Физичког напада на друго лице (1) и Оштећења и одузимања туђе ствари (1). Од прекршаја најчешће су евидентирани прекршаји Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима РС (12), Закона о јавном реду и миру (7) и Закона о оружју и муницији (1).

Током 2018. године стручни радници ЦСР су присуствовали узимању изјаве од 13 малољетних лица осумњичених за кривично дјело, 2 малољетна свједока кривичних дјела, те 7 жртава различитих облика сексуалног злостављања и 3 малољетне жртве породичног насиља.

Током 2019. године стручни радници ЦСР су присуствовали узимању изјаве од 24-оро малољетних лица починилаца кривичних дјела, 8 малољетних жртава сексуалног

узнемиравања, 4 малолетна свједока кривичних дјела, 6 жртава различитих облика сексуалних деликата, 3 малолетне жртве породичног насиља, 1 малолетна жртва насиља, 2 жртве саобраћајне несреће и 1 жртва радикализма.

То значи да су стручни радници били присутни у полицијској станици у 49 случајева кривичних дјела у којима су малолетна лица починиоци, жртве или свједоци кривичних дјела. Ово потврђује оправданост захтјева и приједлога за запошљавање стручних радника социјалне дјелатности при полицији, суду или тужилаштву који би проводили ове поступке.

Дневни центар за дјецу у сукобу и контакту са законом

Радна група је 2012. године кроз пројектне активности успоставила рад Дневног центра за дјецу у сукобу и контакту са законом, адаптирала и опремила просторије те организовала активности и рад са дјецом. Приједор је у то вријеме био прва локална заједница у којој је организован овакав садржајан приступ и начин рада са малолетницима у контакту са законом. Без адекватних улагања и инвестирања у просторије Дневног центра успјешно смо организовали рад до 2018. године. У току 2018. и 2019. год. није организован рад у оквиру Дневног центра за дјецу у сукобу и контакту са законом јер су просторије које су намјењене за рад безусловне.

Просторије Дневног центра не испуњавају услове за рад јер у истима нема воде, санитарни чвор није у функцији, кров прокишњава и постоји реална опасност од урушавања.

Представници Радне групе сматрају да је неопходно изнаћи адекватне просторије које би задовољавале захтјеве за дневно збрињавање регулисане постојећим Правилником о оснивању установа социјалне заштите (Сл. Гласник РС 24/13) те започети процес добијања сагласности Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске за Дневни центар који би представљао нову услугу при ЈУ ЦСР Приједор и у коме би се организовао рад како са малолетним почиоцима кривичних дјела, тако и са дјецом жртвама кривичних дјела којих је према статистичким показатељима све већи број.

Стога, предлаже се Скупштини Града Приједора да поред усвајања Извјештаја о реализацији Акционог плана 2018-2019 усвоје приједлог Радне групе за изналагање адекватних просторија за рад Дневног центра за дјецу у сукобу и контакту са законом.

ЗАКЉУЧАК

Анализирајући реализоване активности, као и показатеље стања у овој области, констатујемо да је реакција друштва на малољетнички криминалитет усклађена, институције које се баве овим проблемом су у знатној мјери ојачане и умрежене. Више пажње се мора посветити раној дијагностици и интервенцији односно дјечи млађој од 14 година, код којих су присутни почетни облици асоцијалног понашања, као и интензивнијем раду са родитељима односно јачању капацитета породице и враћању породичних вриједности и моралних норми у оквиру адекватног одгоја и васпитавања дјече. Евидентна је потреба запошљавања стручних радника социјалних дјелатности у полицији, суду или тужилаштву, како би се растеретили органи старатељства у поступцима узимања изјава и саслушавања дјече и малољетних лица. Такође, препознали смо потребу изналажења адекватних просторија за Дневни центар за дјецу у сукобу и контакту са законом, јер просторије које су нам уступљене не испуњавају захтјеве Правилника о дневном збрињавању.

Значајно је нагласити потребу интензивнијег укључивања органа правосуђа у предметима малољетничког преступништва, на начин да се тим предметима да приоритет у поступању када су малољетна лица у питању. Законом је дефинисано да су сва поступања према малољетним лицима хитна, те је неопходно обезбједити да се предмети малољетничког преступништва рјешавају у што краћем року те да се изричу алтернативне мјере за које су створени услови за примјену. У циљу спречавања малољетничке делинквенције указује се потреба давања високог приоритета доношењу свеобухватних планова и програма заснованих на интердисциплинарној сарадњи у конкретним активностима за спречавање малољетничке делинквенције. У рјешавању овог проблема потребно је укључити све нивое власти, приватни сектор, невладине организације и владине институције и организације за бригу о дјечи и омладини са нагласком на политику спречавања која омогућавају успјешну социјализацију и интеграцију дјече и омладине кроз породицу, групе вршњака, школу, друштвено користан рад, прихватајући их као равноправне партнере у процесу њихове социјализације и интеграције. Само координисаним радом и стварањем мрежа свих институција и актера, уз материјалну и кадровску претпоставку могуће је рјешавање ове појаве. Дјеца и омладина која немају задовољавајуће претпоставке за нормалан развој (налазе се у стању социјално заштитне потребе), спадају у ризичну групу и представљају реалну опасност у испољавању девијантног понашања. Како се заиста ради о специфичној категорији дјече и омладине, сам превентивни рад на сузбијању оваквих појава и ресоцијализација је процес који захтјева дуготрајнији и стручни рад са младима у који је неопходно и оправдано инвестирати.

ОБРАЂИВАЧ:
РАДНА ГРУПА

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

PRIJEDLOG

IZVJEŠTAJ
o realizaciji Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga
na području grada Prijedor za 2019. godinu

Prijedor, februar 2020. godine

SADRŽAJ

1. Uvod.....	3
2. Ključne odrednice u provođenju Programa subvencioniranja.....	3
3. Postojanje i provođenje Programa subvencioniranja.....	3
4. Pregled odobrenih subvencija za vodu i odvodnju otpadnih voda za 2019. godinu.....	5
5. Zaključak.....	8

1. UVOD

Problem redovnog plaćanja komunalnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda nastaje, između ostalog, kada se zbog nepovoljne socio-ekonomske situacije u jedinici lokalne samouprave pojavljuju i kategorije stanovništva u stanju socijalne potrebe, čija je mogućnost plaćanja komunalnih vodnih usluga znatno smanjena.

Navedeni problem moguće je riješiti uspostavljanjem i implementacijom programa subvencioniranja komunalnih vodnih usluga, vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, od strane jedinice lokalne samouprave (JLS). Odgovornost JLS za subvencioniranje komunalnih vodnih usluga proizilazi iz njene nadležnosti za provođenje socijalne politike na njenom teritoriju, a ujedno JLS, kao osnivač svog vodovodnog preduzeća (JVP), je njegov najvažniji garant nesmetanog, efikasnog i održivog poslovanja.

2. Ključne odrednice u provođenju Programa subvencioniranja

Ključne odrednice u provođenju Programa subvencioniranja dijela troškova komunalnih vodnih usluga za socijalno ugrožene korisnike usluga su slijedeće:

- Program subvencioniranja je prilog Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga, koji je zaključen od strane Grada Prijedor i AD „Vodovod“ Prijedor i čini njegov sastavni dio.
- Usvajanjem Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga, Grad Prijedor je na sebe preuzeo obavezu provođenja politike subvencioniranja socijalno ugroženih korisnika usluga AD „Vodovod“ Prijedor, pobliže određenu i definisanu u odredbama Ugovora kao i Programa subvencioniranja.
- Temeljem Ugovora i Programa subvencioniranja, Grad Prijedor donosi Odluku o subvencioniranju komunalnih vodnih usluga kao ključni provedbeni akt (podzakonski propis), čijim odredbama utvrđuje uslove i postupak utvrđivanja korisnika subvencije, količinu utrošene vode koja se subvencionira, iznos subvencije i postupak dodjele sredstava za subvenciju.
- Grad Prijedor u svom budžetu planira, osigurava i namjenski koristi sredstva za subvencioniranje troškova komunalnih vodnih usluga.
- Grad Prijedor provodi periodične ankete o pristupačnosti cijene komunalnih vodnih usluga.

3. Postojanje i provođenje Programa subvencioniranja

Grad Prijedor je 11.07.2017. godine sa „Vodovod“ a.d. Prijedor potpisao Ugovor o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor i članom 28. Ugovora se obavezao donijeti Odluku o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor.

Na taj način su ispunjeni svi preduslovi za provođenje politike subvencioniranja socijalno ugroženih korisnika vodnih usluga (vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda) u Gradu Prijedoru definirane Ugovorom o pružanju javnih vodnih usluga i pripadajućim Programom subvencioniranja.

Odsjek za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem i Tim za implementaciju projekta MEG, kojeg čine predstavnici Gradske uprave, „Vodovod“ a.d. Prijedor i JU Centar za socijalni rad Prijedor, su sačinili prijedlog Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor i ista je usvojena na XI sjednici Skupštine Grada, koja je održana 18.10.2017. godine.

Odlukom o subvencioniranju vodnih usluga je definisano:

- koja lica ostvaruju pravo na subvenciju (usklađeno sa Zakonom o socijalnoj zaštiti RS)
 - „Pravo na subvenciju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedora imaju slijedeće kategorije:
 - korisnici novčane pomoći kojima je to pravo priznato u postupku kod JU Centar za socijalni rad Prijedor, na osnovu i u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti RS i
 - aktivni korisnici sa najnižom samostalnom penzijom, prema podacima Fonda PIO RS, koji na dan utvrđivanja prava na subvencionisanje imaju 70 i više godina života, a osim najniže samostalne penzije nemaju primanja po bilo kakvom drugom osnovu.“,
 - postupak za ostvarivanje prava na subvencionisanje
 - „Postupak za ostvarivanje prava na subvencionisanje javnih vodnih usluga provodi JU Centar za socijalni rad Prijedor, a pokreće se na zahtjev osobe koja želi ostvariti to pravo.“,
 - opšti uslovi i potrebna dokumentacija za ostvarivanje subvencije,
 - maksimalna mjesečna količina isporučene pitke vode i količine otpadnih voda koja se subvencionira
 - – „Korisnicima subvencije odobrava se subvencija od 3 m³ pitke vode i odvođenje 3 m³ otpadne vode po članu domaćinstva.“,
 - obveznik plaćanja subvencije
 - „Finansijska sredstva potrebna za subvencionisanje javnih vodnih usluga na području Grada Prijedora, planiraju se i obezbjeđuju u budžetu Grada.“.

4. Pregled odobrenih subvencija za vodu i odvodnju otpadnih voda za 2019. godinu

Grad Prijedor je otpočeo sa subvencioniranjem troškova komunalnih vodnih usluga od 01.01. 2018. godine. Prema podacima JU Centra za socijalni rad Prijedor, broj korisnika usluga koji su uvedeni u pravo ostvarivanja subvencije zaključno sa 31.12.2018. godine bio je 52 socijalno ugrožena lica. Realizovani iznos za 2018. godinu je bio 2.416.98 KM.

Gradska uprava je, zajedno sa predstavnicima JU Centar za socijalni rad i AD „Vodovod“ Prijedor, krajem 2018. godine, izvršila analizu efekata primjene Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor i zbog malog broja korisnika subvencija, odlučila da na Skupštinu Grada uputi prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, kojom je postojeći program subvencionisanja proširila na dvije nove socijalno isključene kategorije i to:

- **Korisnici dodatka za pomoć i njegu drugog lica koji nemaju drugih redovnih, mjesečnih primanja**

Radi se o licima teško i trajno narušenog zdravlja, kojima je potrebna pomoć i njega drugog lica u zadovoljavanju svakodnevnih životnih potreba. Dodatak za pomoć i njegu drugog lica zbog stanja korisnika i njegovih potreba najčešće nije dovoljan za liječenje. Obzirom da određen broj korisnika dodatka za pomoć i njegu drugog lica nema drugih primanja namjera je olakšati im plaćanje troškova vode i kanalizacije.

- **Korisnici stambenih jedinica u vlasništvu ili posjedu JU Centar za socijalni rad Prijedor, koji stambenu jedinicu koriste po osnovu Rješenja Centra.**

Korisnici stambenih jedinica su nužno lica u stanju socijalne potrebe koji ispunjavaju uslove za stambeno zbrinjavanje putem Centra, a pri tom isto ne mogu obezbjediti na drugi način. Dobijanjem stana na korištenje preuzimaju obavezu plaćanja režijskih troškova, što kao lica bez primanja vrlo teško izmiruju. Zbog toga korisnici ostavljaju dugovanja i sam priključak novog korisnika je otežan.

Skupština Grada Prijedor je na 21. sjednici, održanoj 12.12.2018. godine, donijela Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području Grada Prijedor.

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području Grada Prijedor se primjenjuje od 01.01.2019. godine.

Na osnovu Odluke o uvođenju subvencioniranja za korisnike vodnih usluga na području Grada Prjedora i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području Grada Prijedora, Grad Prijedor program subvencioniranja provodi kod četiri (4) kategorije korisnika i to:

- Korisnici novčane pomoći kojima je to pravo priznato u postupku kod JU Centar za socijalni rad Prijedor;
- Aktivni korisnici sa najnižom samostalnom penzijom, prema podacima Fonda PIO RS, koji na dan utvrđivanja prava na subvencionisanje, imaju 70 i više godina života;

- Korisnici dodatka za pomoć i njegu drugog lica koji nemaju drugih redovnih, mjesečnih primanja i
- Korisnici stambenih jedinica u vlasništvu ili posjedu JU Centar za socijalni rad Prijedor, koji stambenu jedinicu koriste po osnovu Rješenja Centra.

Korisnicima subvencije se odobravala subvencija od **3 m³** pitke vode i odvođenje **3 m³** otpadne vode po članu domaćinstva.

Postupak za ostvarivanje prava na subvencionisanje javnih vodnih usluga je provodio JU Centar za socijalni rad Prijedor i, nakon provedenog postupka, donosio rješenje kojim se utvrđuje da podnosi zahtjeva ispunjava uslove propisane Odlukom o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedora i da mu se priznaje pravo na subvenciju dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda.

Rješenje, kojim se utvrđuje pravo na subvencionisanje javnih vodnih usluga, donosi se za period od najviše jedne godine, a po isteku ovog perioda, stranka može ponovo podnijeti zahtjev, ukoliko ispunjava propisane uslove.

„Vodovod“ a.d. Prijedor je ustrojio evidenciju korisnika subvencija i prilikom izrade mjesečnog računa jasno razgraničio iznos koji se subvencioniši i koji plaća Grad Prijedor i iznos koji plaća korisnik subvencije.

Naplata subvencija se vršila na mjesečnom nivou, po računima korisnika subvencija.

U Budžetu Grada Prijedor za 2019. godinu planirana su sredstva za subvencioniranje troškova vodnih usluga u iznosu od **24.750,00 KM**.

U tabeli broj 1. dat je pregled korisnika prava na subvenciju vode i odvodnju otpadnih voda po kategorijama za 2019. godinu:

Tabela broj 1. – Kategorije, broj korisnika subvencija i iznos izdvojen iz budžeta Grada u 2019. godini

KATEGORIJA	BROJ KORISNIKA	SREDSTVA IZDVOJENA IZ BUDŽETA U 2019. U KM
Pravo na novčanu pomoć	48	
Pravo na dodatak za pomoć i njegu drugog lica	183	
Pravo na stambeno zbrinjavanje	15	
Najniža samostalna penzija	11	
UKUPNO	257	9.128,43

Iz tabele broj 1. je vidljivo da je u 2019. godini pravo na subvencionisanje dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda ostvarilo **257** korisnika i da je za te namjene iz Budžeta grada Prijedor izdvojeno **9.128,43 KM**.

Broj korisnika subvencija dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda u 2019. godini se znatno povećao u odnosu na broj korisnika u 2018. godini (u 2018. godini broj korisnika je bio 52 socijalno ugrožena, a u 2019. godini 257 korisnika).

Iz prethodno iznijetog može se zaključiti da je uvođenje novih kategorija socijalno ugroženih lica u pravo na subvenciju dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda bilo opravdano i da je u 2019. godini daleko veći broj socijalno ugroženih stanovnika Grada Prijedor koristilo ovaj vid pomoći.

Isto tako, rezultat su dale i aktivnosti koje su Grad Prijedor i AD „Vodovod“ Prijedor provodili u 2019. godini u promovisanju ovog vida pomoći socijalno ugroženim stanovnicima.

U 2020. godini će se nastaviti subvencioniranje dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda za kategorije korisnika koje su definisane Odlukom o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području Grada Prjedora i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području Grada Prijedora.

Budžetom Grada Prijedor za 2020. godinu za ove namjene su planirana sredstva u iznosu od 10.000,00 KM.

5. ZAKLJUČAK

Donošenjem Odluke o o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području grada Prijedor, kao i rezervisanjem sredstava za tu namjenu u budžetu, Grad Prijedor je u potpunosti ispoštovao odredbe u vezi sa subvencioniranjem socijalno ugroženih kategorija korisnika usluga, definisane u Ugovoru o pružanju javnih vodnih usluga (i pripadajućeg Programa subvencioniranja dijela troškova komunalnih vodnih usluga za socijalno ugrožene korisnike usluga) između Grada Prijedora i AD „Vodovod“ Prijedor.

AD „Vodovod“ Prijedor je uradio adekvatne pripreme za provođenje politike subvencionisanja, jer je izvršilo softversku pripremu za izdavanje računa u kojim je jasno razdvojen iznos koji se subvencionira od ostatka utroška za komunalne vodne usluge. Izdavanje pojedinačnih računa za korisnike subvencije je otpočelo sa 01.01.2018. godine.

Gradska uprava je, zajedno sa predstavnicima JU Centar za socijalni rad i AD „Vodovod“ Prijedor, krajem 2018. godine, izvršila analizu efekata primjene Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor i zbog malog broja korisnika subvencija, odlučila da na Skupštinu Grada uputi prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, kojom je postojeći program subvencionisanja proširila na dvije nove socijalno isključene kategorije i to:

1. Korisnici dodatka za pomoć i njegu drugog lica, koji nemaju drugih redovnih, mjesečnih primanja i
2. Korisnici stambenih jedinica u vlasništvu ili posjedu JU Centra za socijalni rad Prijedor, koji stambenu jednicu koriste na osnovu Rješenja Centra.

Gradska uprava i AD „Vodovod“ Prijedor su u 2019. godini uradili značajniju promociju ovog vida subvencionisanja, što je, pored uvođenja novih kategorija korisnika subvencija, rezultiralo značajnim povećanjem broja korisnika subvencija, kao i povećanjem izdvajanja budžetskih sredstava za ove namjene u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu (AD „Vodovod“ Prijedor na poleđini svojih mjesečnih računa za utrošenu vodu i kanalizaciju obavezno stavlja informaciju o pravima definisanih kategorija za subvencionisanje dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda, plasiranje informacija putem Savjeta mjesnih zajednica i sl.).

Predlažemo Skupštini Grada Prijedor da usvoji Izvještaj o realizaciji Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području grada Prijedor za 2019. godinu, u obliku koji je predložen.

OBRADIVAČ
Odsjek za strateško planiranje,
upravljanje projektima i razvojem

PREDLAGAČ
Gradonačelnik
Milenko Đaković

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

PRIJEDLOG

**IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI UGOVORA O PRUŽANJU JAVNIH VODNIH USLUGA NA
PODRUČJU GRADA PRIJEDORA
ZA PERIOD 11.07.2017. – 31. 12. 2019. GODINE**

Prijedor, mart 2020. godina

SADRŽAJ

1. Uvod.....	3
2. Cilj izvještaja.....	3
3. Izvještaj o realizaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Prijedora za period 11.07. 2017. – 31. 12. 2019.....	4
3.1. Pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane Grada Prijedora.....	4
3.2. Pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor.....	8
3.3. Realizacija Programa subvencionisanja socijalno ugroženih kategorija stanovništva i saradnja sa Centrom za socijalni rad.....	12
3.4. Primjena Metodologije za proračun cijena usluge, uključujući proračun cijena vodnih usluga.....	13
4. Ključni indikatori učinka "Vodovod" a.d. Prijedor prikazani za posljednje 3 godine....	14
4.1. Ključni indikatori poslovanja.....	14
4.2. Budžetska izdvajanja Gradske uprave u protekle 3 godine za pripremu studijsko-projektne i tenderske dokumentacije za nabavku nove infrastrukture, uključujući grantove i kreditna sredstva.....	20
4.3. Budžetska izdvajanja Gradske uprave u protekle tri godine za izgradnju nove infrastrukture.....	21
4.4. Stepen implementacije propisa višeg reda (entitet / kanton) od strane Gradske uprave.....	22
4.5. Obučavanje i osposobljavanje zaposlenih u Gradskoj upravi Prijedor i AD „Vodovod“ Prijedor.....	22
4.6. Zaključak i naredni koraci.....	26

1. Uvod

Ugovor o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor potpisan je 11.07.2017, između Grada Prijedora, koji je zastupao Gradonačelnik Milenko Đaković, s jedne strane i Javno komunalno preduzeće „Vodovod“ a.d. Prijedor, koje je zastupao direktor Vlado Reljić, s druge strane.

Predmet Ugovora je definisanje i uređenje odnosa, prava, obaveza i odgovornosti, oblika i načina saradnje između Grada i JKP u pružanju i razvoju javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda na području Grada, koje je Grad povjerio na obavljanje JKP, Odlukom o osnivanju JKP.

Rješenjem Gradonačelnika Grada Prijedora, od 03.06.2019. godine, imenovana je Komisija za praćenje realizacije Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor. U sastavu Komisije su:

1. Predstavnici preduzeća „Vodovod“ a.d. Prijedor: Aleksandra Pašalić, dipl.ecc i Tatjana Zdjelar, dipl. pravnik,

2. Predstavnik Odjeljenja za saobraćaj, komunalne poslove, zaštitu životne sredine i imovinsko-pravne odnose grada Prijedor: Milorad Vujmilović – šef Odsjeka za komunalne poslove i Stanko Marković - samostalni stručni saradnik za komunalne poslove i koordinaciju projekata infrastrukture,

3. Predstavnik Skupštine Grada Prijedor: Ajdin Mešić – predsjednik Skupštine,

4. Predstavnik Odjeljenja za finansije: Aleksandar Petrović,

5. Predstavnik Odjeljenja za privredu i poljoprivredu: Irena Matijaš, viši stručni saradnik za privredni razvoj i investiranje,

6. Predstavnik Odsjeka za imovinske poslove i evidenciju nekretnina: Dijana Stojić, šef Odsjeka,

7. Predstavnik iz reda korisnika usluga - Murisa Marić, predsjednica Udruženja za zaštitu prava potrošača „Don“ iz Prijedora.

2. Cilj izvještaja

Cilj Izvještaja je informisanje članova Skupštine Grada Prijedora o realizaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Prijedora od dana potpisivanja ugovora do 31.12.2019. godine.

Izvještaj sadrži osnovne informacije o statusu implementacije Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedora posmatrano po slijedećim cjelinama:

- Pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane Grada Prijedora;
- Pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor;
- Realizacija Programa subvencionisanja socijalno ugroženih kategorija stanovništva i saradnja sa Centrom za socijalni rad;
- Primjena metodologije za izračun cijena usluge, uključujući izračun cijena vodnih usluga.

3. Izvještaj o realizaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Prijedora za period 11.07. 2017. – 31. 12. 2019.

3.1. Pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane Grada Prijedora

Odgovorna organizaciona jedinica za praćenje realizacije Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Prijedora je Odjeljenje za saobraćaj, komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove.

Odjeljenje za saobraćaj, komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove je nosilac aktivnosti u cilju obezbjeđenja uslova za obavljanje i razvoj javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda i dosljedne i efikasne realizacije ciljeva i postavki Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Prijedora.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane Grada Prijedora :

Tabela 1.- Pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane Grada Prijedor

Redni broj	Opis obaveza Grad Prijedor	Ocjena realizacije
1.	Kontinuirano preduzima aktivnosti na stvaranju materijalnih, tehničkih i drugih uslova za održivo obavljanje i razvoj javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.	Da
2.	Uskladi Odluku o osnivanju (organizovanju) JKP sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, sa posebnim naglaskom na uslove i način povjeravanja na upravljanje i održavanje objekata i uređaja sistema vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda JKP i obaveze JKP u upravljanju, korištenju, održavanju i zaštiti tih objekata i uređaja.	Da
3.	Donese nove odluke (ili novelirati postojeće) o obavljanju javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda i obezbijediti njihovu usklađenost sa Zakonom o komunalnim djelatnostima.	Urađen je Nacrt Odluke o javnom vodovodu i javnoj kanalizaciji.
4.	Donese i druge propise iz svoje nadležnosti koji su potrebni za efikasno, blagovremeno i kvalitetno obavljanje javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.	Da
5.	Dosljedno provodi i obezbijedi provođenje od strane JKP zakonskih i drugih propisa iz oblasti javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.	Da
6.	Kontinuirano vrši upravni, stručni i inspekcijski nadzor nad izvršavanjem poslova od strane JKP u obavljanju javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.	Da

7.	Donese gradsku strategiju razvoja komunalnih djelatnosti u okviru koje će urediti i razvoj javnih vodnih usluga.	U Integralnoj strategiji razvoja Grada Prijedor 2014-2024. godina je obrađen razvoj javnih vodnih usluga sa konkretnim programima i projektima.
8.	Donese srednjoročni program razvoja i obavljanja komunalnih djelatnosti u okviru koje će planirati i obavljanje i razvoj javnih vodnih usluga.	Grad Prijedor ima usvojenu Integralnu strategiju razvoja Grada Prijedor 2014.-2024. godina i Plan kapitalnih investicija za period 2018.-2020. godina u kojima je obrađen i razvoj javnih vodnih usluga sa konkretnim programima i projektima.
9.	Donosi godišnje programe obavljanja komunalnih djelatnosti, uključujući i javnih vodnih usluga.	Sve organizacione jedinice Gradske uprave Prijedor, pa tako i Odjeljenje za saobraćaj, komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove donose godišnji Plan rada, koji pored redovnih aktivnosti, sadrži i strateško-planski dio sa konkretnim projektima i budžetom iz oblasti razvoja javnih vodnih usluga.
10.	Donosi godišnje programe izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, uključujući objekte i uređaje sistema javnih vodnih usluga, za čiju realizaciju se obezbjeđuju sredstva u Budžetu Grada.	Da
11.	Razmatra i daje saglasnost na planove poslovanja JKP u dijelu koji se odnosi na obavljanje povjerenih javnih vodnih usluga.	Da
12.	Razmatra i usvaja godišnje izvještaje o poslovanju JKP, u dijelu koji se odnosi na obavljanje povjerenih javnih vodnih usluga.	Da
13.	Prati stanje u obavljanju povjerenih javnih vodnih usluga od strane JKP i po potrebi, putem nadležnih gradskih organa uprave, preduzima	Da

	mjere i aktivnosti u cilju unapređenja stanja i otklanjanja prisutnih problema u obavljanju javnih vodnih usluga.	
14.	Putem nadležne gradske službe prati rad organa JKP i po potrebi preduzima odgovarajuće mjere iz svoje nadležnosti.	Da. Odjeljenje za saobraćaj, komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove prati rad „Vodovod“ a,d, Prijedor i po potrebi preduzima odgovarajuće mjere iz svoje nadležnosti. Takođe, predstavnik kapitala Grada Prijedor u Skupštini akcionara „Vodovod“ a.d. Prijedor učestvuje u donošenju svih bitnih odluka neophodnih za nesmetan rad i funkcionisanje ovog preduzeća.
15.	Utvrđi i provodi takvu politiku cijena javnih vodnih usluga koja će obezbijediti obavljanje javnih vodnih usluga po načelima održivog razvoja, odnosno proste reprodukcije.	Da
16.	Donosi odluke o cijenama vode u skladu sa prijedlozima JKP te Metodologijom kreiranja cijene vodnih usluga, utvrđenoj u Prilogu I ovog Ugovora, koja uključuje i ocjenu pristupačnosti.	Da. Skupština Grada daje saglasnost na prijedlog cijena vode i odvodnje otpadnih voda.
17.	Donese Odluku (ili izmjene i dopune postojeće) kojom će se urediti postupak i način formiranja cijena komunalnih usluga i proizvoda, uključujući i javne vodne usluge, u skladu sa Metodologijom kreiranja cijene vodnih usluga.	U proceduri je izrada Metodologije kreiranja cijene vodnih usluga i odvodnje otpadnih voda, čiji će prijedlog biti upućen Skupštini Grada na usvajanje.
18.	Predlaže i usvaja Program subvencionisanja dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda za socijalno ugrožene kategorije stanovništva – Prilog II ovog Ugovora.	Da. Skupština Grada Prijedora usvojila je dana 18.10.2017. Odluku o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedora, u skladu sa preuzetim obavezama iz Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Prijedora.

19.	Na godišnjem nivou u Budžetu Grada obezbjeđuje finansijska sredstva za subvencionisanje troškova javnih vodnih usluga određenim kategorijama socijalno ugroženih lica – korisnika javnih vodnih usluga.	Da. U 2018. i 2019. godini u Budžetu Grada su obezbjeđena finansijska sredstva za subvencionisanje troškova javnih vodnih usluga određenim kategorijama socijalno ugroženih lica – korisnika javnih vodnih usluga.
20.	Pružna podršku redovnom izmirenju računa koje JKP šalje javnim institucijama koje su subordinirane ili pod kontrolom Grada.	Da. Odluka o izmirenju potraživanja JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor se odnosi na izmirenje dugovanja koje prema „Vodovod“ a.d. imaju pravna lica, čiji je osnivač Grad Prijedor ili se finansiraju iz budžeta Grada.
21.	Kontinuirano, putem nadležnog gradskog organa uprave, prati funkcionisanje unutrašnje organizacije JKP u obavljanju povjerenih javnih vodnih usluga i, po potrebi, predlaže i zahtijeva od JKP da izvrši unutrašnju reorganizaciju u cilju obezbjeđenja optimalnih uslova (organizacionih, kadrovskih i drugih) za kvalitetno i efikasno obavljanje povjerenih javnih vodnih usluga.	Da
22.	Zajedno sa JKP radi na unapređenju sistema informisanja i podizanja javne svijesti o potrebi blagovremenog, kvalitetnog i efikasnog pružanja javnih vodnih usluga od strane JKP.	Da
23.	Ne sprječava JKP u obavljanju svojih ugovornih obaveza	Da
24.	Zajedno sa JKP planira, priprema i obezbjeđuje provođenje mjera i aktivnosti za obavljanje javnih vodnih usluga u vanrednim situacijama.	Da
25.	Prati realizaciju ovog Ugovora i po potrebi predlaže i preduzima mjere i aktivnosti na unapređenju istog, a sve u cilju stvaranja optimalnih uslova za obavljanje i razvoj javnih vodnih usluga.	Da

3.2. Pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor

U narednoj tabeli prikazan je pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor:

Tabela 2. Pregled ispunjenja ugovornih obaveza od strane JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor

Redni broj	Opis obaveze JKP	Ocjena realizacije
1.	Pružaju javne vodne usluge vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda fizičkim i pravnim licima korisnicima usluge koje količinom, kvalitetom i drugim uslovima odgovaraju propisima i standardima koji su na snazi u Republici Srpskoj u obavljanju javnih vodnih usluga.	JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor pruža javne vodne usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda korisnicima, koje u potpunosti količinom, kvalitetom i drugim uslovima odgovaraju propisima i standardima koji su na snazi u Republici Srpskoj.
2.	U obavljanju povjerenih javnih vodnih usluga obezbijedi dosljedno i potpuno provođenje Zakona o komunalnim djelatnostima, drugih propisa i gradskih odluka, koje uređuju obavljanje povjerenih javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, kao i drugih zakonskih propisa koji se odnose na rad i poslovanje JKP.	U obavljanju povjerenih javnih vodnih usluga JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor je obezbijedilo provođenje svih propisa koji se odnose na oblast usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda, kao i na rad i poslovanje JKP.
3.	Upravlja JKP-om u skladu sa principima i standardima koji dovode do značajnog smanjenja troškova poslovanja (posebno smanjenje gubitaka vode-neprihodovana voda), racionalno korištenje resursa i poboljšanje kvalitete usluge.	Upravljajući preduzećem, poslovanje je bilo u skladu sa principima i standardima koji vode smanjenju troškova, racionalnom trošenju resursa i poboljšanju kvaliteta usluge.
4.	Usmjerava efikasnost rada i racionalno poslovanje u skladu s međunarodnim standardima (optimizacija poslovanja u pogledu rada zaposlenih)	JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor je usmjeravalo efikasnost rada i racionalno poslovanje u skladu sa međunarodnim standardima.
5.	Donese provedbene propise iz oblasti povjerenih javnih vodovodnih usluga čija je obaveza donošenja utvrđena odredbama gradskih odluka o obavljanju javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda i uskladi postojeće propise sa važećim Zakonima.	Da.
6.	Izvrši usklađivanje Statuta i drugih akata JKP sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, posebnih zakonskih propisa koji se odnose na povjerene javne vodne usluge, gradske Odluke o osnivanju (reorganizaciji) JKP i drugih gradskih odluka koje se dijelom ili u cjelosti odnose na obavljanje povjerenih javnih vodnih usluga.	Da, redovno vrši usklađivanje propisa i procedura sa važećim zakonskim propisima.

7.	Donese trogodišnji plan poslovanja u okviru kojeg će planirati obavljanje i razvoj povjerenih javnih vodnih usluga i isti dostaviti na saglasnost Gradu, a koji moraju biti usaglašeni sa srednjoročnim programom obavljanja i razvoja komunalnih djelatnosti koji donosi Grad.	Usvojen je trogodišnji Plan poslovanja.
8.	Donosi godišnje planove poslovanja u okviru kojih će planirati obavljanje i razvoj javnih vodnih usluga na godišnjem nivou i iste dostavlja na saglasnost Gradu, a koji moraju biti usaglašeni sa godišnjim programom obavljanja komunalnih djelatnosti koje donosi Grad.	Usvojen je godišnji Plan poslovanja
9.	Dostavlja Gradu na razmatranje i usvajanje godišnje Izvještaje o poslovanju JKP	Da.
10.	Na zahtjev Grada, dostavlja podatke i izvještaje vezane za obavljanje povjerenih javnih vodnih usluga.	Da.
11.	Cijene javnih vodnih usluga formira u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, važećom Metodologijom kreiranja cijene vodnih usluga i odredbama gradske Odluke o načinu formiranja cijena komunalnih proizvoda i usluga, koje uključuju i javne vodne usluge.	Proces izračunavanja cijene vodnih usluga je trenutno u toku. Cijena će biti u skladu sa Metodologijom kreiranja cijene vodnih usluga. Planirano je da se zahtjev za promjenu cijene, sa detaljnim obrazloženjem, podnese Skupštini Grada u prvom kvartalu 2020. godine.
12.	Po ukazanoj potrebi, a u skladu sa planovima prostornog razvoja i planova razvoja Grada, predloži Gradu da cijena javnih vodnih usluga sadrži i sredstva za proširenu reprodukciju.	Ne trenutno.
13.	Blagovremeno, u skladu sa Zakonskim i gradskim propisima, svakog mjeseca vrši obračun i fakturisanje pruženih javnih vodnih usluga korisnicima usluga.	Da.
14.	U slučaju neplaćene pružene javne vodne usluge od strane korisnika usluge, blagovremeno preuzima potrebne mjere, uključujući i mjere prinudne naplate.	Da.
15.	Postigne i održava optimalni godišnji odnos fakturisanja i naplaćene usluge, ne manji od 90%,	Sa 31.12.2019. godine postignut je odnos fakturisane i naplaćene usluge preko 95%.
16.	Obezbijadi da se iz sredstava naplaćene javne vodne usluge finansiraju samo oni troškovi koji se odnose na povjerene javne vodne usluge i u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima i Metodologijom kreiranja cijene vodnih usluga	Da, alatom za izračunavanje cijene je predviđeno da se obuhvataju samo troškovi tekućeg poslovanja tj. troškovi koji se odnose na povjerene javne vodne usluge.

	kojima je regulisana struktura cijena komunalnih proizvoda i usluga.	
17.	Uspostavi i održava evidenciju korisnika javnih vodnih usluga, posebno za svaku vodnu uslugu koja mu se povjerava od strane Grada.	Da.
18.	Zaključi sa korisnicima usluga Ugovore o pružanju odnosno korištenju usluga iz povjerenih javnih vodnih usluga, kojim će se regulisati odnosi JKP, kao davaoca usluge, i korisnika usluge, fizičkih i pravnih lica.	Da, trenutno se vrši aktivnost sklapanja Ugovora sa potrošačima, zbog ispunjenja zakonske obaveze, a i zbog ažuriranja postojećih podataka.
19.	Stalno preduzima mjere i aktivnosti na povećanju broja korisnika javnih vodnih usluga, sa ciljem postizanja potpunog obuhvata pružanja javnih vodnih usluga ka cijelom području Grada.	Da, konstantan je rast broja potrošača.
20.	Obezbijedi stalnu ispravnost i funkcionalnost objekata i uređaja sistema javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.	Da, kontinuirana aktivnost.
21.	U slučaju prekida u kontinuiranom pružanju javnih vodnih usluga korisnicima usluge, bez odlaganja preduzme odgovarajuće mjere za otklanjanje uzroka prekida u pružanju usluge, i o tome na odgovarajući način obavijesti korisnike usluga.	Da, redovno obavještavamo korisnike o mogućim prekidima vodosnabdijevanja u slučaju otklanjanja kvarova ili većih rekonstrukcija.
22.	Donese opšte i tehničke uslove isporuke javnih vodnih usluga.	Da.
23.	Osigura obavljanje redovnog tekućeg i investicionog održavanja objekata i uređaja sistema javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, u skladu sa godišnjim planom održavanja.	JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor osigurava redovno i investiciono održavanje objekata i uređaja sistema javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda, u skladu sa godišnjim planom i realnim finansijskim mogućnostima.
24.	U svakom momentu obezbijediti odgovarajuće mjere zaštite na objektima i uređajima sistema javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.	JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor obezbjeđuje odgovarajuće mjere zaštite na objektima i uređajima sistema javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda i osiguranja navedenih objekata i uređaja.
25.	Redovno, svake godine vršiti osiguranje objekata i uređaja sistema javnih vodnih usluga i sve druge imovine od mogućih šteta i svih drugih odgovornosti kod odgovarajućeg osiguravajućeg društva.	JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor vrši osiguranje objekata i uređaja sistema javnih vodnih usluga i sve druge imovine od mogućih šteta i svih drugih odgovornosti kod odgovarajućeg osiguravajućeg društva.

26.	U obavljanju javnih vodnih usluga preduzima potrebne i odgovarajuće mjere zaštite okoliša.	Da.
27.	Izvrši izmjene i dopune unutrašnje organizacije i sistematizacije radnih mjesta, tako da svaka od povjerenih javnih vodnih usluga bude organizovana u okviru posebnog organizacionog oblika, vodeći pri tom računa o uslovima minimalne i stručne osposobljenosti subjekata koji mogu obavljati javne vodne usluge (komunalne djelatnosti).	JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor redovno vrši izmjene unutrašnje organizacije i sistematizacije radnih mjesta u skladu sa Zakonom.
28.	Prije izmjena i dopuna unutrašnje organizacije i sistematizacije radnih mjesta ne zapošljava nove radnike, osim u slučaju da se radi o ispunjavanju uslova minimalne stručne spreme za poslove određenog radnog mjesta.	Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te Prijedlogu dugoročne racionalizacije radnih mjesta i optimizacije radnih procesa u AD „Vodovod“ Prijedor, napravljena je projekcija prema kojoj će u periodu od sedam (7) godina od dana stupanja na snagu ovog Prijedloga, AD „Vodovod“ smanjiti broj radnika sa tadašnjih 111 na 96. Time će se postići standard od 1,0 do 1,2 zaposlenih na 1.000 stanovnika - korisnika usluga, a koji je postavljen kao jedan od glavnih ciljeva MEG projekta. Iz tog razloga“ Vodovod“ a.d. je preuzeo obavezu privremenog moratorija zapošljavanja, a što je u potpunosti ispoštovao.
29.	Utvrđi i sprovede kadrovsku politiku JKP, vodeći pritom računa o uslovima minimalne stručne spreme za poslove radnih mjesta.	Da.
30.	Vrši permanentnu obuku i usavršavanje radnika, posebno onih na ključnim mjestima u obavljanju povjerenih javnih usluga.	Da.
31.	U okviru organizacije JKP uspostavi Službu za odnose sa korisnicima usluga.	Formirana je Služba za odnose sa korisnicima usluga.
32.	Zajedno sa Gradom, radi na unapređenju sistema informisanja i podizanja javne svijesti o potrebi kvalitetnog pružanja javnih vodnih usluga i blagovremenog izvršavanja obaveza od strane JKP i korisnika usluga.	Da, na godišnjem nivou se vrši izrada Biltena i dostavlja svim potrošačima, takođe, jednom godišnje, se organizuje Dan otvorenih vrata, kada se svi građani mogu upoznati sa radom Vodovoda i njegovom značaju za Grad.
33.	Ne ulazi u bilo kakve poslovne aranžmane i odnose sa drugima pravnim ili fizičkim licima, koji mogu štetiti procesu obavljanja povjerenih javnih vodnih usluga ili poslovanja JKP.	Da.
34.	Kod nabavke sredstava, dosljedno i u potpunosti, se pridržava važećih zakonskih propisa o javnim nabavkama.	Da, u potpunosti se prati i primjenjuje Zakon o javnim nabavkama.

35.	Zajedno sa Gradom planira, priprema i provodi mjere i aktivnosti za obavljanje javnih vodnih usluga u vanrednim okolnostima.	Da.
36.	Prati realizaciju ovog Ugovora i po potrebi predlaže mjere i aktivnosti na unapređenju istog, a sve u cilju stvaranja optimalnih uslova za obavljanje povjerenih javnih vodnih uluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.	Da.

3.3. Realizacija Programa subvencionisanja socijalno ugroženih kategorija stanovništva i saradnja sa Centrom za socijalni rad

Skupština Grada Prijedor usvojila je, dana 18.10.2017. godine, Odluku o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, u skladu sa preuzetim obavezama iz Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Prijedora.

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 6. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 124/11), kojim je propisano da jedinica lokalne samouprave obezbjeđuje organizovano obavljanje komunalnih djelatnosti, te između ostalog, svojom odlukom propisuje mogućnost subvencionisanja cijene komunalnih usluga, kategorije korisnika subvencije i uslove subvencionisanja (član 6. stav 1. tačka g. Zakona), članu 18. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), kojim je propisano da samostalne nadležnosti jedinice lokalne samouprave obuhvataju uređenje i obezbjeđenje obavljanja komunalnih djelatnosti na svom području, članu 11. Zakona o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 13/02 i 90/16), kojim je predviđeno da pored prava utvrđenih ovim zakonom, jedinica lokalne samouprave svojom odlukom, u skladu sa potrebama stanovništva, može da utvrdi i druga prava i usluge, uslove i kriterijume za njihovo ostvarivanje. Proširena prava i usluge iz stava 1. ovog člana su, pored ostalih, subvencionisanje komunalnih troškova siromašnim porodicama, te članu 39. Statuta grada Prijedora („Službeni glasnik grada Prijedora“, broj: 12/17), kojim je propisano da u vršenju poslova iz svoje nadležnosti, Skupština donosi odluke i druga opšta akta i daje njihovo autentično tumačenje.

Odlukom su uspostavljene dvije kategorije lica koja imaju pravo na mjesečnu subvenciju od 3m³ vode i kanalizacije. Pravo na subvenciju javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, u 2018. godini, imale su slijedeće kategorije:

1. Korisnici novčane pomoći, kojima je to pravo priznato u postupku kod JU Centar za socijalni rad Prijedor, a na osnovu i u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti;

2. Aktivni korisnici sa najnižom samostalnom penzijom, prema podacima Fonda PIO RS, Filijala Prijedor, koji na dan utvrđivanja prava na subvencionisanje, imaju 70 i više godina života, a osim najniže samostalne penzije nemaju primanja po bilo kom drugom osnovu. Pravo po ovom osnovu imaju i penzioneri koji žive u zajedničkom domaćinstvu, a nisu nosioci istog, pod uslovom da je nosilac domaćinstva priključen na javnu vodovodnu i/ili kanalizacionu mrežu.

Postupak za ostvarivanje prava na subvencionisanje provodi JU Centar za socijalni rad Prijedor, a pokreće se na zahtjev osobe koja želi ostvariti to pravo.

Prema podacima Centra za socijalni rad na području Grada Prijedora u 2018. godini je bilo 769 potencijalnih korisnika subvencija (377 korisnika novčane pomoći i 392 penzionera sa najnižom samostalnom penzijom) i, u skladu sa tim podacima, u budžetu Grada za 2018. godinu za ove namjene planirana su finansijska sredstva u iznosu od 25.000,00 KM.

Obzirom da su se u toku 2018. godine za ostvarivanje prava na subvenciju prijavile samo 43 osobe i da je utrošeno samo 2.416,98 KM, Tim za izradu Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, koji čine predstavnici Odsjeka za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem, Odjeljenja za saobraćaj, komunalne poslove, zaštitu životne sredine i imovinsko stambene poslove, JU Centar za socijalni rad i AD „Vodovod“ Prijedor, je pripremio Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području grada Prijedor, koju je usvojila Skupština Grada Prijedor na 21. sjednici, održanoj 12.12.2018. godine. Ovom Odlukom uvode se još dvije kategorije korisnika subvencije i to:

- korisnici dodatka za pomoć i njegu drugog lica koji nemaju drugih redovnih, mjesečnih primanja i
- korisnici stambenih jedinica u vlasništvu ili posjedu JU Centra za socijalni rad Prijedor, koji stambenu jedinicu koriste na osnovu rješenja Centra.

Na osnovu navedenih izmjena i dopuna pomenute Odluke, od 01.01. 2019. godine subvencioniraju se ukupno četiri kategorije potrošača, za šta je u budžetu Grada Prijedora za 2019. godinu bilo predviđeno ukupno 24.750,00 KM.

3.4. Primjena Metodologije za proračun cijena usluge, uključujući proračun cijena vodnih usluga

Tarifna metodologija se radi uz konsultacije i asistenciju konsultanta „Una consulting“ d.o.o. Bihać, izabranog od strane UNDP-a. JKP „Vodovod“ a.d. Prijedor je polovinom 2019. godine, uz pomoć pomenutog konsultanta, došao do izračuna cijene vodnih usluga, te nakon detaljne analize utvrdio da je istu potrebno doraditi tj.korigovati uz određene podatke. Zbog prezauzetosti konsultanta, Metodologija će biti izrađena i data Skupštini Grada na usvajanje u I kvartalu 2020. godine. Trenutno je ista u fazi dorade.

4. Ključni indikatori učinka "Vodovod" a.d. Prijedor prikazani za posljednje 3 godine

4.1. Ključni indikatori poslovanja

U narednoj tabeli prikazan je pregled ključnih indikatora poslovanja Javnog komunalnog preduzeće „Vodovod“ a.d. Prijedor:

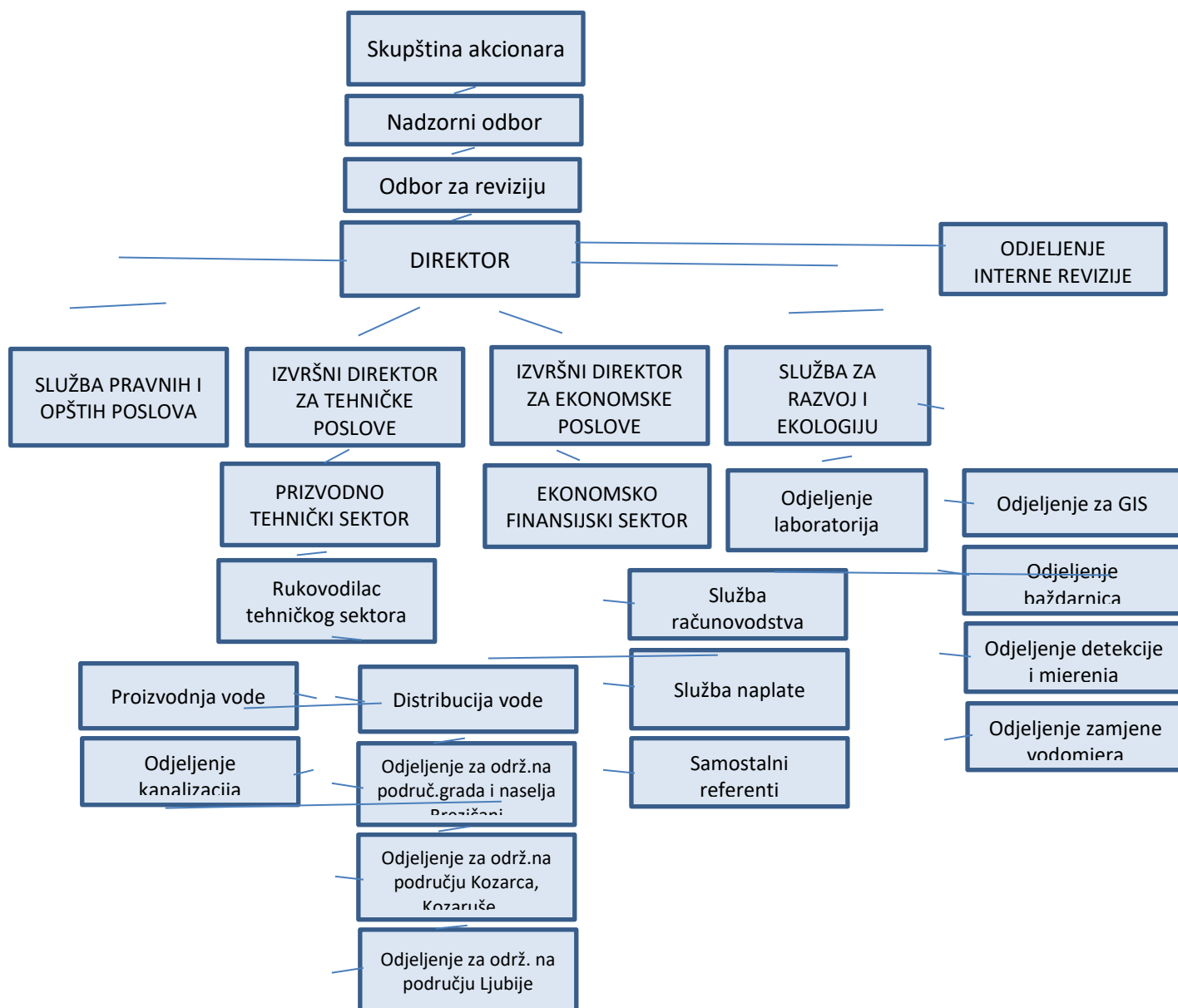
Tabela br.3: Pregled ključnih indikatora poslovanja

Ključni pokazatelji	Mjera	2016.	2017.	2018.	31.12'19.
Pokrivenost populacije uslugom vodosnabdijevanja	%	68,53	72,95	78,05	79,37
Pokrivenost populacije uslugom kanalizacije	%	32,24	41,12	44,42	45,01
Neprihodovana voda	%	79	77	74,71	75,81
Prosječan period naplate – voda i kanalizacija	dana	500	465	408	350
Procent naplate	%	84,33	88,20	91,67	96,19
Produktivnost zaposlenika	#/'000	1,63	1,86	1,48	1,44
Udio troškova zaposlenika u operativnim troškovima	%	61,22	55,88	59,37	58,05
Udio troškova električne energije u operativnim troškovima	%	18,56	14,26	13,52	14,81
Pokrivenost operativnih troškova	Omjer	1,42	1,34	1,34	1,32
Udio mjesečnog računa za domaćinstvo u prosječnom prihodu	%	-	-	2,08	1,50
Prikupljeno sredstava na podračunu za investiciono održavanje infrastrukture	KM	-	-	208.139,00	210.000,00
Vrijednost popisane imovine u glavnoj knjizi stalnih sredstava	KM	4.497.299	4.454.870	4.524.196	4.299.808

- **Organizaciona šema i zaposleni u „Vodovod“ a.d. Prijedor**

U naredne dvije tabele prikazan je pregled organizacione šeme i zaposlenih u „Vodovoda“ a.d. Prijedor:

Tabela br. 4: Organizaciona šema „Vodovoda“ a.d. Prijedor



Prema Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te Prijedlogu dugoročne racionalizacije radnih mjesta i optimizacije radnih procesa u AD „Vodovod“ Prijedor, napravljena je projekcija prema kojoj će u periodu od sedam (7) godina od dana stupanja na snagu ovog Prijedloga, AD „Vodovod“ smanjiti broj radnika sa tadašnjih 111 na 96. Time, kao i širenjem mreže koja je planirana u tom periodu, postići će se standard od 1,0 do 1,2 zaposlenih na 1.000 stanovnika - korisnika usluga, a koji je postavljen kao jedan od glavnih ciljeva MEG projekta. Iz tog razloga, „Vodovod“ a.d. je preuzeo obavezu privremenog moratorija zapošljavanja, što je u potpunosti ispoštovao.

Tabela br.5: Broj zaposlenih u „Vodovod“ a.d. u zadnjih šest godina

Godina	Broj zaposlenih
2014.	115
2015.	110
2016.	110
2017.	110
2018.	102
2019.	102

- Gubici i neprihodovana voda

„Vodovod“ a.d. Prijedor je na sjednici Nadzornog odbora, održanoj 15.10.2019. godine, usvojio Plan aktivnosti za otklanjanje prividnih gubitaka u vodovodnom sistemu Prijedor .

Gubici vode se mogu definisati kao količina vode koja se u datom vremenskom periodu „izgubi“ između izvora vodosnabdijevanja i korisnika usluga. Prema definiciji i terminologiji Međunarodne asocijacije za vode (*International Water Association – IWA*), gubitke vode možemo podijeliti na stvarne (fizičke) gubitke i prividne (komercijalne) gubitke. Dok su stvarni gubici ona količina vode koja se izgubi u sistemu vodosnabdijevanja zbog kvarova na cijevima, priključcima i rezervoarima, prividni gubici su ona količina vode koja je zapravo isporučena korisnicima usluga, ali koja nije pravilno izmjerena i fakturisana, pa prema tome ni prihodovana od strane „Vodovod“ a.d. Dakle, prividni gubici ne nastaju zbog fizičkog curenja u vodovodnom sistemu, već su uzrokovani drugim faktorima.

Upravo zbog toga,prividne gubitke dijelimo, prema uzroku nastanka, na tri kategorije:

- 1) Neovlaštena potrošnja,
- 2) Netačnost mjerenja,
- 3) Greške pri prikupljanju i obradi podataka.

Prividni (komercijalni) gubici čine komponentu vodnog bilansa i kao takvi imaju značajan uticaj na ukupnu količinu neprihodovane vode u vodovodnom preduzeću.

U cilju utvrđivanja količine i otklanjanja prividnih gubitaka, „Vodovod“ a.d. Prijedor je preduzimao i preduzima slijedeće aktivnosti:

- 1) Izvršeno je snimanje primarne i sekundarne vodovodne mreže (uneseno u GIS),
- 2) Snimljeni su kućni priključci i uneseni u GIS,
- 3) Definisani su ID brojevi za svakog potrošača (uz to se vrši i isključivanje sa vodovodne mreže objekata koji, iz bilo kojeg razloga, nisu u funkciji, odnosno upotrebi i vrši kontrola priključaka),
- 4) Usvojen je i provodi se Plan o redovnoj kalibraciji-baždarenju (u vlastitoj baždarnici) i zamjeni vodomjera, kako bi se zadovoljio zakonski rok zamjene od 5 godina. Planski se vrši zamjena vodomjera po DMA – mjernim zonama. Plan za 2018. godinu je bio da se zamijeni 3.000 vodomjera i skoro u cijelosti je ispunjen, zamjenjeno je 2.970 vodomjera (sve kategorije potrošača).

- Uspostavljanje DMA zona

Odgovarajuće zoniranje cjelokupnog sistema potrebno je za rad i održavanje ukupnog sistema vodosnabdijevanja, kako bi se omogućilo najučinkovitije upravljanje neprihodovanom vodom. Posebno je značajno uspostavljanje zasebnih izoliranih mjernih područja (tzv. mjernih DMA zona), koja se smatraju manjim i odvojivim dijelom sistema vodosnabdijevanja, gdje se odvojeno nadzire dotok i odljev vode. Osnovna funkcija im je brža analiza i utvrđivanje gubitaka vode, te smanjenje vremena za pronalazak gubitaka. Zone se također koriste kao alat za pravilno upravljanje pritiskom (tzv. PMA zone). Pritisak vode u svakoj DMA zoni treba biti reguliran na takav način da nije prevelik da bi ugrozio mrežu vodosnabdijevanja, ili čak i da uzrokuje curenja. Optimizirani pritisak, koji je i dalje na dovoljnom nivou za odgovarajuće vodosnabdijevanje svim kupcima, omogućava smanjenje razine curenja u vodovodnoj mreži.

“Vodovod,, a.d. Prijedor je, u proteklom periodu, aktivno učestvovao u realizaciji MEG projekta, koji je u znatnoj mjeri poboljšao rad same firme i uspostavio sam koncept rada u određenim oblastima.

Tokom prve godine provedbe Projekta MEG (I), realizovane su slijedeće aktivnosti:

- Definisana su sva mjerna područja (DMA zone), koristeći pripremljene elektronske mape.
- Provedena je obuka o definiciji DMA zona i njihovog izdvajanja od drugih pojedinačnih mjernih područja.

Tokom druge godine provedbe projekta MEG (II), realizovane su slijedeće aktivnosti:

- Na temelju rezultata mjerenja protoka i pritiska u odabranim zonama mjerenja, urađena je procjena pozicije zone mjerenja i dati prijedlozi za dalje izmjene.
 - Zbog velikog procenta neprihodovane vode (NRW), odnosno velikih gubitaka, uspostavljeno je mjerenje u mjernim (DMA) zonama, izvršeno je uvezivanje mjernih mjesta u telemetrijski sistem i analize provedenih mjerenja i izrađenih vodnih bilansa.
 - Uspostavljena je 41 DMA zona, od čega se konstantno vrši mjerenje u 22 DMA zone.
 - Poslovi su išli u smjeru detektovanja kvarova na većim profilima cjevovoda , koji su od velikog značaja za smanjenje neprihodovane vode.

Prema planovima preduzeća, planirano je uvođenje daljinskog očitavanja vodomjera na ulazima u DMA zone, a planirane DMA zone su:

- Kosovi,
- Gašića Naselje,
- Cikote,
- Dubočaj,
- Gomjenica,
- Volar,
- Ljeskare,
- Ljubičići,
- Raškovac,
- Tukovi,
- Stari Grad,
- Janjića Pumpa,
- Kozaruša,
- Rezervoar Donja Ljubija,

- Rezervoar Gornja Ljubija.

U DMA zoni 5 (naselje Kosovi) uspostavljeno je daljinsko očitavanje svih potrošačkih vodomjera unutar zone, kao i glavni vodomjer za pomenutu zonu. Pored ove zone, istim principom je odrađena i jedna stambena zgrada od 41 stana. Ovaj sistem očitavanja se dosta dobro pokazao i na osnovu toga "Vodovod" a.d. Prijedor će težiti ka uspostavljanju još DMA zona sa daljinskim očitavanjem. Pored zone DMA 5, uvezan je i zonski vodomjer za zonu DMA 40 (Stari Grad). U toku 2019. godine je planirano da se uvežu još 3 DMA zone, čiji podaci bi stizali na računar u prostorije AD "Vodovod". U protekle 3 godine znatno je manja ispumpana količina vode. U 2016. godini ispumpana količina vode je iznosila 11.077.042,00 m³ (80% gubitak). Danas, zaključno sa mjesecom novembrom 2019. godine, iznosi 8.937.440,00 m³ (73% gubitak) i predstavlja znatno smanjenje ispumpane količine vode.

- **Anketiranje i odnos prema potrošačima**

U cilju unapređenja odnosa sa potrošačima, „Vodovod“ a.d. Prijedor je, u periodu januar – februar 2019. godine, organizovao anketu o stanju vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda na području Grada Prijedora. Anketa se odnosila na 2018. godinu. Anketirano je ukupno 594 potrošača u 39 naseljenih mjesta u kojima „Vodovod“ a.d. Prijedor pruža usluge vodosnabdijevanja.

Polazeći od toga da se anketiranje potrošača ustalilo kao redovna praksa, koja će se provoditi jednom godišnje, „Vodovod“ a.d. Prijedor je, u periodu oktobar-novembar 2019. godine, proveo anketu za 2019. godinu na uzorku od 607 potrošača u 39 naseljenih mjesta u kojima „Vodovod“ a.d. Prijedor pruža usluge vodosnabdijevanja. Anketa je obrađena, analizirana i rezultati su postavljeni na sajtu preduzeća i Grada Prijedor.

Anketiranje, saopštenja za medije, obilježavanje Svjetskog dana voda, Dani otvorenih vrata, Bilten Vodovoda, informativni letci, informisanje o kvaliteti vode, o radovima na mreži itd. su instrumenti kojima se „Vodovod“ koristi kako bi kontinuirano unaprijeđivao svoje odnose sa potrošačima. Pomoću svih ovih instrumenata, Uprava Vodovoda je sačinila šestomjesečni Izvještaj o aktivnostima vezanim za odnose sa korisnicima usluga za period januar-juni 2019. godine, a praksa sačinjavanja istih i podnošenja Nadzornom odboru „Vodovod“ a.d. će se nastaviti i ubuduće.

- **Usklađenost akata AD „Vodovod“ sa Zakonom o javnim nabavkama**

AD „Vodovod“ ne ulazi u bilo kakve poslovne aranžmane i odnose sa drugim pravnim ili fizičkim licima koji mogu štetiti procesu obavljanja povjerenih javnih vodnih usluga ili poslovanja preduzeća. Sve nabavke sredstava provodi transparentno u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Pravilnicima o javnim nabavkama i postupku direktnog sporazuma usvojenih dana 28.04.2016. godine na sjednici Nadzornog odbora preduzeća. Radi unapređenja poslovanja, nakon potpisivanja Ugovora, pored pomenutih, usvojeni su i:

1. Pravilnik o finansijskom poslovanju,
2. Pravilnik o blagajničkom poslovanju i
3. Pravilnik o načinu i rokovima čuvanja knjigovodstvenih isprava i računovodstvene evidencije,

dok su Pravilnik o računovodstvu i Pravilnik o računovodstvenim politikama, usvojeni dana 22.08.2016. godine, zadovoljavali standarde MEG projekta i nije bilo potrebe za njihovom izmjenom.

- ***Knjiženje imovine u pomoćnu i glavnu knjigu osnovnih sredstava***

Na osnovu čl. 31. do 35., koji se odnose na vlasništvo i upravljanje nad objektima i uređajima sistema javnih vodnih usluga, AD „Vodovod“ Prijedor je poslao dopis Gradu, kojim je podsjećao na njegovu obavezu iz čl. 35., odnosno, o prenosu objekata i uređaja na upravljanje i korištenje AD „Vodovod“. Ova aktivnost je u toku.

U skladu sa čl. 36. Ugovora, AD „Vodovod“ je u pomoćnu knjigu stalnih sredstava unio svu imovinu, te će u narednom periodu raditi na prenosu sredstava u glavnu knjigu.

Pomoćna knjiga stalnih sredstava je obuhvatila 33 objekta (bunari, rezervoari i pumpne stanice), vodovodnu mrežu i kanizacionu mrežu.

U knjizi osnovnih sredstava “ Vodovod“ a.d. Prijedor, knjigovodstveno se vodi 14 objekata, dio kanizacione mreže (oko 50%) i dio vodovodne mreže (oko 20%) i to su uglavnom objekti koji su građeni prilikom osnivanja gradskog vodovodnog preduzeća. Ovi objekti su zadnjih godina rekonstruisani i sanirani, ali nije uzeta njihova nova vrijednost, jer vodovodno preduzeće nije vlasnik tih objekata, niti je ulagao lična sredstva.

Ostalo je da se izvrši prenos objekata sa Grada na „Vodovod“ a.d. i to 19 objekata i oko 250 km vodovodne i 60 km kanizacione mreže. Za ovu aktivnost potreban je angažman i saradnja sa Gradom.

Usvajanjem skupštinskih Odluka o prenosu objekata, kroz narednih par godina, doći će do povećanja troška amortizacije i ujedno do postepenog povećanja cijene usluga vodosnabdjevanja i odvodnje otpadnih voda

4.2. Budžetska izdvajanja Gradske uprave u protekle 3 godine za pripremu studijsko-projektne i tenderske dokumentacije za nabavku nove infrastrukture, uključujući grantove i kreditna sredstva

U tabeli broj 6. navedena su budžetska izdvajanja Gradske uprave Prijedor, za period 01.01.2017.-31.12.2019. godine, za pripremu studijsko-projektne i tenderske dokumentacije za nabavku nove infrastrukture, uključujući grantove i kreditna sredstva:

Tabela 6.- Izdvajanja Gradske uprave Prijedor

Naziv projekta	Datum	Iznos (sa PDV-om) KM
Izrada projektne dokumentacije (Glavni projekat) za izgradnju infrastrukturnog objekta-kanalizacionog sistema naselja Tukovi	<ul style="list-style-type: none"> - Maj 2018. god. - Decembar 2018.god. 	<p style="text-align: right;">26.278,67 25.155,00</p>
<p>Izrada Urbanističko-tehničkih uslova za izdavanje građevinske dozvole za projekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Izgradnja čvornih mjesta u gradskom vodovodu“, - „Izgradnja cjevovoda i priključaka u ulici Ive Andrića“, - „Izgradnja cjevovoda i priključaka u naselju Tukovi-Žeger“. 	<p>Nalog iz januara 2018.god. Septembar 2018. god.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stručno mišljenje sa UTU za izgradnju cjevovoda i priključaka u naselju Tukovi-Žeger. 	<p>Stručno mišljenje sa UTU za izgradnju cjevovoda i priključaka u ulici Ive Andrića:</p> <p style="text-align: right;">3.150,81</p>
Urbanističko-tehnički uslovi za legalizaciju infrastrukturnog objekta-dijela primarnog vodovodnog sistema sa izvorišta „Crno Vrelo“, broj:0803-5/18 od jula 2018.godine (Pumpna stanica 5, Rezervoar 5).	Avgust 2018. godine	5.536,79
Izrada stručnog mišljenja i urbanističko-tehničkih uslova za izgradnju infrastrukturnog objekta-vodovodne mreže sa kućnim priključcima i pumpnim stanicama (PS1 i PS2).	Avgust 2018. godine	53.088,12
Izrada urbanističko-tehničkih uslova za izgradnju kanalizacionog sistema u naseljima Orlovača, Čirkin Polje i dijelu Industrijske zone „Svale“.	Mart 2018. godine	10.752,30
Izrada projektne dokumentacije za izgradnju infrastrukturnog objekta-primarnog fekalnog kanalizacionog sistema u naseljima Orlovača, Čirkin Polje i dijela Industrijske zone „Svale“.	Septembar 2018. godine	14.631,44
Izrada urbanističko-tehničkih uslova sa stručnim mišljenjem za izgradnju infrastrukturnog objekta vodovodne mreže sa kućnim priključcima u naselju	Juli 2019. godine	3.638,83

Orlovača, Donji Orlovci, Donji Garevci, Stari Voćnjak, Kafanište i vodosnabdijevanje naselja Volar sa izgradnjom pumpnog postrojenja.		
Dopuna urbanističko-tehničkih uslova, broj: 0803-105/16, koji se odnose na obradu lokacija pumpnih stanica PS-1 i PS-2 infrastrukturnog objekta-tercijerna vodovodna mreža sa kućnim priključcima naselja Jelićka.	Juni 2018. godine	2.125,84
Provođenje lokacijskih uslova, formiranje građevinskih parcela u skladu sa LU, broj: 06-364-344/16 od 18.09.2018. godine, obuhvaćene pod PS 1, PS 2 i STS „Jelićka-vodovod“	Oktober 2018. godine	1.991,34

4.3. Budžetska izdvajanja Gradske uprave u protekle tri godine za izgradnju nove infrastrukture

U tabeli broj 7. navedena su budžetska izdvajanja Gradske uprave Prijedor, za period 01.01.2017.-31.12.2019. godine, za izgradnju nove infrastrukture:

Tabela 7. – Budžetska izdvajanja za izgradnju nove infrastrukture

Naziv projekta	Datum	Iznos (sa PDV-om) KM
Izgradnja bunara na vodovodnom sistemu Tomašička jezera	Januar 2019.	105.000,00
Izgradnja tercijarne mreže na području grada Prijedor u vodovodnom sistemu Crno Vrelo	April 2019.	9.397.951,40
Izgradnja primarnog kanalizacionog sistema u naseljima Orlovača, Čirkin Polje i dijela industrijske zone „Svale“	Septembar 2018.	543.711,71
Izgradnja vodovodne mreže u naselju Žeger-Tukovi	April 2019.	107.000,00
Izgradnja primarne vodovodne mreže u MZ Gomjenica	April 2019.	260.000,00
Izgradnja kanalizacione mreže u izbjegličkim naseljima Glavica 1,2,3,4	Juni 2019.	303.191,11

Sanacija i rekonstrukcija distributivne mreže centralnog sistema za snabdijevanje vodom grada Prijedor	Septembar 2017.	3.961.623,04
Izgradnja primarne vodovodne mreže i zajedničkih objekata na vodovodnom sistemu Crno Vrelo LOT I	Novembar 2019.	1.560.000,00

4.4. Stepen implementacije propisa višeg reda od strane Gradske uprave

Usvojene odluke od strane Gradske uprave Prijedor:

- Odluka o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor („Službeni glasnik Grada Prijedor“ broj: 11/17);
- Odluka o dopunama i izmjenama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor („Službeni glasnik Grada Prijedor“ broj: 16/18);
- U 2019. godini se intenzivno radilo i na pripremi nacrtu nove Odluke o vodovodu i kanalizaciji, obzirom da je važeća Odluka zastarjela, te da ne može da isprati sve događaje i okolnosti koji se događaju u praksi. Nacrt pomenute Odluke je u završnoj fazi, te se planira njeno usvajanje od strane Skupštine Grada Prijedor u prvoj polovini 2020. godine.

4.5. Obučavanje i osposobljavanje zaposlenih u Gradskoj upravi Prijedor i AD „Vodovod“ Prijedor

Kada se govori o mjerenju uspješnosti preduzeća, osim na finansijske pokazatelje uspješnosti poslovanja, prvenstveno se misli i na uspješnost ljudskih resursa, koji ujedno predstavlja i najvažniji faktor preduzeća o kojem uveliko zavisi i njegov uspjeh. Priroda preduzeća je njegova orijentisanost na održivo i efikasno poslovanje, a kako su zaposlenici ti koji svojim angažmanom i radom doprinose pozitivnom ili negativnom trendu poslovanja preduzeća, fokus bi trebao biti usmjerenu pravo na njih, odnosno na njihove radne performanse, iskustvo, znanja, vještine i ostalo. Iz tog razloga je mjerenje uspješnosti rada zaposlenika veoma važno, jer upravi preduzeća daje informaciju o ljudskim potencijalima kojima raspolažu.

Pored svega, potrebno je povećati i aktivnosti na edukaciji, obuci i osposobljavanju radnika. Osnovni cilj obučavanja i osposobljavanja zaposlenih je da se u kratkom roku eliminiše nedostatak performansi zaposlenih i da zaposleni usvoje znanja, vještine i ponašanja potrebna za dinamično poslovanje, te da ih primjene u svakodnevnim aktivnostima.

Zaposlenici Gradske uprave prisustvovali su:

1. Radionica MEG projekat: Tehnička podrška partnerskim JLS u oblasti unapređenja rada lokalne uprave. Obuka je održana 01.06.2018. godine u Prijedoru;
2. Radionici MEG projekta na temu: „Implementacija elektronskog sistema komunikacije sa građanima“, održanoj 17.07.2018. godine u Gradiškoj;
3. Radionici MEG projekta na temu: „Oblast građanskog učešća“, održanoj 18.09.2018.

godine u Prijedoru;

4. Obuka Gradova- „Program sertifikacije gradova i opština sa povoljnim poslovnim okruženjem u jugoistočnoj Evropi“, održanoj 12.10.2018. godine u Banjaluci;

5. Radionici MEG projekta na temu: „Srednjoročna revizija projekta“, održanoj 15.11.2018. godine u Sarajevu;

6. Radionici Meg projekta na temu: „Jačanje kapaciteta zaposlenika JLS iz oblasti upravljanja vodnim uslugama“, održanoj 12. 11. 2019. u Bihaću;

7. Obuci na temu: „Integrirano upravljanje komunalnom infrastrukturom“, održanoj 10.12.2019. godine u Bihaću.

„Vodovod“ a.d. Prijedor vrši permanentnu obuku i usavršavanje radnika, naročito onih koji se nalaze na ključnim mjestima u obavljanju povjerenih javnih usluga, što se može vidjeti iz tabele broj 8.

Tabela broj: 8: Edukacije kadrova „Vodovod“ a.d. Prijedor u 2018. i 2019. godini

Mjere razvoja - obuka kadrova		
Vrsta obuke	Učesnici	Napomena
INTERNE	Zaposleni u „Vodovod“ a.d. Prijedor	
Učešće u procjeni institucionalnih, operativnih i finansijskih kapaciteta i područja mogućih poboljšanja (tarifa, potraživanja, knjiga osnovnih sredstava) – konsultant UNDP	Direktor, izvršni direktori, pravnik i inženjeri službe za razvoj i kadrovi tehničkog sektora	17.01.2018. 08.03.2019. 07.08.2019. Interno u prostorijama Vodovoda – konsultant UNDP
Unapređenje GIS sistema – konsultant UNDP i inženjeri Vodovoda Užice	Inženjeri i tehničari službe za razvoj i tehničkog sektora	23.05.2018. 17.10.2018. Interno u prostorijama Vodovoda – konsultant UNDP
EKSTERNE		
Uprava, tehnički sektor i služba za razvoj		
Kartiranje, zoniranje, energetska efikasnost	Izvršni direktori, rukovodilac službe za razvoj, rukovodilac tehničkog sektora, rukovodilac službe za detekciju	20.03.2018. Sanski Most
Radionica u okviru D-LeaP	Rukovodilac službe za detekciju gubitaka	02.04.2018. Vitez
Program reformi vodnog sektora	Rukovodilac službe za razvoj i rukovodilac službe za pravne poslove	16-19.04.2018. Mostar
Vodovodni i kanalizacioni sistemi, maj, Jahorina	Direktor i tri saradnika iz tehničkog sektora i službe za razvoj	30.05 – 01.06.2018. Jahorina
Operativni planza smanjenje neprihodovane vode	Rukovodilac službe za detekciju gubitaka	26.06.2018. Prijedor

39. međunarodni stručno – naučni skup „Vodovod i kanalizacija“	IT inženjer	09 – 12.10.2018. Valjevo – Srbija
Modernizacija vodnih usluga u BiH	Izvršni direktor za tehničke poslove	24.10.2018. Sarajevo
Projektovanje, planiranje i održavanje pumpi	Elektro - inženjer i IT inženjer	28 – 30.11.2018. Slovenija -Laško
Sajam voda	Direktor i IT inženjer	13 – 15.11.2018. Beograd – Srbija
Bezbjednost vode i upravljanje krizama u vodosnabdijevanju	Sanitarni inženjer	14-16.11.2018. Beograd - Srbija
Upravljanje imovinom kroz savjetodavne usluge JKP u Jugoistočnoj Evropi	Direktor i rukovodilac službe za razvoj	20.02.2019. Beograd
Kartiranje vodovodne mreže u AutoCAD-u/GIS-u	Rukovodilac službe za detekciju i inženjer geodezije	21.02.2019. Prijedor
Otpadne vode, komunalni čvrsti otpad i opasni otpad,	Rukovodilac službe za detekciju gubitaka i sanitarni inženjer	02 – 04.04.2019. Kragujevac - Srbija
Prečišćavanje otpadnih voda	Sanitarni inženjer	13.10.2019. Sarajevo
Proračun NPSH pumpi, kavitacija i najnovija KSB riješenja za zaštitu pumpi	Elektro - inženjer i IT inženjer	13 - 15.11.2019. Slovenija – Kranjska Gora
Stručna posjeta Vodovodima i proizvođačima opreme	IT inženjer	13 – 18.09.2019. Dortmund – Njemačka, Amsterdam – Holandija
Sektor Finansija, računovodstva, knjigovodstva i pravna služba		
Izrada godišnjeg finansijskog izvještaja.	Izvršni direktor za ekonomske poslove i glavni knjigovođa	25.01.2018. Teslić 24.01.2019. Teslić
Kontinuirana profesionalna edukacija-prvi dio	Izvršni direktor za ekonomske poslove i glavni knjigovođa	04.04.2018. Prijedor 19.10.2018. Prijedor 02.04.2019. Prijedor 18.10.2019. Prijedor
Izrada polugodišnjeg finansijskog izvještaja	Izvršni direktor za ekonomske poslove i glavni knjigovođa	21.06.2018. Teslić 27.06.2019. Teslić
Obračun amortizacije i poreza na dobit	Izvršni direktor za ekonomske poslove	05.01.2018. Banja Luka
Obuka bechmarking	Interni kontrolor	26.04.2018. Teslić
Izmjene zakonske regulative u Republici Srpskoj, u cilju povećanja plata	Izvršni direktor za ekonomske poslove	21.07.2018. Banja Luka
Utvrđivanje osnovice poreza na dobit u Republici Srpskoj za 2018. godinu	Izvršni direktor za ekonomske poslove	15.02.2019. Banja Luka
Elektronsko podnošenje poreskih prijava	Izvršni direktor za ekonomske poslove	05.03.2019. Prijedor
Zaštita potrošača u oblasti komunalnih usluga	Izvršni direktor za ekonomske poslove i rukovodilac pravne službe	16.08.2019. Banja Luka

Praktična primjena Zakona o javnim nabavkama	Referent za javne nabavke	22.02.2018. Banja Luka 21.09.2018. Banja Luka 28.02.2019. Banja Luka 30.05.2019. Banja Luka
Uspješni postupci javnih nabavki	Referent za javne nabavke	22.06.2018. Sarajevo
Tehničke specifikacije u javnim nabavkama	Referent za javne nabavke	17.09.2019. Sarajevo
Tarifna metodologija i KPI	Direktor, izvršni direktori, rukovodilac pravne službe	06.02.2018. Bihać 06.09.2018. Bihać 08.11.2018. Prijedor 15.11.2018. Kostajnica 26.02.2019. Bihać 25.04.2019. Gradiška 13.06.2019. Bihać 05.09.2019. Bosanska Krupa 28.11.2019. Bihać
Planiranje i budžetiranje u JKP	Izvršni direktor za ekonomske poslove i interni kontrolor	26.06.2018. Bihać
Modernizacija vodnih usluga u BiH	Izvršni direktor za tehničke poslove i izvršni direktor za ekonomske poslove	09.04.2019. Sarajevo
Otpis potraživanja i prenos sredstava iz pomoćne u glavnu knjigu	Izvršni direktor za ekonomske poslove, rukovodilac pravne službe, rukovodilac službe naplata, glavni knjigovođa	07.05.2019. Bihać
Povećanje i održavanje efikasnosti naplate komunalnih usluga	Rukovodilac službe naplata, referent izlazne dokumentacije	18.09.2018. Šabac – Srbija
Unapređenje primjene softverskih komponenti sistema naplata	Rukovodilac službe naplata, referent izlazne dokumentacije	19.09.2018. Šabac – Srbija
Obuka za izradu projektnih prijedloga - IPA	Referent za odnose sa javnošću	18.10.2018. Banja Luka
Osnovna obuka za korisnike sistema naplata	Referent izlazne dokumentacije	13.05.2019. Šabac – Srbija
Bechmarking	Referent za odnose sa javnošću	27 - 28.06.2019. Teslić
Savjetovanje za javna komunalna preduzeća	Izvršni direktor za ekonomske poslove i referent naplate	18.09.2019. Šabac – Srbija

4.6. Zaključak i naredni koraci

Realizacija Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor obezbjeđuje osiguranje uslova za pružanje i razvoj javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, kao i ostvarivanje javnog interesa u tim djelatnostima. To podrazumijeva zadovoljavanje potreba, koje su neophodne za adekvatno

funkcionisanje, život i rad građana, državnih organa, privrednih i drugih subjekata na području Grada Prijedor.

- Predlozi mjera unapređenja trenutnog statusa

Gradska uprava Prijedor

Područje aktivnosti	Prioriteti i potrebe
1. Performanse zaposlenika	Službenici Gradske uprave, zaposleni u službama nadležnim za komunalne djelatnosti, nastaviće redovno da prisustvuju radionicama, obukama i seminarima koji omogućavaju povećanja znanja, vještina i sposobnosti.
2. Unapređenje infrastrukture	Planirati dodatno širenje vodovodne i kanalizacione mreže i sanacija postojeće
3. Izrada projektne dokumentacije	Gradska uprava Prijedor ima usvojena strateška dokumenta (Strategija, PKI, Plan rada) na osnovu kojih će se vršiti buduće projektovanje i izgradnja vodovodne infrastrukture.
4. Upravljanje imovinom	Usaglasiti sa AD „Vodovod“ Prijedor vlasništvo i procijeniti vrijednost imovine
5. Obezbjedenje uslova za obavljanje i razvoj javnih vodovodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda	Donijeti novu Odluke o javnom vodovodu i kanalizaciji i obezbijediti njenu usklađenost sa Zakonom o komunalnim djelatnostima. Donijeti druge propise iz svoje nadležnosti koji su potrebni za efikasno, blagovremeno i kvalitetno obavljanje javnih vodnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

AD „Vodovod“ Prijedor

Područje aktivnosti	Prioriteti i potrebe
1. Komunikacija sa potrošačima	Nastaviti aktivnu komunikaciju sa potrošačima, putem besplatnog "Call" centra, web stranice sa

	svim informacijama koje su potrebne građanima, medija.
2. Performanse zaposlenika	Definisati potrebna znanja i sposobnosti zaposlenih i omogućiti što brže sticanje istih.. Zaposlenici AD „Vodovod“ nastaviće redovno da prisustvuju radionicama, obukama i seminarima koji omogućavaju jačanje kapaciteta preduzeća u svrhu povećanja znanja, vještina i sposobnosti.
3. Pružanje usluga	Dodatno širenje vodovodne i kanalizacione mreže u skladu sa usaglašenim planovima sa Gradom Prijedor
4. Operativno upravljanje	Kontrolisati očitavanje i korištenje vode, nastaviti sa aktivnostima uvođenja daljinskog očitavanja vodomjera.
5. Upravljanje imovinom	Popisati imovinu i unijeti je u GIS bazu podataka, usaglasiti sa Gradom vlasništvo i procijeniti vrijednost imovine.
6. Očitavanje, fakturisanje i naplata	Definisati mjere efikasnije naplate, zaduživati zgrade gdje stanari ne plaćaju redovno komunalne usluge, aktivnije kontrolisati rad inkasata.
7. Finansijske performanse	Unaprediti računovodstveno-finansijski softver i finansijsko planiranje i izvještavanje.
8. Smanjenje neprihodovane vode	Otkrivati curotine i brzo otklanjati kvarove, ulagati u opremu za detekciju kvarova i obuku kadrova.
9. Kapitalna ulaganja	Sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, uvođenje potpune automatizacije, monitoringa i upravljanja vodovodnim sistemom, a u narednom periodu i kanalizacijom.

Obaveze koje su Gradska uprava Prijedor i AD „Vodovod“ Prijedor preuzeli na sebe potpisujući Ugovor o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor su većinom ispunjene. Ono što je ostalo nedovršeno jeste uspostavljanje cijene usluga u skladu sa Tarifnom metodologijom.

Tokom 2019. godine započeo je rad i na potpisivanju ugovora sa potrošačima, gdje se očekuje značajan pomak tokom 2020. godine.

Obzirom na obimnost aktivnosti MEG projekta, koje su predstavljene u prethodnim tabelama, Grad Prijedor i AD „Vodovod“ ispunjavaju sve zahtjeve koji se stavljaju pred njih.

Grad Prijedor i AD „Vodovod“ Prijedor su zadovoljni novinama i prosperitetom koje je donio Projekat MEG.

Preuzimanjem obaveza iz Ugovora, urađeno je mnogo aktivnosti koje su pozitivno uticale na bolju i transparentniju saradnju između Grada Prijedor, kao osnivača i većinskog vlasnika JKP i AD „Vodovod“ Prijedor, kao pružaoca usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda, kao i na poslovanje preduzeća, a što će se nastaviti i u narednom periodu.

Grad Prijedor i AD „Vodovod“ Prijedor su u potpunosti opravdali učešće u Projektu MEG, što je prepoznato od strane Švajcarske Vlade, kao donatora i UNDP-a, kao implementatora i rezultiralo izborom Grada Prijedor u Top tri partnerske jedinice lokalne samouprave, po ispunjenosti kriterija koji su postavljeni na početku ciklusa.

Nagrada za ovaj plasman, pored redovnog granta od 160.000 švajcarskih franaka, je iznosila dodatnih 87.000 švajcarskih franaka, koji će biti utrošeni za realizaciju određenih infrastrukturnih projekata iz oblasti vodosnabdijevanja.

Predlažemo odbornicima Skupštine Grada Prijedor da usvoje Izvještaj o realizaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor, za period 11.07.2017-31.12.2019. godine, u obliku koji je predložen.

OBRAĐIVAČI:

1. Odjeljenje za saobraćaj, komunalne djelatnosti i zaštitu životne sredine i imovinsko stambene poslove;
2. Odsjek za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem
3. AD „Vodovod“ Prijedor

PREDLAGAČ

GRADONAČELNIK
Milenko Đaković

На основу члана 7. став 3. Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 54/19), чл. 39. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“ бр.12/17), уз претходну сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и миграције број 26.05-07-1024-7/19 од 10.12.2019.године, Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____2020.године, д о н о с и

О Д Л У К У

о фонду стамбених јединица социјалног становања

I

Овом одлуком утврђује се број расположивих и потребних стамбених јединица за категорије корисника социјалног становања који испуњавају услове утврђене Правилником о поступку додјеле стамбених јединица, као и право власништва и располагање фондом стамбених јединица социјалног становања изграђених на подручју Града Приједор (у даљем тексту: Град).

II

Стамбеним збрињавањем, уз примјену принципа социјалног становања, сматра се становање одређеног стандарда које се уз подршку јавног сектора обезбјеђује свим физичким лицима која из различитих, а првенствено економских, социјалних и здравствених разлога нису у могућности да самостално ријеше стамбено питање на тржишту, као и лицима са дефицитарним занимањима, те лица која су остала без стамбене јединице усљед више силе, као и лица која због лијечења дјетета остају на подручју овог Града дуже од десет дана.

Становање одређеног стандарда се заснива на начелима: економске доступности, правне сигурности, приступачности, заштите општег интереса, трајности и одрживости објеката, енергетске ефикасности, заштите здравља и животне средине и заштите од пожара и експлозивних материја.

Изузетно стамбено збрињавање врши се у складу са захтјевима донатора или кредитора који су обезбиједили финансијска средства за ове намјене.

Социјално становање у смислу стамбеног збрињавања подразумијева обезбјеђивање становања по цијени испод тржишне за породична домаћинства која не могу себи приуштити становање по тржишним условима.

Евиденцију стамбених јединица социјалног становања у Граду води Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове-Одсјек за имовинско стамбене послове.

III

Фонд стамбених јединица социјалног становања чине стамбене јединице чија средства за изградњу се обезбјеђују из буџета Републике Српске, буџета Града, средстава по пројектима домаћих или међународних институција, донаторских средстава, кредитних средстава, средстава јавно-приватног партнерства у складу са одредбама прописа којима је регулисано јавно-приватно партнерство у Републици Српској, грантова и других извора.

Стамбене јединице социјалног становања обезбјеђују се на постојећим урбаним подручјима и то: изградњом нових стамбених или стамбено-пословних објеката, преуређењем постојећих објеката који немају оправданост досадашњег кориштења, адаптацијом постојећих слабо опремљених стамбених јединица или простора, повећањем броја стамбених јединица доградњом или надоградњом постојећих објеката, те на други начин, за који Град сматра да могу служити у сврху социјалног становања.

IV

Фонд расположивих стамбених јединица социјалног становања Града на који се примјењују одредбе ове одлуке су изграђене или су тренутно су у фази изградње и то:

- **изграђено**, 5 стамбених јединица у Улици Вука Караџића бр. 19, четири двособна стана површине 43,92м², 43,75м², 46,58м² и 50,38м² и један једноособан површине 34,07м²,
- 50 стамбених јединица у насељу Пећани, Улица Меше Селимовића бб, гарсоњера 6, укупне површине 167,50м², једноособних 14 укупне површине 549,23м², двособних 27 укупне површине 1.220,53м² и трособних 3 стана укупне површине 175,07м² и
- 2 стана у Љубији, оба једноособна укупне површине 88,04м².
- у фази изградње, 20 станова у насељу Рашковац, гарсоњера 4, укупне површине 113,332м², једноособних 14 укупне површине 615,771 м², двособних 2 стана, површине 124,46м² и
- 32 стана у насељу Рашковац, гарсоњера 8 укупне површине 227,76м², једноособних 18 ук. површине 790,11м², двособних 5 укупне површине 286,00м² и један трособан стан површине 66,74м².

Станови су изграђени донаторским средствима уз суфинансирање Града.

Потребан број стамбених јединица за категорије корисника социјалног становања који испуњавају услове утврђене Законом о социјалном становању на подручју Града износи цца 300, те се овај фонд може повећати о чему Скупштина Града доноси одлуку у складу са локалном стратегијом Града, а располагање се врши према одредбама ове одлуке и у складу са Законом о социјалном становању Републике Српске.

V

Носилац реализације социјалног становања у складу са овом одлуком је Град, која на свом подручју располаже стамбеним јединицама социјалног становања, на начин да их може дати у непрофитни закуп на одређено вријеме, уз сигурност кориштења, док трају потребе за стамбеним

збрињавањем корисника и који уређује систем социјалног становања уз обезбјеђивање просторних и урбанистичких услова за развој социјалног становања.

Стамбене јединице социјалног становања изграђене на подручју Града су власништво Града.

Стамбене јединице социјалног становања на подручју Града не могу се отуђивати нити стављати под хипотеку.

Град, као власник има обавезу: да поднесе захтјев за упис у земљишне књиге у року од три мјесеца по добијању употребне дозволе објекта социјалног становања, да у складу са Правилником о поступку додјеле стамбених јединица додијели ове стамбене јединице у непрофитни закуп на кориштење, да у складу са Правилником о начину управљања и одржавања води рачуна о објектима социјалног становања, да обезбјеђује сигурно и неометано кориштење стамбених јединица, чува употребну и тржишну вриједност стамбених јединица, врши контролу кориштења и успостави евиденције о закљученим уговорима о закупу, те предузме и друге мјере с циљем домаћинског управљања стамбеним јединицама.

Ради обједињавања евиденција о фонду стамбених јединица социјалног становања у Републици Српској, Град, као власник, једном годишње је дужан да достави Републичком секретаријату за расељена лица и миграције, који је надлежан да води централни регистар стамбених јединица, све евиденције и промјене стамбених јединица и закључених уговора о закупу.

VI

Технички стандарди морају задовољавати величину стамбене јединице која се додјељује на кориштење у односу на број чланова породичног домаћинства, с тим да додијељени стан на кориштење не може бити већи од 81м².

Технички стандарди приликом изградње објекта морају задовољавати норме које су прописане одговарајућим одредбама прописа којим се уређује област грађења у Републици Српској.

VII

Измјене и допуне ове Одлуке врше се по поступку и на начин њеног доношења.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању, управљању, располагању и кориштењу стамбеног фонда уз примјену принципа социјалног становања број 01-022-93/15 и Одлука о стамбеном збрињавању у колективних видова смјештаја кроз имплементацију Пројекта „Затварање колективних центара и алтернативног смјештаја путем осигурања јавних стамбених рјешења br.01-022-92/15 од 24.06.2015godine („Службени гласник Града Приједор“, бр. 6/15 и 7/15).

У складу са тачком II подтачка 3 ове одлуке, Одлуке из тачке VII подтачке 2. изузетно се могу наставити примјењивати само за пројекте донатора и кредитора који су тренутно у фази реализације и то у оном дијелу код избора корисника и категорија.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеним гласнику Града Приједор.

Број:
Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

На основу члана 17. став 2. Закона о социјалном становању Републике Српске („ Службени гласник Републике Српске„ бр. 54/19), чл. 39. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник Републике Српске, бр. 97/16 и 36/19) и члана 39. Статута Град Приједор („ Службени гласник Града Приједор“, број 12/17), уз предходну сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и миграције бр: 26.05-07-1024-7/19 од 10.12.2019. год. Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2020. године, д о н о с и

Одлуку о висини закупнине (за кориштење стамбених јединица социјалног становања)

I

Овом одлуком утврђује се висина закупнине кориснику са којим је закључен уговор о закупу кориштења стамбене јединице социјалног становања, која се користи у сврху одрживог управљања и одржавања стамбених јединица социјалног становања.

За кориштење закупљене стамбене јединице купац плаћа куподавцу стамбене јединице закупнину, под условима и на начин одређен уговором о закупу, а у складу са одредбама ове одлуке.

Закупнина за стамбене јединице социјалног становања је трошкова (непрофитна) и користи се у сврху одрживог управљања и одржавања стамбених јединица социјалног становања.

II

Закупнина се одређује на основу обрачуна свих стварних трошкова прибављања и кориштења стамбене јединице, а обрачунава се у фиксном износу у конвертибилним маркама (КМ) и плаћа се у 12 једнаких мјесечних рата до 15. у мјесецу за претходни мјесец.

Висина закупнине одређена је на основу аргументованих процијењених и претпостављених трошкова, те се код утврђивања висине закупнине узима у обзир:

- 1) тип стамбене јединице,
- 2) зона стамбене јединице,
- 3) коефицијент погодности,
- 4) трошкови осигурања од основних ризика,
- 5) трошкови амортизације,
- 6) трошкови управљања, одржавања заједничких дијелова зграде, инвестиционо одржавање,
- 7) осигурање и ризик наплате.

Висину закупнине, утврђује, рјешењем градоначелник, у складу са овом одлуком и то у распону од 1.00 КМ/1 м² до 1.20 КМ/1 м² површине стамбене јединице.

III

Трошкови комуналних услуга, као трошкови становања, не улазе у цијену закупнине.

Трошкови закупнине се могу субвенционисати, што је регулисано Одлуком о поступку субвенционисања закупнине.

IV

Закупнина се уплаћује на посебан рачун који ће се отворити за те намјене у буџету Града.

Средства прикупљена од закупнине се распоређују према Акционом плану који градоначелник Града на приједлог Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове, доноси једном годишње, након доношења Локалне стратегије социјалног становања Града, а служиће у спровођењу исте.

Град води евиденцију о прикупљеним средствима и ова средства уплаћена на посебан рачун се преносе из године у годину.

Град се обавезује да сноси трошкове одржавања заједничких дијелова и уређаја на згради и инвестиционо одржава станове из прикупљене закупнине.

Уколико се због измјене тржишних услова стекну услови за одређивање непрофитне закупнине и промијени њен износ, купац је дужан да плаћа промијењени износ закупнине уз обавезно потписивање одговарајућег анекса уговора о закупу, а на основу измјене Одлуке о висини закупнине, уз претходно прибављену сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и миграције Републике Српске.

V

Измјене и допуне ове одлуке врше се по поступку и на начин њеног доношења.

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде закупа стамбених јединица број: 02-07-13/11 од 18.05.2013. године.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Приједор.

Број: _____

Датум: _____

Предсједник
Скупштине Града

На основу члана 18. став 2. Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске,, број 54/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске,, број: 97/16 и 36/19) и члана 39. Статута Града Приједор („ Службени гласник Града Приједор“бр. 12/17), а уз предходну сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и миграције број 26.05-07-1024-7/19 од 10.12.2019.godine, Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____2020. године, д о н о с и

Одлуку о поступку субвенционисања закупнине

I

Овом одлуком утврђује се поступак остваривања права на субвенцију закупнине, потребна документација за остваривање права на субвенцију закупнине, корисници стамбених јединица социјалног становања у Граду Приједор који имају право на субвенцију закупнине, висина стопе субвенције закупнине по категоријама корисника, као и извори финансирања корисника тих права.

Поступак испуњености општих и посебних услова прописан је Правилником о поступку додјеле стамбених јединица социјалног становања, док је висина закупнине утврђена Одлуком о висини закупнине, чији се трошкови могу субвенционисати.

II

Поступак за остваривање права на субвенцију закупнине и других трошкова становања покреће купац или надлежни орган по сужбеној дужности подношењем захтјева градској служби надлежној за стамбене послове, уз достављање доказа потребних за остваривање ових права:

- одмах по објави коначне ранг листе за додјелу стамбених јединица из фонда социјалног становања на кориштење-закуп,
- након што почне тећи уговорни однос,
- уколико се промијене чињенице и околности који могу бити основ за остваривање права на субвенционисање.

Захтјев за остваривање права на субвенцију закупнине доставља се на прописаном обрасцу који издаје надлежна служба града, а образац захтјева треба да садржи: рубрике за основне личне податке, податке који се односе на тренутне услове становања, број чланова домаћинства, величину стамбене јединице, висину закупнине и основ за остваривање права на субвенцију, те остале потребне информације.

Образац захтјева за остваривање права на субвенцију је доступан у шалтер сали Града Приједор, као и просторијама Центра за социјални рад у Приједору.

Уз образац захтјева налази се и образац изјаве.

Захтјев се подноси надлежној служби за стамбене послове, Одсјеку за имовинско-стамбене послове на прописаном обрасцу, уз достављање доказа потребних за остваривање права на субвенционисање.

Надлежни орган Градске управе, провођење поступка утврђивања права и одабира корисника субвенције је дужан провести у року од мјесец дана од дана пријема захтјева.

III

Приликом разматрања захтјева и утврђивања права на субвенционисање закупнине, право на субвенцију закупа могу остварити корисници у стању социјалне потребе, који немају никаква новчана примања или им приходи не прелазе износ од 20% просјечне нето плате запослених у Републици Српској за претходну годину по члану домаћинства и то:

- стопа субвенције од 50% за закупнину за рањиве категорије: расељена лица и избјеглице, демобилисани борци, ратни војни инвалиди од пете до десете категорије, повратници по споразуму о реадмисији, жртве ратне тортуре, самохрани родитељи, породице са троје и више дјеце, млади без родитељског старања,
- стопа субвенције 50% за закупнину за младе брачне парове до 35 година,
- стопа субвенције у пуном износу од 100% за закупнину за кориснике права која им припадају на основу закона којим се прописује социјална заштита, као што су: материјално необезбијеђена и за рад неспособна лица, лица са инвалидитетом, старија лица без породичног старања преко 65 година старости, жртве насиља у породици и друга лица у складу са законом.

Под приходима се сматрају: плате и друга примања из радног односа, старосне, инвалидске и породичне пензије, пољопривредне дјелатности, примања по прописима борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата, приходи остварени по основу привредне, услужне и друге дјелатности и сл.

Под приходом од пољопривредне дјелатности сматра се катастарски приход из предходне године који се дијели на 12 мјесеци са бројем чланова домаћинства.

IV

За остваривање права на субвенцију закупа корисници који користе стамбене јединице социјалног становања потребни су сљедећи докази који се прилажу уз образац захтјева:

- доказ-изјава да прије подношења захтјева има пребивалиште на територији Града Приједор, непрекидно најмање 10 година, осим у случају интерно расељених лица и повратника,
- овјерена изјава корисника о истинитости података,
- увјерење издато од стране надлежног органа чиме се доказује статус расељеног лица
- извод из матичне књиге рођених, за лица старија од 65 година,
- извод из матичне књиге вјенчаних за младе брачне парове млађе од 35 година,
- потврда издатом од стране Завода за запошљавање или увјерење пореске службе да се не води у евиденцији осигураних лица, за незапослена лица,
- овјерена кућна листа,
- доказ-потврда о укупним приходима, чија се висина укупних прихода доказује платном листом, последњим чеком од пензије, увјерењем надлежне пореске службе о висини примања или други извори прихода уколико их имају, који се могу тражити и службеним путем од стране надлежног органа,

- рјешење надлежног органа о оствареном статусу за демобилисане борце и ратне војне инвалиде,
- доказ да укупан катастарски приход по члану породице не прелази износ 10% од просјечног катастарског прихода по једном хектару земљишта,
- доказ да подносилац захтјева и чланови његовог породичног домаћинства немају закључен уговор о доживотном издржавању или уговор о поклону.

Захтјеви лица за које се утврди да не испуњавају услове из ове тачке одбиће се као неосновани.

V

Висина субвенције утврђује се највише до висине закупа стамбене јединице и то на период од 12 мјесеци, уз могућност продужења подношењем новог захтјева под једнаким условима, као и приликом ранијег остварења права.

Наконведеног поступка руководиоца надлежног органа, у складу са својим овлаштењима и овом одлуком доноси првостепено рјешење.

Против овог рјешења странка има право жалбе у року од 15 дана од дана пријема рјешења градоначелнику Града.

Жалба се у два примјерка предаје непосредно или путем поште надлежном органу који је донио рјешење, а иста се изјављује надлежном другостепеном органу за рјешавање по жалби на првостепена рјешења градских служби за управу у оквиру искључивих права и надлежности Града.

VI

Право на субвенционисање закупнине може се одобрити на период од 12 мјесеци, уз могућност продужења уз подношење новог захтјева на начин и под условима прописаним овом одлуком.

Корисници права на субвенционисање дужни су пријавити сваку околност која утиче на обим или престанак права на субвенционисање надлежној градској служби у року од 15 дана од дана настанка околности.

Градоначелник ће именовати комисију која ће једном годишње покренути поступак ревизије права на субвенционисање закупнине и утврдити сваку околност која утиче на престанак и обим права на субвенцију.

Околности из ове тачке провјеравају се по службеној дужности.

Уколико се у поступку утврди да је подносилац захтјева дао неистините податке који су утицали на признавање или обим права, подносилац захтјева је дужан вратити износ који је остварио давањем неистинитих података.

Жалба на ревизију подноси се надлежном органу Града у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

VII

Средства ће се водити на посебном рачуну, односно на рачуну који ће се отворити за те намјене у буџету Града а обезбјеђиваће се из буџета Града и буџета Републичког секретаријата за расељена лица и миграције.

VIII

Измјене и допуне ове Одлуке врше се по поступку и на начин њеног доношења.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о критеријумима за остваривање права на субвенционисање закупнине за стан бр. 01-022-120/17 од 18.10.2107.године („Службени гласник Града Приједор“,бр.11/17).

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Приједор.

Број:

Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONACELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

НАЦРТ

ОДЛУКА
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИМЕНИМ УЛИЦА И ТРГОВА

Приједор, јануар 2020.године

Ослобођења у оквиру којег се налази споменик "За крст часни" и спомен обиљежје "Камени цвијет";

402) Улица 30. маја почиње од завршетка улице Меше Селимовића, иде на запад и завршава се код „блока Ц“ као слијепа улица;

403) Улица 18. октобра 1995. почиње из улице Српских великана, иде према истоку кроз насеље Крајина Целпак и завршава се у Алеји козарског одреда;

404) Улица Бранка Миљковића почиње из улице 18. октобра 1995., иде према сјеверозападу кроз насеље Крајина Целпак и завршава као слијепа улица, паралелна са улицом Милана Ракића;

405) Улица Милана Ракића почиње из улице 18. октобра 1995., иде према сјеверозападу кроз насеље Крајина Целпак и завршава као слијепа, паралелна са улицом Бранка Миљковића;

406) Улица Миленка-Мише Гашића почиње из улице Алеја козарског одреда, иде у правцу сјеверозапада, паралелна са улицом Илије Бурсаћа и завршава се као слијепа;

407) Улица Добровољних давалаца крви почиње од Рудничке улице и иде у правцу југозапада границом насељених мијеста Приједор и Орловача и завршава у улици Махмута Бушатлије;

408) Улица Милице Стојановић почиње из улице Сарајевске, иде у правцу југа и завршава у улици 1. крајишког одреда;

409) Улица Хасана Бркића почиње од малог подвожњака, иде у правцу сјевера и завршава се код мостића на каналу Пухарска;

410) Улица Дервиша Сушића почиње из улице Славише Вајнера Чиче, иде у правцу сјеверозапада, те под правим углом скреће према сјевероистоку и иде према улици Михајла Ђурића, у којој и завршава;

411) Улица Османа Карабеговића почиње из улице Рахима Бајрамовића код потока Пухарска, заокреће према сјевероистоку, иде паралелно са улицом Рахима Бајрамовића и завршава се као слијепа;

412) Улица Душка Радовића почиње из улице Меше Селимовића, иде сјеверозападно уз жељезничку пругу Приједор-Нови Град, додирује окомито улицу Рахима Бајрамовића и наставља истим смјером уз пругу све до краја насеља;

413) Улица Есада Миџића почиње из улице Османа Џафића, иде у правцу сјеверозапада, те заокреће у оштри лук у виду потковице завршава као слијепа;

414) Улица Исмета Муџезиновића почиње из улице Османа Џафића, између улица Душка Брковића и Ивана Цанкара, иде у правцу сјеверозапада и завршава као слијепа;

415) Улица Мехе Чиркинагића почиње из Османа Џафића код к.ч. бр. 861/1 К.О. Приједор 2, иде у правцу југоистока и завршава као слијепа;

416) Трећа улица почиње из улице Анђе Кнежевић, између кућних бројева 17 и 19, иде у правцу југозапада и завршава на магистралном путу Приједор-Нови Град;

417) Прва улица почиње из улице Анђе Кнежевић, између кућних бројева 9 и 11, испод Треће улице, иде у правцу југозапада и завршава на магистралном путу Приједор-Нови Град;

418) Пета улица почиње из улице Анђе Кнежевић, између кућних бројева 23 и 25, изнад Треће улице, иде у правцу југозапада и завршава као слијепа;

419) Осма улица почиње из улице Анђе Кнежевић, између кућних бројева 24 и 26, иде у правцу сјевероистока и завршава као слијепа;

420) Шеста улица почиње из улице Анђе Кнежевић, испод Осме улице, иде у правцу сјевероистока и завршава као слијепа;

421) Четврта улица почиње из улице Анђе Кнежевић између кућних бројева 12 и 14, испод Шесте улице, иде у правцу сјевероистока и завршава као слијепа;

422) Друга улица почиње из улице Анђе Кнежевић између кућних бројева 6 и 8, испод Четврте улице, иде у правцу сјевероистока и завршава као слијепа;

423) Улица Јадранска почиње од магистралног пута Приједор-Нови Град, иде у правцу сјевероистока испод улице Стојана Милашиновића и завршава као слијепа;

НАЦРТ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», бр 97/16 и 36/19) и члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“ бр. 12/17) а на приједлог Комисије за одређивање и промјену имена улица и тргова на подручју града Приједора и у складу са Одлуком о критеријумима и поступку за одређивање и промјену имена улица и тргова на подручју града Приједора („Службени гласник Града Приједор“ бр. 13/17), Скупштина Града Приједор на сједници одржаној дана . године, донијела је

ОДЛУКУ

О измјени и допуни Одлуке о именима улица и тргова

I

У Одлуци о именима улица и тргова („Службени гласник општине Приједор“, број 3/85, 2/89, 1/93, 2/93, 3/97, 11/05, 6/13, 5/14) у члану 3. мијењају се тачке 42, 57, 304, 305, 311, 354 и 391 и исте гласе:

42) Улица Јесењинова почиње из улице Српских великана у правцу истока, паралелно са ријеком Саном у близини моста на ријеци Гомјеници и завршава се као слијепа (ранији назив: улица Пионирска);

57) Омладинско шеталиште почиње на југозападу од улице Ахмета Бабића, иде узводно обалом ријеке Сане, а код одвајања Берека из ријеке Сане у благом луку се спаја са улицом Ахмета Бабића (ранији назив: улица Омладинска);

304) Милана Карановића почиње као наставак улице Ђуре Пуцара, пружа се у правцу југозапада и завршава на крај насеља, дужина 150м (ранији назив: улица Семберска);

305) Миле Радетића почиње од раскрснице са Крупском улицом, пружа се у правцу југоистока и завршава на крај насеља, дужина 100м (ранији назив: улица Бенковачка);

311) Ресавска почиње од раскрснице са улицом Душана Пантелића, пружа се у правцу сјевера, слијепа је улица, дужине 60м (ранији назив: улица Бравска);

354) Бовечка почиње од раскрснице са Зворничком улицом, пружа се у правцу сјевероистока и завршава на крај насеља, укупна дужина 100м (ранији назив: улица Савска);

391) Моме Капора – почиње од Бачке улице, пружа се у правцу југозапада и завршава на крај насеља гдје прелази у улицу Слађане Кобас, дужина 240м (ранији назив: улица Доситеја Обрадовића);

II

У члану 3. врше се допуне од тачке 398 до 472 и гласе:

398) Улица Мире Цикоте почиње од раскрснице улица Вука Караџића, Проте Матије Ненадовића иде у правцу југозапада, па се повија у благи лук и иде у правцу сјеверозапада и завршава се као слијепа код црквеног дворишта;

399) Трг Синтагма налази се на углу укрштања улица Вука Караџића и Милоша Обреновића, код истоименог споменика;

400) Трг 9. Јануара подразумијева простор кружног тока у којем се укрштају улице Академика Јована Рашковића, Видовданска, Петра Петровића Његоша и Краља Петра I Ослободиоца;

401) Трг бораца одбрамбено-отаџбинског рата подразумијева простор парка насупрот Тргу

- 424) Улица Олимпијска почиње од магистралног пута Приједор-Нови Град, иде у правцу сјевероистока испод улице Гојка Башкота и завршава као слијепа;
- 425) Улица Мајке Храбрости почиње од магистралног пута Приједор-Нови Град, изнад Пете улице, иде у правцу сјевероистока, према улици Анђе Кнежевић и завршава као слијепа, са претензијом да изађе у улицу Анђе Кнежевић;
- 426) Улица Рашковачка почиње од магистралног пута Приједор-Нови Град изнад улице Дорис Бајло и иде сјевероисточно до границе са насељеним мјестом Чејреци;
- 427) Улица Чејречки пут почиње од магистралног пута Приједор-Нови Град, иде у правцу сјевероистока до раскрснице гдје заокреће на сјеверозапад и завршава на граници насељених мјеста Приједор и Брезичани;
- 428) Улица Милеве Марић почиње из улице Чејречки пут и иде сјеверозападно према потоку, дужине око један километар;
- 429) Улица Скадарска почиње из улице Чејречки пут иде у правцу сјеверозапада, паралелна са улицом Милеве Марић и завршава као слијепа;
- 430) Улица Душана Егића почиње од магистралног пута Приједор-Нови Град (код месне индустрије „Импро“) те под правим углом заокреће према сјеверозападу и иде до границе насељеног мјеста, гдје мијења правац на југоисток и завршава код потока;
- 431) Улица Билећка почиње код магистралног пута Приједор-Нови Град, код границе насељеног мјеста и иде према сјевероистоку, а затим под правим углом скреће на југоисток;
- 432) Улица Кнежевића сокак почиње из улице Српских великана, код к.ч.бр.5460 К.О.Приједор 1 и иде према западу и завршава се код бивше пруге;
- 433) Улица Ловћенска почиње из улице Петра Војиновића, иде на југ и завршава се као слијепа;
- 434) Улица Бусновачка почиње из улице Петра Војиновића, иде у правцу сјеверозапада према бившој прузи и завршава се као слијепа;
- 435) Улица Милоша Топића-Брзог почиње из улице Иве Андрића иде у правцу запада, те у благом луку повија ка југу и завршава као слијепа;
- 436) Улица Рибничка почиње из улице Српских великана, између улица Остоје Жежеља и Петра Војиновића, иде и правцу југозапада и завршава као слијепа;
- 437) Улица Бранка Миљуша почиње као наставак улице Ивана Мажуранића, иде у правцу сјевероистока и на терену завршава као слијепа, али је планирана да се заврши у улици Скендера Куленовића према Регулационом плану подручја дијела насеља Урије и Чиркин поље 2. фаза;
- 438) Улица Бранислава Радуловића почиње из Улице Бранка Миљуша иде управцу југоистока и завршава у Омладинском путу;
- 439) Улица Стојадина Мирковића почиње из улице Омладински пут, иде у правцу запада и завршава се као слијепа;
- 440) Улица Јована Дучића почиње из улице Бранка Миљуша, иде у правцу истока, изнад улице Стојадина Мирковића и завршава у Омладинском путу према Регулационом плану подручја дијела насеља Урије и Чиркин поље 2. фаза;
- 441) Улица Душана Тимарца почиње из Омладинског пута изнад улице Јована Дучића, иде у правцу запада и завршава као слијепа;
- 442) Улица Данијела-Даде Вучковца почиње из улице Бранка Миљуша, иде у правцу југоистока и завршава у краку улице Николе Лукетића;
- 443) Улица Живојина Мишића почиње из Омладинског пута, иде у правцу запада изнад улице Браће Вујчић и завршава се као слијепа, са претензијом да изађе у Козарску улицу;
- 444) Улица Милоша Црњанског почиње из улице Николе Лукетића, као његов крак, иде у правцу сјевероистока према улици Бранислава Радуловића и завршава као слијепа;
- 445) Улица Манастирска почиње из Омладинског пута, између кућних бројева 60 и 62, иде у правцу истока, те послје 150 м скреће на југ под оштрим углом и завршава као слијепа;

446) Улица Јосифа Панчића почиње из улице Митра Стојановића, иде у правцу сјеверозапада и завршава се код полицијске станице;

447) Улица Филипа Вишњића почиње из улице Јосифа Панчића и иде јужно у облику потковице и завршава у улици Јосифа Панчића;

448) Улица Микана Марјановића почиње из улице Милана Врховца и иде пема југозападу, потом заокреће према југоистоку и под правим углом се завршава у улици Ратка Симатовића Раце;

449) Улица Саве Шумановића почиње из улице Ратка Симатовића Раце у близини магистралног пута иде у правцу сјеверозапада и завршава се као слијепа;

450) Улица Матице Српске подразумева дио магистралног пута М4 Приједор - Бања Лука који се налази унутар насељеног мјеста Приједор, односно почиње од границе насељених мјеста Приједор и Чиркин поље код Омладинског пута и иде према западу, те заокреће према сјеверозападу и иде уз жељезничку пругу Приједор - Нови Град и завршава се на граници насељених мјеста Приједор и Брезичани;

451) Улица Надежде Петровић почиње из улице Браће Крнета иде у правцу сјевероистока паралелна је са улицом Ратка Симатовића Раце и завршава као слијепа, Урбанистичким планом (2012-2032) предвиђена је да се заврши у улици Милана Врховца ;

452) Улица Миље Марин почиње од раскрснице улица Јосифа Панчића и Филипа Вишњића, иде у правцу сјевероистока паралелно са улицом Јосифа Маринковића и завршава у Змај Јовиној улици;

453) Улица Даре Бановић почиње од раскрснице улица Славка Родића и Дурмиторске, иде у правцу сјевероистока и завршава се као слијепа;

454) Улица Живка Срдића почиње на раскрсници са улицом Славка Родића (код мјесне заједнице), иде у правцу сјевероистока дуж границе насељеног мјеста и престаје на тромеђи насељених мјеста Приједор, Велико Паланчиште и Горња Пухарска;

455) Улица Стевана Сремца почиње од раскрснице са улицама Које Медића и Рашке, иде у правцу југоистока и завршава као слијепа;

456) Улица Дечанска почиње из Подгрмечке улице, изнад Метохијске, иде у правцу запада и завршава као слијепа;

457) Улица Уроша Пређића почиње из улице Васе Алексића, иде у правцу сјеверозапада и завршава на крај насеља;

458) Улица Стара бањалучка почиње из Козарске улице, од границе насељених мјеста Доњи Орловци и Чиркин Поље, иде у правцу југоистока и излази на магистрални пут Приједор-Бања Лука;

459) Улица Школска почиње од магистралног пута Приједор - Бања Лука, иде у правцу југа пролазећи поред основне школе и завршава у Орловачкој улици;

460) Улица Тимарска почиње од магистралног пута Приједор-Бања Лука код к.ч.бр.1283 К.О. Доњи Орловци, иде у правцу сјевероистока испод Калатске улице и завршава у улици Старој бањалучкој;

461) Улица Крагујевачка почиње од магистралног пута Приједор-Бања Лука код „Јањића пумпе“, иде у правцу југозапада, улази у раскрсницу са улицом 17.кључке бригаде, те наставља југозападно приближавајући се граници насељеног мјеста и завршава на раскрсници са улицом Бране Прокопића;

462) Улица Срђана Алексића почиње као наставак улице Бране Прокопића, иде у правцу југоистока, те у виду благог лука пролази поред гробља и завршава на граници насељеног мјеста;

463) Улица Радоје Домановића почиње из улице Срђана Алексића, иде у правцу сјевероистока, те под правим углом скреће према југоистоку и иде до границе насељеног мјеста;

464) Улица Косовке дјевојке почиње из улице Срђана Алексића, иде у правцу југа те послје 600 м заокреће у правцу запада и иде све до жељезничке пруге Приједор-Бања Лука;

467) Улица Стражиловска почиње из улице Бране Прокопића, паралелно са улицом Васе Алексића, иде у правцу југоистока те послје 130 м скреће под правим углом на југозапад и завршава

се као слијепа;

468) Улица 21. Новембра почиње од улице Стара бањалучка, односно границе насељених мијеста Горњи Орловци и Доњи Орловци, протеже се према сјеверу кроз Горње Орловце све до границе насељених мијеста Горњи Орловци и Мало Паланчиште;

469) Улица Маслиновачка почиње од улице Стара бањалучка, односно границе насељених мијеста Горњи Орловци и Доњи Орловци, протеже се према сјеверу кроз Горње Орловце, и завршава на граници насељених мијеста Горњи Орловци и Мало Паланчиште и из ње у виду лука полази улица Корчаничка;

470) Улица Корчаничка почиње из Маслиновачке улице, протежући се у виду лука према сјеверо-истоку и завршава се као слијепа;

471) Улица 7. Јануара почиње од улице Стара Бањалучка, односно од границе насељених мијеста Горњи Орловци и Доњи Орловци и то као наставак улице Тимарске, иде према сјевероистоку, пролази поред гробља и завршава на граници насељених мијеста Горњи Орловци и Божићи;

472) Улица Козарских хероја почиње од магистралног пута Приједор – Бања Лука, односно границе насељених мијеста Горњи Орловци и Доњи Орловци и иде према сјевероистоку, пролазећи кроз шуму и завршава на граници насељених мијеста Горњи Орловци и Божићи.

III

У члану 4. мијењају се тачке 1, 1а, 5, 8, 9, 10, 11, 12 и исте гласе:

1) Трг Штрајка љубијских рудара представља простор испред градског парка, робне куће, ресторана друштвене исхране и зграде РЖР Љубија (ранији назив: Трг 1. маја);

1а) Трг Кемала Колонића представља простор звани „Мали парк“ (ранији назив: Трг Братства и јединства);

5) Улица Јована Стерије Поповића почиње из улице Тоне Перића (код старе зграде Поште) и иде у правцу југоистока испред старе зграде Основне школе и излази у благом луку поново у улицу Тоне Перића (ранији назив: улица VI Крајишке бригаде);

8) Улица Наде Гргић почиње од трга Кемала Колонића иде у правцу запада, пресјеца улицу Ивице Антуновића и жељезничку пругу и завршава се код раскршћа са „жунским путем“ (ранији назив: улица Скендера Куленовића);

9) Улица Тоне Викића почиње из улице Абдулаха Курузовића – Дуле (код куће Захировић Хамеда) и иде у правцу истока према зв. Мјесту Градина и завршава се на раскршћу пута Љескар и улице Славка Хавића (ранији назив: улица Сарајевска);

10) Улица Славка Хавића почиње од раскршћа са улицом Тоне Викића и пута за Љескаре на Градини и иде у правцу југозапада до границе са Дољом Љубијом код зв. мјеста „Шишин храст“ (ранији назив: улица Миланчића Миљевића);

11) Улица 23. маја 1928. почиње од улице Славка Јатића на раскрсници са улицом Јасмина Ђордића иде у правцу југа и завршава се као слијепа (ранији назив: улица Радничка);

12) Улица Саве Ковачевића почиње из улице Смаје Церића, иде у правцу сјевера и завршава се као слијепа код жељезничке станице (ранији назив: улица I Крајишког одреда).

IV

У члану 5. мијењају се тачке 2, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 16, 17, 21, 24, 26, 27, 28 и 29 и исте гласе:

2) Улица Фикрета Хоџића почиње од Трга Босне и херцеговине иде према југу и завршава се на магистралном путу М4 (ранији назив: улица Младена Стојановића – први крак);

2а) Улица Трнопољска почиње од магистралног пута М4 као продужетак улице Фикрета Хоџића иде према Трнопољу и завршава на граници насељеног мјеста (ранији назив: улица Младена Стојановића – други крак);

6) Улица Вехида Гунића почиње из улице Маршала Тита (код качаре) иде у правцу истока затим повија према југоистоку и излази у Планинарску улицу (код куће Кљунић Атифа)(ранији назив: улица 8.Марта);

8) Улица Алије Куленовића почиње из улице Емина Заимовића иде у правцу сјевера и излази на Планинарску улицу, дужине 280м (ранији назив: улица Београдска);

9) Улица Кулина Бана почиње из улице Стари град у правцу сјевероистока, паралелно са улицом Алије Куленовића и излази на улицу Планинарску (ранији назив: улица Бањалучка);

10) Улица Јусуфа Пашића почиње од раскрснице улица Емина Заимовића и Алије Куленовића иде у правцу југа и излази у улицу Партизанску (ранији назив: улица Сарајевска);

12) Улица Козарачких ватрогасаца почиње из улице Маршала Тита иде у правцу југоистока према улици Сарајевској и завршава се као слијепа (ранији назив: улица Хасана Хушидића);

13) Улица Мирзе Делибашића почиње из улице Маршала Тита (код куће Хоџић Хамдије) иде у правцу сјверозапада до Козарачке ријеке (ранији назив: улица Сисачка);

16) Улица Џемала Биједића почиње од моста (код откупне станице) иде поред Козарачке ријеке и у луку излази на Извиђачку улицу (ранији назив: улица Бранка Ћопића);

17) Улица Зуре Џумхура почиње из улице Раде Кондића иде у правцу сјевера преко моста (поред РО Козарка) и излази на улицу Џемала Биједића (ранији назив: улица Скендера Куленовића);

21) Сулејмана Махмуљина почиње из Омладинске улице (код куће Салиха Мујкановића) иде у правцу сјверозапада тзв. Бешлагихем путем и завршава се на раскршћу насељених мјеста Козарац – Козаруша – Дера (ранији назив: улица Грмечка);

24) Улица Чаршијска почиње из улице Маршала Тита, иде у правцу сјевера и завршава се код моста на Козарачкој ријеци (ранији назив: улица Милана Врховца);

26) Улица Сухи брод почиње из улице Трнопољска иде у правцу сједерозапада, пресеца Козарачку ријеку и завршава се као слијепа (ранији назив: улица 4. Јули);

27) Улица Мака Диздара почиње из Омладинске улице иде у правцу југозапада и завршава као слијепа (ранији назив: улица 27. јула);

28) Улица Козарачких капетана почиње из улице Ахмета Мелкића пресеца улицу Кемала Кључанина и излази на улицу Емина Заимовића (ранији назив: улица Козарска);

29) Трг Босне и Херцеговине представља простор између школе, здравствене станице и раскрснице улица Омладинске и Маршала Тита (ранији назив: улица Трг Братства и Јединства);

V

У члану 5. додају се тачке 30. и 31. и гласе:

30) Босанска улица почиње из улице Маршала Тита код полицијске станице, иде у правцу југоистока између тзв. Салешових зграда и завршава код последње зграде у низу;

31) Приједорска цеста подразумјева дио магистралног пута М4 који пролази кроз насељено мјесто Козарац, почиње од границе насељених мјеста Козаруша и Козарац и завршава на граници насељених мјеста Козарац и Камичани.

VI

У члану 6. мијењају се тачке 1, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 21, 27, 28, 31 и исте гласе:

- 1)Трг Слободе представља простор између жељезничке станице и улица Светог Саве, Војводе Синђелића и Цара Лазара (ранији назив Трг Светог Саве)
- 5) Улица Светогорска почиње из улице Светог Саве иде у правцу истока до извора „Бановац“ и завршава се као слијепа (ранији назив: улица Краља Петра I Ослободиоца);
- 6) Улица Владе Хајнешевића почиње од раскрснице уласка у насеље Омарска и пружајући се у благом луку повија према југу и завршава код подвожњака на жељезничкој прузи (ранији назив: улица Рудничка);
- 7)Улица Осте Бабића почиње из Карађорђевог улице иде у правцу сјеверозапада паралелно са жељезничком пругом и излази у улици Владе Хајнешевића (ранији назив: улица Јована Рашковића);
- 8)Улица Ђуре Јањића почиње од улице Владе Хајнешевића иде у правцу сјеверозапада до границе насеља (ранији назив: улица Николе Тесле);
- 10)Улица Васкрсије Обрадовића почиње од раскрснице уласка у насеље Омарска иде у правцу сјевера и излази на магистрални пут Приједор-Бања Лука (ранији назив: улица Козарска);
- 12)Улица Арчибалда Рајса почиње од улице Српских бораца иде према југу паралелно са улицом Доситеја Обрадовића и излази на улицу Цара Душана (ранији назив: улица Младена Стојановића),
- 13) Мала улица почиње од улице Арчибалда Рајса иде у правцу истока и завршава се као слијепа (ранији назив: улица Личка);
- 14)Улица Отаџбинска почиње из Мале улице иде паралелно са улицом Арчибалда Рајса и завршава се у улици Цара Душана (ранији назив: улица Кордунска);
- 15) Улица Зорана Радмиловића почиње из улице Цара Душана иде у правцу сјевероистока паралелно са Отаџбинском улицом и завршава се као слијепа (ранији назив: улица Банијска);
- 16) Улица Миленка Мармата - Цаје – почиње из улице Војводе Синђелића паралелно са улицом Светог Саве иде у правцу сјевероистока и завршава се код улице Др Воје Милетића (ранији назив: улица Вука Караџића);
- 18) Улица Др Воје Милетића почиње из Карађорђевог улице сјеверно од стадиона иде у правцу истока и завршава у улици Његошевој (ранији назив: улица Бањалучка);
- 20) Улица Драшка – Драже Анђића почиње из улице Српских бораца иде сјевероисточно до раскрснице Јокића (ранији назив: улица Никеле Пашића);
- 21) Руска улица почиње из улице Карађорђевог иде у правцу запада и излази у улици Владе Хајнешевића (ранији назив: улица Петра Кочића);
- 27) Улица Душана Пушца почиње од жељезничке пруге у подножју улице Карађорђевог иде у правцу лука и завршава се као слијепа (ранији назив: улица Змај Јове Јовановића);
- 28) Улица почиње из улице Душана Пушца иде у правцу југоистока и завршава се код моста на ријеци Криваји (ранији назив: улица Бранка Ћопића);
- 31) Улица Николаја Велимировића почиње из улице Васкрсије Обрадовића и завршава се у улици Драшка – Драже Анђића (ранији назив: улица Гаврила Принципа);

VII

У члану 6. додају се тачке 32 и 33 и гласе:

- 32) Улица Пере Чолића почиње из улице Цара Душана иде у правцу сјевероистока паралелно са улицом Зорана Радмиловића и завршава у улици Српских бораца;

33) Улица Спасовданска подразумјева дио магистралног пута М4 који пролази кроз насељено мјесто Омарска, почиње од границе насељених мјеста Ламовита и Омарска и завршава на граници насељених мјеста Омарска и Бистрица.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику Града Приједор».

Број:

Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
АЈДИН МЕШИЋ

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ:

Чланом 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) прописано је, између осталог, да Скупштина јединице локалне самоуправе доноси одлуке и друге опште акте. У Статуту Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) у члану 39., између осталог, стоји да је Скупштина града представничко тијело грађана Града и орган одлучивања и креирања политике Града, који у оквиру свог дјелокруга, доноси одлуке и друга општа акта.

Разлози за доношење:

У циљу успоставе Адресног регистра надлежно Одјељење познавајући потребе на терену је предложило Комисији за одређивање и промјену имена улица и тргова географски описане улице које немају свој назив како би се исте у што краћем року именовале и како би грађани из тих улица могли добити тачне адресе.

У складу са Одлуком о критеријумима и поступку за одређивање и промјену имена улица и тргова на подручју Града Приједор, члан 3. на територији града Приједора двије или више улица не могу имати исти назив. У складу с тим надлежно Одјељење је направило списак свих дуплих улица на територији града Приједора које је било потребно преименовати и исти доставило Комисији на разматрање.

У вези с тим, предлаже се усвајање Одлуке о измјени и допуни Одлуке о именима улица и тргова како би иста била у складу са Одлуком о критеријумима и поступку за одређивање и промјену имена улица и тргова на подручју Града Приједор и како би се створила могућност да грађани добију тачне адресе. Након што се усвоји Одлука о измјени и допуни Одлуке о именима улица и тргова Одјељење ће дати приједлог нове Одлуке о именима улица и тргова која ће обухватити све улице на територији Града чиме ће се ван снаге ставити све претходно донесене Одлуке.

Образложење појединих тачака Одлуке:

Тачком 1 наведене су измјене Одлуке о именима улица и тргова у насељеном мјесту градског карактера Приједор.

Тачком 2 наведене су допуне Одлуке о именима улица и тргова у насељеном мјесту градског карактера Приједор.

Тачком 3 наведене су измјене Одлуке о именима улица и тргова у насељеном мјесту Љубија.

Тачком 4 наведене су измјене Одлуке о именима улица и тргова у насељеном мјесту Козарац.

Тачком 5 наведене су допуне Одлуке о именима улица и тргова у насељеном мјесту Козарац.

Тачком 6 наведене су измјене Одлуке о именима улица и тргова у насељеном мјесту Омарска.

Тачком 7 наведене су допуне Одлуке о именима улица и тргова у насељеном мјесту Омарска.

Процјена финансијских средстава:

За спровођење ове одлуке нису потребна додатна финансијска средства из Буџета Града Приједор.

ОБРАЂИВАЧ

Одјељење за саобраћај, комуналне послове
и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове

ПРЕДЛАГАЧ

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Na osnovu člana 11. i člana 14. stav (3) Zakona o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 37/12, 90/16 i 94/19), člana 24. stav (1) tačka 1) Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16, 36/19) i člana 39. stav (2) tačka 2) Statuta Grada Prijedor („Službeni glasnik Grada Prijedor“, broj: 12/17), Skupština Grada Prijedor, na _____ sjednici, održanoj _____ godine, donosi

ODLUKU **o uslugama personalne asistencije**

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se pravo na usluge personalne asistencije kao prošireno pravo iz Zakona o socijalnoj zaštiti na području grada Prijedor za 2020. godinu.

Član 2.

(1) Pravo na usluge personalne asistencije ostvaruju osobe sa invaliditetom:

a) lica sa senzornim i tjelesnim oštećenjima očuvanih intelektualnih sposobnosti, koja su potpuno zavisna od pomoći i njege drugog lica u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju sposobnosti lica u postupku ostvarivanja prava iz socijalne zaštite i procjene funkcionalnog stanja korisnika,

b) od nastale potrebe do 60 godina starosti;

v) lica čiji članovi porodice ne mogu obezbjediti pomoć u obavljanju svakodnevnih aktivnosti invalidnog lica,

g) lica kod kojih je obavljena procjena socijalnog statusa, socijalne uloge i potreba korisnika u skladu sa Pravilnikom o pružanju usluga personalne asistencije JU „Centar za socijalni rad“ Prijedor (u daljem tekstu: Centar).

(2) Svi uslovi iz stava (1) moraju biti kumulativno ispunjeni.

Član 3.

Obim usluge se definiše i opisuje u individualnom planu za svakog korisnika posebno, a maksimalno iznosi 100 sati mjesečno. Procjena potreba pravi se na osnovu individualne stručne procjene socijalnog radnika - u saradnji sa korisnikom i u zavisnosti od raspoloživih budžetskih sredstava za ove namjene.

Član 4.

(1) Usluge iz ove odluke organizuju se posredstvom Centra, a u partnerstvu javnog, nevladinog i privatnog sektora.

(2) U skladu sa usvojenim Programom rada, Centar obavlja evaluaciju kvaliteta i obima usluge, o čemu izvještava osnivača.

Član 5.

(1) Centar obezbjeđuje sredstva potrebna za realizaciju i organizovanje personalne asistencije, u skladu sa sredstvima odobrenim u budžetu Grada Prijedor.

(2) Procedure, način pružanja usluga i kvalitet usluga personalne asistencije utvrđuje i prati Centar, u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima koje propisuje Ministarstvo zdravlja i socijalne zaštite.

Član 6.

Prava utvrđena ovom odlukom ostvaruju se u skladu sa odredbama Zakona o socijalnoj zaštiti, Zakona o opštem upravnom postupku i odredbama ove odluke.

Član 7.

Centar će, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove odluke, donijeti Pravilnik o pružanju usluga personalne asistencije.

Član 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Grada Prijedor.

Broj:

Datum,

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE GRADA**

Obrazloženje

I PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje Odluke o uslugama personalne asistencije sadržan je u odredbama člana 11. i člana 14. stav 3. Zakona o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 37/12, 90/16 i 94/19) koji propisuje da, pored prava utvrđenih ovim zakonom, jedinica lokalne samouprave svojom odlukom, u skladu sa potrebama stanovništva, može da utvrdi i druga prava i usluge, uslove i kriterijume za njihovo ostvarivanje, te da proširena prava i usluge mogu biti, između ostalog, personalna asistencija za lica sa invaliditetom. U članu 14. stav 3. stoji, između ostalog, da jedinica lokalne samouprave donosi odluku o proširenim pravima i druga akta kojima propisuje uslove za ostvarivanje prava i mjera utvrđenih odlukom. Zakon o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16 i 36/19) u članu 24. stav (1) tačka 1) propisuje nadležnost jedinice lokalne samouprave da, u oblasti socijalne zaštite, prati socijalne potrebe građana, porodica i pojedinih ugroženih grupa i saglasno njima definiše politiku proširene socijalne zaštite na svom području. Dalje, odredbama člana 39. stav (2) tačka 2) Statuta Grada Prijedor („Službeni glasnik Grada Prijedor“, broj: 12/17) propisano je da Skupština Grada, u okviru svog djelokruga, donosi odluke i druga opšta akta i daje njihovo autentično tumačenje.

II RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Osnovni razlog za donošenje Odluke o uslugama personalne asistencije sadržan je činjenici da su u Budžetu Grada Prijedor za 2020. godinu predviđena sredstva za prošireno pravo na personalnu asistenciju u iznosu od 20.000,00 KM, te povećano interesovanje građana za usluge iz ove oblasti.

III OBRAZLOŽENJE POJEDINIH PRAVNIH RJEŠENJA:

Član 1. definiše da se ovom odlukom utvrđuje pravo na usluge personalne asistencije na području Grada Prijedor za 2020. godinu. Kako je u pitanju prva godina u kojoj je utvrđeno predmetno pravo kao prošireno pravo iz oblasti socijalne zaštite, te kako su za ovu godinu obezbjeđena novčana sredstva u iznosu od 20.000,00 KM, odlučeno je da se pravo na usluge personalne asistencije odobri za ovu kalendarsku godinu, u kojoj će se izvršiti analiza stanja i potreba lica sa invaliditetom na području grada Prijedor, radi planiranja za 2021. godinu.

U članu 2. propisani su uslovi koje moraju da ostvaruju osobe sa invaliditetom da bi ostvarile pravo na usluge personalne asistencije. Kako su odobrena sredstva za ove namjene ograničena, uslovi su morali da budu postavljeni tako da je moguće napraviti razliku između lica sa invaliditetom i utvrditi kod koga postoji realna potreba za uslugama personalne asistencije. Pored osnovnih uslova, propisana je obaveza Centra za socijalni rad Prijedor da donese poseban Pravilnik o pružanju usluga personalne asistencije gdje će biti preciznije definisan postupak priznanja, te sam postupak pružanja predmetne usluge.

U članu 3. ograničen je maksimalan mjesečni broj sati koji može da se odobri po jednom korisniku, zbog ograničenih sredstva odobrenih za ove namjene. Takođe, propisano je da procjenu potreba i individualni plan obavlja socijalni radnik Centra za socijalni rad Prijedor, što je i u skladu sa njegovom strukom.

Članovi 4., 5. i 6. sadrže odredbe o načinu organizovanja i pružanja predmetnih usluga, te evaluaciju istih i dostavljanju izvještaja osnivaču.

Član 7. propisuje rok u kojem je JU "Centar za socijalni rad" Prijedor dužan da donese Pravilnik o pružanju usluga personalne asistencije.

Član 8. sadrži odredbe koje regulišu stupanje na snagu ove odluke.

IV FINANSIJSKA SREDSTVA

Za provođenje ove odluke nije potrebno obezbjeđenje dodatnih finansijskih sredstava.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
СКУПШТИНА ГРАДА
П Р И Ј Е Д О Р

На основу члана 5. и 12. Закона о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 100. став 1. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“ број: 37/12, 90/16 и 94/19) и члана 39. Статута Града Приједор („Сл. гласник Града Приједор“ број: 12/17) Скупштина Града Приједор на _____ сједници одржаној дана _____ 2020. године, донијела је

О Д Л У К У
о измјенама и допунама
Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању
ЈУ Центар за социјални рад Приједор

Члан 1.

У Одлуци о усклађивању Одлуке о оснивању ЈУ Центар за социјални рад Приједор („Сл. гласник Града Приједора“ број 6/11 и 12/13) у члану 2. став 2. послије ријечи: „именом“ и двије тачке додају се ријечи: „Јавна установа“.

Члан 2.

Члан 4. мјења се и гласи:

„У спровођењу дјелатности социјалне заштите и социјалног рада, Центар врши јавна овлаштења:

- пружа прву стручну помоћ грађанима,
- рјешава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити и одлукама о проширеним правима у јединицама локалне самоуправе,
- рјешава у првом степену о остваривању права из дјечије заштите,

- рјешава у првом степену о остваривању права из области породичне правне заштите и старатељства,
- ради на спровођењу мјера према малољетним лицима у кривичном поступку,
- пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите,
- врши надзор над хранитељским породицама,
- води евиденцију и документацију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције и
- врши исплату новчаних права утврђеним Законом о социјалној заштити и другим прописима и општим актима.

Поред послова из става 1. овог члана Центар обавља стручне послове у спровођењу социјалне заштите и социјалног рада, породичне и дјечије заштите и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите,
- предлаже и предузима мјере у рјешавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршавање,
- предлаже мјере за унапређивање социјалне заштите и планирање развоја система социјалне заштите у локалним заједницама, организује и спроводи одговарајуће облике социјалне и дјечије заштите и непосредно пружа социјалне услуге,
- прати стање у области дјечије и породично-правне заштите, покреће иницијативе и предлаже мјере за унапређивање система дјечије и породичне заштите,
- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема,
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третмане савјетодавно-терапијске услуге и стручну помоћ корисницима,
- подстиче, организује и координира професионални и добровољни рад у области социјалне заштите,
- ради на развоју разноврсних модела збрињавања корисника у заједници и социјалних услуга у складу са потребама корисника, развија социјални рад у заједници,
- пружа услуге помоћи и његе у кући, дневног збрињавања и прихватилишта,
- подстиче и развија самопомоћ, добровољни рад, међуљудску солидарност, добротворне и хуманитарне дјелатности,
- обавља послове савјетовалишта за проблеме брака и породице, васпитања дјеце, усвојења, однос родитеља и дјеце,
- обавља аналитичко-истраживачке послове у локалним заједницама
- обавља послове прихватилишта, односно збрињавање на краћи период напуштене дјеце, дјеце са поремаћајима у понашању, одраслих лица друштвено негативног понашања, трудница и мајки са дјецом до годину дана живота дјетета, којима је услед материјалне необезбјеђености, нерјешеног стамбеног питања, нарушених породичних односа и сличних ситуација потребно привремено збрињавање, жртве насиља у породици, као и друга лица која имају потребу за хитном социјалном заштитом и
- обавља друге послове утврђене законом и одлукама јединица локалне самоуправе.

Члан 3.

Члан 14. мјења се и гласи:

„У Центру се врши се унутрашњи, инспекцијски и стручни надзор.

Унутрашњи надзор може бити редовни и ванредни и обавља се по службеној дужности, или на захтјев корисника права, односно на захтјев оснивача установе социјалне заштите.

Унутрашњи надзор врши се у складу са Законом о социјалној заштити, законом који прописује рад управних органа и законом о управној инспекцији.

Инспекцијски надзор врши инспекција надлежна за социјалну заштиту.

Надзор над условима у погледу санитарно-хигијенског стања у објекту у којем се обавља дјелатност социјалне заштите, обавља надлежна инспекција.

Министарство надлежно за социјалну заштиту врши надзор над спровођењем стручног рада.

Члан 4.

Надлежни орган управљања ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладити Статут и друга општа акта са одредбама закона и ове одлуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број:
Приједор,
Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ГРАДА ПРИЈЕДОР
Ајдин Меших

Образложење

Правни основ и разлози за доношење су усклађивање са измјенама и допунама Закона о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ број: 68/07, 109/12 и 44/16) и измјенама и допунама Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“ број: 37/12, 90/16 и 94/19), као и због оснивања Прихватилишта у оквиру ЈУ Центар за социјални рад Приједор.

Наиме, Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању ЈУ Центар за социјални рад Приједор („Сл. гласник Града Приједора“ број: 6/11) и Одлука о измјени Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању ЈУ Центар за социјални рад Приједор („Службени гласник Града Приједора“ број: 12/13) нису усклађене са измјенама Закона о систему јавних служби и Законом о социјалној заштити из 2012. године као и његовим измјенама. Задња Одлука о измјени Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању Јавне установе Центар за социјални рад Приједор је из 2013. године, а усклађена је само са Законом о Граду Приједор и Статутом Града.

Законом о социјалној заштити који је донесен 2012. године чланом 101. одређене су дјелатности центра за социјални рад које су доста шире у односу на ранији, због чега је потребно извршити усклађивање. Поред дјелатности центра за социјални рад у члану 2. приједлога одлуке побројане су и дјелатности прихватилишта, које Центар обавља у оквиру основне дјелатности, а на основу члана 121. Закона о социјалној заштити.

Члан 3. приједлога одлуке такође се мјења због усклађивања са Законом о социјалној заштити.

У складу са горе наведеним припремљени приједлог Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању ЈУ Центар за социјални рад Приједор се доставља Скупштини Града Приједор на разматрање и усвајање.

Предлагач: ЈУ Центар за социјални рад Приједор

В.Д. Директора
Бранислав Вујасин

На основу члана 12. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 39. став 2. тачка 2. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана __. __. 2020. године,
д о н о с и

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању Јавне установе Позориште „Приједор“ у Приједору

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању Јавне установе Позориште „Приједор“ у Приједору („Службени гласник Града Приједор“, број: 13/07, 6/11 и 9/13) (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

Члан 2. мијења се и гласи:

„Оснивач Позоришта је Град Приједор (у даљем тексту: Оснивач).

Сједиште Позоришта је у Приједору, улица Бранислава Нушића број 11.

Позориште послује под називом: Јавна установа Позориште „Приједор“ у Приједору.

Скраћени назив гласи: ЈУ Позориште „Приједор“ у Приједору.

Члан 3.

Члан 5. мијења се и гласи:

„Дјелатност Позоришта је:

58.19 Остала издавачка дјелатност,

82.30 Организација састанака и пословних сајмова,

90.01 Извођачка умјетност,

90.02 Помоћне дјелатности у извођачкој умјетности,

90.03 Умјетничко стваралаштво и

90.04 Рад умјетничких објеката.“

Члан 4.

Члан 12. став 1. мијења се и гласи:

„Управни одбор је орган управљања којег именује и разрјешава Скупштина Града Приједор, на период од четири године, а на приједлог Градоначелника, након спроведеног поступка јавне конкуренције.“

Члан 5.

У члану 13., у ставу 1. брише се алинеја 7.

Члан 6.

Члан 14. мијења се и гласи:

„Директор Позоришта обавља сљедеће послове:

- руководи Позориштем,
- представља и заступа Позориште и одговоран је за законитост рада Позоришта,
- доноси правилник којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста у Позоришту,
- одлучује о заснивању и престанку радног односа запослених у Позоришту, као и о њиховом распоређивању,
- брине о правима и обавезама запослених,
- одлучује о ангажману драмских умјетника – спољних сарадника по уговору,
- поставља и разрјешава умјетничког руководиоца умјетничке организационе јединице, као и друге руководиоце сектора и служби,
- обавља и друге послове утврђене законом и статутом.“

Члан 7.

Члан 15. мијења се и гласи:

„Директора Позоришта именује и разрјешава Скупштина Града Приједор, на период од четири године, након спроведеног поступка јавне конкуренције.“

Члан 8.

Члан 20. се брише.

Досадашњи чланови 21., 22., 23., 24. и 25. постају чланови 20., 21., 22., 23. и 24.

Члан 9.

Орган управљања Позоришта ће ускладити статут и друге опште акте са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу исте.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-____/20

Датум: __.__.2020. године

Предсједник Скупштине

Образложење

Правни основ:

Чланом 12. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да акт о оснивању установе доноси оснивач.

Чланом 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и чланом 39. став 2. тачка 2. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) прописано је да скупштина града доноси одлуке и друге опште акте.

Разлози за доношење:

ЈУ Позориште „Приједор“ у Приједору је дана 6.9.2019. године поднијела Окружном привредном суду у Приједору Пријаву за регистрацију односно усклађивање са Уредбом о класификацији дјелатности.

Суд је приликом испитивања пријаве утврдио да нису испуњени услови за упис наведене промјене, те је Закључком број: 067-0-Рег-19-000204 од 31.10.2019. године наложио:

- усклађење Статута ЈУ Позориште „Приједор“ у Приједору (у даљем тексту: Статут) и Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању ЈУ Позориште „Приједор“ у Приједору (у даљем тексту: Одлука) у погледу назива установе будући да се назив установе разликује у наслову наведене одлуке, садржају исте и наведеном статуту, као и судском регистру;
- усклађење Статута и Одлуке са одредбама Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) у дијелу који прописује да скупштина града именује управни одбор и директора установе.

Такође, потребно је ускладити Одлуку са Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 8/14) јер је у Одлуци наведена непостојећа шифра дјелатности 90.0-Креативне, умјетничке и забавне дјелатности, а изостављена основна дјелатност позоришта 90.03-Умјетничко стваралаштво.

Даље, потребно је брисати алинеју 7 у члану 13. став 1. обзиром да је за расписивање конкурса за избор директора надлежан оснивач, а не управни одбор установе.

Члан 14. Одлуке, који прописује надлежности директора, потребно је ускладити са Законом о позоришној дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број: 13/07).

Такође, Одлука садржи два члана са истим садржајем, и то члан 17. и члан 20., због чега је један потребно брисати.

Имајући у виду наведено предлажемо Скупштини Града Приједор доношење одлуке као у приједлогу.

ЈУ Позориште „Приједор“ у Приједору

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ИНФОРМАЦИЈА

о избору и реализацији пројеката невладиних организација
у 2019. години

Приједор, март 2020. године

УВОД

Одјељење за друштвене дјелатности, у складу са Правилником о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава удружењима и фондацијама („Службени гласник града Приједор“, број: 05/18) и Одлуком о избору приоритетних области за финансирање пројеката удружења и фондација у 2019. години („Службени гласник Града Приједор“, број: 16/18), почетком године предложило је Стручној служби Градоначелника расписивање Јавног конкурса за избор најповољнијег пројекта у областима: запошљавања, социјалне заштите, културе, образовања, јачања демократског друштва, људских права, развоја спорта, екологије, здравства, туризма, привреде и пољопривреде. Јавни конкурс је објављен 14.03.2019. године у недјељном листу „Козарски вјесник“ и официјелној страници Града Приједор, а рок за подношење пријава био је 15 дана од дана објављивања истог.

Објављивање конкурса дало је могућност већем броју удружења и фондација да понуде своје пројекте, што се показало и бројем примљених пријава на конкурс. На конкурс се пријавило 42 удружења са укупно 42 пројектна приједлога. Комисија именована рјешењем Градоначелника, у складу са Правилником о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава удружењима и фондацијама, по затварању конкурса, размотрила је све пристигле пријаве.

Комисија је извршила бодовање пројеката, сачинила ранг листу и предложила Градоначелнику да финансира/суфинансира 28 пројеката у оквиру буџетом планираних средстава за 2019. годину, у укупном износу од 51.000 КМ (14 пројектних приједлога одбачено је због непотпуне документације). Услиједило је припремање и потписивање уговора са удружењима и фондацијама за одобрене пројекте. Будући да су новчана средства невладиним организацијама дозначена у различитим фазама, услиједиле су и различите фазе реализације пројеката. Такођер, именована Комисија за праћење провођења пројеката у мјесецу новембру и децембру 2019. године обишла је просторије удружења/фондација која су добили средства по наведеном конкурс и извршила мониторинг, те сачинила Извјештај Градоначелнику о реализованим пројектима и Информацију о избору и реализацији пројеката невладиних организација у 2019. години за Скупштину града Приједор.

У даљем тексту слиједи приказ пројеката подржаних путем Јавног конкурса за избор најповољнијег пројекта у областима: запошљавања, социјалне заштите, културе, образовања, јачања демократског друштва, људских права, развоја спорта, екологије, здравства, туризма, привреде и пољопривреде:
(Листа пријављених удружења и фондација са пројектима и Листа одобрених средстава удружењима и фондацијама од Града Приједор - табеларна и описна)

Списак пријављених удружења/фондација са пројектима на Јавни конкурс
за сарадњу са удружењима и фондацијама у 2019. години

Рб.	Удружење/фондација	Назив пројекта	Трајање пројекта	Вриједност пројекта (износ тражен од Града Приједор)	Бодовање	Одобрена средства
1	УГ „Анемона“	<i>Вјежбе дисања и астма за обољелу дјецу</i>	2 мјесеца	7.800 КМ (7.000 КМ)	-	-
2	Удружење Воћара	<i>Дани воћа и воћних производа, треће савјетовање воћара Града Приједора</i>	6 мјесеци	6.000 КМ (6.000 КМ)	-	-
3	Удружење Дијабетичара	<i>Превенција дијабетеса на подручју регије Приједор</i>	6 мјесеци	11.865 КМ (3.000 КМ)	-	-
4	УГ „Алтруист“	<i>Економска самоодрживост повратника</i>	12 мјесеци	7.500 КМ (6.500 КМ)	-	-
5	КК „HUNTERS“	<i>Опрема за моторичку припрему</i>	1 мјесец	4.335 КМ (2.000 КМ)	-	-
6	УГ Флорбал клуб „Гладијатор“	<i>Развој новог спорта на подручју Града Приједора</i>	12 мјесеци	6.940 КМ (6.940 КМ)	-	-
7	ЕД „Козара“	<i>Ревитализација излетишта</i>	5 мјесеци	4.903 КМ (4.903 КМ)	-	-
8	УГ „Русар“	<i>Средњовјековна русашка господа</i>	3 мјесеца	3.000 КМ (1.500 КМ)	-	-
9	Удружење обољелих од мултипле склерозе	<i>Социјализација и рехабилитација лица обољелих од мултипле склерозе</i>	6 мјесеци	6.780 КМ (6.780 КМ)	-	-
10	МО Савез слијепих	<i>Нисмо заборављени</i>	2 мјесеца	2.850 КМ (2.750 КМ)	-	-
11	ХУСР „Осмјех анђела“	<i>Нови лист</i>	6 мјесеци	10.000 КМ (10.000 КМ)	-	-

12	Удружење жена „Нада“	<i>Пружите нам шансу за боље сутра</i>	7 мјесеци	13.798 KM (11.000 KM)	-	-
13	Радио аматерски клуб „Козара“	<i>Обука корисника за успостављање радио комуникације у ванредним ситуацијама</i>	12 мјесеци	6.872 KM (6.872 KM)	-	-
14	ОФК „Брдо“ Хамбарине	<i>Школа фудбала и улога спорта за развој дјеце до 14. година</i>	7 дана	5.000 KM (5.000 KM)	-	-
15	ОФК „Слога“ Ракелићи	<i>Развој друштвене инфраструктуре у руралним подручјима</i>	2 мјесеца	4.000 KM (2.919 KM)	-	-
16	Гимнастички клуб „ЛИДЕР“	<i>Дани гимнастике – Приједор 2019</i>	2 дана	5.275 KM (5.000 KM)	-	-
17	Клуб екстремних спортова „Албатрос“	<i>Сала екстремних спортова</i>	2 мјесеца	124.750 KM (9.000 KM)	-	-
18	Удружење Словенаца „Липа“	<i>Представимо се Бовцу са нашим пријатељима поводом 10. година братимљења Бовца и Приједора</i>	1 мјесец	3.000 KM (2.000 KM)	-	-
19	УГ „LIFE“	<i>Унапријеђење заштите животне средине кроз ефикасније управљање чврстим отпадом</i>	6 мјесеци	4.800 KM (4.800 KM)	-	-
20	Удружење родитеља дјеце са посебним потребама „Невен“	<i>Дневно збрињавање одраслих лица са интелектуалним тешкоћама</i>	6 мјесеци	49.920 KM (7.920 KM)	-	-
21	УГ „Ша Фест“	<i>ША Фест 2019 и ША улица</i>	4 дана	86.200 KM (20.000 KM)	-	-
22	Удружење грађана „Берек“	<i>Цјеложивотно учење и образовање – едукација кројења и шивања</i>	6 мјесеци	5.668 KM (5.668 KM)	-	-
23	ОК „Вожд“	<i>Одбојка на пијеску</i>	4 мјесеца	15.000 KM (6.000 KM)	-	-

24	Мото клуб „Отписани“	Промоција Града Приједора у сврху довлачења потенцијалних инвеститора из држава у окружењу	6 мјесеци	3.300 КМ (3.300 КМ)	-	-
25	УГ „Брезичани“	Завршни радови на проширењу и уређењу гробља у насељу „Жилавица“ у Брезичанима	3 мјесеца	5.500 КМ (4.000 КМ)	-	-
26	Ронилачки клуб „Сана“	Млади рониоци у служби животне средине	6 мјесеци	2.204 КМ (2.204 КМ)	-	-
27	ДУУ „Манифест“	Музичари без граница	1 година	17.610 КМ (2.000 КМ)	-	-
28	Удружење „Санус“	Млади волонтери у служби животне средине	6 мјесеци	3.100 КМ (3.100 КМ)	-	-
29	ФСА Приједор	„Набавка спортске опреме и реквизита“ ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ Није достављен извјештај за пројекат из претходне године	-	-	-	-
30	ПД „Клековача“	„Изолација велике терасе са степеницама у планинарском дому - Котловача на Козари“ ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ Није достављен извјештај за пројекат из претходне године	-	-	-	-
31	ФК „Брзи“ Буснови	„Изградња трибина и ограда на стадиону“ ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ Непотпуна документација	-	-	-	-

32	Куглашки клуб „Рудар“	„Набавка спортске опреме“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
33	Агенција локалне демократије	„Учење кроз рад – селективно сакупљање отпада“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
34	Удружење „Жене у умјетности“	„КАКО СЛИКЕ ШЕТАЈУ – Мала луткарска сцена“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
35	Удружење параплегичара обољелих од дјечије парализе	„Помоћ обољелим од параплегије, дјечије парализе и осталим лицима са инвалидитетом“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
36	Клуб борилачких спортова „Рудар“	„Осавремењивање рада са најмлађим приједорчанима кроз набавку опреме за КБС Рудар“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
37	Астрономско друштво „Сиријус“	„Набавка астрономских средстава – Телескоп“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
38	Удружење тешких ратних војних инвалида и породица палих Бораца РС, Приједор	„Социјална заштита, јачање демократског друштва и људских права“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
39	Удружење за очување традиције	„Међународни фестивал фолклора - Козарско коло 2019“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-

40	НДЦ	„Мир је наш избор“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
41	Савез инвалида рада	„Побољшање материјално- здравственог стања чланова“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-
42	Удружење Дистрофичара	„Креативност особа са инвалидитетом – рукотворинама осигурати већу социјалну укљученост“ <i>ОДБИЈЕН ПРОЈЕКАТ</i> <i>Непотпуна документација</i>	-	-	-	-

Списак одобрених средстава за пројекте удружења/фондација пријављених на
Јавни конкурс за сарадњу са удружењима и фондацијама у 2019. години

Рб.	Удружење/фондација	Назив пројекта	Трајање пројекта	Вриједност пројекта (износ тражен од Града Приједор)	Бодовање	Одобрена средства
1	Удружење жена „Нада“	<i>Пружите нам шансу за боље сутра</i>	7 мјесеци	13.798 KM (11.000 KM)	213	3.500 KM
2	УГ „Ша Фест“	<i>ША Фест 2019 и ША улица</i>	4 дана	86.200 KM (20.000 KM)	209	3.000 KM
3	УГ „Брезичани“	<i>Завршни радови на проширењу и уређењу гробља у насељу „Жилавица“ у Брезичанима</i>	3 мјесеца	5.500 KM (4.000 KM)	205	3.000 KM
4	КК „HUNTERS“	<i>Опрема за моторичку припрему</i>	1 мјесец	4.335 KM (2.000 KM)	201	2.000 KM
5	МО Савез слијепих	<i>Нисмо заборављени</i>	2 мјесеца	2.850 KM (2.750 KM)	200	2.500 KM
6	Удружење „Санус“	<i>Млади волонтери у служби животне средине</i>	6 мјесеци	3.100 KM (3.100 KM)	193	2.500 KM
7	ОФК „Слога“ Ракелићи	<i>Развој друштвене инфраструктуре у руралним подручјима</i>	2 мјесеца	4.000 KM (2.919 KM)	186	2.500 KM
8	Радио аматерски клуб „Козара“	<i>Обука корисника за успостављање радио комуникације у ванредним ситуацијама</i>	12 мјесеци	6.872 KM (6.872 KM)	182	2.000 KM
9	Удружење родитеља дјете са посебним потребама „Невен“	<i>Дневно збрињавање одраслих лица са интелектуалним тешкоћама</i>	6 мјесеци	49.920 KM (7.920 KM)	182	2.000 KM
10	ДУУ „Манифест“	<i>Музичари без граница</i>	1 година	17.610 KM (2.000 KM)	182	2.000 KM
11	Ронилачки клуб „Сана“	<i>Млади рониоци у служби животне средине</i>	6 мјесеци	2.204 KM (2.204 KM)	172	2.000 KM

12	УГ Флорбал клуб „Гладиатор“	<i>Развој новог спорта на подручју Града Приједора</i>	12 мјесеци	6.940 KM (6.940 KM)	170	2.000 KM
13	Клуб екстремних спортова „Албатрос“	<i>Сала екстремних спортова</i>	2 мјесеца	124.750 KM (9.000 KM)	166	2.000 KM
14	Удружење Воћара	<i>Дани воћа и воћних производа, треће савјетовање воћара Града Приједора</i>	6 мјесеци	6.000 KM (6.000 KM)	164	2.000 KM
15	ОФК „Брдо“ Хамбарине	<i>Школа фудбала и улога спорта за развој дјецe до 14. година</i>	7 дана	5.000 KM (5.000 KM)	164	2.000 KM
16	ОК „Вожд“	<i>Одбојка на пијеску</i>	4 мјесеца	15.000 KM (6.000 KM)	163	2.000 KM
17	Гимнастички клуб „ЛИДЕР“	<i>Дани гимнастике – Приједор 2019</i>	2 дана	5.275 KM (5.000 KM)	159	1.500 KM
18	Удружење Дијабетичара	<i>Превенција дијабетеса на подручју регије Приједор</i>	6 мјесеци	11.865 KM (3.000 KM)	156	1.500 KM
19	Удружење обољелих од мултипле склерозе	<i>Социјализација и рехабилитација лица обољелих од мултипле склерозе</i>	6 мјесеци	6.780 KM (6.780 KM)	155	1.500 KM
20	Удружење Словенаца „Липа“	<i>Представимо се Бовцу са нашим пријатељима поводом 10. година братимљења Бовца и Приједора</i>	1 мјесец	3.000 KM (2.000 KM)	153	1.500 KM
21	УГ „Анемона“	<i>Вјежбе дисања и астма школа за обољелу дјецу</i>	2 мјесеца	7.800 KM (7.000 KM)	142	1.000 KM
22	ЕД „Козара“	<i>Ревитализација излетишта</i>	5 мјесеци	4.903 KM (4.903 KM)	137	1.000 KM
23	УГ „Алтруист“	<i>Економска самоодрживост повратника</i>	12 мјесеци	7.500 KM (6.500 KM)	136	1.000 KM
24	Удружење грађана „Берек“	<i>Цјеложивотно учење и образовање – едукација кројења и шивања</i>	6 мјесеци	5.668 KM (5.668 KM)	134	1.000 KM
25	УГ „Русар“	<i>Средњовјековна русашка господа</i>	3 мјесеца	3.000 KM (1.500 KM)	125	1.000 KM

26	УГ „LIFE“	<i>Унапријеђење заштите животне средине кроз ефикасније управљање чврстим отпадом</i>	6 мјесеци	4.800 KM (4.800 KM)	112	1.000 KM
27	ХУСР „Осмјех анђела“	<i>Нови лист</i>	6 мјесеци	10.000 KM (10.000 KM)	110	1.000 KM
28	Мото клуб „Отписани“	<i>Промоција Града Приједора у сврху довлачења потенцијалних инвеститора из држава у окружењу</i>	6 мјесеци	3.300 KM (3.300 KM)	96	1.000 KM
УКУПНО						51.000 KM

1. Удружење жена „Нада“, пројекат реализован у оквиру јавног конкурса под називом „*Пружите нам шансу за боље сутра*“. Град Приједор је подржао исти у износу од 3.500 КМ. Превентивни програм пружио је дјечи и омладини у ризику сигурност у одрастању кроз активности „Дневног центра“, стручну подршку у учењу, те смањено њихову социјалну искљученост и осигурао предуслове за трајни превентивни рад. Пројекат се реализује кроз рад са директним корисницима пројекта, групом од 30 дјеце и омладине са ризичним асоцијалним понашањем која долазе из породица са вишеструким проблемима. Обухваћен је и рад са 40 родитеља/ старатеља ове групе дјеце. Кроз рад Дневног центра за дјецу и омладину омогућује се континуирана подршка младима у њиховој интеграцији, помоћ у учењу и ојачавању самопоуздања, повећање интереса за школу, побољшање школског успјеха, унапређењу њиховог положаја међу вршњацима и јачању социјалне контроле. Пружена је подршка дјечи и омладини са ризичним и социјалним понашањем кроз активности у Дневном центру, постигнути бољи резултати и успјех у савладавању школског градива, остварена интеграција и социјализација дјеце, смањење социо-патолошких појава код дјеце и омладине, смањење вршњачког насиља, остварена позитивна промјена у понашању дјеце корисника Дневног центра и већа социјална укљученост, сензибилисана јавност за помоћ и подршку малољетницама са ризичним и асоцијалним понашањем. Средства су утрошена на креативне радионице и едукације са дјецом, теренске посјете породицама, индивидуални рад са дјецом, излете у природи, културне, забавне и спортске активности, одржавање хигијене, накнаде за психолога, педагога, координатора дневног центра и трошкове струје, гријања, интернета и телефона.

2. Удружење грађана „ША Фест“, пројекат реализован у оквиру јавног конкурса под називом „*ША Фест 2019 и „ША улица*“. Град Приједор је подржао исти у износу од 3.000 КМ. „ША Фест“ и „ША улица“ је меморијални фестивал посвећен преминулом суграђанину Далибору Поповићу Микши - академски сликар и фронтман групе Татоо. Овај пројекат доприноси развоју културе Града, активности младих, културним туристичким потенцијалима и развоју креативне индустрије Града Приједор. Фестивал је трајао у периоду од 7. до 10. августа и поред свог музичког дијела на бини Љетне баште гдје су наступала позната регионална имена рок, џез и хип хоп сцене, укључивао је и сликарско-умјетнички сегмент, изложбе, радионице визуелне умјетности, позоришне представе за дјецу и одрасле, уличне музичке садржаје у коју си били укључени и ученици приједорске музичке школе и то кроз ША улицу. „ША улица“ имала је позоришну позорницу (на Тргу Мајора Зорана Карлице), музичку позорницу (на малом тргу) и арт кутак испред Галерије „Сретен Стојановић“. На три градска пункта у главној улици омогућио је шаролику умјетност за све генерације: Театар трг: Ђурологија, Градско позориште Јазавац, Позориште Приједор, Дјечија представа драмске секције ОШ „Десанка Максимовић“, радионице за дјецу предшколског узраста, Музички стејџ: регионални џез и умјетнички бендови, и Арт кутак: изложба ликовне колоније Микшиних колега из класе, инсталације, радионице за дјецу и тинејџере. На централном догађају ША Феста наступила су највећа имена Ех-Ју савремене сцене. Средства су утрошена за услуге техничке реализације догађаја од 7.-10.08.2019. године.

3. УГ БРЕЗИЧАНИ, пројекат реализован у оквиру јавног конкурса назван је „*Радови на проширењу и уређењу гробља у насељу „Жилавица“ у Брезичанима*“ Град Приједор је подржао исти у износу од 3.000 КМ. Пројекат је обухватао завршне радове на уређењу и проширењу гробља у насељу Жилавица у Брезичанима, а који је обухватао насипање постојећег паркинга завршним слојем насипног камена – тампона, као и израду и насипање пјешачких стаза кроз гробље. Реализацијом пројекта очекује се дугорочно рјешавање проблема недостатка наведеног гробља које користе грађани насеља Цапраг, Жилавица и Танкосићи. Дио добијених средства утрошен је за материјал, а преостали дио средстава и завршетак радова планиран је у марту мјесецу 2020. године.

4. Кошаркашки клуб „HUNTERS“, пројекат под називом „*Опрема за моторичку припрему*“. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Пројекат је обухватао допуну опреме за моторичку/физичку припрему која је неопходна за квалитетан и континуиран тренажни процес чланова и пријатељских клубова са којима сарађују. Главни постављени задатак у раду је укључивање што већег броја дјеце у спортске активности и популаризација кошарке, као и спорта уопште. Редован

тренажни процес траје током цијеле године, као и такмичење у лига систему КСРС и КСБиХ. Клуб броји 120 активних чланова у 6 селекција, узраста од 4 до 17 година. Средства су утрошена за куповину опреме (тегови, медицинке, вијаче, пилатес лопте, чуњеви, вишенамјенске препоне, фитнес гуме, шипке за теретану, гумени ролери/масежери, босу лопте, „wallball“ лопте, плиометријске кутије „plyo box“).

5. Међуопштинска организација савеза слијепих Приједор (МОСС), пројекат реализован у оквиру расписаног јавног конкурса назван је „*Нисмо заборављени*“. Град Приједор је исти подржао са 2.500 КМ. Наведено удружење доставило је извјештај о реализацији пројекта наводећи да су средства усмјерена на новчану помоћ најугроженијим члановима удружења који нису способни да обезбиједу средства за егзистенцију, немају других примања осим помоћи и њега другог лица, а која остварују путем ЈУ „Центар за социјални рад“ Приједор. 40 најугроженијих чланова добило је финансијску помоћ. Дио добијених средстава утрошена су за трошкове одржавања канцеларије и куповину горива за provedбу пројекта.

6. Удружење „САНУС“ Приједор, пројекат под називом „*Млади волонтери у служби животне средине*“. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.500 КМ. Пројекат је обухватао уређење плаже на обали ријеке Сани, на потезу од пумпне станице до моста. Циљ пројекта је био уређена купалишна зона на ријеци Сани у градском подручју и промовисан еколошки омладински волонтеризам. У реализацији ове пројектне идеје учествовало је око 20 младих незапослених лица. Средства су утрошена за куповину грађевинског материјала, клупе, организацију радионице и храну за волонтере.

7. ОФК „Слога“ Ракелићи, пројекат под називом „*Развој друштвене инфраструктуре у руралним подручјима*“. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.500 КМ. Пројекат је реализован на подручју МЗ „Саничани“, на стадиону Фудбалског клуба „Слога“, са циљем унапријеђивања спортске инфраструктуре у руралним подручјима ради стварања услова за квалитетно провођење слободног времена, промоције здравих и безбједних стилова живота младих. Добијена средства од Града Приједор утрошена су за изградњу свлачионица у оквиру стадиона, односно на набавку грађевинског материјала и постављање инсталација за свлачионице.

8. Радио-аматерски клуб „Козара“, пројекат реализован у оквиру јавног конкурса је „*Обука корисника за успостављање радио комуникације у ванредним ситуацијама*“. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Пројекат обухвата обуку нових кадрова за рад на средствима везе у случају елементарних непогода. Потреба за истим се указује у ванредним ситуацијама као што су: поплаве, земљотреси, потрага за несталим лицима, отказивање редовних средстава комуникације, као и активности у обезбјеђивању брзе и квалитетне комуникације. У пројекту су учествовали лиценцирани радио-аматери према структурама цивилне заштите, ватрогасне јединице, полиције и Црвеног крста. Извршена је обука 16 нових кандидата за рад на средствима везе. Обука се сатојала из тероретског и практичног дијела. Тренутно у Граду Приједору постоји 60 лиценцираних радио аматера по међународном стандарду ЦЕПТ1 и ЦЕПТ2, који посједују међународне дозволе за рад на радио-аматерским фреквентним опсезима. Добијена средства су утрошена на уређаје (Walkie Talkies Retevis RT84), трошкове горива за агрегат и трошкове електричне енергије.

9. Удружење родитеља дјеце са посебним потребама „Невен“ Приједор, пројекат под називом „*Дневно збрињавање одраслих лица са интелектуалним тешкоћама*“. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Пројекат се реализује у Дневном центру за лица са сметњама у развоју, а односи се на њихово дневно збрињавање које укључује низ активности према њиховим могућностима. Потреба за пројектом произилази из обавезе да се лицима са сметњама у развоју омогуће иста права и пружи прилика да учествују у догађајима у друштвеном животу и допринесе властитом и општем напретку. Дневно збрињавање обухватало је 30 лица са интелектуалним тешкоћама и пружа им шансу да побољшају функционалне способности, те кроз стручни рад се оснажују и уче вјештине које користе свакодневно, а родитељи у вријеме њиховог боравка у дневном

центру могу се посветити радним и друштвеним обавезама. Пројекат је везан за активности из претходног периода у сарадњи са Градом Приједор, Центром за социјални рад, Аутотранспортом Приједор, ArcelorMittal који превозе кориснике из руралних подручја и волонтерима-стручњацима који својим бесплатним радом доприносе квалитету услуга Центра. Постигнути резултати су побољшане функционалне способности, смањена социјална искљученост, побољшано здравствено стање корисника, смањене предрасуде и информисана јавност ТВ и штампа. Трошкови добијени од стране града Приједора утрошени су за радног терапеута, материјал, превоз, храна, хигијена, накнада за рад координатора.

10. Друштво „Манифест“, пројекат под називом *„Музичари без граница“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. У оквиру пројекта музичари из Приједора, Бихаћа, Мостара и Брчког обрадили су у етно маниру двије популарне поп-рок пјесме, за које су снимани и видео спотови. Циљ је успостављена сарадња и дијалог младих музичара из различитих етничких БХ група, регија и професионално-жанровских оријентација. Пројекат се састоји из два сегмента. Први се односи на продукцију, симултано аудио и видео снимање двије популарне нумере на различитим локацијама у БиХ. Други дио пројекта обухватао је организацију дводневног семинара за 20 младих особа на тему етно музике народа у БиХ. Средства су утрошена за преноћиште и храну за учеснике, превоз учесника, музичаре за снимање пјесме, аудио продуцент, аудио техничар, видео продуцент, видео техничар и радионице.

11. Ронилачки клуб „Сана“, пројекат који је реализован у оквиру јавног конкурса под називом *„Млади рониоци у служби животне средине“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Средства добијена овим пројектом искориштена су за ронилачку обуку четворо младих особа (узроста 18-25 година) за рониоца са једном звијездом, која подразумијева сертификат (ронилачка картица) Међународне подводне асоцијације CMAS. Активности су обухватале чишћење корита ријеке Сане на најпосјећенијим плажама на територији Града. Обуку је вршио акредитовани инструктор у временском трајању од мјесец дана. Полазници су обучавани у просторијама РК „Сана“. По завршетку теоретске обуке учесници пројекта приступили су практичној обуци која се одржавала на базену у Приједору, на ријечи Сани, као и језеру у Љубији. Средства су утрошена на опрему, изнајмљивање компресора, инструкторе роњења, путне трошкове, освјежење, храну, ронилачке картице, дипломе и семинар о еколошким аспектима ронилачког спорта.

12. УГ Флорбал клуб „Гладиатор“, пројекат реализован у оквиру јавног конкурса под називом *„Развој новог спорта на подручју Града Приједор“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Пројекат је обухватао организацију тренинга за дјецу и младе од 7 до 14 година са циљем оспособљавања и развоја флорбал спорта у РС и БиХ. Организован је међународни турнир у Спортској дворани „Младост“ Приједор. Средства су утрошена за промоматеријал, спортску опрему, храну, превоз и организацију турнира.

13. Клуб екстремних спортова „АЛБАТРОС“, пројекат под називом *„Сала екстремних спортова“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Пројекат се захваљујући Граду Приједору и Међународној организација за миграције (ИОМ) реализује у просторијама предузетничког инкубатора у Приједору. Циљ је активирати младе људе и подстицати их на здрав начин живота кроз бављење екстремним спортовима. Сала екстремних спортова садржи: 2 стијене за пењање, 1 пењачки болдер, полигон за street workout, 2 свлачионице са комплетном опремом, 2 тоалета, инфо пулт и опрему. Корисници сале су дјеца од 6 до 16 година, спортисти од 16 до 35 година и спортски рекреативци. Средства су утрошена за завршетак грађевинских радова и недостајећу опрему (појасеви, карабинер са навртком, струњача).

14. Удружење Воћара Приједор, пројекат под називом *„Дани воћа и воћних ракија, треће савјетовање воћара Града Приједор“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Средства добијена овим пројектом искориштена су за презентацију домаћих произвођача воћа, својих производа, свим грађанима Града Приједора. Пројекат је реализован на малом градском тргу у

мјесецу мају „Дани јагоде“ на којем је учествовало 10 произвођача, јуну „Дани малине“ 8 произвођача, августу „Дани шљиве“ 12 наших произвођача и у мјесецу октобру „Дани воћа и воћних ракија“ 13 произвођача. Посљедња манифестација одржана је у децембру мјесецу у Амфитеатру средње медицинске школе под називом „Треће савјетовање воћара Града Приједор“. Потреба за овом манифестацијом указана је од стране воћара који желе да се грађани упознају да се у нашем Граду веома квалитетно и здраво производи воће које се свакодневно конзумира и које је неизоставни дио саме прехране грађана. Циљ пројекта је окупљање произвођача на једном мјесту, продајно изложбена манифестација, едукација чланова, повезивање са осталим произвођачима из нашег окружења, повезивање грађана са домаћим произвођачима, понуда домаћих производа и воћних ракија грађанима. Средства су утрошена на штампање мајица, плаката, амбалаже за воће, округли сто, трошкове превоза, захвалнице, дипломе и организацију манифестације.

15. ОФК „БРДО“ Хамбарине, пројекат под називом „Школа фудбала и улога спорта за развој дјеце до 14. године“. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Пројекат реализован на стадиону „Ведро Поље“ у Хамбаринама са циљем да се пробуди жеља код дјеце за бављењем спортом, превасходно фудбалом и начин правилне исхране и исправног начина тренирања. Активности су реализовали тренери ОФК „Брдо“ као и спољни сарадници које је ангажовао клуб. Тренинзи су одржавани на стадиону, у сали ОШ „Доситеј Обрадовић“ и фитнес центру у Хотелу Приједор. Средства су утрошена за опрему, путне трошкове, изнајмљивање сале, храну, израду диплома и сертификата.

16. ОК Вожд, пројекат под називом „Одбојка на пијеску“. Град Приједор је подржао исти у износу од 2.000 КМ. Пројекат има за циљ развој одбојке на пијеску и побољшање инфраструктуре на теренима одбојке и укључивање што већег броја дјевојчица и дјечака млађег узраста до 14 година. Пројекат је обухватао надоградњу трибине, санацију штете нанијете поплавом у мају 2019. године, постављање расвјете, насипање додатног слоја пијеска, те уређење и одржавање околног дијела терена. Одржана је Школа одбојке на пијеску – Међународни турнир, турнир мјешовитих парова микс лига и турнир три на три. Средства су утрошена на наведене радове, расвјету, набавку пумпе за воду и трошкове одржавања турнира.

17. Гимнастички клуб „Лидер“, пројекат под називом „Дани гимнастике – Приједор 2019“. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.500 КМ. Пројекат је реализован у Сали за екстремне спортове. У оквиру пројекта организовано је пријатељско такмичење са циљем презентације и промоције гимнастичког спорта. Други дан одржан је Дан отворених врата гдје су сва дјеца која желе да вјежбају на справама имала прилику да се упознају са овим спортом и тренирају. Клуб броји 130 чланова, узраста од 5 до 15 година. Средства добијена од Града Приједор утрошена су за спортску опрему, дипломе и захвалнице, струњачу, одскочну даску и храну.

18. Удружење Дијабетичара, пројекат под називом „Превенција дијабетеса на подручју регије Приједор“. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.500 КМ. Потреба се указала из сазнања да су лица обољела од дијабетеса и грађани који се сусрећу са овом болешћу, врло мало едуковани и информисани и да се на адекватан начин носе са овом болешћу. Циљ је да се заустави тренд раста оболијевања од дијабетеса, повећа квалитет живота особама са дијабетесом, те смање компликације које намеће дијабетес. Пацијентима је било омогућено мјерење Н_ба_{1с}, пружена им је подршка у одржавању здравог начина живота, самосталности у самоконтроли и самотретману. Обезбијеђен је боравак љекара, медицинске сестре и дијабетолога. Партнер на пројекту су Sanofi Aventis Groupe, фармацеутска кућа Сарајево, Медиком Бијељина и Ново Нордиск Сарајево. Средства добијена од Града су утрошена за набавку реагенса за мјерење Н_ба_{1с} и траке за мјерење ШУК-а, превоз, дијабетолога, медицинске сестре и осталог потрошног материјала (рукавице, газе, алкохол).

19. Удружење обољелих од Мултипле склерозе, пројекат под називом „Социјализација и рехабилитација лица обољелих од мултипле склерозе“. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.500 КМ. Реализација пројекта омогућила је социјализацију и задовољавање свакодневних

животних потреба одабраној групи особа које због степена инвалидности зависе од помоћи другог лица. Потреба за пројектом је постојање лица која су обољела од тешког обољења, а којима до сада није утврђен узрок, нити се могу излјечити. Проведене активности усмјерене су корисницима на начин да је 5 корисника добило новчану помоћ коју су утрошили за набавку лијекова и витамина који су им неопходни за одржавање постојећег стања болести, 2 корисника су добила новчану помоћ за суфинансирање бањског лијечења, за 3 корисника су финансиране услуге физиотерапеута, 1 корисник је добио пелене, 2 корисника су добила витамине. Добијена средства утрошена су за наведене трошкове лијечења.

20. Удружење Словенаца „Липа“, пројекат реализован у оквиру јавног конкурса под називом *„Представимо се бовцу са нашим пријатељима поводом 10. година братимљења Бовца и Приједора“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.500 КМ. Потреба за пројектом произишла је из разлога што се у 2019. години обиљежава 10. година од потписивања братимљења између Бовца и Града Приједор. Тим поводом удружење је позвано у Бовец да заједно са мушком пјевачком групом из Удружења за чување традиције и културе народа и националних мањина пјевају заједно. Представили су се старим словеначким и српским пјесмама. Такођер, у децембру мјесецу иста свечаност одржала се у Граду Приједор (Хотел Приједор) са истим поводом у склопу традиционалне *„Божихне забаве“*. Средства су утрошена за превоз, украсне предмете за гардеробу, исхрану, поклоне, промоцију и плакате.

21. УГ „Анемона“ Приједор, пројекат реализован у оквиру јавног конкурса назван је *„Вјежбе дисања и астма школа за обољелу дјецу“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.000 КМ. Реализација пројекта обухватала је боравак 60 малишана на планини Козара. Пројекат је позитивно утицао на побољшање здравственог стања обољеле дјеце, а уједно и дружење дјеце, тј. социјализација. Организована су стручна предавања у виду школе астме, као и практичне вјежбе дисања. Активности су обухватале школу астме и вјежбе дисања едукативног карактера, ликовно литерарни радови, гимнастика и вечерње дружење забавног карактера. Средства добијена од Града Приједор утрошена су за смјештај дјеце.

22. Еколошко друштво „Козара“, пројекат реализован у оквиру јавног конкурса назван је *„Ревитализација игралишта“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.000 КМ. Реализација пројекта је обухватала насипање пјешачких стаза на излетничким површинама на Пашинцу и Партизанском гробљу, јер су исте биле препознатљиве и увеома лошем стању, тако да је било приоритетно створити услове да се може приступити преосталим парковским садржајима. Главни пројектни циљеви били су у функцији унапређења стања на изграђеним излетиштима, као и подизање свијести ученичке популације из области заштите животне средине и ефикаснијег управљања чврстим отпадом. Корисници пројекта су ученици основних и средњих школа, као и већи број грађана свих старосних категорија. Добијена средства од Града утрошена су у наведене активности.

23. УГ АЛТРУИСТ, пројекат под називом *„Економска самоодрживост повратника“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.000 КМ. Активности удружења усмјерене су ка пружању бесплатне хуманитарно-социјалне помоћи грађанима. Пројекат се састојао од помоћи угроженим особама хрватског народа, који су здравствено неспособни за привређивање на властитим посједима. Реализовао се на простору Града Приједор у насељима: Шурковац, Волар, Калајево, Горња Равска, Жуне. Кроз активности је обезбјеђена финансијска и директна медицинска помоћ у сарадњи са медицинским установама, домовима за стара лица и Центром за социјални рад. Средства добијена од Града су утрошена за породице повратника, односно додјелу финансијских средстава за набавку сјемена, расада, обраде земљишта и путне трошкове.

24. Удружење грађана „Берек“ подржано је за пројекат под називом *„Цјеложивотно учење и образовање – едукација кројења и шивања“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.000 КМ. Пројекат се проводио кроз тромјесечни курс кројења и шивања. Курс је похађало седам жена које имају потребу да науче шивати и кројити како би биле конкурентније на тржишту рада и лакше дошле до запослења. Реализација пројекта се одвијала на подручју МЗ Рашковац у просторијама друштвеног дома. Стручни тим у пројекту је успоставио добру и професионалну сарадњу пројекта са Фондом за запошљавање, текстилним и сличним фирмама, а резултат сарадње је запошљавање полазница курса у фирмама на подручју Града Приједор. Завршна активност је обухватала додјелу сертификата (признат од стране Завода за запошљавање – Биро Приједор и текстилних фирми на подручју Града Приједор), презентацију сашивених радова и медијску презентацију уз учешће гостију из друштвено-политичког, приватног и НВО сектора. Средства су утрошена за набавку текстила и репроматеријала.

25. Удружење грађана „Русар“ подржан је за пројекат под називом *„Средњовјековна русашка господа“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.000 КМ. Потребна за пројектом се указала са активностима које су се спроводиле на међународним фестивалима, гдје је удружење већ традиционалан гост. Циљ пројекта је да покуша сачувати прошлост ових крајева и да се на неки начин приближе савременом човјеку: оживљавање старих заната, промоција културно-историјског наслеђења, промовисање туристичких потенцијала. Пројектом је приказано како је изгледала одјећа властеле у средњем вијеку, војна опрема и поједине витешке дисциплине, тј. приказ средњовјековног живота грађанима са освртом на најмлађе популације. Удружење тренутно броји 40 чланова различите полне и старосне структуре. Промоција пројекта извршена је у оквиру Приједорског културног љета, те учешће у манифестацијама Драготињске вечери, Златне руке Поткозарја, Гастро вече и др. Средства су утрошена за набавку опреме (тунике, штитови, заставе, хлаче и др.)

26. Удружење грађана „LIFE“, пројекат под називом *„Унапријеђење заштите животне средине кроз ефикасније управљање чврстим отпадом“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.000 КМ. Пројекат је обухватао промоцију заштите животне средине одрживим управљањем отпадом и подизање свијести о важности правилног одлагања отпада код ученика средњих школа на подручју Града Приједор. Подразумијевао је рад са ученицима средњих школа уз ангажовање стручног лица који је циљној групи представио тему „Заштите животне средине“ и „Правилно одлагање комуналног отпада“. Организована је едукативна радионица. Добијена средства од Града су утрошена на наведене активности у пројекту.

27. ХУСР „Осмјех анђела“ подржано је за пројекат под називом *„Нови лист“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.000 КМ. Већина чланова удружења самохраних родитеља је незапослена или веома лошег материјалног стања. Реализација пројекта обухватала је додјелу средстава члановима удружења, односно њиховој дјечи за набавку школских потрепштина (20 дјеце) и дио добијених средстава су утрошена на набавку рачунара и тонера за потребе удружења.

28. Мото клуб „Отписани“ подржан је за пројекат под називом *„Промоција Града Приједор у сврху довлачења потенцијалних инвеститора из држава у окружењу“*. Град Приједор је подржао исти у износу од 1.000 КМ. Циљ пројекта је промоција Града Приједор и привлачење туриста у нашу регију. Активности су обухватале обилазак многих дестинација и посјету члановима мото клубова у сусједним државама: Србију, Црну Гору, Македонију, Грчку, Хрватску, Словенију и Аустрију. Средства су утрошена за смјештај, исхрану и гориво.

ЗАКЉУЧАК

Невладине организације имају велики значај за развој цивилног друштва, владавину права и развој демократије, како у локалној заједници тако и у друштву у цјелини. Између Града Приједора и НВО сектора постоји успјешна и коректна сарадња дуги низ година. Споразумом о међусобној сарадњи и партнерству, између Града Приједор, Скупштине града и невладиног сектора генерисан је заједнички приступ рјешавању приоритетних проблема локалне заједнице и, као крајње настојање, подизање квалитета услуга грађанима Града Приједора. Градска управа сваке године расписује Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање најповољнијих пројеката невладиних организација. Конкурс се расписује у складу са Правилником о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава удружењима и фондацијама за најповољнији пројекат у областима: запошљавања, социјалне заштите, културе, образовања, јачања демократског друштва, људских права, развоја спорта, екологије, здравства, туризма, привреде и пољопривреде. Град на официјелној страници објављује информације о невладиним организацијама којима су одобрена средства са износима. Права и обавезе невладиних организација која добију средства за имплементацију пријављених пројеката регулишу се уговором.

Град Приједор из буџета обезбјеђује значајна средства невладиним организацијама, те се исти кроз транспарентан процес расподјељује свим удружењима која су понудили квалитетне пројекте, што је протеклих година знатно ојачало институционалне механизме расподјеле оваквих средстава. Кроз суфинансирајуће или друге видове подршке по пројектним линијама, дат је значајан замајац оснаживању невладиног сектора и унапређењу партнерског односа са нашом локалном заједницом. Велики број грађана, представника власти, локалних институција, невладиног сектора, као и младих људи у нашој заједници осјетио је добробит кроз разнолик дијапазон активности кроз пројекте финансијски подржане од стране Града Приједора. Напријед наведено је видљиво из пројеката који су реализовани и сви су у интересу за Град и грађане.

Невладине организације имају општи интерес за Град Приједор, што се види из досадашњих резултата. Радом и јачањем невладиног сектора јача цивилно друштво у цјелини. Град Приједор је у складу са могућностима помагао њихов рад, а тако ће бити и у наредном периоду.

Обрађивач:

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

И Н Ф О Р М А Ц И Ј А

о избору и реализацији пројеката омладинског сектора
Града Приједора у 2019. години

Приједор, март 2020. године

Увод

Омладински сектор Града Приједора у 2019. години, подржан је путем *Јавног конкурса за избор најповољнијих пројеката у области побољшања положаја младих Града Приједора*. Конкурсом су стимулисане омладинске организације да, путем дефинисања и реализације пројектних идеја, развијају властите капацитете. Истовремено се синергијски унапрјеђује статус цијелокупног омладинског сектора. Конкурс је омогућио свим категоријама омладинских радника, да аплицирају према средствима намијењеним за младе, омладинским организацијама и неформалним групама младих. Путем наведеног конкурса подржано је укупно 20 апликаната, а укупан износ одобрених средстава је 38.170 КМ.

Усљед одређених формалних недостатака 2 апликанта нису уврштена у процес разматрања и бодовања. У питању су НГ из Пољопривредно-прехрамбене школе III-2 одјељење (непотпуна документација) и НГ „Снага воље“ (недостављен извјештај о раду за претходну годину). Будући да су новчана средства организацијама уплаћивана у различитим фазама, услједила је и различита динамика реализације пројеката. Одређене организације су добиле мањи износ средстава од траженог у пројекту, усљед чега су добивена средства усмјерена на реализацију активности у мањем обиму од планираног.

Комисија за праћење провођења пројеката, именована од стране Градоначелника, у новембру и децембру 2019. године, обишла је омладинске организације и извршила мониторинг. Истовремено је извршен увид у просторије за рад и опремљеност организација. Организације су представиле планове и програме за 2020. годину. У разговорима је учествовао и одређени број активиста организација. Исти су презентовали идеје и властиту визију омладинског рада у њиховој мјесној заједници. Представници Комисије су изразили задовољство одзивом младих и представљеним идејама.

Са представницима *Одсјека за Мјесне заједнице*, разговарало се о потреби и могућностима активирања младих, у руралним дијеловима. Будући да су одређене мјесне заједнице обновили некадашње домове културе, представници Града су разговарали о могућностима да се одређене просторије додијеле на кориштење младима. Сљедећа фаза односила би се на елементарно опремање истог. На тај начин, младима би било омогућено да се активно укључе у живот своје мјесне заједнице. У том правцу је израђено кратко писмо о потреби, могућностима и начину укључивања младих у омладински живот Града.

Разговарало се и са представницима савјета ученика, гдје је објашњена суштина омладинског рада и организовања, те указано на могућност укључивања ученика, путем неформалних група. Након што је октобра 2018. године успостављена *Канцеларија за младе*, свим младима града на услузи су представник Градске управе и представник Омладинског савјета.

На овај начин настоји се заједничким дјеловањем свих механизма омладинског рада, олакшати приступ свим младима који желе да се активно укључе у друштвени живот. Простор је активан по питању организовања радионица, семинара, округлих столова и одређених курсева. Сви млади који су били заинтересовани за било какав вид креативног рада, едукације или обично дружење, имали су цјелодневни приступ наведеној канцеларији.

Везано за поплаве које су задесиле град Приједор у мају 2019. године, млади су се представили као фактор на који се може рачунати. У данима које су обиљежиле поплаве, одвијале су се активности везане за пријем и расподјелу помоћи, породицама угроженим поплавама. Донације су обезбиједили млади са породицама, укупно је учествовало 55 донатора, а све активности су се одвијале преко наведене Канцеларије.

Протеклу годину, такођер обиљежили су млади активисти, по питању чишћења и уређења обале Сане (на потезу од Хотела Приједор до бивше пумпне станице) гдје су учествовала 23 омладинца који су, самоиницијативно, темељно очистили и култивисали обалу. Уз помоћ Града Приједора и организације ИОМ (Међународна организација за миграције), бетонирани су једне степенице (у духу већ постојећих које су прављене 80-их) и једна плоча. Видјевши да се по том питању ништа не дешава, а бивша главна градска плажа и наведени дио постају сметљиште, млади су се сами организовали. Све је урађено волонтерски без накнаде.

У даљем тексту слиједи бодовна листа и опис пројеката, подржаних путем *Јавног конкурса за избор најповољнијих пројеката у области побољшања положаја младих на подручју Града Приједора у 2019. години.*

**Листа одобрених средстава за пројекте омладинских организација пријављених на
Јавни конкурс за избор најповољнијих пројеката у области побољшања положаја младих Града Приједора у 2019. години**

	Омладинска организација/ неформална група	Назив пројекта	Трајање пројекта	Вриједност пројекта	Бодовање	Одобрена средства
1	НГ „Млади Центар“	<i>Дружење кроз спорт</i>	2 мјесеца	3.985 КМ	166	3.500 КМ
2	Удружење младих „УМ“	<i>Физичка активност=здравија будућност</i>	3 мјесеца	5.693 КМ	163	3.200 КМ
3	НГ „Ја грађанин“ ЈУ „Средњошколски Центар Приједор“	<i>Моделирање и осавремењавање фризерског салона</i>	6 мјесеци	3.000 КМ	160	3.000 КМ
4	НГ „Машинци“ ЈУ Машинска школа	<i>Дневни боравак за младе-промјена на боље</i>	1 година	3.450 КМ	160	3.000 КМ
5	НГ „Ученици Гимназије“	<i>Замјена неадекватног и дотрајалог намјештаја</i>	1 година	6.707 КМ	157	2.800 КМ
6	Савез студената Рударског факултета	<i>Стручно-научна посјета Руднику Велење</i>	4 дана	3.000 КМ	156	2.800 КМ
7	НГ „Урбан Соунд“	<i>Аудио продукција, програмирање, ДЈ-инг</i>	3 мјесеца	1.300 КМ	144	1.300 КМ
8	ОО „Сана-Брезичани“	<i>Изградња сале за потребе мјесне Цркве</i>	8 мјесеци	10.000 КМ	118	2.400 КМ
9	ОО „Младост“ Бистрица	<i>Млади за своје село</i>	8 мјесеци	4.880 КМ	118	2.400 КМ
10	НГ „Млади за младе“	<i>Упознајмо младе</i>	2 мјесеца	2.000 КМ	116	2.000 КМ
11	НГ „Психолуминис“	<i>Емоционално описмењавање младих из руралних средина</i>	2 мјесеца	4.230 КМ	115	1.500 КМ
12	ЦЗМ „Кварт“	<i>Не говори мржње у јавном простору</i>	3 мјесеца	1.270 КМ	115	1.270 КМ
13	ОЦ „Љубија“	<i>Сви против вршњачког насиља</i>	6 мјесеци	1.500 КМ	114	1.500 КМ
14	ОО „Глајд“	<i>Приједор из ваздуха</i>	3 мјесеца	1.500 КМ	114	1.500 КМ

15	ОО „ Пулс „	<i>Подршка интернационализацији пословања малих и средњих предузећа у БиХ</i>	4 мјесеца	5.320 КМ	113	1.000 КМ
16	ОО „ Афродита – Стил „	<i>Ујединимо различитости</i>	6 мјесеци	4.500 КМ	112	1.000 КМ
17	НГ „Наша ствар“	<i>Омладинска волонтерска акција чишћења и сређивања видиковца и црквених дворишта - Брезичани, Марини, Јутрогошта</i>	2 мјесеца	3.650 КМ	111	1.000 КМ
18	Омладински савјет Приједор	<i>Канцеларија за младе</i>	6 мјесеци	4.992 КМ	107	1.000 КМ
19	Приједорско урбано удружење младих	<i>Активни млади – прилике и шансе</i>	4 мјесеца	6.100 КМ	106	1.000 КМ
20	ОФК „Рудар“ Приједор	<i>Свлачионица за пионире и предпионире</i>	1 мјесец	2.000 КМ	106	1.000 КМ
УКУПНО						38.170 КМ

1. НГ „Млади Центар“

НГ „Млади Центар“ формирана је од младих који живе, у и око, зграде „Солидарности“. Пројекат који је Град подржао назван је „*Дружење кроз спорт*“. Финансијска подршка износила је 3.500 КМ. Административну подршку обезбиједило је Удружење младих „УМ“.

Пројектом је планирано уређење платоа испред зграде „Солидарности“ и, у фазама, изградња спортског терена. Млади из наведеног дијела града истакли су, да су се годинама суочавали са недостатком спортског терена, мјеста гдје би се дружили и активно проводили слободно вријеме. Исти су се окупили на платоу поред наведене зграде, размотрили и закључили да је бетонска подлога прекривена рупама, те да би за отпочињање било каквих даљих радова, исто требало санирати (рупе су представљале и безбједносни проблем, млађа дјеца су често запињала и падала). У име станара, предсједник Заједнице етажних власника, упутио је писмо Градској управи, са питањем да ли постоји могућност да се санира наведена подлога. За наведено би се ангажовало путарско предузеће, које би санирало исто (пресвукло је новим бетоном). Након одређеног времена Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-правне односе, дало је позитиван одговор, те су се млади дали у потрагу за извођачем који може квалитетно, али и што прије, реализовати поменути посао. Исти је договорен са предузећем „Приједорпутеви“ и реализован је квалитетно. Будући да су средства исплаћена у мањем износу од траженог у пројекту, урађен је само дио планираног (подлога – 2.808 КМ). Остатак је потрошен на материјал за фарбање, боје за линије, трошкове телефона и гориво.

Фотографије су достављене. Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

2. УДРУЖЕЊЕ МЛАДИХ „Ум“

Пројекат који је Град подржао назван је „*Физичка активност = здравија будућност* „. Финансијска подршка износила је 3.200 КМ.

Исти се односио на комплетну реконструкцију спортског игралишта у Врбцима. Извршена је репарација клацкалица и љуљашки, конструкција за голове и кошеве. Набављене су нове табле и обручи за кошеве, још једна конструкција за кош и купљена фарба за маркирање. Такођер, израђене су и клупе. Иако је пројектом планирано, због ограниченог износа додијељених средстава, у Петровом Гају и Горњој Драготињи пројекат није реализован. Фотографије су достављене. Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

3. НГ „Ја Грађанин– ЈУ „Средњошколски центар Приједор“

Пројекат који је Град подржао назван је „*Моделирање и осавремењивање фризерског салона*“. Финансијска подршка износила је 3.000 КМ.

Предвиђено је да се пројекат реализује у учионици ЈУ „Средњошколски центар Приједор“ Приједор. У тексту пројекта наведено је да је усљед лошег стања фризерског салона, отежано одвијање практичне наставе и онемогућено пружање услуга грађанима. Пројекат је обухватио реновирање и опремање наведеног. Све активности су успјешно реализоване и фризерски салон је реконструисан и оремљен.

Наративни и финансијски извјештаји достављени су у предвиђеном року.

4. НГ „МАШИНЦИ“ - ЈУ „ Машинска школа“ Приједор„

Пројекат који је Град Приједор подржао назван је *„Дневни боравак за младе, промјена на боље“*. Финансијска подршка износила је 3.000 КМ.

Пројекат је усмјерен према младима који манифестују проблеме у понашању, или су у ризику да постану такве особе, младима који су у сукобу са законом и ученицима који долазе из руралних средина, па због превоза морају да чекају. Сврха пројекта била је унаприједити квалитет живота младих у социјалној средини, кроз осмишљен и циљано усмјерен програм. У том смислу је успостављен и уређен наведени простор. Активности су се односиле на набавку материјала, преграђивање и опремање простора. Крајњи циљ је стицање и развој животних вјештина и опште друштвене одговорности младих у наведеном статусу.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

5. НГ „ Ученици Гимназије „Свети Сава“ Приједор

Пројекат који је Град Приједор подржао назван је *„ Замјена неадекватног и дотрајалог школског намјештаја „*. Финансијска подршка износила је 2.800 КМ. Исто је усмјерено на куповину школске табле, 15 ученичких столова, 30 столица и 3 столице за наставнике.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

6. „ САВЕЗ СТУДЕНАТА РУДАРСКОГ ФАКУЛТЕТА „

Пројекат који је Град подржао назван је *„Стручно – научна посјета руднику Велење„*. Исти је подржан у износу од 2.800 КМ. Пројекат је реализован у фебруару 2020.године. У оквиру наставног плана и програма сарадње са привредним друштвима, студенти Рударског факултета показали су велику заинтересованост за овакав вид студијске посјете. Партнер на пројекту био је Рудник Велење, који се бави експлоатацијом лигнита. Циљ је био да се стечено теоријско знање прошири практичним приступом. Учествовала су 23 ученика и пројекат је успјешно реализован.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

7. НГ „ Урбан Саунд“

Пројекат који је Град подржао назван је *„ Аудио продукција, програмирање, диџејинг и видеомонтажа „*. Финансијска подршка износила је 1.300 КМ. Пројекат се односио на радионице са наведеном тематиком.

Наративни и финансијски извјештаји су достављени.

8. ОО „ САНА „ Брезичани

Пројекат који је Град подржао назван је: *„ Изградња сале за потребе мјесне цркве у Брезичанима“*. Исти је подржан у износу од 2.400 КМ.

Планирано је да се пројекат ради у фазама. У почетној фази извршена је набавка грађевинског материјала, неопходног за изградњу објекта. Исти је предат мјесном пароху, код кога је и

похрањен (увиђај извршен). Дио новца је утрошен за гориво, неопходно за радне машине које су биле ангажоване на уређењу и изградњи објекта. Извршено је и штампање рекламног материјала и мајица, неопходних за обиљежавање светковања Огњене Марије у Брезичанима. Дио новца је утрошен и за обиљежавање Бадњег дана.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

9. ОО „Младост“ Бистрица

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Млади за своје село* „. Финансијска подршка износила је 2.400 КМ.

Активности пројекта односиле су се на уређење дјечијег игралишта у Доњој Бистрици и уређење излетишта у Горњој Бистрици. Такођер, освјечене су линије спортског игралишта и саниране заштитне мреже иза голова. Спроведене су и активности импрегнације дрвеног Љетњиковца.

Наративни и финансијски извјештаји су достављени у предвиђеном року.

10. НГ „ Млади за младе „

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Упознајмо младе* “ . Финансијска подршка износила је 2.000 КМ.

Активности пројекта су обухватиле креирање и израду брошура, које садрже следеће информације: који су то факултети у РС, линкови који су корисни за домаће и међународне стипендије, и која су то дефицитарна занимања. Израђено је 200 брошура. Наративни и финансијски извјештаји су достављени у предвиђеном року.

11. НГ „ Психолуминис“

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Емоционално описмењавање младих из руралних средина* „. Финансијска подршка износила је 1.500 КМ.

Пројекат је намијењен младим људима из руралних средина, који похађају школе на подручју Града Приједора. Циљ је да се ученици упознају са начином контроле емоција. Даље, како да препознају своје потребе и потребе других, те како да изграде толеранцију и прихвате различитости. Наведеном методологијом ученицима би се омогућило лакше прилагођавање новој средини. У радионици је учествовало 9 младих.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

12. ЦЗМ „Кварт“

Пројекат који је Град подржао назван је „*Не говорим мржње у јавном простору*“ Финансијска подршка износила је 1.270 КМ. У оквиру пројекта планиран је тренинг са темом: „ Не говорим мржње у јавном простору „.

Наративни и финансијски извјештаји су достављени.

13. ОЦ „ ЛУБИЈА“

Пројекат који је Град подржао назван је „*Сви против вршњачког насиља*„. Исти је подржан у износу од 1.500 КМ.

Активности у оквиру пројекта:

- Креирање календара активности и формиране групе партиципаната (по узрасту)
- Едукативне радионице за дјецу, из области вршњачког насиља (6)
- Арт радионице (4)
- Едукативни семинари на тему превенције вршњачког насиља, вођени од стране социјалне раднице (2)
- Умјетничка Инсталација „ Велики шарени свијет „

Пројекат је успјешно реализован. Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

14. ОО „ ГЛАЈД “

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Приједор из ваздуха* „. Исти је подржан у износу од 1.500 КМ.

Активност у оквиру пројекта односила се на летење младих изнад Града Приједора (укупно 50 младих). У оквиру пројекта обезбијеђен је авион за летење, извршена регистрација и припрема авиона и купљено гориво. Пројекат је реализован.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

15. ОО „ ПУЛС „

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Подршка интернационализацији пословања малих и средњих предузећа у БиХ* „. Исти је подржан у износу од 1.000 КМ.

Пројекат се односио на реализацију образовних активности за лица млађе животне доби (до 26 година), који имају интерес да покрену властити бизнис. У складу са расположивим средствима, пројекат је дјелимично реализован (од планираних 6 радионица одржане су 3).

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

16. ОО „ АФРОДИТА „

Пројекат који је Град подржао назван је „*Ујединимо различитости*“. Исти је подржан у износу од 1.000 КМ.

Пројекат је ангажовао 50 дјеце и младих (15 из УГ „ Невен „). Радионице су обухватиле технике кретања на сцени, елементе глуме, реализацију перформанса. Одржано је укупно 15 радионица. Финални перформанс под називом „ Један живот, а стотину прича „ одржан је 15.12.2019. године.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

17. НГ „ Наша ствар „

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Омладинска волонтерска акција чишћења и сређивања видиковца и црквених дворишта – Брезичани, Марини, Јутрогошта* „. Исти је подржан у износу од 1.000 КМ.

Циљна група пројекта били су млади, као рањива скупина друштва.
Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

18. ОМЛАДИНСКИ САВЈЕТ ПРИЈЕДОР

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Канцеларија за младе*„. Исти је подржан у износу од 1.000 КМ.

Овим пројектом Омладински савјет желио је да представи Канцеларију за младе, свим младима са подручја Града Приједора. Такођер, предвиђено је анимирање младих у мјесним заједницама, да похађају едукације из области пројектног менаџмента и омладинског предузетништва.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

19. ОО „ ПУУМ “

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Активни млади – прилике и шансе* „. Исти је подржан у износу од 1.000 КМ.

Активности пројекта су се односиле на тематске радионице, и едукације за писање биографије и бизнис планова. Укупан број учесника је 45.

Средства су утрошена за храну, пиће и банкарске услуге.

Наративни и финансијски извјештаји су уредно достављени.

20. ОФК „ Рудар „ Приједор

Пројекат који је Град подржао назван је „ *Свлачионица за пионире и предпионире* „. Град је исти подржао у износу од 1.000 КМ.

Активности су се односиле на затварање простора испод западних трибина стадиона, и унутрашње уређење (постављање стропа, кречење, постављање подних облога).

Наративни и финансијски извјештаји нису достављени.

Обрађивач:

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

Приједлог

О Д Л У К А
о систематској превентивној дезинсекцији и дератизацији
на подручју Града Приједор за 2020. годину

ПРИЈЕДОР, МАРТ 2020.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
СКУПШТИНА ГРАДА**

На основу чланова 15. и 16. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске”, број 90/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 39. Статута Града Приједора (“Службени гласник Града Приједора”, број: 12/17), Скупштина Града Приједора на сједници одржаној дана _____ године, доноси

**О Д Л У К У
о систематској превентивној дезинсекцији и дератизацији
на подручју Града Приједор за 2020. годину**

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, уређује се провођење општих и превентивних мјера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на подручју Града Приједор да би се заштитило становништво од заразних болести; као и начин и контрола провођења, подношење извјештаја након проведених превентивних мјера, те начин финансирања.

Члан 2.

(1) Дезинсекција и дератизација се проводи ради спречавања и сузбијања патогених микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара, чије је планирано, организовано, правовремено и систематско сузбијање мјерама, дезинсекције и дератизације од јавно - здравственог значаја за Град Приједор.

(2) Дезинсекција и дератизација се проводи у складу са Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју Града Приједор који је саставни дио ове одлуке и Годишњим Планом систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју Града.

Члан 3.

Извршилац дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају прописане услове које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава.

Члан 4.

(1) Обавезно спровођење дезинсекције и дератизације обухвата:

Објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица.

(2) Превентивна дератизација на подручју Града Приједора врши се најмање два пута годишње, у свим објектима и просторима из члана 4. став 1. ове одлуке, и то као прољећна и јесења,

односно у случају повећане појаве штетних мишоловних глодара или по налогу здравственог инспектора, и више пута у току године.

(3) Превентивна дезинсекција обавља се минимално два пута годишње, а у случају повећаног размножавања штетних инсеката или по налогу здравственог инспектора, и више пута у току године.

Члан 5.

Дезинсекција и дератизација се могу вршити само средствима чији је промет дозвољен на подручју Републике Српске, а која имају токсиколошку оцјену и оцјену ефикасности за наведене сврхе.

Члан 6.

(1) Овлашћени извођач дезинсекције и дератизације - прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења дезинсекције и дератизације.

(2) Упутства за заштиту морају садржавати:

- опште мјере предострожности и сигурности;
- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење дезинсекције и дератизације.

(3) Извођач дезинсекције и дератизације дужан је - по свакој проведеном поступку, издати потврду на лицу мјеста.

(4) Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити Извјештај о проведеној дезинсекцији и дератизацији Градској управи Приједор.

II - ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Члан 7.

(1) Трошкове провођења и финансирања дезинсекције и дератизације сnose:

- за водотоке, школске, предшколске, здравствене, спортске и социјалне установе, зелене површине градског микрореона, те друге објекте или просторије којима газдује Град - сноси Град Приједор;
- за мрежу градске канализације и јавног сметлишта – сноси Комуналне услуге АД Приједор;

(2) За све друге објекте, површине или превозна средства – сnose власници објеката, површина или превозних средстава.

Члан 8.

Сви обвезници дезинсекције и дератизације, и друга лица, су дужни да извођачима омогуће приступ у све објекте и површине којима управљају, и да дају потребна обавјештења, те пруже помоћ приликом извођења радова.

III - НАДЗОР

Члан 9.

(1) Надзор над извођењем дезинсекције и дератизације врши здравствена инспекција.

(2) Здравствени инспектор је овлашћен да:

1) нареди провођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,

2) има право забранити или обуставити вршење радова - уколико утврди да нису предузете мјере заштите људи и домаћих животиња, или да средствима којима се врши дезинсекција и дератизација не рукују стручни радници, или да наведене послове врши неовлаштено лице установа, или да се извођачи не придржавају прописаних услова дезинсекције и дератизације и уговорних обавеза, као и обавеза које проистичу из ове одлуке.

(3) Институт за јавно здравство врши стручни надзор над извођењем дезинсекције и дератизације, као општим и посебним мјерама за спречавање и сузбијање даљег ширења заразних болести.

IV - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

(1) Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај здравствена установа ако поступи супротно одредбама члану 3.

(2) Новчаном казном од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у здравственој установи.

Члан 11.

(1) Новчаном казном од 2.000,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице или предузетник који обавља пословну дјелатност ако:

1) поступи супротно одредбама члана 4.

2) поступи супротно одредбама члана 5.

3) поступи супротно одредбама члана 6.

(2) Новчаном казном од 150,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 500,00 КМ до 5.000,00 КМ.

V - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 02-
Приједор, _____

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Ајдин Мешић

Образложење

Правни основ и разози за доношење садржани су у одредбама Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске", број 90/17), чланом 15., ставовима 5 и 6 гдје је утврђено да јединица локалне самоуправе организује:

- 1) спровођење систематске превентивне дезинсекције и дератизације за своје подручје,
- 2) врши избор извођача у текућој години за наредну годину и
- 3) финансира трошкове спровођења систематске превентивне дезинсекције и дератизације на јавним мјестима.

Систематска превентивна дератизација обавља се у складу са биологијом циљаних штеточина и њиховим активностима, у два термина, као прољећна и јесења.

Чланом 16. став 1 Закона о заштити становништва од заразних болести утврђено је да је Скупштина јединице локалне самоуправе дужна да изради годишњи Програм мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације и годишњи План систематске превентивне дезинсекције и дератизације за своје подручје, који су усклађени са властитим годишњим Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју јединице локалне самоуправе.

У складу са напријед наведеним, припремљен је приједлог Програм мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације и исти се доставља Скупштини Града Приједора на разматрање и усвајање.

Обрађивач:
Радна група за припрему и израду приједлога документа

Предлагач:
ГРАДОНАЧЕЛНИК

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ПРОГРАМ МЈЕРА

**систематске превентивне дезинсекције и дератизације
на подручју Града Приједор за 2020. годину**

Приједор, март 2020. године

УВОД

Скупштина Града Приједор на основу чланова 15. и 16. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17) и члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) доноси Програм мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју Града Приједор за 2020. годину

Овим Програмом, уређује се провођење општих и превентивних мјера дезинсекције и дератизације на подручју Града Приједор да би се заштитило становништво од заразних болести; као и начин и контрола провођења, подношење извјештаја након проведених превентивних мјера, те начин финансирања

1. СПРОВОЂЕЊЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ, КАО ОПШТЕ МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ СТАНОВНИКА ОД ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

1.1. Превентивна дезинсекција

Дезинсекција подразумијева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично дјеловање. Дезинсекција се проводи примјеном физикалних, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су: комарци све врсте, смеђи и црни жохари, разне врсте муха.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањење кожных проблема и алергијских промјена насталих уредом комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр. маларије, вирусних инфекција, жуте грознице и др.

Обавезна превентивна дезинсекција обавља се у сљедећим роковима:

а) сваких 90 (деведесет) дана у:

- објектима за производњу, складиштење и промет животних намирница и сировина за њихову производњу (клаонице, мљекаре, продавнице меса и производа животињског поријекла, различити производни погони, угоститељски и остали објекти прехране, кухиње, трговачки објекти и тржни центри, и сл.),

- објектима за јавно водоснабдијевање,

- тржишним центрима, тржницама, рибарницама,

- објектима намијењеним за смјештај већег броја људи (хотели и други туристички објекти, студентски и ђачки домови, прихватилишта, социјалне установе и др.),

- објектима образовних установа (вртићи, основне, средње, више и високе школе и др.),

- свим здравственим објектима (домови здравља, амбуланте, ординације, болнице, клинички центри и др.),

- објектима јавног превоза путника (аеродроми, жељезничке и аутобуске станице, и др.),
- објектима и мјестима за јавна окупљања и гдје је фреквентност људи повећана (позоришта, кино сале, објекти МУП-а, затвори, банке, шалтер сале и др.)

- депонији отпада.

б) сваких 180 (сто осамдесет) дана:

- у канализационим системима, колекторима, шахтовима и енергетским каналима топловодних, електричних, телефонских и других инсталација,

- у свим другим објектима у којима се обавља друштвена, привредна или јавна дјелатност.

Провођење превентивне дезинсекције обавеза је власника или корисника објеката и простора

1.2. Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране они су и резервоари преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихиленоза.

Обавезна превентивна дератизација обавља се најмање два пута у току године и обухвата:

- а) објекте васпитно образовних установа (вртићи, основне, средње, више и високе школе и др.);
- б) свим здравственим објектима (домови здравља, амбуланте, ординације, болнице, клинички центри и др.);
- в) објекте намијењене за смјештај већег броја људи (хотели и други туристички објекти, студентски и ђачки домови, прихватилишта, социјалне установе и др.);
- г) објекте и мјеста за јавна окупљања и гдје је фреквентност људи повећана (позоришта, кино сале, објекти МУП-а, затвори, банке, шалтер сале и др.);
- д) објекте јавног превоза путника (аеродроми, жељезничке и аутобуске станице и др.);
- ђ) објекте за јавно водоснабдијевање;
- е) тржни центри, тржнице, рибарнице;
- ж) шахтове и енергетске канале гасних, телефонских, електричних и топловодних и других инсталација;
- з) градску депонију и остале просторе гдје се депонује смеће;
- и) заједничке просторе стамбених и стамбено-пословних зграда у свим облицима својине;

- ј) спортске и рекреационе просторе;
- к) пословне, складишне, продајне и производне просторе правних лица;
- л) индивидуалне, занатске, угоститељске и др. радње;

Провођење превентивне дератизације обвеза је власника или корисника објеката и простора

2. ОБАВЕЗНА ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА КАО ПОСЕБНА МЈЕРА

Обавезна дезинсекција и дератизација као посебна мјера подразумијева механичке, физикалне, биолошке или хемијске мјере. Обавезна дезинсекција и дератизација као засебне мјере проводе се на површинама, у просторима или објектима који подлијежу санитарном надзору, а подузимају се ванредним ситуацијама:

- ако постоји повећан ризик преношења заразних болести које преносе штетни инсекти и штетни глодари темељем епидемиолошких индикација,
- ако популација штетних инсеката и штетних глодара пређе праг штетности,
- ако се одреди штета на залихама хране настала дјеловањем штетних инсеката и штетних глодара,
- ако су у санитарном надзору уочене неправилности у одржавању објеката које погодују развоју штетних инсеката и штетних глодара,
- током елементарних непогода
- током масовних скупова, спортских и осталих манифестација.

2.1. Обавезне противепидемијске мјере дезинсекције и дератизације

Противепидемијска дезинсекција и дератизација проводи се као засебна мјера с циљем брзог и ефикасног заустављања и спречавања ширења заразних болести које преносе или узрокују штетни инсекти и штетни глодари.

Током провођења мјера обавезне превентивне дезинсекције и дератизације за сваку врсту и у сваком поступку извођач је обавезан:

- а) направити преглед површина и простора,
- б) одредити врсту узрочника штете и одредити мјере с којима ће се смањити, зауставити раст и размножавање или потпуно уклањање присутности штетних инсеката и штетних глодара,
- в) утврдити „критичне тачке“ и хранилишта
- г) написати препоруке за едукацију (написати и подијелити упуте и инструктивне летке),
- д) урадити План спровођења мјера обавезне превентивне , дезинсекције и дератизације који мора да садржи :
 - опис мјере која се проводи.
 - детаљно разрађен просторни распоред рада и рокове обављања мјера,
 - начин обраде површина, простора или објекта примјеном једне или више мјера,
 - мјере опреза, заштиту особа, простора, објекта и околине,
 - попис улица, објеката или простора на којима се мјера проводи,
 - вријеме почетка и завршетка,
 - начин обавјештавања грађана, здравствене службе, санитарне инспекције и других,
 - попис радника у екипама,
 - средства и опрема која ће се користити, те опис технолошке примјене

- проведене мјере заштите животне средине

3. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПРИЈЕДОРА

Дератизација и дезинсекција на подручју Града Приједор одвијаће се у двије оперативне фазе рада: прољетној и јесењој, што је усклађено са биолошким циклусом и миграционим особинама глодара, односно размножавањем штетних инсеката, а што гарантује најбоље ефекте уништавања истих. Временски термини одређених фаза рада у Плану дератизације су одређени, а извођачи су обавезни да их поштују.

а) ПРВА (ПРОЉЕТНА) ФАЗА дератизације ће се проводити у временском интервалу: - од 01. 04. до 30. 05. текуће године

б) ДРУГА (ЈЕСЕЊА) ФАЗА дератизације ће се проводити у временском интервалу: - од 01. 10. до 30. 11. текуће године

У случају повећаног размножавања штетних глодара и инсеката или по налогу здравственог инспектора, дератизација и дезинсекција се могу обављати и више пута у току године.

4. УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Извршилац систематске дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17) и Правилником о условима и поступку за утврђивање испуњености услова за обављање послова дезинсекције, дезинфекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 47/10 и 68/11). Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити Извјештај о проведеној дезинсекцији и дератизацији.

4.1. Мјере заштите и опреза

Прије почетка обављања дезинсекције и дератизације у објектима у којима се налазе намирнице, треба заштитити намирнице од могућег онечишћења, као и примијенити препарате који не остављају мирисе на прехранбеним производима.

При обављању дератизације у просторима у којима се обавља производња или промет животних намирница треба отровне меке поставити у засебно заштићеним, затвореним и означеним кутијама уз вођење евиденције о шеми постављања, да се намирнице заштите од случајног или намјерног онечишћења.

Ако се дератизација обавља у објектима у којима се налазе расуте животне намирнице, треба сакупити остатке мека након provedбе поступка дератизације.

Дератизацијска средства треба постављати у затворене кутије или везане на жицу (канализацијски системи, ријечне и морске обале, насипи) или постављене по шеми, недоступне домаћим животињама, те их сакупити и нешкодљиво уништити

Упутства за заштиту морају да садрже :

- опште мјере предострожности и и безбједности;
- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;

4.2. Обавјештавање грађана

Градска управа Приједор и извођач дезинсекције и дератизације- прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења дезинсекције и дератизације

5. ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Трошкове провођења и финансирања дезинсекције и дератизације сnose:

- за школске, предшколске, здравствене, водопривредне, спортске и социјалне установе, зелене површине градског микрореона, те друге објекте или просторије којима газдује Град - сноси Град Приједор;
- за мрежу градске канализације и градске депоније – сноси Комуналне услуге АД Приједор; за све друге објекте, површине или превозна средства – сnose власници објеката, површина или превозних средстава.

6. НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Надзор над извођењем дезинсекције и дератизације врши здравствена инспекција, Здравствени инспектор је овлашћен да:

- нареди провођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,
- има право забранити или обуставити вршење радова - уколико утврди да нису предузете мјере заштите људи и домаћих животиња, или да средствима којима се врши дезинсекције и дератизацију не рукују стручни радници, или да наведене послове врши неовлаштено лице или установа, или да се извођачи не придржавају прописаних услова дезинсекције и дератизације и уговорних обавеза, као и обавеза које проистичу из овог програма.

Институт за јавно здравство врши стручни надзор над извођењем дезинсекције и дератизације, као општим и посебним мјерама за спрјечавање и сузбијање даљег ширења заразних болести.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ПРИЈЕДЛОГ

ПРОГРАМ МЈЕРА

**за спрјечавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију
заразних болести на подручју Града Приједор за 2020. годину**

Приједор, март 2020. године

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
СКУПШТИНА ГРАДА**

На основу члана 53. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 39. Статута Града Приједора (“Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17), Скупштина Града Приједора на сједници одржаној дана _____ године, доноси

**ПРОГРАМ МЈЕРА
за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију
заразних болести на подручју Града Приједора за 2020. годину**

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Чланом 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17) (у даљем тексту- Закон) прописана је обавеза планирања, предузимања и провођења мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести у јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу општих и посебних превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести становништва, Скупштина Града преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера заштите становништва од заразних болести.

Стручно спровођење и давање смјерница за спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука и ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће здравствена инспекција, инспекција за храну и ветеринарска инспекција.

II - МЈЕРЕ ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и осталих мјера за спречавање и сузбијање заразних болести.

1. Опште мјере за заштиту од заразних болести

1) Обезбједити санитарно техничке услове за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Правна лица-Власници објекта	Јавна предузећа и установе	30. април 2020.	Властита средства	

2) Обезбјеђивање здравствено исправне воде намијењене за пиће.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
„Водовод“ а.д. Приједор	Институт за јавно здравство, Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	Континуирано	Властита средства+ Средства из Буџета Града Приједор	Обим контроле ускладити са Правилником о здравственој исправности воде за пиће

3) Обезбјеђивање микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
-Субјекти који се баве производњом, прерадом и прометом хране и предмета опште употребе -Надлеже инспекције	Институт за јавно здравство	Континуирано	Властита средства+ Средства из Буџета Града Приједор	За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из Буџета Града Приједор

4) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу, прераду и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу.

4.1.Превентивна дезинфекција

Спровођењем превентивне дезинфекције извршити уништавање, успоравање, раста размножавања или уклањања већине микроорганизама на површинама, у просторијама, објектима и уређајима, прибору те опреми, уз примјену физичких, хемијских или биолошких метода.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Правно лице или предузетник-обављање у складу	Установа регистрована за ДДД послове	Континуирано	Властита средства+	За сузбијање микроорганизама могу се користити дезинфекциона

са властитим планом			Средства из Буџета Града Приједор	средства која су прописно регистрована и допуштена за примјену од стране Министарства здравља у Републици Српској
---------------------	--	--	-----------------------------------	---

4.2.Превентивна дезинсекција

Спровођењем дезинсекције на еколошки прихватљив начин извршити сузбијање штетних инсеката (комарци, жохари, мухе и др.)

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Корисник објекта	Установа регистрована за ДДД послове	Према плану извршења ДДД	Средства из Буџета Града Приједор	Током спровођења дезинсекције предузети све неопходне мјере заштите пчела

4.3.Превентивна дератизација

Спровођењем дератизације на еколошки прихватљив начин, извршити смањење популације штетних глодара испод прага штетности ради спречавања ширења заразних болести.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Установа регистрована за ДДД послове – најповољнији извођач	Градска управа Приједор	Према плану ДДД-април/мај, септембар/октобар 2020.	Корисници услуга + Средства из Буџета Града Приједор	Превентивна дератизација се врши у објектима из члана 8. тачка 4 Закона

5) Обезбиједити потребне резерве лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
-----------	---------	-----	-------------------	-----------

Дом здравља Приједор	Апотекарске установе Градска управа Приједор	31.март 2020.	Средства из Буџета Града Приједор	Субјекат који обавља пословну дјелатност обезбјеђује средства за дезинфекцију у случају поглашења ванредног стања
----------------------	--	---------------	-----------------------------------	---

б) Извршити уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
„Комуналне услуге“ а.д. Приједор	Субјекти који обављају пословну дјелатност која ствара отпадне материје	Континуирано	Властита средства+ Средства из Буџета Града Приједор	Стручни надзор врши надлежна инспекција и Комунална полиција

2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразиких болести су:

1. Вршити континуирани епидемиолошки надзор, здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	Субјекти који обављају пословну дјелатност	Континуирано	Властита средства+ Средства из Буџета Града Приједор Средства надлежних институција	Стручни надзор врши Институт за јавно здравство Републике Српске

2) Вршити стални санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица, ради спречавања преношења заразних болести

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка	-Институт за јавно здравство	Континуирано	Средства субјеката која	Под стални санитарни

служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	Републике Српске, -Надлежна инспекција		обављају пословну дјелатност + Средства из Буџета Града Приједор	надзор се стављају лица која раде на пословима предвиђеним чланом 20. Закона
-----------------------------------	---	--	--	--

3. Извршити посебну едукацију лица у складу са основним и проширеним програмом едукације (члан 23. Закона)

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања.	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	Институт за јавно здравство Републике Српске	Континуирано	Послодавац	Посебна едукација се организује за лица из члана 323. тачка 2 Закона

3) Спровести епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима као и здравствени надзор над тим лицима,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања.	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	Институт за јавно здравство Републике Српске	Континуирано	Средства Дома здравља + Средства из Буџета Града Приједор	Епидемиолошко истраживање обавезно спровести у случајевима предвиђеним чланом 24. тачка 3. Закона

4) Поднијети захтјев за лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразног обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања.	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	Институт за јавно здравство Републике Српске и Референтне лабораторије	У случају сумње на појаву заразне болести	Средства Дома здравља	Референтна лабораторија о добијеним резултатима дужна је обавијестити субјекте у складу са чланом 25. и 26. Закона

5) Спровести одговарајуће припреме за спровођење мјера карантина у случају доношења наредбе о организовању и спровођење карантина од стране Министра,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
-Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор -Градски штаб за ванредне ситуације	-Министарство здравља и социјалне заштите, -Надлежна инспекција -Институт за јавно здравство Републике Српске - Општа болница Приједор - Полицијска управа Приједор	У случају сумње на појаву заразне болести	Средства из Буџета Републике Српске	Објекти за спровођење мјера карантина одређују се наредбом Министра на приједлог Института

6) Обезбиједити посебне услове за смјештај лица обољелог од заразне болести у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз санитарским возилом тих лица,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Болница „Др Младен Стојановић“ Приједор	Дом здравља Приједор	По потреби и захтјеву доктора медицине	-Властита средства здравствених установа - Средства из Буџета Републике Српске	У санитарским возилима за превоз обавезно спровести дезинфекцију и дезинсекцију након сваког превоза обољелог лица

7. Од стране Ветеринарских установа на подручју Града Приједор благовремено обавијестити надлежне здравствене установе о појави и кретању зооноза

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Ветеринарске амбуланте	-Институт за јавно здравство -Дом здравља Приједор - Ветеринарски институт	Усл.појаве зооноза	Властита средства ветеринарских амбуланти	На подручју Града Приједор у сл.појаве зооноза формира се Комисија за спрјечавање и санацију

8) Извршити прописану евиденцију, пријављивање, обавјештавање и достављање извјештаја Институту о заразним болестима,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
-Дом здравља Приједор -Болница „Др Младен Стојановић“ Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске	Континуирано	Властита средства здравствених установа	ХЕ Служба Дома здравља Приједор доставља Институту пријаве о појављивању епидемије заразних болести

9) Извршити имунизацију и хемопрофилаксу против заразних болести,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор -Педијатријска служба, -Болница „Др Младен Стојановић“ Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске	Према посебном годишњем плану Дома здравља Ускладити према календару имунизације за текућу годину	Средства Фонда здравствене заштите	Имунизацију спровести у складу са Правилником о начину спровођења имунизације против заразних болести.

10) Вршити редовно тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Завод за трансфузиологију РС– Одјељење Приједор	Болница „Др Младен Стојановић“ Приједор	Континуирано	Средства Завода за трансфузију	Тестирање вршити у складу са прописима који уређују трансфузијску дјелатност

11) Спровести организационе, техничке, дијагностичке, терапеутске, хигијенске и друге мјере за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
-----------	---------	-----	-------------------	-----------

Здравствене установе на подручју Града Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске	Према посебном годишњем плану здр. установе	Властита средства здравствених установа	Здравствене установе доносе посебан програм мјера за спречавање и сузбијање инфекција
---	---	---	---	---

12) Спровести мјере за адекватно управљање медицинским отпадом,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Здравствене установе на подручју Града Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске	Континуирано	-Властита средства здравствених установа -Средства Града Приједор -Екстерни извори финансирања	Прикупљање, раздвајање и коначно одлагање медицинског отпада вршити у складу са прописима који уређују управљање медицинском отпадом

13) Спровести дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију у току и након завршетка заразне болести,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске -Овлашћени извођач ДДД	Након завршетка заразне болести	Средства Дома здравља + Средства из Буџета града Приједора	ДДД се спроводи на приједлог Института као резултат епидемиолошког надзора

14) Вршити здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
-Институт за јавно здравство Републике Српске	- Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	За период док су лица носиоци узрочника	Властита средства здравствених установа	Надзор се врши у складу са Правилником који доноси Министар

	-Републички здравствени инспектор	заразних болести		
--	-----------------------------------	------------------	--	--

15) Обезбиједити безбједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања.	Примједба
Здравствене установе на подручју Града Приједор	-Овлашћене фирме за транспорт, третман и складиштење медицинског отпада.	Континуирано	Властита средства здравствених установа	

3. Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести, те масовног обољевања становништва на подручју Града Приједор. Да би се спријечиле и сузбиле заразне болести на подручју Града Приједор неопходно је предузети сљедеће мјере.

1) У случају опасности масовног преношења заразне болести на подручју Града Приједор врши се ограничавање кретања у зараженом и угроженом подручју и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања.	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске -Ветеринарске станице, -Надлежна инспекција, -Полицијска управа	У случају појаве опасности	-Властита средства здравствених установа, -Средства Града Приједор, -екстерни извори финансирања	

2) Извршити ограничење или забрану промета поједине или свих врста робе и средстава на критичном подручју,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Градски штаб за ванредне ситуације Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске -Ветеринарске станице -Надлежна инспекција -Полицијска управа Приједор	У случају појаве опасности	Буџет Града Приједор	

3) Донијети Одлуку о престанку рада васпитно-образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања.	Примједба
Градски штаб за ванредне ситуације Приједор	-Министарство просвјете -Институт за јавно здравство Републике Српске	У случају потребе	Буџет Града Приједор	

4) Доношење одлуке о обавезном ангажовању запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању посљедица настале ситуације,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Градски штаб за ванредне ситуације Приједор	-Министарство просвјете, -Министарство здравља и социјалне заштите, -Институт за јавно здравство Републике Српске Дом здравља Приједор	У случају појаве опасности	Буџет Града Приједор	

5) Извршити ванредну вакцинацију, односно хемопрофилаксу,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба

Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске	У случају појаве опасности	Буџет Града Приједор	
--	---	----------------------------	----------------------	--

6) Донијети одлуку о изолацији обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног обољевања није могућа изолација у здравственој установи,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Градски штаб за ванредне ситуације Приједор	-Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске -Дом здравља Приједор	У случају појаве опасности	Буџет Града Приједор	

7) Донијети одлуку о уступању и адаптацији других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања.	Примједба
Градски штаб за ванредне ситуације Приједор	-Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске -Дом здравља Приједор -Надлежна инспекција	У случају појаве опасности	Буџет Града Приједор	

8) Успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и другим мјерама које природа болести налаже, односно мјерама које предложи Свјетска здравствена организација,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања.	Примједба
Градски штаб за ванредне ситуације	- Министарство за здравствену заштиту -Институт за јавно здравство Републике Српске -Надлежна инспекција	У случају појаве опасности	Буџет Републике Српске	Објекти за спровођење мјера карантина одређују се наредбом министра на приједлог Института

9) Вршити редовно и благовремено информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани,

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Градски штаб за ванредне ситуације	-Институт за јавно здравство Републике Српске -Градска управа Приједор	Континуирано	Буџет Града Приједор	

10) Успоставити континуирану комуникацију и обавјештавање према прописаној структури ланца комуникације (ХЕ Служба дома здравља, Институт за заштиту здравља, Министарство здравља и социјалне заштите Републике српске и Влада Републике Српске)

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске -Градска управа Приједор	Континуирано	Буџет Града Приједор	

11. Континуирано пратити стање на терену, извјештавати Републички Штаб за ванредне ситуације, МУП и друге субјекте укључене у активности заштите здравља становништва.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Градски штаб за ванредне ситуације Приједор	-Институт за јавно здравство Републике Српске -Дом здравља Приједор	Континуирано	Буџет Града Приједор	

4. Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

1. Сахрањивање, ексхумацију и превоз умрлих лица вршити на начин који онемогућава ширење заразне болести.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
„Комуналне услуге“ а.д. Приједор	Надлежна инспекција	Континуирано	Буџет Града Приједор	Министар доноси Правилник о начину и условима сахрањивања и ексхумацији умрлих лица

2) Превоз умрлих лица вршити од стране правних лица или предузетника регистрованих за обављање те дјелатности намјенским возилом.

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Правна лица регистрована за превоз умрлих лица	Надлежна инспекција	Континуирано	Буџет Града Приједор	

3) У случају смрти посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обављати у здравственој установи у којој је лице умрло

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Здравствене установе	ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор	Континуирано	Буџет Града Приједор	

4) Ексхумацију вршити уз рјешење-сагласност здравственог инспектора

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Комуналне услуге“ а.д. Приједор	Надлежна инспекција	Континуирано	Подносилац захтјева за ексхумацију	Министар доноси Правилник о начинима и условима сахрањивања и ексхумацији умрлих лица

5) Сахрањивање умрлих лица вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање

Извршилац	Учесник	Рок	Извор финансирања	Примједба
Комуналне услуге“ а.д. Приједор	-Вјерске заједнице	Континуирано	Подносилац захтјева за сахрањивање	Министар доноси Правилник о

				начинима и условима сахрањивања и ексхумацији умрлих лица
--	--	--	--	---

III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- Бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе.
- Вршити лабораторијско испитивање узрочника заразних болести, односно епидемија заразних болести.
- Обезбиједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог Програма стараће се здравствена инспекција, инспекција за храну и ветеринарска инспекција у складу са својим надлежностима.

IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 02- /20
Приједор, _____

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Ајдин Мешић

Образложење

Правни основ и разлози за доношење садржани су у члану 53. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17), којим је утврђено да:

(1) Органи републичке управе доносе властите планове за ванредне ситуације у којима може доћи до масовног оболијевања становништва од заразне болести.

(2) Скупштине јединица локалне самоуправе доносе властити годишњи Програм мјера за спрјечавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на своме подручју, те обезбјеђују средства, одређују извршиоце, рокове извршења и врше надзор над спровођењем планираних мјера.

У складу са напријед наведеним, припремљен је приједлог Програма мјера за спрјечавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју јединице локалне самоуправе и исти се доставља Скупштини Града Приједор на разматрање и усвајање.

Обрађивач:

Радна група за припрему и израду
приједлога документа

Предлагач:

Градоначелник

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**АКЦИОНИ ПЛАН
ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ ГРАДА ПРИЈЕДОРА 2018-2022.
ЗА ПЕРИОД 2020-2022. ГОДИНА**

Приједор, март 2020. године

УВОД

Омладинска политика Града Приједора за период 2018-2022. година представља стратегију која обезбјеђује систематско унапрјеђивање стања већег броја области које су подручја интересовања младих. Активности које су од значаја за побољшање положаја младих у Граду Приједору и које се реализују са младима и/или за младе су у надлежности више различитих институција, те је неопходан међусекторски приступ током њиховог планирања и спровођења, што је могуће реализовати кроз овај стратешки документ, који је јединствен и заједнички за све субјекте чији рад утиче на популацију младих.

Омладинском политиком утврђују се основни циљеви, правци развоја и задаци у омладинском сектору. Омладинска политика не представља само општа начела рјешавања проблема младих, него се развија у посебне програме и мјере које треба да обезбиједи боље услове за живот, креативно испољавање и учествовање младих у ширем друштвеном окружењу, чиме се унапрјеђује позиција и статус омладине, али и младих од 13 до 18 година (адолесценти).

С обзиром на значај и комплексност ове тематике, као и због чињенице да је брига о омладини општи интерес Републике Српске и јединица локалних самоуправа, потребно је да се у процес развоја и реализације Омладинске политике укључи шира друштвена заједница, те да буде створена институционална обавеза у спровођењу програма, који ће бити дефинисан Акционим планом спровођења Омладинске политике Града Приједора.

С тим у вези, Градоначелник града Приједора је 26.02.2019. године формирао Радну групу за израду Акционог плана Омладинске политике града Приједора 2018-2022. година за период 2020-2022. Радна група је састављена од представника институција и организација које се баве са проблематиком младих и то у сљедећем саставу:

- Светозар Вучковац - координатор за израду Акционог плана,
- Драган Вученовић - Одјељење за друштвене дјелатности, члан
- Бранислав Стојић - Одјељење за друштвене дјелатности, члан
- Горан Предојевић – Комисија за младе града Приједора, члан
- Борис Срдић – Агенција за економски развој „ ПРЕДА-ПД“, члан.

Методологија према којој је израђен Акциони план Омладинске политике града Приједора 2018-2022. године за период 2020-2022. је иста методологији по којој је израђен Акциони план Омладинске политике Републике Српске.

Сам процес израде документа је вођен од стране координатора Радне групе, који је координирао радом чланова Радне групе и члановима фокус групе који су учествовали у финалној фази израде Акционог плана приликом дефинисања мјера у оквиру оперативних циљева. Поред чланова Радне групе, у процесу израде Акционог плана учествовало је 20 чланова фокус група. Фокус групе су састављене од представника институција и организација које се баве различитим питањима која су од интереса за младе.

На састанцима са фокус групом младих са подручја Града Приједора изнијети су одређени проблеми ове популације, те су на основу тога дефинисане мјере у Акционом плану при чему су наведени очекивани резултати, мјерљиви индикатори за извршење, период реализације, неопходни ресурси и одговорна јединица.

Основни циљ документа је остваривање институционалних и материјалних претпоставки за дугорочно побољшање положаја младих у Граду Приједор. Њиме су истражени и анализирани највећи проблеми младих и дефинисан је Акциони план са конкретним програмима/мјерама за наредни трогодишњи период (2020-2022), из најважнијих области друштвеног живота младих које су подјељене кроз пет приоритетних области:

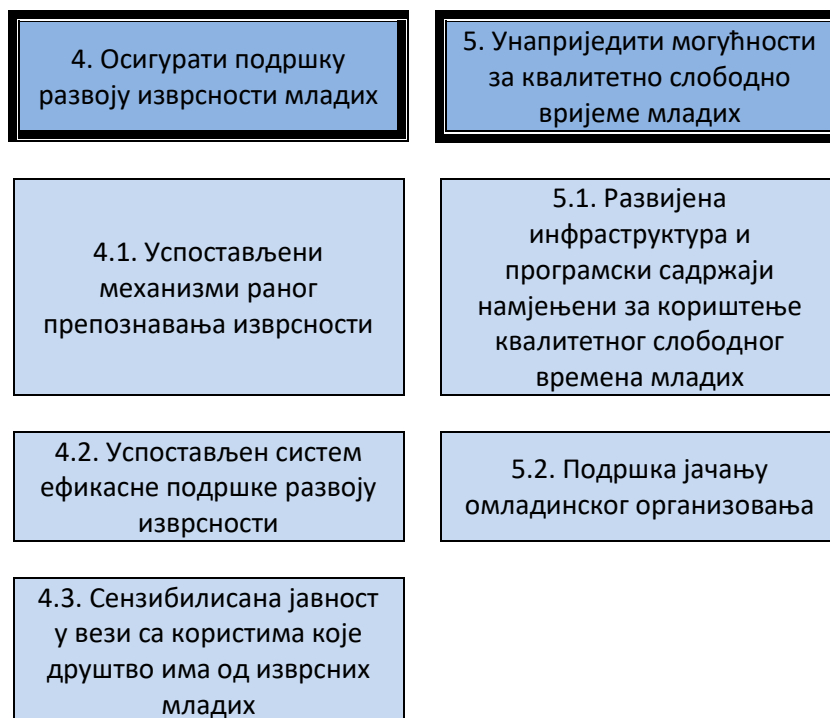
- Запопошљивост,
- Активно учешће,
- Здрави стилови живота,
- Изврсност и
- Слободно вријеме.

У оквиру ових пет приоритетних области утврђени су сљедећи **стратешки циљеви**:

- Стратешки циљ 1: Унаприједити запошљивост младих,
- Стратешки циљ 2: Унаприједити могућности за активно учешће младих,
- Стратешки циљ 3: Развити здраве стилове живота код младих,
- Стратешки циљ 4: Осигурати подршку развоју изврсности младих,
- Стратешки циљ 5: Унаприједити могућности за квалитетно слободно вријеме младих,

као и њима припадајући **оперативни циљеви**:

1. Унаприједити запошљивост младих	2. Унаприједити могућности за активно учешће младих	3. Развити здраве стилове живота код младих
1.1. Осигурана већа повезаност система образовања са тржиштем рада	2.1. Развијена свијест о важности активног учешћа младих у друштву и у процесу доношења одлука	3.1. Подстакнути здрави обрасци понашања код младих
1.2. Развијена култура рада и етика рада	2.2. Развијени капацитети у сектору омладинског рада и активне укључености младих у процес доношења одлука	3.2. Заинтересовани и физички активни млади
1.3. Обезбјеђено стимулативно професионално и пословно окружење за младе	2.3. Повећан волонтерски ангажман младих	3.3. Развијено здраво и безбједно животно окружење за младе
1.4. Унапрјеђена образовна, професионална и просторна покретљивост младих		



У оквиру ових 15 оперативних циљева налази се 58 мјера у оквиру којих су дефинисани очекивани резултати, мјерљиви индикатори за извршење, период реализације, неопходни ресурси и одговорна јединица.

Средства која Град Приједор додјељује организацијама цивилног друшта и физичким лицима биће квалитетније употријебљена у складу са Акционим планом спровођења Омладинске политике Града Приједор, те са приоритетима Града, који ће се првенствено фокусирати на коначан резултат у конкретном питању за положај младих.

У наставку је приказана табела у којој се налазе претходно наведени стратешки и оперативни циљеви са дефинисаним мјерама.

АКЦИОНИ ПЛАН ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ ГРАДА ПРИЈЕДОРА 2018-2022. ЗА ПЕРИОД 2020-2022. ГОДИНА

Стратешки / оперативни циљеви	Очекивани резултат	Мјерљиви индикатори за извршење и подактивности	Период реализације	Неопходни ресурси	Одговорност / надлежност за реализацију	
Стратешки циљ 1: Унаприједити запошљивост младих						
Оперативни циљеви:	Оперативни циљ 1.1.: Осигурана већа повезаност система образовања са тржиштем рада Оперативни циљ 1.2.: Развијена култура рада и етика рада Оперативни циљ 1.3.: Обезбјеђено стимулативно професионално и пословно окружење за младе Оперативни циљ 1.4.: Унапрјеђена образовна, професионална и просторна покретљивост младих					
Мјере:	Оперативни циљ 1.1.: Осигурана већа повезаност система образовања са тржиштем рада					
	A.1.1.1. Унапрјеђење постојећих и формирање нових механизма комуникације локалних послодаваца са основним и средњим школама	Унапрјеђена комуникација и сарадња послодаваца са основним и средњим школама по питању уписних политика	# предложених уписних политика за средње школе са дефинисаним квотама уписа и школовања за занимања идентификованих анализом потреба	2020-2022	2.500 КМ	Савјет за образовање и запошљавање Средње школе Послодавци
		Успостављено дуално образовање у средњим школама	# унапређених и опремљених кабинета за стручну наставу # едукованог наставног особља	2020-2022	30.000 КМ на годишњем	Градска управа ПРЕДА Средње школе
	A.1.1.2. Обезбиједити стипендирање средњошколаца од стране послодаваца (заната, обука, преквалификација од стране послодаваца)	Промовисана, унапрјеђена и континуирано обновљена база предузећа која пружају стипендије	Функционална база привредника који пружају стипендије # промотивних кампања за повећање броја предузећа која пружају стипендије # нових привредника који пружају стипендије Повећање корисника стипендија за 20%	2020-2022	2.000 КМ на годишњем нивоу	ПРЕДА Савјет за образовање и запошљавање Градска управа
	A.1.1.3. Обезбједити услове за формирање омладинске задруге користећи постојеће	Формирана омладинска задруга	Дефинисан адекватан модел оснивања, управљања и рада омладинске задруге	До краја 2020.	2.500 КМ	Омладински савјет Градска управа

	адекватне материјалне и људске ресурса у граду		Основана и стављена у оперативну функцију омладинска задруга са јасно дефинисаним плановима и програмима и буџетом	2021 - 2022	15.000 КМ на годишњем нивоу	
	А.1.1.4. Унаприједити рад Савјета за образовање и запошљавање Града Приједора (анкете, посјете основним школама)	Унапријеђена улога, рад и утицај Савјета за образовање и запошљавање	# пројеката и активности иницираних и реализованих од стране Савјета	2020-2022	Нису потребна средства	Градска управа Савјет за образовање и запошљавање
	А.1.1.5. Промоција високошколских и средњошколских установа	Повећан број уписа ученика и студената за перспективна занимања тражених на тржишту рада	# промотивних кампања # уписаних студената и средњошколаца	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Средње и високошколске образовне установе Град Приједор Омладински савјет
	А.1.1.6. Развој стручне праксе у систему средњег и високог образовања	Унапријеђена комуникација и сарадња послодаваца са средњим школама и високошколским установама у вези са успостављањем стручне праксе	# стручне праксе које су развијене и стављене у примјену # ученика који су похађали стручну праксу	2020-2022	2.000 КМ на годишњем нивоу	Савјет за образовање и запошљавање Средње школе Послодавци
Оперативни циљ 1.2.: Развијена култура рада и етика рада						
	А.1.2.1. Промоција задругарства и рада	Формирана и промовисана омладинска задруга	# промотивних кампања # младих заинтересованих да учествују у програмима/активностима омладинске задруге	2020-2022	2.000 КМ на годишњем нивоу	Омладински савјет Градска управа
	А.1.2.2. Јачати свијест младих о запослењу у јавном и приватном сектору и предузетништву	Млади редовно информисани и мотивисани да оснивају фирме	# број кампања промоције # младих заинтересованих да покрећу сопствени бизнис	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Градска управа Завод за запошљавање ПРЕДА

						Организације цивилног друштва (ОЦД)
		Развој и примјена нових стимулативних политика за запошљавање младих на локалном нивоу	# усвојених стратешких докумената/програма # реализованих програма који подржавају младе да покрећу сопствени бизнис # младих који су покренули сопствени бизнис	2020-2022	15.000 КМ на годишњем нивоу	Скупштина града Градска управа ПРЕДА Завод за запошљавање ОЦД
	А.1.2.3. Промоција и афирмација неформалног образовања	Повећан број неформалних едукација намјењених младима	# број младих који учествују програмима неформалне едукације # реализованих програма неформалне едукације	2020-2022	15.000 КМ на годишњем нивоу	Организатори програма неформалне едукације (јавни сектор и ОЦД)
	А.1.2.4. Промоција позитивних пракси у области запошљавања и предузетништва	Млади редовно информисани о могућностима запошљавања и самозапошљавања	# кампања промоције # младих заинтересованих да покрећу сопствени бизнис # младих који су покренули сопствени бизнис	2020-2022	2.000 КМ на годишњем нивоу	Градска управа ПРЕДА Завод за запошљавање ОЦД
Оперативни циљ 1.3.: Обезбијеђено стимулативно професионално и пословно окружење за младе						
	А.1.3.1. Развој и подршка задругарству	Обезбијеђена подршка за формирање омладинске задруге	Основана и стављена у оперативну функцију омладинска задруга са јасно дефинисаним плановима и програмима и буџетом	2020-2022	2.000 КМ на годишњем нивоу	Омладински савјет Градска управа
	А.1.3.2. Развој и подршка предузетништву	Обезбијеђена подршка младима за покретање самосталних бизниса	# реализованих програма који подржавају младе да покрећу сопствени бизнис # младих који су покренули сопствени бизнис	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Градска управа Завод за запошљавање ПРЕДА Организације цивилног друштва (ОЦД)

	A.1.3.3. Развој поједностављене процедуре покретања сопственог бизниса (једношалтерски систем)	Развијене и усвојене процедуре поједностављују и убрзавају процесе оснивања бизниса од стране младих	Усвојене процедуре # младих који користе процедуре за покретање сопственог бизниса	До краја 2020.	Нису потребна средства	Скупштина града Градска управа
	A.1.3.4. Развој механизма боље контроле над субвенцијама града, боља категоризација и рангирање, те унапрјеђење транспарентности	Развијен и усвојен нови Правилник који омогућава квалитетнију контролу, ревизију и транспарентност	Усвојен Правилник # припремљених и поднесених извјештаја о извршеним контролама	2020-2022	Нису потребна средства	Скупштина града Градска управа
	A.1.3.5. Подршка развоју стартап-ова	Млади информисани и заинтересовани за покретање стартап-ова	# број кампања промоције # младих заинтересованих да покрећу сопствени бизнис	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Градска управа Завод за запошљавање ПРЕДА Организације цивилног друштва (ОЦД)
	A.1.3.6. Додјела простора за инкубаторе и пословне просторе	Успостављена инфраструктура која подржавава успостављање и развој предузетништва	Успостављен минимално један пословни инкубатор	До краја 2022.	Донаторска средства	Градска управа ОЦД
	A.1.3.7. Промоција, подршка и развој женског предузетништва	Жене заинтересоване и покрећу сопствене бизнисе	# кампања промоције # младих жена заинтересованих да покрећу сопствени бизнис	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Градска управа Завод за запошљавање ПРЕДА Организације цивилног друштва (ОЦД)
	A.1.3.8. Унапрјеђивање система подршке запошљавању и	Развијене и успостављене стимулативне политике	# кампања промоције # младих, као и младих са инвалидитетом	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Градска управа Завод за запошљавање

	самозапошљању младих, као и младих са инвалидитетом	запошљавања младих и младих са инвалидитетом	заинтересованих да покрећу сопствени бизнис			ПРЕДА Организације цивилног друштва (ОЦД)
	А.1.3.9. Промоција пореских олакшица и програма запошљавања и самозапошљавања младих, као и младих са инвалидитетом	Млади, као и млади са инвалидитетом користе пореске олакшице и програме за запошљавање и самозапошљавање	Припремљена и предана иницијатива за успостављање пореских олакшица према надлежном Министарству	До краја 2021.	Нису потребна средства	Скупштина града Градска управа Министарство управе и локалне самоуправе РС
Оперативни циљ 1.4.: Унапријеђена образовна, професионална и просторна покретљивост младих						
	А.1.4.1. Унапрјеђење категоризације стипендија града	Припремљен и усвојен нови Правилник	# ученика који користе стипендију у складу са новим Правилником	2020-2022	Нису потребна средства	Градска управа Мултисекторална независна комисија
	А.1.4.2. Развој система подршке високом образовању ван државе и општине	Повећан број повратка младих након завршеног високог образовања	# младих који су се вратили након завршетка школовања	2020-2022	Донаторска средства	Градска управа Министарство за научнотехнолошки развој, високо образовање и информационо друштво
	А.1.4.3. Подржати успостављање система стипендија бизнис сектора за дефицитарна занимања	Промовисан и успостављен систем стипендија бизнис сектора за дефицитарна занимања	# промотивних кампања за повећање броја предузећа која пружају стипендије # нових привредника који пружају стипендије Повећање корисника стипендија за 20%	2020-2022	Донаторска средства	Градска управа Привредни сектор Савјет за образовање и запошљавање
	А.1.4.4. Унапрјеђивање праксе ван регије	Млади унапрјеђују своје капацитете и знање	# младих који су учествовали у програмима праксе ван регије	2020-2022	Донаторска средства	Омладински савјет ОЦД

Стратешки / оперативни циљеви	Мјера	Очекивани резултат	Мјерљиви индикатори за извршење и подактивности	Период реализације	Неопходни ресурси	Одговорност / надлежност за реализацију
Стратешки циљ 2: Унаприједити могућности за активно учешће младих						
Оперативни циљеви :	Оперативни циљ 2.1.: Развијена свијест о важности активног учешћа младих у друштву и у процесу доношења одлука Оперативни циљ 2.2.: Развијени капацитети у сектору омладинског рада и активне укључености младих у процес доношења одлука Оперативни циљ 2.3.: Повећан волонтерски ангажман младих					
Мјере:	Оперативни циљ 2.1.: Развијена свијест о важности активног учешћа младих у друштву и у процесу доношења одлука					
	А.2.1.1. Побољшање услова за бољу информисаност и едукацију младих	Повећана информисаност и едукација младих	# промотивних кампања # младих који користи услуге Канцеларије за младе # едукација # младих који су успјешно похађали едукације	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Омладински савјет ОЦД
	А.2.1.2. Унапрјеђивање политичке едукације младих	Повећана свијест и знање младих о политичкој партиципацији	# младих који су похађали политичке едукације у оквиру политичких академија	2020-2022	2.500 КМ на годишњем нивоу	Омладински савјет ОЦД
	А.2.1.3. Промовисање неформалног образовања које омогућава активније учешће младих	Млади заинтересовани за активни ангажман у заједници	# младих људи који су се укључили у активности Савјета ученика, студентских организација, ОЦД и Омладинске банке	2020-2022	Донаторска средства	Омладински савјет Савјети ученика Студентске организације ОЦД Омладинска банка

Оперативни циљ 2.2.: Развијени капацитети у сектору омладинског рада и активне укључености младих у процес доношења одлука					
A.2.2.1. Јачање људских капацитета у сектору омладинског рада (јавни сектор, ОЦД, млади)	Сектор омладинског рада има развијене људске ресурсе	# едукација у сектору омладинског рада # младих који су учествовали у едукацијама # нових пројеката и иницијатива	2020-2022	Донаторска средства	Омладински савјет Савјети ученика Студентске организације ОЦД Омладинска банка
A.2.2.2. Повезивање омладинских организација и јавних институција путем Форума младих	Успостављен Форум младих	# чланова Форума младих # иницијатива покренутих од стране Форума младих	2020-2022	500 КМ за успостављање Форума 500 КМ годишње за активности Форума	Омладински савјет Приједор Градска управа Омладинске организације
A.2.2.3. Пружање подршке за континуиране активности за младе	Обезбјеђена подршка за активности и пројекте младих	# пројеката који су реализовани од стране младих	2020-2022	10.000 годишње	Градска управа Омладински савјет ОЦД
Оперативни циљ 2.3.: Повећан волонтерски ангажман младих					
A.2.3.1. Подршка развоју и раду локалног волонтерског сервиса	Обезбјеђена подршка развоју и раду волонтерског сервиса	# нових и постојећих волонтера # волонтерских акција које су реализоване # младих људи који су учествовали у волонтерским акцијама	2020-2022	2.000 КМ на годишњем нивоу	Локални волонтерски сервис Омладински савјет Организатори волонтирања

A.2.3.2. Промовисање волонтирања и волонтера у заједници	Повећан број волонтера у локалном волонтерском сервису	# промотивних кампања # нових волонтера	2020-2022	1.000 КМ на годишњем нивоу	Локални волонтерски сервис Омладински савјет Организатори волонтирања
A.2.3.3. Подршка иницијативама младих за волонтирањем	Волонтерске неформалне иницијативе младих препознате и подржане	# реализованих неформалних волонтерских иницијатива	2020-2022	1.000 КМ на годишњем нивоу	Омладински савјет Локални волонтерски сервис Организатори волонтирања
A.2.3.4. Промоција и повећање мобилности волонтера унутар и ван земље	Већа промоција и мобилност волонтера	# промотивних кампања и едукација о могућности волонтирања унутар и ван земље # младих који су учествовали као волонтери на програмима унутар и ван земље	2020-2022	1.000 КМ на годишњем нивоу	Омладински савјет Локални волонтерски сервис Организатори волонтирања
A.2.3.5. Успостављање сарадње са приватним сектором у области волонтирања (корпоративно волонтирање).	Приватни сектор учествује и подржава волонтерске програме	# волонтера ангажованих у корпоративном волонтирању # реализованих активности корпоративног волонтирања # компанија које пружају подршку за корпоративно волонтирање	2020-2022	Донаторска средства / Средства компанија	Омладински савјет Локални волонтерски сервис Организатори волонтирања Приватне компаније

Стратешки / оперативни циљеви	Мјера	Очекивани резултат	Мјерљиви индикатори за извршење и подактивности	Период реализације	Неопходни ресурси	Одговорност / надлежност за реализацију
Стратешки циљ 3: Развити здраве стилове живота код младих						
Оперативни циљеви:	Оперативни циљ 3.1: Подстакнути здрави обрасци понашања код младих Оперативни циљ 3.2: Заинтересовани и физички активни млади Оперативни циљ 3.3: Развијено здраво и безбједно животно окружење за младе					
Мјере:	Оперативни циљ 3.1: Подстакнути здрави обрасци понашања код младих					
	А.3.1.1. Подизање свијести младих о сексуалном и репродуктивном здрављу	Смањење сексуално преносивих болести и унапређење сексуално репродуктивног здравља на подручју Града Приједора	# анализа стања по овом питању на подручју Града Приједора # едукативних програма о значају сексуално репродуктивног здравља у школама # Повећан број гинеколошких прегледа у медицинским установама # промотивних кампања # Смањен број спонтаних побачаја # Повећана употреба контрацептивних средстава # Основана организација са специфичним дјеловањем у пољу сексуално репродуктивног здравља	2020-2022	20.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор Дом здравља Болница Школе Омладински савјет ОЦД Локални медији

			# Успостављена финансијска подршка за младе брачне парове који не могу имати дјецу (вантјелесена оплодња)			
	А.3.1.2. Подстицање програма здраве исхране код младих са посебним акцентом на ученичку популацију	Осмишљени и проведени едукативни и промотивни програми за здраву исхрану на подручју Града Приједора са посебним акцентом на ученике	# програма реализованих у вртићима и школама који су усмјерени на смањење претилости и значај здраве исхране # едукованих наставника о значају здраве исхране # анализа на тему претилост код дјеце # промотивних кампања за дјецу и родитеље и младе	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор Дом здравља Болница Школе Вртићи Омладиснки савјет ОЦД
	А.3.1.3. Подршка програмима који се баве унапрјеђењем менталног здравља	Осмишљени и континуирано реализовани програми који се баве унапрјеђењем менталног здравља на подручју Града Приједора	# реализованих едукативних програма у школама # реализованих едукативних програма за популацију од 18-30 у оквиру Центра за ментално здравље # учесника у едукативним програмим	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор Центар за ментално здравље Дом здравља Центар за социјални рад Школе Омладински савјет ОЦД
	Оперативни циљ 3.2.: Заинтересовани и физички активни млади					
	А.3.2.1. Подршка раду постојећих спортских удружења	Град Приједор одређен омасовљењу свих спортова на подручју града као предуслову за здравље опште популације у Приједору	# спортских удружења / организација које спроводе спортске програме # младих који учествују у спортским програмима	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор Спортска удружења

	А.3.2.2. Промоција спорта и других облика здравих животних стилова додјелом стипендија талентованим спортистима	Афирмација талентованих спортиста на подручју Града Приједора	Правилник о додјели стипендија # додјељених стипендија	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор Спортска удружења
	А.3.2.3. Подршка раду и промоцији женских спортова	Град Приједор подржава оснивање нових женских спортских клубова	# основаних нових женских спортских клубова # промотивних активности усмјерен ка промоцији женских спортова # реализованих активности женских спортских клубова	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор Женски спортски клубови
	А.3.2.4. Подршка спортским активностима младих са инвалидитетом	Подржано оснивање омладинског спортског клуба за лица са инвалидитетом	Основан омладински спортски клуб за лица са инвалидитетом # чланова клуба	2020-2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор Савез за спорт Министарство породице омладине и спорта
Оперативни циљ 3.3: Развијено здраво и безбједно животно окружење за младе						
	А.3.3.1. Континуиран рад информисањем и кампањама на промоцији културе у саобраћају	Град Приједор у сарадњи са партнерима омогућава организовање и промоцију активности које се односе на изградњу културе у саобраћају	# реализованих промотивних кампања, # реализованих едукативних радионица у вртићима, основним и средњим школама # Смањен број инцидената у саобраћају # Повећан број особа које учествују у кампањама	2020-2022	2.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор АМСРС Ауто школе Локални медији Полицијска управа Вртићи и школе Омладински савјет

	A.3.3.2. Стимулисање укључивања младих у област очувања животне средине	Стимулисани и укључени млади у активности очувања животне средине	# број стимулисаних младих # број едукација на тему заштите животне средине # број спроведених акција	2020-2022	2.000 КМ на годишњем нивоу	Град Приједор Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију Основне и средње школе Омладински савјет
--	---	---	---	-----------	----------------------------	---

Стратешки / оперативни циљеви	Мјера	Очекивани резултат	Мјерљиви индикатори за извршење и подактивности	Период реализације	Неопходни ресурси	Одговорност / надлежност за реализацију
-------------------------------	-------	--------------------	---	--------------------	-------------------	---

Стратешки циљ 4: Осигурати подршку развоју изврности младих

Оперативни циљеви:	Оперативни циљ 4.1. Успостављени механизми раног препознавања изврности Оперативни циљ 4.2. Успостављен систем ефикасне подршке развоју изврности Оперативни циљ 4.3. Сензибилисана јавност о користима које друштво има од изврних младих					
Мјере:	Оперативни циљ 4.1. Успостављени механизми раног препознавања изврности					
	A.4.1.1. Успостављање тијела за препознавање и подршку изврности	Успостављено и оперативно тијело за препознавање и подршку изврности	# Одлука о оснивању и Правилник о раду # састанака за потребе дефинисања и оснивања тијела	2020	Нису потребна средства	Градска управа Омладински савјет Актив директора школа
	A.4.1.2. Успостављање модалитета препознавање изврности у различитим областима, од стране тијела за препознавање и подршку изврности	Израђен и усвојен курикулум препознавања изврности	# број састанака за потребе израде курикулума Одлука о усвајању курикулума	2020 - 2021	500 КМ на годишњем нивоу	Тијело за препознавање и подршку изврности Градска управа Актив директора школа Омладински савјет

Оперативни циљ 4.2. Успостављен систем ефикасне подршке развоју изврсности					
А.4.2.1. Успоставити базу изврских на основу модалитета	Адекватна база неопходна за вођење евиденције изврских младих у складу са дефинисаним модалитетима	Израђена база # изврских младих евидентираних у бази	2021	1.000 КМ	Тијело за препознавање и подршку изврсности Градска управа Актив директора школа Омладински савјет
А.4.2.2. Израда базе младих који су били учесници школских такмичења из одређених области	База младих који су били учесници школских такмичења из одређених области	Израђена база # састанака за потребе обраде података и израде базе	2021	1.000 КМ	Омладински савјет Актив директора школа
А.4.2.3. Успостављање бенефиција за изврсност (бесплатно чланство у библиотеци, бесплатне мјесечне карте, итд...)	Изврсност младих препозната и подржана путем бенефиција	# изврских који користе бенефиције # успостављених бенефиција	2020 - 2022	Нису потребна средства	Тијело за препознавање и подршку изврсности Градска управа Актив директора школа Омладински савјет
А.4.2.4. Успостављање градске стипендије за изврсне	Обезбјеђене стипендије за изврсне	# број ученика који користе стипендију за изврсне	2020 - 2022	10.000 КМ на годишњем нивоу	Тијело за препознавање и подршку изврсности Градска управа

Оперативни циљ 4.3. Сензибилисана јавност о користима које друштво има од изврских младих					
А.4.3.1. Промоција бенефита изврности за друштво путем медија и других канала комуникације	Успостављена континуирана медијска промоција изврности	# промотивних кампања # успостављених редовних ТВ и радио емисија	2020 - 2022	1.000 КМ на годишњем нивоу	Тијело за препознавање и подршку изврности Градска управа Актив директора школа Омладински савјет Локални медији
А.4.3.2. Успостављање градске награде за изврност	Изврност младих препозната и подржана путем додјеле награде за изврност	Правилник о додјели награде за изврност # изврских препознати и изабрани као награђени	2020 - 2022	5.000 КМ на годишњем нивоу	Тијело за препознавање и подршку изврности Градска управа Актив директора школа Омладински савјет Локални медији

Стратешки / оперативни циљеви	Мјера	Очекивани резултат	Мјерљиви индикатори за извршење и подактивности	Период реализације	Неопходни ресурси	Одговорност / надлежност за реализацију
Стратешки циљ 5: Унаприједити могућности за квалитетно слободно вријеме младих						
Оперативни циљеви :	Оперативни циљ 5.1: Развијена инфраструктура и програмски садржаји намјењени за кориштење квалитетног слободног времена младих Оперативни циљ 5.2: Подршка јачању омладинског организовања					
Мјере:	Оперативни циљ 5.1: Развијена инфраструктура и програмски садржаји намјењени за кориштење квалитетног слободног времена младих					
	А.5.1.1. Обезбјеђивање функционисања објекта (омладински центар) и садржаја за унапређивање квалитетног провођења слободног времена уз поштовање једнаких могућности	Успостављен омладински центар на нивоу града Приједора који квалитетним функционисањем пружа садржаје за квалитетно провођење слободног времена	# објеката који испуњавају улогу и функцију омладинског центра # квалитетних програма и садржаја реализованих од стране омладинског центра	2020 - 2022	Донаторска средства	Омладински савјет Градска управа
	А.5.1.2. Унапрјеђивање инфраструктуре и садржаја из области мобилности младих, културе, спорта, волонтирања и неформалног образовања за младе уз поштовање једнаких могућности	На територији града Приједора развијена квалитетна инфраструктура и садржаји који пружају широк спектар могућности за кориштење слободног времена од стране младих	# квалитетних програма, садржаја и пројеката из области мобилности, културе, спорта, волонтирања и неформалног образовања # младих људи који су учествовали или учествују у програмима и садржајима # нових и иновативних програма, садржаја и пројеката	2020 - 2022	Донаторска средства	Омладински савјет Омладинска банка Омладинске организације Савјети ученика средњих школа Неформалне групе и иницијативе младих Спортске организације

			ниво задовољства младих прорамима, садржајима и пројектима			Културне организације и установе Градска управа
	А.5.1.3. Праћење, процјена и оснаживање рада омладинског центра	Успостављена континуирана сарадња омладинског центра са локалним институцијама	# број локалних институција који пружају подршку омладинском центру # број младих који користе услуге центра # квалитетних програма и садржаја реализованих од стране омладинског центра	2020 - 2022	Донаторска средства	Омладински савјет Градска управа Локалне институције
Оперативни циљ 5.2: Подршка јачању омладинског организовања						
	А.5.2.1. Подршка оснивању нових омладинских организација	Подршка пружена од стране града Приједора омогућава повећање броја регистрованих омладинских организација	# регистрованих омладинских организација	2020 - 2022	Финансијска средства 300 КМ по регистрацији	Омладински савјет Градска управа
	А.5.2.2. Подршка изградњи квалитетног и адекватног кадра у сектору омладинског организовања	Кадар у сектору омладинског организовања задовољава бројчане и квалитетне захтјеве програма и садржаја за кориштење слободног времена	# семинара, тренинга, едукација # младих и омладинских радника који су унаприједили своја знања и вјештине ниво задовољства корисника пруженим едукативним програмима	2020 - 2022	Донаторска средства	Омладински савјет Омладинске организације Градска управа

	<p>А.5.2.3. Подршка активностима за размјену искустава и знања из области омладинског организовања на ентитетском, државном и међународном нивоу</p>	<p>Кадар и млади у сектору омладинског организовања активно учествују на понуђеним и доступним активностима размјене искустава и знања</p>	<p># конференција за младе и омладинске организације # државне и међународне размјене младих и омладинских радника</p>	<p>2020 - 2022</p>	<p>Донаторска средства</p>	<p>Омладински савјет Омладинске организације Градска управа</p>
	<p>А.5.2.4. Подршка раду Омладинског савјета</p>	<p>Финансијска и материјална подршка пружена од стране Града Приједора омогућава континуиран и квалитетан рад Омладинског савјета у подручјим подршке и развоја омладинског сектора.</p>	<p># нових и постојећих омладинских организација и младих који користе услуге и могућности канцеларије за младе (у оквиру Омладинског савјета) # специфичних програма и активности подршке за развој омладинског сектора # људских и материјалних ресурса на располагању за потребе програма и активности Омладинског савјета</p>	<p>2020 - 2022</p>	<p>10.000 КМ на годишњем нивоу</p>	<p>Омладински савјет Градска управа</p>

ОБРАЂИВАЧ

Радна група за израду Акционог плана Омладинске политике
Града Приједор за период 2018-2022

ПРЕДЛАГАЧ

Градоначелник

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ПЛАТФОРМА ЗА МИР

ПРО-Будућност

Приједор, март 2020. године

Увод

ПРО-Будућност (Повјерење, разумијевање, одговорност за будућност) је USAID-ов пројекат изградње мира и повјерења међу грађанима и грађанкама свих етничких и вјерских скупина у БиХ. Активности се проводе у преко 70 општина/градова у БиХ, а пројекат у континуитету ради са младима, НВО, удружењима жена, вјерским заједницама, лидерима, политичким лидерима, медијима и различитим нивоима институција власти, који ће заједнички допринијети бољем разумијевању грађана и народа у БиХ. Пројекат проводи америчка хуманитарна организација Catholic Relief Services (CRS), са партнерима: Caritas БиХ, Институтом за развој младих „КУЛТ“, Форумом грађана Тузла, Хелсиншким парламентом грађана Бања Лука и Међурелигијским вијећем у БиХ.

Град Приједор је потписао Споразум о сарадњи ради унапрјеђења односа између Catholic Relief Services (CRS) и Града, дана 31.03.2014. године за период 2014-2017. година и Анекс Меморандума, дана 25.12.2017. године за период 2017-2022. година.

Градови/општине које дјелују у пројекту ПРО-Будућност су:

Приједор, Бања Лука, Берковићи, Бихаћ, Босанска Крупа, Босански Петровац, Братунац, Бреза, Бугојно, Челић, Читлук, Центар Сарајево, Дервента, Добој, Добој Југ, Домањевац, Дрвар, Фоча ФБиХ, Фоча РС, Гламоч, Горажде, Горњи Вакуф/Ускопље, Грачаница, Градачац, Источно Ново Сарајево, Јабланица, Јајце, Језеро, Калесија, Кисељак, Кладань, Костајница, Козарска Дубица, Купрес, Ливно, Љубиње, Љубушки, Лопаре, Маглај, Модрича, Мостар, Мркоњић Град, Невесиње, Нови Град, Нови Травник, Ново Горажде, Угљевик, Осмаци, Пелагићево, Петрово, Прозор/Рама, Трново ФБиХ, Трново РС, Шамац, Сански Мост, Сапна, Вишеград, Широки Бријег, Соколац, Сребреница, Власеница, Завидовићи, Рудо, Вукосавље, Столац, Требиње, Оџак, Усора, Вареш, Теслић, Теочак, Тешањ, Зеница, Зворник и Жепче.

Платформа за мир је документ USAID-овог пројекта ПРО-Будућност. Овај документ креиран је у форми декларације и резултат је интензивног рада у више од 70 локалних заједница у БиХ, те у сарадњи са одговарајућим експертима који су своје вријеме и знање ставили на располагање пројекту и грађанима и народима у БиХ.

Представнички дом Парламентарне скупштине БиХ и Дом народа Парламентарне скупштине БиХ усвојили су Платформу за мир 2018. године, чиме је послата снажна порука мира и стабилности, како унутрашњим, тако и вањским актерима.

Наведени документ су, осим наведених, усвојили и/или потписали и начелници/градоначелници свих заједница из оквира пројекта ПРО-Будућност. Платформу су раније подржала и сва три члана Предсједништва БиХ, заступници из свих већих странака у ПС БиХ, министрица за људска права и избјеглице БиХ и други.

Овај стратешки документ шаље јасну и снажну поруку да народи и грађани у БиХ желе дугорочан и стабилан мир, како би могли изградити боље друштво те да се рат, ратна страдања и сукоби никоме и никада више на овим просторима неће догодити.

У даљем тексту слиједи документ Платформа за мир и План активности за имплементацију Платформе за мир 2020-2022. година.

Платформа за мир

Ми, доле потписани,

Поштујући политичко-правни поредак у Босни и Херцеговини (БиХ);

Дубоко привржени изградњи и унапређењу мирног и праведног друштва;

Свјесни важности успостављања и промоције мира у постконфликтним мултиетничким друштвима;

Забринути због надмоћи супротстављених културних наратива и искоришћавања разлика и историјске патње, што је допринијело нетолеранцији и насиљу у БиХ;

Са забринутошћу посматрајући недостатак алтернативних или неутралних интерпретација историје и недостатак снажне демократске и партиципативне политичке културе;

Жалећи због изостанка едукације о миру у подијељеном образовном систему БиХ, те маргинализацији оних који покушавају да сруше баријере неповјерења и страха;

Афирмишући потребу да власти и појединци са свих нивоа и сегмената друштва - јавне институције, невладине организације, образовне и културне институције, спортска удружења, медији, вјерске заједнице, интелектуалци, млади, те рањиве и маргинализоване групе - учествују у изградњи интеркултуралног разумијевања, међуетничког повјерења, мира и ненасиља;

Препознајући преданост појединаца и институција широм БиХ, који су храбро иницирали процес превазилажења посљедица протеклог рата и поновне изградње међусобног разумијевања, поштовања и повјерења;

Охрабрени резултатима напора на изградњи мира и заједничким пројектима наведених појединаца и институција;

Настојећи да постигнемо:

- Свеобухватно заговарање процеса изградње мира и помирења, те њихово прихватање међу свим конститутивним и осталим народима, грађанима и вјерским заједницама у БиХ;
- Међусобно повјерење, разумијевање и одговорност у свим друштвеним сферама;

- Укључивање у процесе изградње мира свих оних који могу допринијети успостављању бољих друштвених услова и капацитета који ће побољшати стабилност, безбједност и мир;

- Подизање свијести грађана и стварање културе дијалога у којој ће грађани моћи сазнати за постојање другачијих интерпретација друштвених односа и одговорности, без утицаја штетних или идеологија подјеле;

- Елиминисање комуникационих препрека међу доносиоцима одлука и активистима цивилног друштва, како би могли заједнички радити на изградњи дугорочних и одрживих мировних процеса;

- Динамичније и брже укључивање власти у мировне активности цивилног друштва и невладиног сектора и обрнуто;

- Идентификовање представника свих нивоа и сфера друштва - политичара, вјерских вођа, грађанских активиста, представника мањина, интелектуалаца, активиста у образовању, новинара, младих, жртава рата, маргинализованих група и других - који су спремни да преиначе своју склоност мировним настојањима у конкретне активности које афирмишу људска права и побољшавају међусобно повјерење, разумијевање и одговорност;

- Препознавање појединачних и институционалних актера који теже да умање дистанцу међу народима и елиминишу предрасуде према "другима", на тај начин култивишући друштвене ставове о међусобном разумијевању, међуетничком повјерењу и интеркултуралном развоју;

- Прихватање ове платформе на државном, ентитетском, кантоналном и локалном нивоу;

- Адаптацију ове платформе за регионалну и међународну јавност, ради увјеравања сусједних држава и регионалних и међународних организација у неопходност наставка подршке изградњи мира у БиХ;

Афирмишући нашу увјереност да је мир, као људско право, највећа вриједност нашег друштва;

Исказујући нашу увјереност у неопходност широке промоције и прихватања мира и мировних активности као јединог пута за превенцију поновног буђења конфликта и насиља;

Наглашавајући да је наш заједнички циљ мир који ће бити инклузиван, те да нећемо бити задовољни само одсуством рата и насиља, него миром који ће градити слободу, правду, разумијевање и одговорност заштитом људских, националних и мањинских права;

Прихватајући сопствену одговорност за стварање друштва у којем ће мир бити приоритет изнад свих осталих;

Ријешени да наставимо да подржавамо већ постојеће напоре мировних активиста у БиХ, те препознајемо допринос мировних активиста нашем друштву;

Заједно посвећени јавном заговарању мира и континуираног рада и образовања других о миру;

Посвећени развијању демократске слободе, грађанског ангажмана и демократске политичке културе која охрабрује дебату, одбацује насиље и истиче ненасилне облике супротстављања;

Позивајући на ширење дебата о миру у медијима и на социјалним платформама, како би оне постале дио свакодневног живота;

Осуђујући све актере и заговараче насиља и насилних политика;

Позивајући све доносиоце одлука и вође цивилног друштва широм земље и на различитим нивоима политичке структуре да истичу вриједности мира и активно учествују у изградњи стабилног и одрживог мира у БиХ;

Подржавајући успостављање комитета чији ће чланови бити проминентне и јавне особе из различитих сфера (образовање, економија, вјера, доносиоци одлука, политика, култура, спорт итд.) које ће заговорати да сви грађани БиХ ову платформу прихвате као своју;

Промовишући укључивање формалне и неформалне едукације за мир у јавним образовним установама;

Исказујући преданост у раду с медијима, како би се проналазиле и промовисале најбоље мировне праксе, поруке, симболи и гестови;

Позивајући на јавно представљање закључака и научених лекција релевантних научних истраживања усредсређених на пројекте изградње мира;

Позивајући на израду стратегије за одржив дуготрајни мир у Босни и Херцеговини, свеобухватни мировни оквир који ће трасирати пут за институционализацију процеса изградње повјерења и помирења у БиХ;

Залажући се за идентификовање појединаца из судске и извршне власти који охрабрују мир, међуетничку сарадњу и разумијевање, а које поштују различите заједнице, како би могли допринијети изради и парламентарној ратификацији стратегије за одржив дуготрајни мир у БиХ;

Позивајући начелнике општина и градова да отворе своја врата свим људима, те да промовишу политичку отвореност, толеранцију, дијалог, прихватање постојања другачијих наратива, те заговарање дуготрајаног мира и помирења у свим локалним заједницама;

Охрабрујући све људе у БиХ да учествују у формалној и неформалној едукацији о миру, изградњи вјештина за очување мира, те рјешавању конфликта на миран и ненасилан начин;

Позивајући владин и невладин сектор у БиХ, те све грађане да доставе квалитетне приједлоге који ће побољшати ову почетну платформу, како би она могла прерасти у релевантан документ и стандард за мировни активизам у БиХ;

У потпуности подржавамо садржај ове платформе и посвећујемо се остваривању наведених циљева.

У Граду Приједор, дана 10.03.2020. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

**План активности за имплементацију Платформе за мир 2020-2022. година
Скупштина Града**

Платформа за мир (у наставку: Платформа) је оквирни и декларативни документ, који истиче мир као једну од темељних и највећих вриједности Босне и Херцеговине (БиХ), њених народа и грађана.

Предсједник Скупштине Града је сагласан и определијељен да Платформа и одредбе проистекле из ње послуже као темељ, не само у смислу изградње повјерења и оснаживања процеса помирења међу народима у нашој земљи, него и као оквир за подузимање *конкретних активности*, за које ће се потписник овог документа определијелити.

Предсједник Скупштине Града ће настојати осигурати предлагање, доношење и имплементацију формалних одлука, које ће омогућити и осигурати провођење релевантних одредби из Платформе на нивоу града. Такве одлуке ће, посљедично, осигурати политичку и ресурсну подршку за општинске начелнике и градоначелнике и чланове скупштине који, темељем тих одлука, могу и желе преузети водећу улогу у процесима изградње мира и помирења у њиховим локалним заједницама.

У складу са предложеним основним циљем у раздобљу 2020-2022. година предсједник Скупштине Града планира сљедеће активности:

- Потписивање Платформе за мир у име Скупштине Града
- Усвајање Платформе за мир од стране Скупштине Града
- Учешће представника скупштине града на мулти-етничким догађајима који за циљ имају да промовишу изградњу мира и помирење у другим градовима/општинама
- Организовање Јавног говорења жртава рата у склопу сједнице Скупштине Града
- Јавно учешће представника скупштине града на другим догађајима који за циљ имају изградњу мира и помирења
- Друге активности.

Име и презиме:

Потпис:

Датум: 10.03.2020. године

Град: Приједор

Активности помирења су активности и јавне иступи на активностима у којима учествују припадници двије или више етничких или вјерских група, а које имају за циљ изградњу мира и помирење. Активности помирења се обично фокусирају на: промоцију толеранције и међусобног разумијевања, суочавање с прошлошћу, афирмацији и подршци недовољно заступљених етничких и вјерских заједница, подршци удружењима жртава рата, и међурелигијски дијалог.

Учешће на догађајима у другим градовима/општинама може обухватити и учешће на: округлом столу „Наши Разговори“, додјели новинарске награде Срђан Алексић, форуму „Мировни разговори“, Представи „7“.

Јавно говорење жртава рата је активност која на јасан, упечатљив и емотиван начин показује да припадници свих зараћених страна доживљавају исте ратне трауме, те да, упркос томе, чврсти и искрени међусобни односи могу бити поново успостављени, уколико постоји позитивно окружење које подржава изградњу повјерења и искрено помирење. Јавно говорење жртава рата доприноси стварању темеља за боље разумијевање и прихватање постојања различитих историјских наратива, те шаље поруку да је, уз уважавање свих разлика, ипак могуће живјети и радити заједно.

Јавно учешће на другим догађајима који за циљ имају изградњу мира и помирења може подразумевати јавно учешће у културним активностима, догађајима које и се организују у оквиру малих грантова и локалних иницијатива, „Дани отворених врата“, догађајима који промовишу међурелигијску сарадњу, као и другим јавним догађајима.

Потписивање и усвајање Платформе за мир ће бити подршка и подстрек свим опћинским органима, упосленицима, организацијама цивилног друштва, медијима и грађанима да проводе активности засноване на принципима садржаним у Платформи.

Основни циљеви и исходи Платформе за мир су:

- Свеобухватно заговарање за процесе изградње мира и помирења, те њихово прихватање међу свим конститутивним и осталим народима, грађанима и вјерским заједницама у БиХ;
- Међусобно повјерење, разумијевање и одговорност у свим друштвеним сферама;
- Укључивање у процесе изградње мира свих оних који могу допринијети успостави бољих друштвених услова и капацитета који ће побољшати стабилност, сигурност и мир;
- Подизање свијести грађана и стварање културе дијалога у којој ће грађани моћи сазнати за постојање другачијих интерпретација друштвених односа и одговорности, без утицаја штетних или идеологија подјеле;

- Елиминисање комуникацијских препрека међу доносиоцима одлука и активистима цивилног друштва, како би могли заједнички радити на изградњи дугорочних и одрживих мировних процеса;
- Динамичније и брже укључивање власти у мировне активности цивилног друштва и невладиног сектора и обрнуто;
- Идентификовање представника свих нивоа и сфера друштва - политичара, вјерских вођа, грађанских активиста, представника мањина, интелектуалаца, активиста у образовању, новинара, младих, жртава рата, маргинализованих група и других - који су спремни трансформирати своју склоност мировним настојањима у конкретне активности које афирмирају људска права и побољшавају међусобно повјерење, разумијевање и одговорност;
- Препознавање појединачних и институционалних актера који теже да умање дистанцу међу народима и елиминирају предрасуде према "другима", на тај начин култивирајући друштвене ставове о међусобном разумијевању, међуетничком повјерењу и интеркултуралном развоју;
- Прихватање Платформе на државном, ентитетском и локалном нивоу;
- Адаптација Платформе регионалној и међународној јавности, ради увјеравања сусједних држава и регионалних и међународних организација у неопходност наставка подршке изградњи мира у БиХ;

ОБРАЂИВАЧ:

Мајда Бахрем Стојанов

ПРО-Будућност

ПРЕДЛАГАЧ:

Градоначелник

На основу одредаба члана 39 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 39 Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17), члана 137 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18), члана 348 Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19) и Правилника о начину вредновања и оцјене инвестиционих пројеката у циљу давања на располагање непокретности у својини Града Приједор ради реализације инвестиционих пројеката на територији града Приједор, Скупштина Града Приједора на сједници, одржаној _____ 2020. године, донијела је

ОДЛУКУ
о продаји грађевинског земљишта

I

ОДОБРАВА СЕ продаја, у сврху реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, предложена од стране „Неомет Монтажа“ д.о.о. из Приједора, и то грађевинског земљишта које је означено као:

Према подацима земљишнокњижног оператa земљишта:

- к.п.бр. 41/104, Градилиште, у површини од 1834 m², уписане у зк.ул.бр. 1470 К.О. СП Приједор, као својина Града Приједор и
- к.п.бр. 41/109, Економско двориште, у површини од 1134 m², уписане у зк.ул.бр. 583 К.О. СП Приједор, као својина Града Приједор.

Према подацима катастарског оператa земљишта:

- к.п.бр. 2985/107, Алеја Козарског Одредa, двориште, у површини од 1834 m²,
- к.п.бр. 2985/113, Алеја Козарског Одредa, двориште, у површини од 1134 m², обе уписане у пл.бр. 3039/302 К.О. Приједор 1, као посјед Града Приједор.

II

ДАЈЕ СЕ сагласност Градоначелнику Града Приједора да у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, а у складу са одредбама члана 348 Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), закључи купопродајни уговор са д.о.о. „Неомет Монтажа“ из Приједора, о продаји земљишта описаног у тачки I ове одлуке, по цијени од 3,00 КМ/m², утврђеној у Закључку о вредновању и оцјени инвестиционог пројекта фирме „Неомет Монтажа“ д.о.о. из Приједора.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01- /20
Приједор

Датум: _____

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Ајдин Меших

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у одредбама члана 39 став 1 и став 2 алинеја 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) којима је прописано да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике града, те да су њене надлежности, између осталих – и доношење одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином јединице локалне самоуправе. Чланом 39 став 1 и став 2 тачка 13) Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) прописано је да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике Града и да је надлежна да доноси одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином Града.

Такође, одредбом члана 137 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) прописано је да се одлука доноси као акт извршавања права и дужности Скупштине, као акт извршења закона и као акт утврђивања организације и односа у Скупштини.

Одредбом члана 348 став 7 Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), прописано је да се непокретности у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе могу отуђити испод тржишне цијене или без накнаде, а у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за регионални, односно локални економски развој.

Разлози за доношење:

Привредно друштво д.о.о. „Неомет Монтажа“ из Приједора обратило се Граду Приједор са захтјевом за куповину земљишта означеног као к.п.бр. 2985/107 и к.п.бр. 2985/113, уписаног пл.бр. 3039/302 К.О. Приједор 1, све у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој.

Правилником о начину вредновања и оцјене инвестиционих пројеката у циљу давања на располагање непокретности у својини Града Приједор ради реализације инвестиционих пројеката на територији града Приједор, који је донесен у складу са одредбама Закона о стварним правима, утврђен је начин вредновања и оцјене инвестиционих пројеката, а Закључком о оцјени и вредновању инвестиционог пројекта привредног друштва „Неомет Монтажа“ д.о.о. из Приједора утврђена је оправданост истог.

Вриједност некретнина које су предмет куповине наведена је у Закључку о вредновању и оцјени инвестиционог пројекта привредног друштва „Неомет Монтажа“ д.о.о. из Приједора, урађеном од стране Комисије именоване од стране Градоначелника Рјешењем о именовану комисије број 02-111-268/18 од 15.11.2018. године.

Предложеном куповином предметно земљиште би се привело коначној намјени.

У сврху реализације инвестиционог пројекта, неопходно је рјешавање имовинско-правних односа на предметном земљишту, те стога предлагемо Скупштини града доношење одлуке у предложеном тексту.

СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

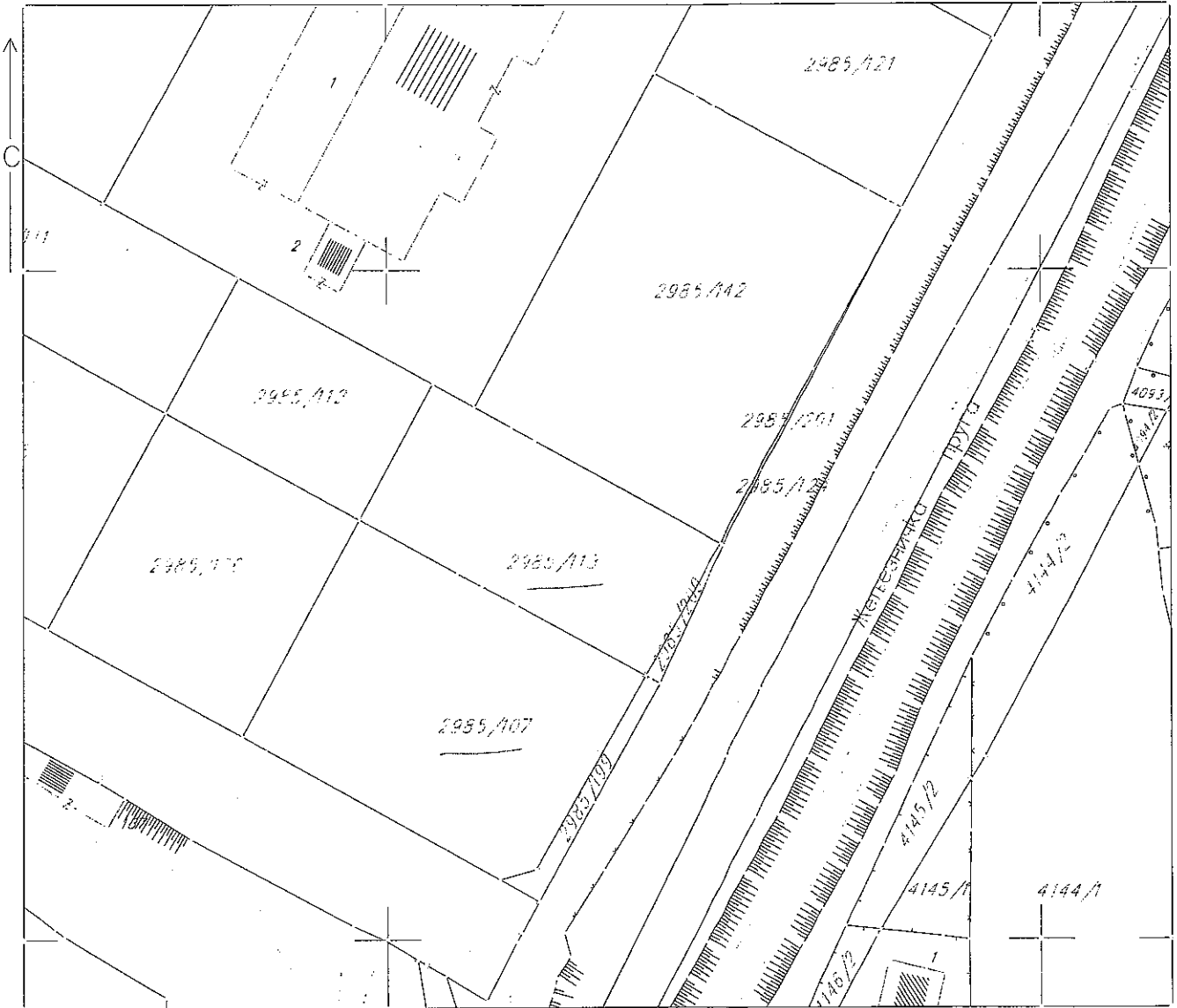
РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ
И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Катастарска општина: ПРИЈЕДОР I
Број плана:
21.35/852.1.3-882/19

Подручна јединица: Приједор

КОПИЈА КАТАСТАРСКОГ ПЛАНА

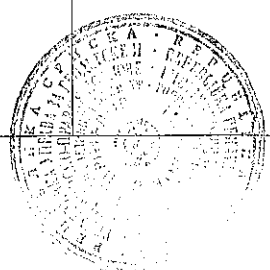
Размера 1 : 1000



Накнада за обу копију плана наплаћена је на основу члана 2. Одлуке о висини накнада за коришћење података премјера. ("Службени гласник РС", бр.18/12) у износу од 13,00 КМ и 3,00 КМ за следећу парцелу.

Посједовни лист	Број парцеле	Куптура и класа	Површина	Посједник

Приједор дана : 12.12.2019
Израдио : М. Мажу



39
Објерба : М. Мажу

На основу одредаба члана 39 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 107/19), члана 39 Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17), члана 137 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) и члана 348 Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 36/19), Скупштина Града Приједора на сједници, одржаној _____ 2020. године, донијела је

ОДЛУКУ
о замјени непокретности

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на замјену некретнина између Града Приједор и Гојић Пере из Приједора, ради рјешавања имовинско-правних односа на предметним парцелама, који уговор ће се закључити на следећи начин:

1. Уговарач Град Приједор даје Гојић Пери из Приједора непокретности означене као:

- к.п.бр. 34/1, Купињара, аутобууска станица, у површини од 476 m², уписана у посједовни лист број 59/9, К.О. Орловци, као посјед Града Приједор, што по старом премјеру одговара к.п.бр. 10/109 К.О. СП Орловци;
- к.п.бр. 34/2, Купињара, аутобууска станица, у површини од 309 m², уписана у посједовни лист број 59/9, К.О. Орловци, као посјед Града Приједор, што по старом премјеру одговара к.п.бр. 10/110 К.О. СП Орловци.

2. Уговарач Гојић Перо из Приједора даје Граду Приједор непокретности означене као:

- к.п.бр. 35/4, Купињара, пашњак, у површини од 234 m², уписана у посједовни лист број 832/3, К.О. Орловци, као посјед Гојић Милана Пере, што по старом премјеру одговара к.п.бр. 10/107 К.О. СП Орловци;
- к.п.бр. 35/5, Купињара, пашњак, у површини од 65 m², уписана у посједовни лист број 832/3, К.О. Орловци, као посјед Гојић Милана Пере, што по старом премјеру одговара к.п.бр. 10/108 К.О. СП Орловци.

II

ДАЈЕ СЕ сагласност Градоначелнику Града Приједора да у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, а у складу са одредбама члана 348 Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15и 36/19), закључи уговор о замјени непокретности описаних у тачки I ове одлуке са Гојић Пером из Приједора, по цијени утврђеној у Налазу и мишљењу – процјени тржишне вриједности некретнина од 29.11.2019. године, урађеном од стране овлаштеног вјештака пољопривредне струке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01 /20
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум: _____

Ајдин Мешић

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у одредбама члана 39 став 1 и став 2 тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) којима је прописано да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике града, те да су њене надлежности, између осталих – и доношење одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином јединице локалне самоуправе. Чланом 39 став 1 и став 2 тачка 13) Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) прописано је да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике Града и да је надлежна да доноси одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином Града.

Такође, одредбом члана 140 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) прописано је да се одлука доноси као акт извршавања права и дужности Скупштине, као акт извршења закона и као акт утврђивања организације и односа у Скупштини.

Одредбом члана 348 став 3 тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), прописано је да се продаја, односно оптерећење правом грађења непокретности у својини Републике и јединица локалне самоуправе, између осталог, може извршити непосредном погодбом ради обликовања грађевинске честице.

Одредбом члана 348 истог закона прописано је да је допуштена и замјена непокретности у својини Републике и јединица локалне самоуправе за непокретности приближно исте вриједности у својини другог лица.

Разлози за доношење:

У циљу изградње инфраструктурног објекта – водоводна мрежа за дио насеља Мало Паланчиште, са пумпном станицом и легализације постојећег резервоара „Матијаши“, а ради рјешавања имовинско-правних односа на предметним некретнинама договорена је између Града Приједор и Гојић Пере замјена некретнина.

У локацијским условима број 06-364-220/13 од 26.6.2018. године, наведено је да се предметна локација налази у обухвату Просторног плана Општине Приједор („Службени гласник Општине Приједор“, број 10/09).

Предложеном замјеном предметно земљиште би се привело намјени предвиђеној планским документима, односно омогућило би се формирање грађевинских парцела.

Одредбом члана 348 Закона о стварним правима, прописано је да је допуштена и замјена непокретности у својини Републике и јединица локалне самоуправе за непокретности приближно исте вриједности у својини другог лица.

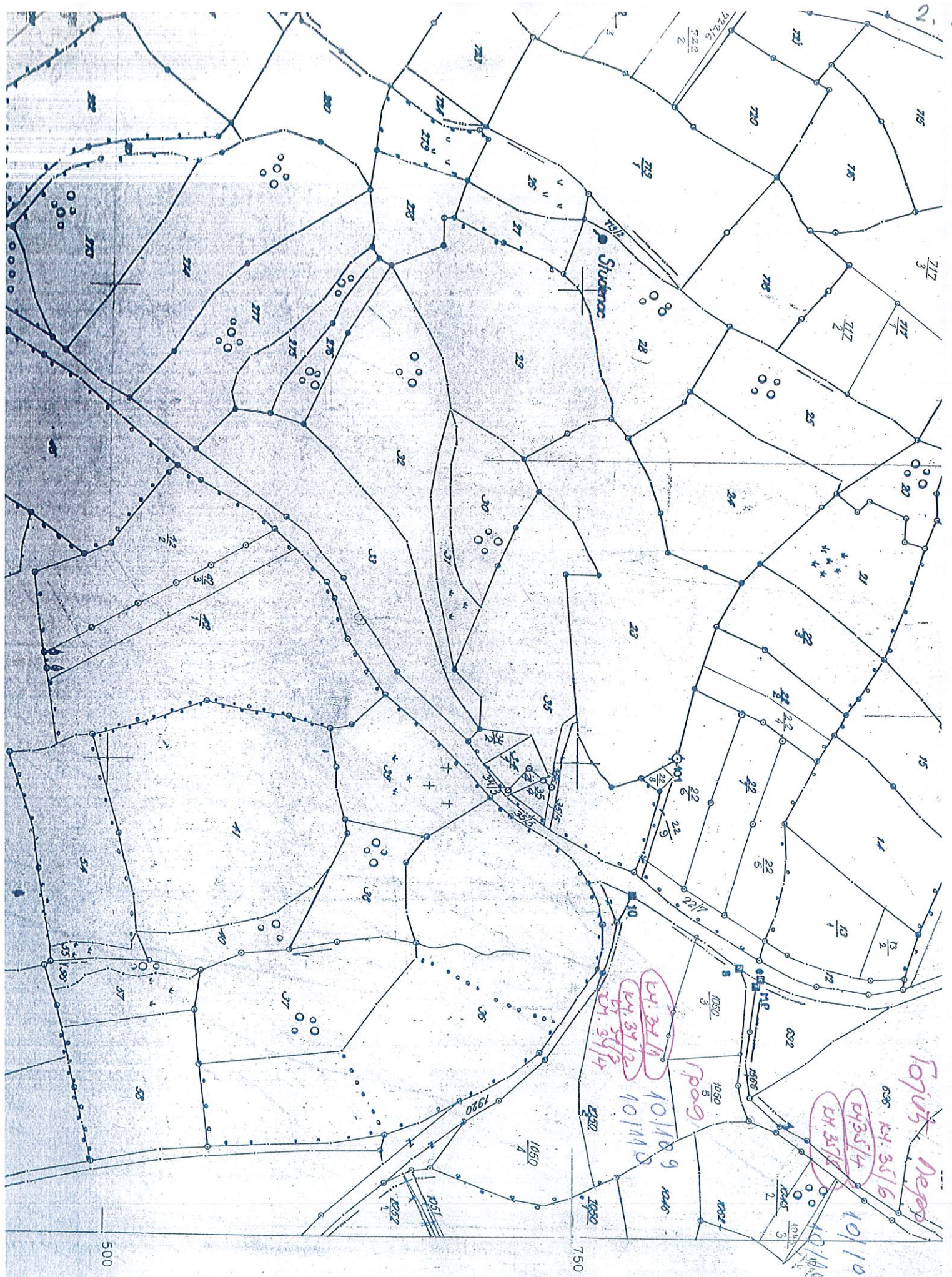
Вриједност некретнина које су предмет замјене наведена је у Налазу и мишљењу – процјени тржишне вриједности некретнина од 29.11.2019. године, урађеном од стране вјештака пољопривредне струке.

Налазом и мишљењем вриједност земљишта које Град Приједор даје Гојић Пери одређена је у износу од 1.570 КМ, а вриједност земљишта које Гојић Перо даје Граду Приједор у износу од 1.196,00 КМ.

Имајући у виду наведено, произилази да је Гојић Перо у обавези да надокнади Граду Приједор износ од 374,00 КМ (1.570 КМ - 1.196,00 КМ), а на шта ће бити обавезан одредбом Уговора који би требао бити закључен између Града Приједор и Гојић Пере.

С обзиром да је за предметне парцеле неопходно ријешити имовинско-правне односе, предлагемо Скупштини Града доношење одлуке у предложеном тексту.

СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА



10/11/08
10/11/07
10/11/09
10/11/10

10/11/08
10/11/09
10/11/10

10/11/08
10/11/07

500

750

На основу одредаба члана 39 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 39 Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) и члана 137 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18), Скупштина Града Приједора на сједници, одржаној _____ 2020. године, донијела је

ОДЛУКУ
о преносу права посједа без накнаде

I

ОДОБРАВА СЕ пренос права посједа, у сврху изградње инфраструктурног објекта – водоводне мреже са кућним прикључцима и пумпним станицама (ПС1 и ПС2) и легализације Резервоара (Р1-запремине 100 m³, Р2-запремине 55 m³ и сабирна комора и Р3-запремине 80 m³) у насељу Бистрица и дијелу насеља Омарска, на некретници означеној као:

- к.п.бр. 4266/3, Брдо, њива 5. класе, у површини од 104 m², уписана у посједовни лист број 109 К.О. Бистрица, као посјед Крецељ Млађана Миодрага са дијелом 1/2 и Крецељ Млађана Раде са дијелом 1/2.

II

ДАЈЕ СЕ сагласност Градоначелнику Града Приједор да у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна закључи уговор са Крецељ Миодрагом и Крецељ Радом из Приједора, о преносу права посједа на некретницама из тачке I ове одлуке, без накнаде.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02- /20
Приједор

Датум: _____

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Ајдин Мешић

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у одредбама члана 39 став 1 и став 2 алинеја 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) којима је прописано да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике града, те да су њене надлежности, између осталих – и доношење одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином јединице локалне самоуправе. Чланом 39 став 1 и став 2 тачка 13) Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) прописано је да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике Града и да је надлежна да доноси одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином Града.

Такође, одредбом члана 137 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) прописано је да се одлука доноси као акт извршавања права и дужности Скупштине, као акт извршења закона и као акт утврђивања организације и односа у Скупштини.

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у одредбама члана 137. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), којим је прописано да се власник непокретности може одрећи свог права својине изјавом о одрицању датој у форми прописаној за земљишно књижни упис, као и да брисањем права својине досадашњег власника у земљишној књизи непокретност постаје својина јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази.

Разлози за доношење:

Град Приједор је по службеној дужности покренуо поступак за рјешавање имовинско-правних односа, у сврху изградње инфраструктурног објекта – водоводне мреже са кућним прикључцима и пумпним станицама (ПС1 и ПС2) и легализације Резервоара (Р1-запремине 100 m³, Р2-запремине 55 m³ и сабирна комора и Р3-запремине 80 m³), на некретности означеној као к.п.бр. 4266/3, уписаној у посједовни лист број 109 К.О. Бистрица.

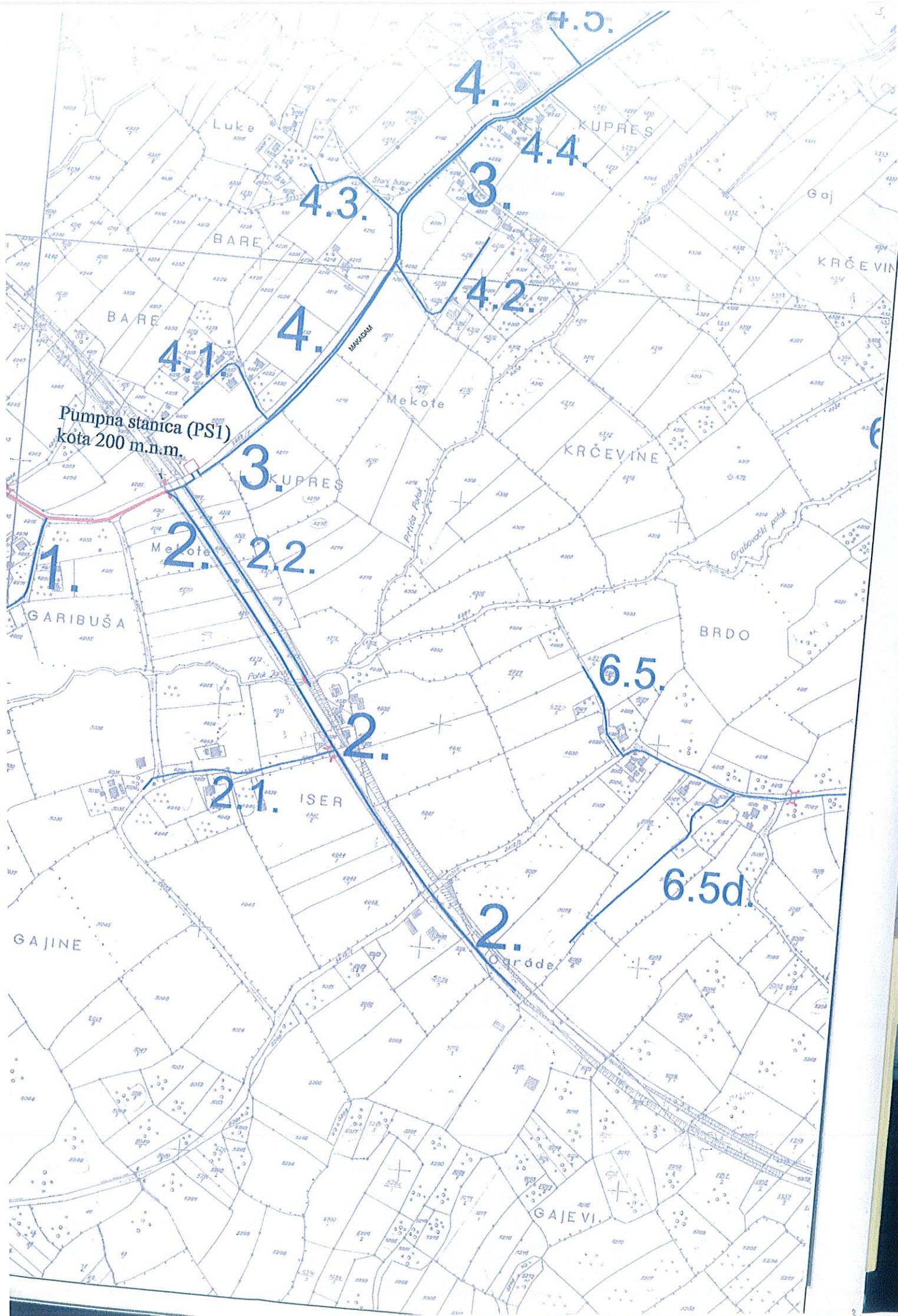
У циљу изградње предметног инфраструктурног објекта и легализације Резервоара, посједници непокретности су дали изјаву да су сагласни са преносом права посједа на Град Приједор без накнаде.

Увидом у документе просторног уређења утврђено је да је тражена локација обухваћена документом просторног уређења – Просторни план Општине Приједор („Службени гласник Општине Приједор“, број 10/09).

Предложеним преносом права посједа без накнаде предметно земљиште би се привело коначној намјени.

У сврху изградње инфраструктурног објекта – водоводне мреже са кућним прикључцима и пумпним станицама (ПС1 и ПС2) и легализације Резервоара у насељу Бистрица и дијелу насеља Омарска, неопходно је рјешавање имовинско-правних односа на предметном земљишту, стога предлажемо Скупштини града доношење одлуке у предложеном тексту.

СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА



Pumpna stanica (PSI)
kota 200 m.n.m.

LUKE
BARE
KUPRES
MEKOTE
KRČEVINE
GARIBUŠA
BRDO
GAJINE
GAJEVI

1.

2.

2.2.

2.1.

2.

3.

4.1.

4.

4.3.

4.

4.4.

3.

4.2.

6.5.

6.5d.

4.5.

На основу одредаба члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) и члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној _____ 2020. године, донијела је

ОДЛУКУ
о преносу права посједа без накнаде

I

ОДОБРАВА СЕ пренос права посједа, у сврху кориштења као добра у општој употреби – пут (за потребе јавног пута), предложен од стране Салеш (Хасана) Хусеина из Приједора – Козаруша бб и других, на непокретностима означеним као:

- к.ч. бр. 3454/23, Градилиште, воћњак, у површини од 150 m²,
 - к.ч. бр. 3454/21, Ограда – паркинг, воћњак, у површини од 317 m²,
 - к.ч. бр. 3454/32, Ограда, воћњак, у површини од 2 m²,
 - к.ч. бр. 3454/26, Ограда - пут, воћњак, у површини од 59 m²,
 - к.ч. бр. 3454/33, Ограда, воћњак, у површини од 53 m²,
 - к.ч. бр. 3440/6, Ограда, њива, у површини од 404 m²,
 - к.ч. бр. 3440/15, Ограда, њива, у површини од 70 m²,
 - к.ч. бр. 3454/22, Градилиште, воћњак, у површини од 250 m²,
 - к.ч. бр. 3454/20, Градилиште, пашњак, у површини од 309 m²,
 - к.ч. бр. 3454/15, Градилиште, воћњак, у површини од 110 m²,
 - к.ч. бр. 3440/5, Ограда, кућа, у површини од 90 m², и Ограда, двориште, у површини од 389 m²,
- све уписане у ПЛ бр. 2567/31 К.О. Козарац као посјед Салеш (Хасана) Хусеина са дијелом 1/1;

- к.ч. бр. 3454/36, Ограда, воћњак, у површини од 13 m²,
 - к.ч. бр. 3454/34, Ограда, воћњак, у површини од 3 m²,
- уписане у ПЛ бр. 3041/2 К.О. Козарац као посјед Куч (Мехмеда) Расиме рођ. Јакуповић са дијелом 1/1;

- к.ч. бр. 3454/12, Градилиште, пашњак, у површини од 565 m², уписана у ПЛ бр. 3039/3 К.О. Козарац као посјед Абединоски (Хасана) Зехре са дијелом 2/150, Блажевић (Мује) Есме рођ. Ацемовић са дијелом 2/150, Даутовић (Бахрије) Емира са дијелом 2/150, Фазлић (Ибрахима) Енеса са дијелом 2/150, Грозданић (Хасиба) Садика са дијелом 2/150, Хукић (Мује) Дениса са дијелом 2/150, Јаскић (Мехе) Хамдије са дијелом 2/150, Јаскић (Мехе) Рахиме рођ. Туркановић са дијелом 2/150, Кахримановић (Касима) Едина са дијелом 2/150, Мујагић (Сабита) Аднана са дијелом 2/150, Мујкановић (Хусније)

Мехмеда са дијелом 2/150, Салеш (Хасана) Хусеина са дијелом 126/150, Туркановић (Мехе) Нихада са дијелом 1/150 и Туркановић (Мује) Фатиме са дијелом 1/150;

II

ДАЈЕ СЕ сагласност градоначелнику Града Приједор да, у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, закључи уговор са Салеш (Хасана) Хусеином из Приједора – Козаруша бб и другима, о преносу права посједа на непокретностима из тачке I ове одлуке, без накнаде.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01- /20
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум: _____

Ајдин Меших

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у одредбама члана 137. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), којим је прописано да се власник непокретности може одрећи свог права својине изјавом о одрицању латој у форми прописаној за земљишно књижни упис, као и да брисањем права својине досадашњег власника у земљишној књизи непокретност постаје својина јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази.

Одредбама члана 39. став 1. и став 2. алинеја 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) прописано је да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике града, те да су њене надлежности, између осталог – и доношење одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином јединице локалне самоуправе. Чланом 39 став 1 и став 2 тачка 13) Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) прописано је да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике Града и да је надлежна да доноси одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином Града.

Такође, одредбом члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) прописано је да се одлука доноси као акт извршавања права и дужности Скупштине, као акт извршења закона и као акт утврђивања организације и односа у Скупштини.

Разлози за доношење:

Салеш (Хасана) Хусеин из Приједора – Козаруша бб и други обратили су се Граду Приједор са намјером да Граду Приједор предају у посјед без накнаде непокретности означене у тачки I ове Одлуке, а у сврху кориштења као добра у општој употреби – пут (за потребе јавног пута - саобраћајнице).

Предметна локација је у обухвату документа просторног уређења – Измјена и допуна регулационог плана насеља „КОЗАРАЦ – ЦЕНТАР“ („Службени гласник општине Приједор“, број: 9/07). На основу расположивог документа просторног уређења, урађено је Стручно мишљење са Урбанистичко техничким условима, а од стране Одјељења за просторно уређење издати су Локацијски услови, којим је предвиђена изградња инфраструктурних објеката – планиране Улице К134 у Козарцу од регионалног пута Козарац – Мраковица Р 477 до планиране Улице К132, са два паркинг простора.

Предложеном предајом у посјед без накнаде предметне непокретности би се привеле коначној намјени.

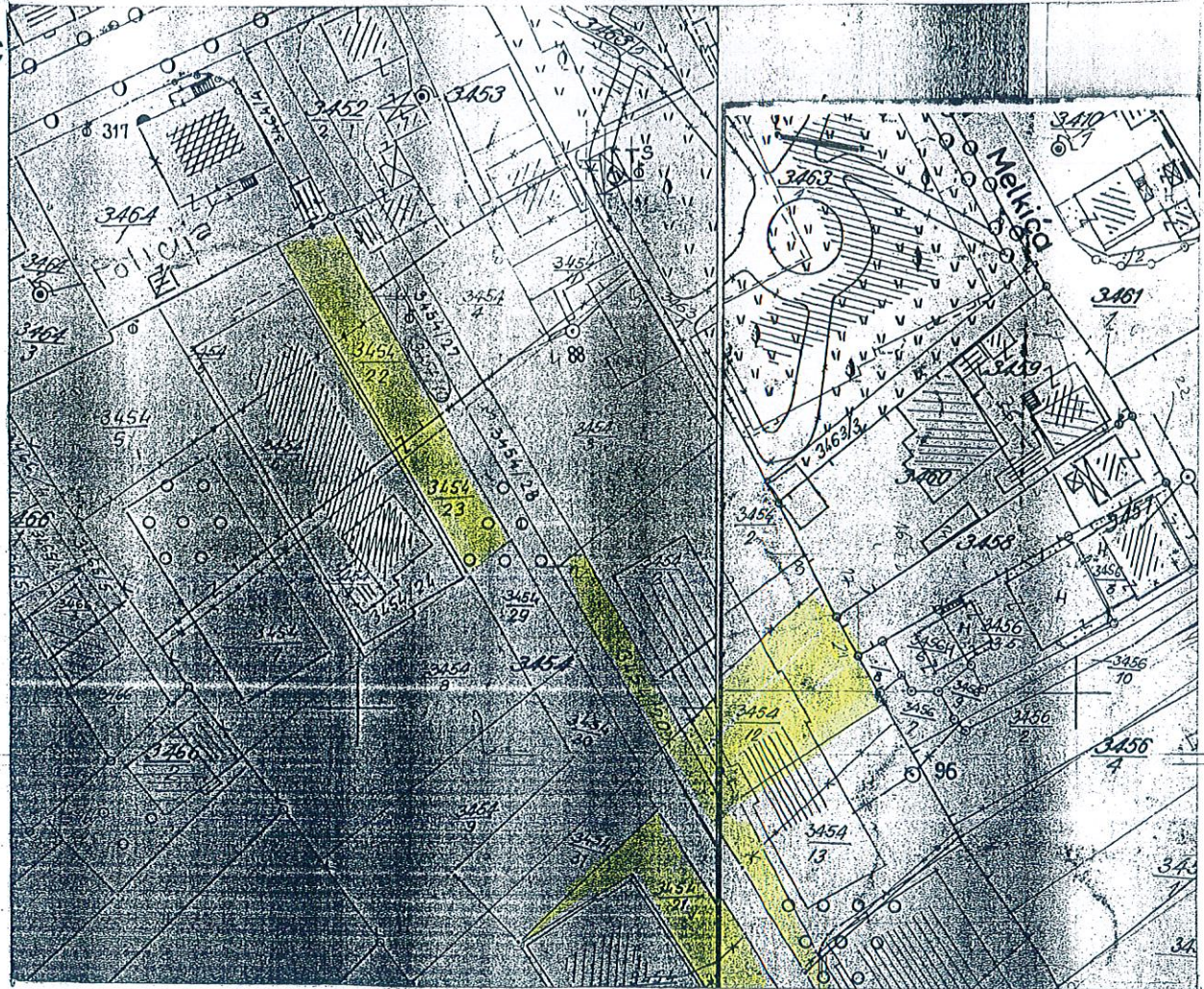
У сврху кориштења предметних парцела као добра у општој употреби – пут (за потребе јавног пута), неопходно је рјешавање имовинско-правних односа на истима, стога предлажемо Скупштини града доношење одлуке у предложеном тексту.

СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Подручна јединица PRIJEDOR

КОПИЈА КАТАСТАРСКОГ ПЛАНА

Размјера 1: 1000



Катастарски подаци: 21.35/952.1-3-28/18.

Број посједовног листа	Број парцеле		Култура и класа	м ²	Посједник
	Нови премјер	Стари премјер			

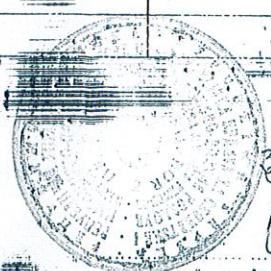
Мјесто: PRIJEDOR

Израдио:

Bojicnovic P.

Овјерава:

Bojicnovic P.



На основу одредаба члана 14 Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39 Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) и члана 135 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18), Скупштина Града Приједор на сједници, одржаној _____ 2020. године, д о н и ј е л а ј е

М И Ш Љ Е Њ Е

I

Локацијским условима Одјељења за просторно уређење Градске управе Приједор, предвиђена је изградња инфраструктурног објекта – примарне фекалне канализационе мреже са пратећим објектима (пумпне станице и агрегатске станице – АС1, АС2, АС3, АС4, АС5, АС6, АС7) у насељу Гомјеница, дијелу насеља Петрово и Миљаковци, на следећим непокретностима:

- К.п.бр. 1151/8, Балтин Бара, Ораница, површине 138 m², уписана у ЗК бр. 408 као својина Берић (Никола) Душан са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 6435/7, Б.БАРЕ, површински коп, површине 138 m², уписане у ПЛ бр. 4276/2 К.О. Приједор 1 као посјед Берић (Никола) Душан са дијелом 1/1;
- К.п.бр. 1364/4, Гомјеница, Ораница, површине 83 m², уписана у ЗК бр. 6080 као Државна својина са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 4842/2, Доња Гомјеница, пашњак, површине 81 m², уписане у ПЛ бр. 3053/50 К.О. Приједор 1 као посјед Скупштине Града Приједор са дијелом 1/1;
- К.п.бр. 1344/2, Јаруга, Ораница, површине 92 m², уписана у ЗК бр. 659 као својина Марјановић (Јовица) Рајка са дијелом 11/36, Крагуљ Драгица са дијелом 1/9, Алексић Смиља са дијелом 1/9, Шпирић (Срђан) Мирослав са дијелом 1/42, АД Приједор-Предузеће за рибарство Саничани са дијелом 1/6, Марјановић рођ. Мандић Ковиљка са дијелом 63/252, Бакташевић (Суљо) Хасан са дијелом 8/252, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 4803/7, Торлакова, њива, површине 92 m², уписане у ПЛ бр. 2161/5 К.О. Приједор 1 као посјед Марјановић (Миле) Милка рођ. Јајчанин са дијелом 1/1;
- К.п.бр. 975/9, Тукови у Гомјеници, Ораница, површине 38 m², уписана у ЗК бр. 6046 као својина Кекић рођ. Куртовић Сафија са дијелом 1/6, Кадирић рођ. Куртовић Разија са дијелом 1/6, Кудузовић рођ. Куртовић Хата са дијелом 1/6, Куртовић (Хајдер) Теуфик са дијелом 5/36, Куртовић (Назиф) Сејфо са дијелом 1/6, Куртовић (Теуфик) Армин са дијелом 1/36, Куртовић Асима са дијелом 1/6, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 5250/2, Наспе, канал, површине 38 m², уписане у ПЛ бр. 846/30 К.О. Приједор 1 као посјед Добро у општој употреби – воде са дијелом 1/1;
- К.п.бр. 1036/14, Гомјеница, поток, површине 93 m², уписана у ЗК бр. 753 као својина Јавно добро са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 4966/2,

- Тук, пашњак, површине 93 m², уписане у ПЛ бр. 2171/5 К.О. Приједор 1 као посјед Марјановић (Живка) Радмила рођ. Микић са дијелом 1/1;
- К.п.бр. 1036/15, Гомјеница, поток, површине 46 m², уписана у ЗК бр. 753 као својина Јавно добро са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 4966/3, Тук, пашњак, површине 46 m², уписане у ПЛ бр. 2171/5 К.О. Приједор 1 као посјед Марјановић (Живка) Радмила рођ. Микић са дијелом 1/1;
 - К.п.бр. 1344/3, Јаруга, ораница, површине 41 m², уписана у ЗК бр. 659 као својина Марјановић (Јовица) Рајка са дијелом 11/36, Крагуљ Драгица са дијелом 1/9, Алексић Смиља са дијелом 1/9, Шпирић (Срђан) Мирослав са дијелом 1/42, АД Приједор-Предузеће за рибарство Саничани са дијелом 1/6, Марјановић рођ. Мандић Ковиљка са дијелом 63/252, Бакташевић (Суљо) Хасан са дијелом 8/252, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 4803/8, Торлакова, њива, површине 41 m², уписане у ПЛ бр. 2161/5 К.О. Приједор 1 као посјед Марјановић (Миле) Милка рођ. Јајчанин са дијелом 1/1;
 - К.п.бр. 28/5, Јаруга, ораница, површине 90 m², уписана у ЗК бр. 1388 као својина Ласта Компани д.о.о. Приједор са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 2986/6, Алеја козарског одреда, Двориште, површине 90 m², уписане у ПЛ бр. 5132/7 К.О. Приједор 1 као посјед „Оги нискоградња“ д.о.о. Приједор са дијелом 1/1;
 - К.п.бр. 1213/7, Рашковац у Балгиној бари, Ораница, површине 109 m², уписана у ЗК бр. 6193 као својина Мршић рођ. (Душан) Радмила са дијелом 2/3, Мршић (Драган) Предраг са дијелом 1/3, што по новом премјеру одговара к.п.бр. 5645/4, Гомјеница, њива, површине 109 m², уписане у ПЛ бр. 2379/5 К.О. Приједор 1 као посјед Мршић (Драган) Предраг са дијелом 1/3 и Мршић (Душан) Радмила рођ. Врањеш са дијелом 2/3;

Предметне непокретности се налазе у обухвату документа просторног уређења – Урбанистички план Приједора 2012-2023 („Службени гласник Града Приједор“, број 7/14).

На основу расположивог документа просторног уређења, урађени су Урбанистичко-технички услови и издати Локацијски услови.

У складу са наведеним, Скупштина града сматра да је основано да Влада Републике Српске донесе одлуку, у смислу члана 14 Закона о експропријацији, да је изградња планираног објекта од општег интереса и да се за те сврхе може приступити експропријацији непокретности означених у тачки I.

II

Ово мишљење ће се објавити у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01- /20
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум: _____

Ајдин Мешић

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење овог мишљења, садржан је у одредбама члана 14 Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број 112/06, 37/07, 110/08 и 79/15), којим је прописано да Одлуку о утврђивању општег интереса за изградњу објеката или извођење радова доноси Влада Републике Српске, након претходно прибављеног мишљења скупштине јединице локалне самоуправе на чијој територији се намјерава градити или изводити радови, у складу са одговарајућим планским документом.

Разлози за доношење:

Предметне непокретности се налазе у обухвату документа просторног уређења – Урбанистички план Приједора 2012-2023 („Службени гласник Града Приједор“, број 7/14).

На основу расположивог документа просторног уређења, урађени су Урбанистичко-технички услови и издати Локацијски услови.

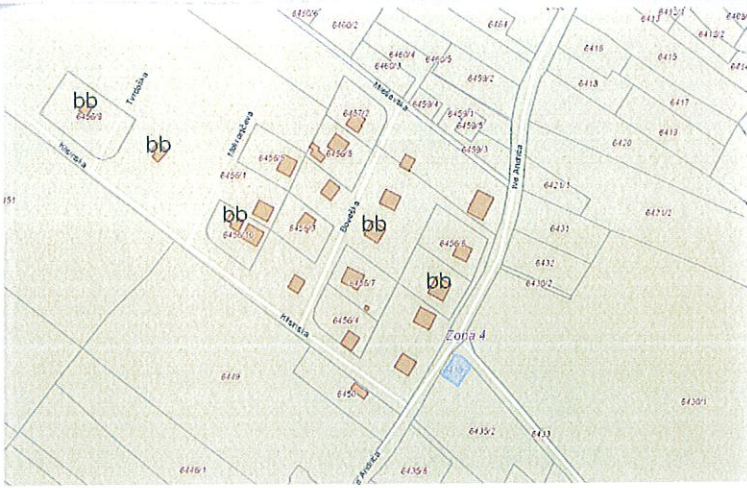
У циљу реализације планског документа и рјешавања имовинско-правних односа на земљишту неопходно је провести поступак потпуне експропријације.

Одредбама члана 14 Закона о експропријацији утврђено је да Одлуку о утврђивању општег интереса за изградњу објеката или извођење радова на основу поднесеног приједлога корисника експропријације доноси Влада Републике Српске, након претходно прибављеног мишљења скупштине јединице локалне самоуправе на чијој територији се намјерава градити или изводити радови, у складу са одговарајућим планским актом.

Стога је неопходно да се Влади Републике Српске, уз приједлог за утврђивање општег интереса, достави и мишљење скупштине јединице локалне самоуправе, на чијој територији се намјерава градити или изводити радови.

Како је изградња инфраструктурног објекта предвиђена планским документом, предлажемо Скупштини града доношење мишљења у датом тексту.

СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА



6435/7



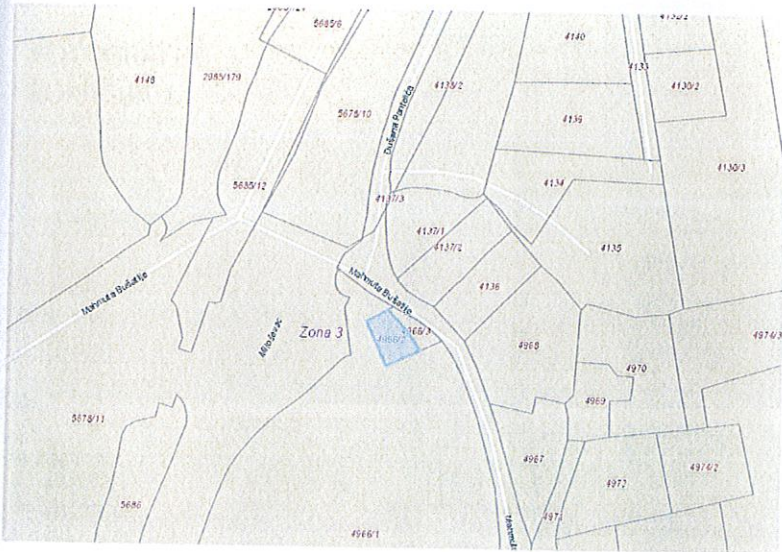
4842/2



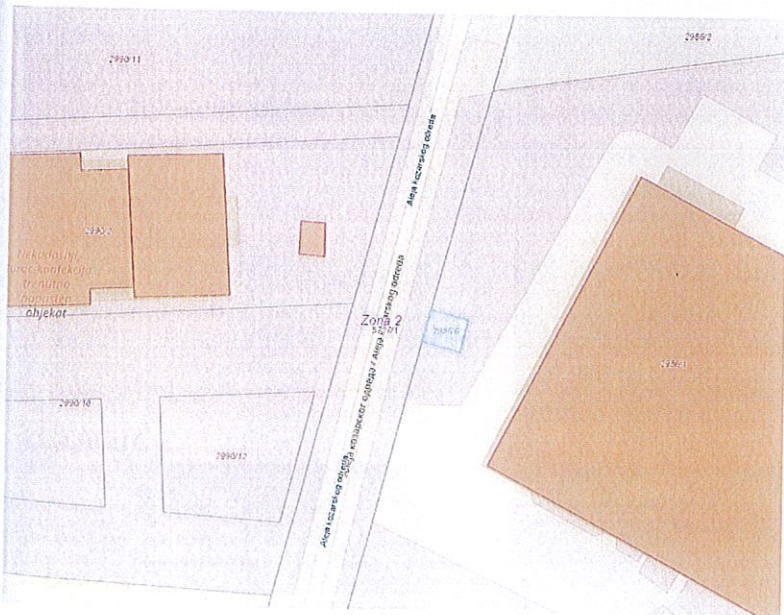
4803/7 i 4803/8



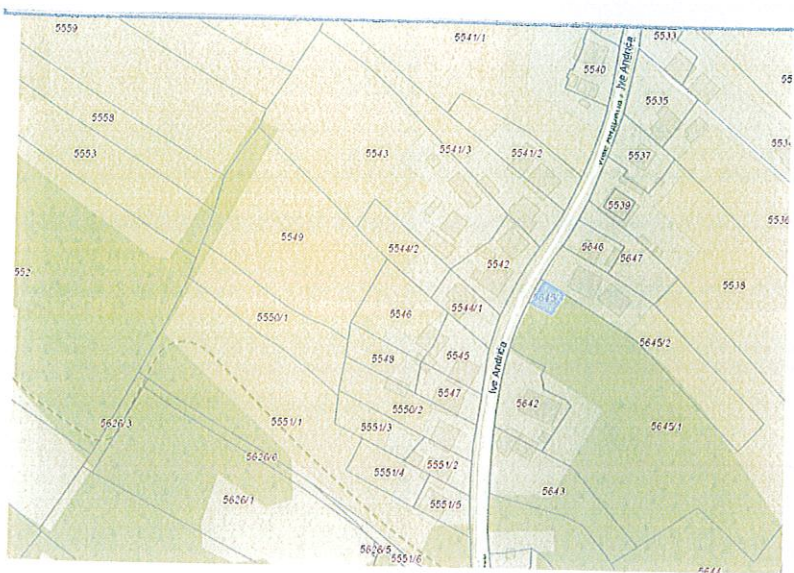
5250/2



4966/2 i 4966/3



2986/6



5645/4

На основу одредаба члана 14. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и члана 135. Пословника Скупштине Града Приједор («Службени гласник Града Приједор», број: 2/18), Скупштина Града Приједор на сједници, одржаној _____ 2020. године, д о п и ј е л а ј е

М И Ш Љ Е Њ Е

I

Локацијским условима Одјелења за просторно уређење Градске управе Приједор, предвиђена је легализација инфраструктурног објекта – дијела примарног водоводног система са изворишта Црно Врело, које обухвата: Гравитациони цјевовод-огранак са примарног вода до пумпне станице, Пумпну станицу ПС4, Глачни цјевовод од пумпне станице ПС4 до резервоара Р4, Резервоар Р4, оптички кабал и пратећа инфраструктура, на следећим непокретностима:

- к.ч.бр.812/2 – Тук, Ораница, површине 103 m², уписана у ЗК извод 218 К.О.СП Јелићка као својина Томић рођ.Бабић (Петар) Вангелије са дијелом 57/64, што по новом премјеру одговара к.ч.бр.2685/2, Томића пут, некатегорисани пут, површине 6 m², уписана у ПЛ.бр.331 К.О.Јелићка као добро у општој употреби-путеви и к.ч.бр.1424/2, Лучица, њива, површине 97 m², уписана у ПЛ.бр.331 К.О.Јелићка као посјед Томић рођ.Бабић (Петар) Вангелије са дијелом 1/1.
- к.ч.бр.467/2 – Швракина, њива, површине 472 m², уписана у ЗК извод 269 К.О.СП Јелићка као својина Српско Православне црквене општине са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.ч.бр.950/5, Колиште, њива површине 244 m², уписана у ПЛ.бр.335/3 К.О.Јелићка као посјед Томић (Остоја) Николе са дијелом 1/1, к.ч.бр.1270/2, Крчевина, пашњак, површине 82 m² и к.ч.бр.1271/4. Крчевина, њива, површине 146 m², обе уписане у ПЛ бр.496/4 К.О.Јелићка као посјед Томић (Станко) Предрага са дијелом 1/1.
- к.ч.бр.467/6 – Швракина, њива, површине 1 m², уписана у ЗК извод 269 К.О.СП Јелићка као својина Српско Православне црквене општине са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.ч.бр.950/6 Колиште, њива површине 1 m², уписана у ПЛ.бр.335/3 К.О.Јелићка као посјед Томић (Остоја) Николе са дијелом 1/1,
- к.ч. бр.467/5 - Швракина, њива, површине 342 m², уписана у ЗК извод 269 К.О.СП Јелићка као својина Српско Православне црквене општине са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.ч.бр.1270/3 Крчевина, пашњак површине 206 m² и

к.ч.бр.1271/7 Крчевина, њива, површине 136 m², обе уписане у ПЛ.бр.496/4 К.О.Јелићка као посјед Томић (Станко) Предрага са дијелом 1/1.

- к.ч. бр.467/4 - Швракина, њива, површине 453 m², уписана у ЗК извод 269 К.О.СП Јелићка као својина Српско Православне црквене општине са дијелом 1/1, што по новом премјеру одговара к.ч.бр.1270/5 Крчевина пашњак површине 131 m² и к.ч.бр.1271/5 Крчевина, њива, површине 322 m², обе уписане у ПЛ.бр.496/4 К.О.Јелићка као посјед Томић (Станко) Предрага са дијелом 1/1.

Предметне непокретности се налазе у обухвату документа просторног уређења – Просторни план Општине Приједор („Службени гласник Општине Приједор“, број:10/09).

На основу расположивих докумената просторног уређења, урађени су урбанистичко технички услови и издати Локацијски услови.

У складу са наведеним, Скупштина града сматра да је основано да Влада Републике Српске донесе одлуку, у смислу члана 14. Закона о експропријацији, да је изградња планираног објекта од општег интереса и да се за те сврхе може приступити експропријацији непокретности означених у тачки I.

II

Ово мишљење ће се објавити у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број:01- /20.
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум, _____

Ајдин Меших

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење овог мишљења, садржан је у одредбама члана 14. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), којим је прописано да Одлуку о утврђивању општег интереса за изградњу објеката или извођење радова доноси Влада Републике Српске, након претходно прибављеног мишљења скупштине јединице локалне самоуправе на чијој територији се намјерава градити или изводити радови, у складу са одговарајућим планским документом.

Разлози за доношење:

Предметне непокретности налазе се у обухвату документа просторног уређења – Просторни план Општине Приједор („Службени гласник Општине Приједор“, број:10/09).

На основу расположивих докумената просторног уређења, урађени су урбанистичко технички услови и издати Локацијски услови број: 02-364-188/18 од 15.08.2018.године.

У свом појашњењу карактера радова за које је издат документ – Локацијски услови за легализацију инфраструктурног објекта, дијела примарног водоводног система са изворишта Црно врело, Одјелење за просторно уређење је навело да је Скупштина Града Приједор усвојила спроводбени документ – План парцелације и урбанистичко-техничке услове за изградњу регионалног водовода Доњи Перван-Петров Гај (Сл.гласник Општине Приједор бр.6/09). Обзиром да се ради о инфраструктурном објекту који се планира на територији двије локалне заједнице, исти документ је усвојила и Скупштина Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број:8/09). На основу наведеног спроводбеног документа, Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију је за инвеститора издало Урбанистичку сагласност за изградњу регионалног водовода Доњи Перван - Петров Гај, број: 15-364-520/09 од 22.12.2009.године. Како инвеститор није прибавио одобрење за грађење у Законом предвиђеном року, важност Урбанистичке сагласности је истекла. У међувремену је дошло до измјене у законској регулативи (ступио је на снагу нови Закон о уређењу простора и грађењу) па је, за започете активности на прибављању документације за изградњу овог водоводног система, било потребно прибавити локацијске услове са новом законском регулативом. У том смислу је Министарство за за просторно уређење, грађевинарство и екологију издало Локацијске услове за легализацију изграђених објеката (са довршењем радова) регионалног водоводног система „Црно врело“, бр.15.02-364-133/18, од 03.09.2018.године. Локацијски услови су издати на основу стручног мишљења број: 0803-2/18 од фебруара 2018.године и урбанистичко-техничких услова број.1-0503-3165/17-225/17 и број.1-0503-3165/17-226/17 од јула 2018.године, израђених од стране ЈУ“Институт за урбанизам, грађевинарство и екологију Републике Српске“. Наведени документ се односи на изградњу примарног цјевовода.

У међувремену је Град Приједор прибавио локацијске услове за изградњу секундарне и терцијарне водоводне мреже по насељима, која су спроводбеним документом предвиђена за снабдјевање водом, као и грађевинске дозволе и дијелом употребне дозволе за изведене радове.

Према чл.2. став (2) Закона о легализацији бесправно изграђених објеката (Службени гласник Републике Српске, број: 62/18), „Бесправним објектом, у смислу овог закона, сматрају се објекти, или дијелови објекта изграђени или започети без грађевинске дозволе, као и објекти или дијелови објекта изграђени на основу грађевинске дозволе на којима је, приликом грађења одступљено од грађевинске дозволе и главног пројекта, или су реконструисани без грађевинске дозволе“.

У конкретном случају, ради се о усклађењу раније издате документације изведеног стања, као и прилагођавању стања везано за рјешавање имовинских односа на земљишту које се треба ангажовати за потребе обезбјеђења помоћних објеката и садржаја предметног цјевовода, а не о легализацији бесправно изграђеног цјевовода и потребних помоћних објеката и пратећих садржаја.

У циљу реализације планског документа и рјешавања имовинско правних односа на земљишту неопходно је провести поступак потпуне експропријације.

Одредбама члана 14. Закона о експропријацији утврђено је да Одлуку о утврђивању општег интереса за изградњу објеката или извођење радова на основу поднесеног приједлога корисника експропријације доноси Влада Републике Српске, након претходно прибављеног мишљења скупштине јединице локалне самоуправе на чијој територији се намјерава градити или изводити радови, у складу са одговарајућим планским актом.

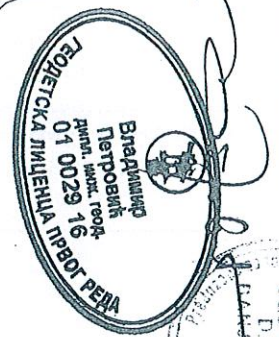
Стога је неопходно да се Влади Републике Српске, уз приједлог за утврђивање општег интереса, достави и мишљење скупштине јединице локалне самоуправе, на чијој територији се намјерава градити или изводити радови.

Како је изградња инфраструктурног објекта предвиђена планским документом, предлажемо Скупштини града доношење мишљења у датом тексту.

Стручна служба Градоначелника

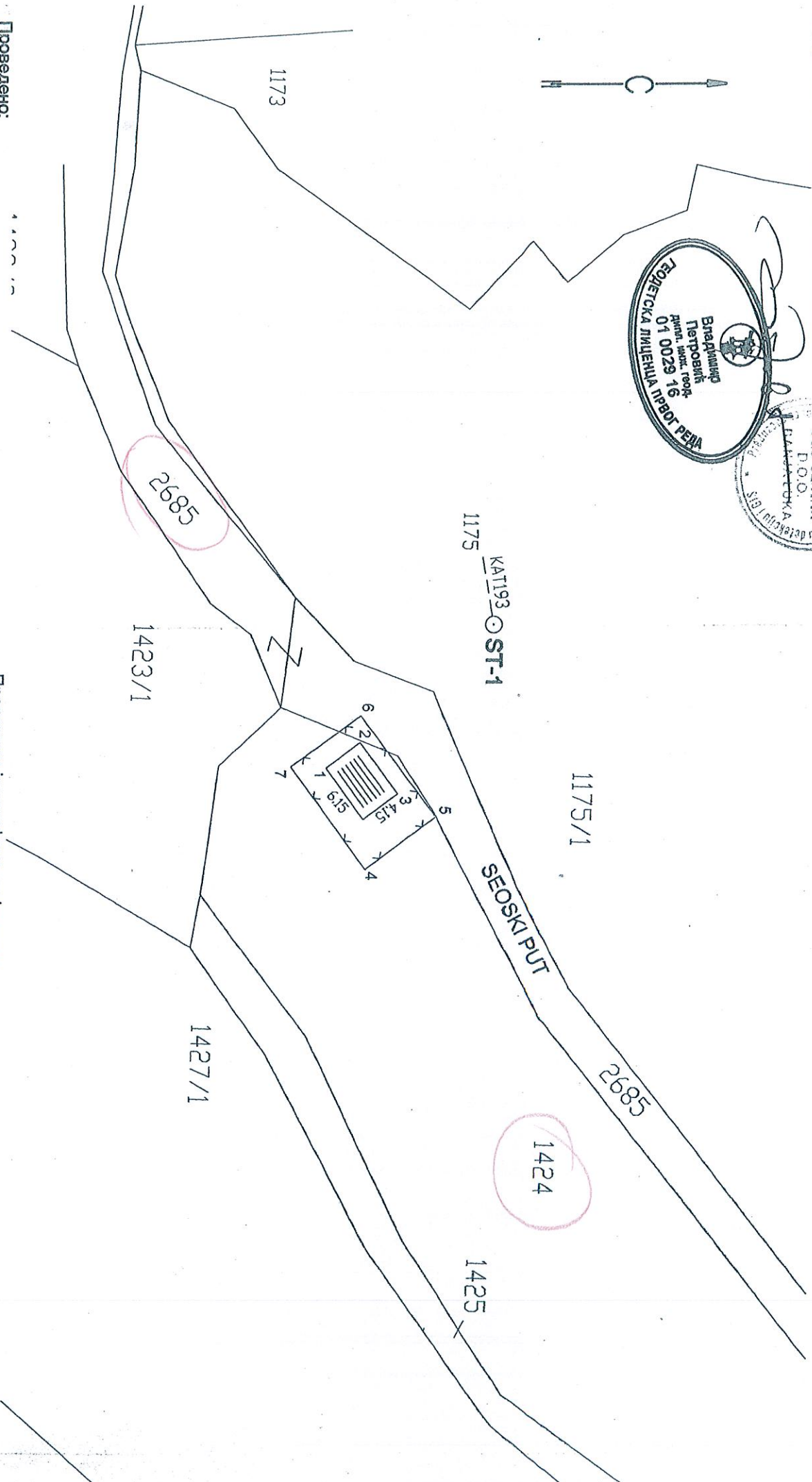
Д.О.О. "ГЕОЦЕНТАР" БАЊА ЛУКА

Катастарска општина *Језићка*
Број плана



СКИЦА СНИМАЊА БР. 1
Приближна размјера 1: 500

Пријавни лист бр. 20 ... год.
Тахим. записник - свеска стр.
Нив. записник - свеска стр.



Проведено:

- на плану без висинске представе 20 год.
 - на плану са висинском представом 20 год.
 - на индикационим скицама 20 год.
- Ред. бр. списка дет. рачунања површина

Прегледом је утврђено да је скица
снимања израђена у складу са
прописима

Овјерава:

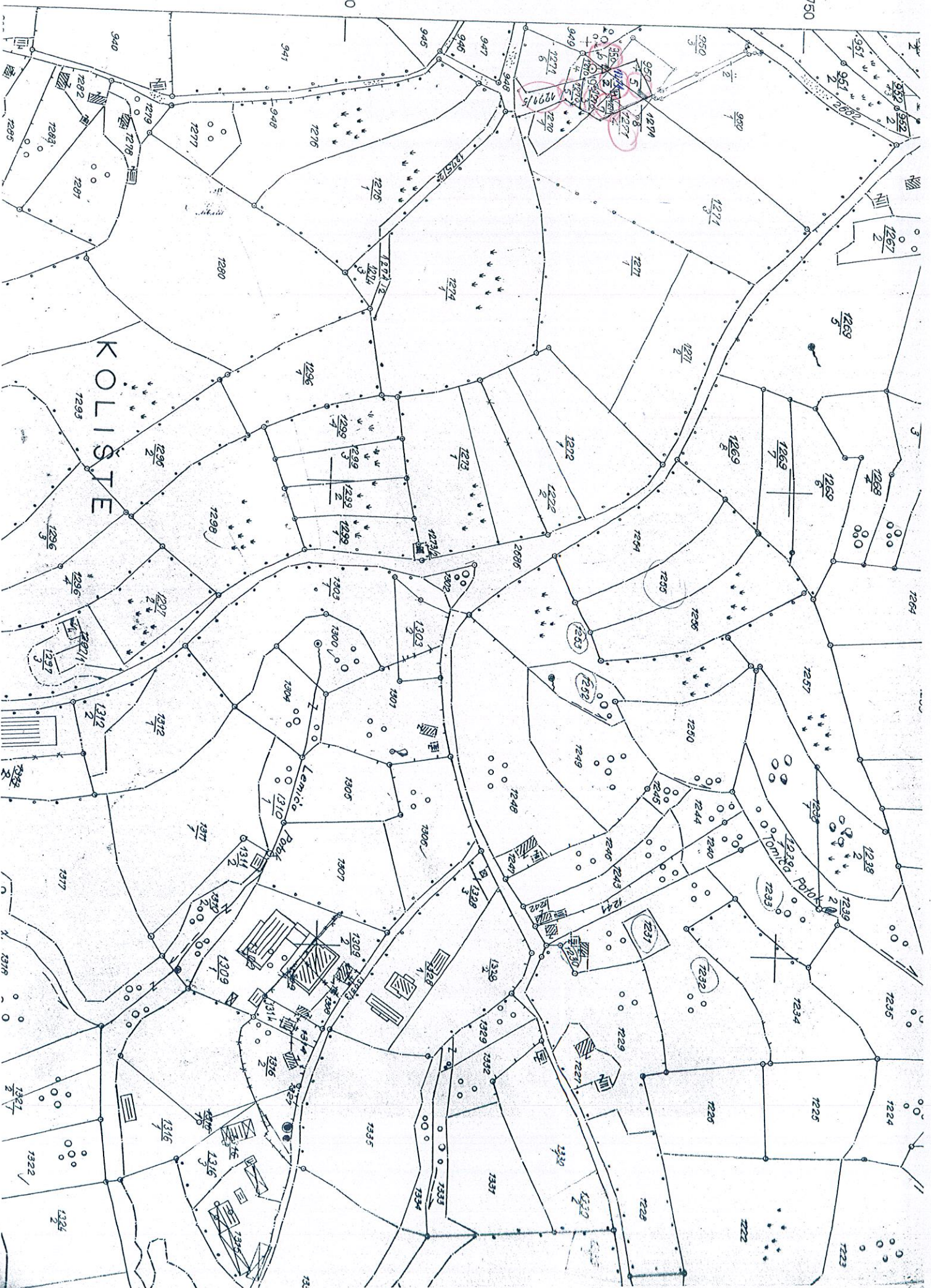
Дана 20 18 год.

Снимио: *Милошковић С. Јефт.*

500

750

KOLISTE



На основу одредаба члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) и члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18), Скупштина Града Приједор на сједници одржаној _____ 2020. године донијела је

ОДЛУКУ
о преносу права посједа без накнаде

I

ОДОБРАВА СЕ пренос права посједа, у сврху кориштења као добра у општој употреби – пут (за потребе јавног пута), предложен од стране Родић Добриле и Слијепац Љубице из Приједора, Улица М. Врховца, на непокретности означеној као:

- к.ч. бр. 1476/18, Брдо, некатегорисани пут, у површини од 892 m², уписана у ПЛ бр. 330/21 К.О. Орловци као посјед Родић (Боже) Добриле рођ. Жежељ са дијелом 1/2 и Слијепац (Боже) Љубице рођ. Жежељ са дијелом 1/2.

II

ДАЈЕ СЕ сагласност градоначелнику Града Приједор да, у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, закључи уговор са Родић Добрилом и Слијепац Љубицом из Приједора, Улица М. Врховца, о преносу права посједа на непокретности из тачке 1. ове одлуке, без накнаде

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02- /20
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум: _____

Ајдин Меших

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у одредбама члана 137. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), којим је прописано да се власник непокретности може одређи свог права својине изјавом о одрицању датој у форми прописаној за земљишно књижни упис, као и да брисањем права својине досадашњег власника у земљишној књизи непокретност постаје својина јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази.

Одредбама члана 39. став 1. и став 2. алинеја 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) прописано је да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике града, те да су њене надлежности, између осталих, и доношење одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином јединице локалне самоуправе. Чланом 39. став 1. и став 2. тачка 13) Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) прописано је да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике Града и да је надлежна да доноси одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином Града.

Такође, одредбом члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) прописано је да се одлука доноси као акт извршавања права и дужности Скупштине, као акт извршења закона и као акт утврђивања организације и односа у Скупштини.

Разлози за доношење:

Родић Добрила и Слијепец Љубица из Приједора, Улица М. Врховца, обратиле су се Граду Приједор са намјером да Граду Приједор предају у посјед без накнаде земљиште означено као к.ч. бр. 1476/18 К.О. Орловци, а у сврху кориштења као добра у општој употреби – пут (за потребе јавног пута - саобраћајнице).

Предложеном предајом у посјед без накнаде предметно земљиште би се привело коначној намјени, односно, омогућила би се легализација постојећег стања.

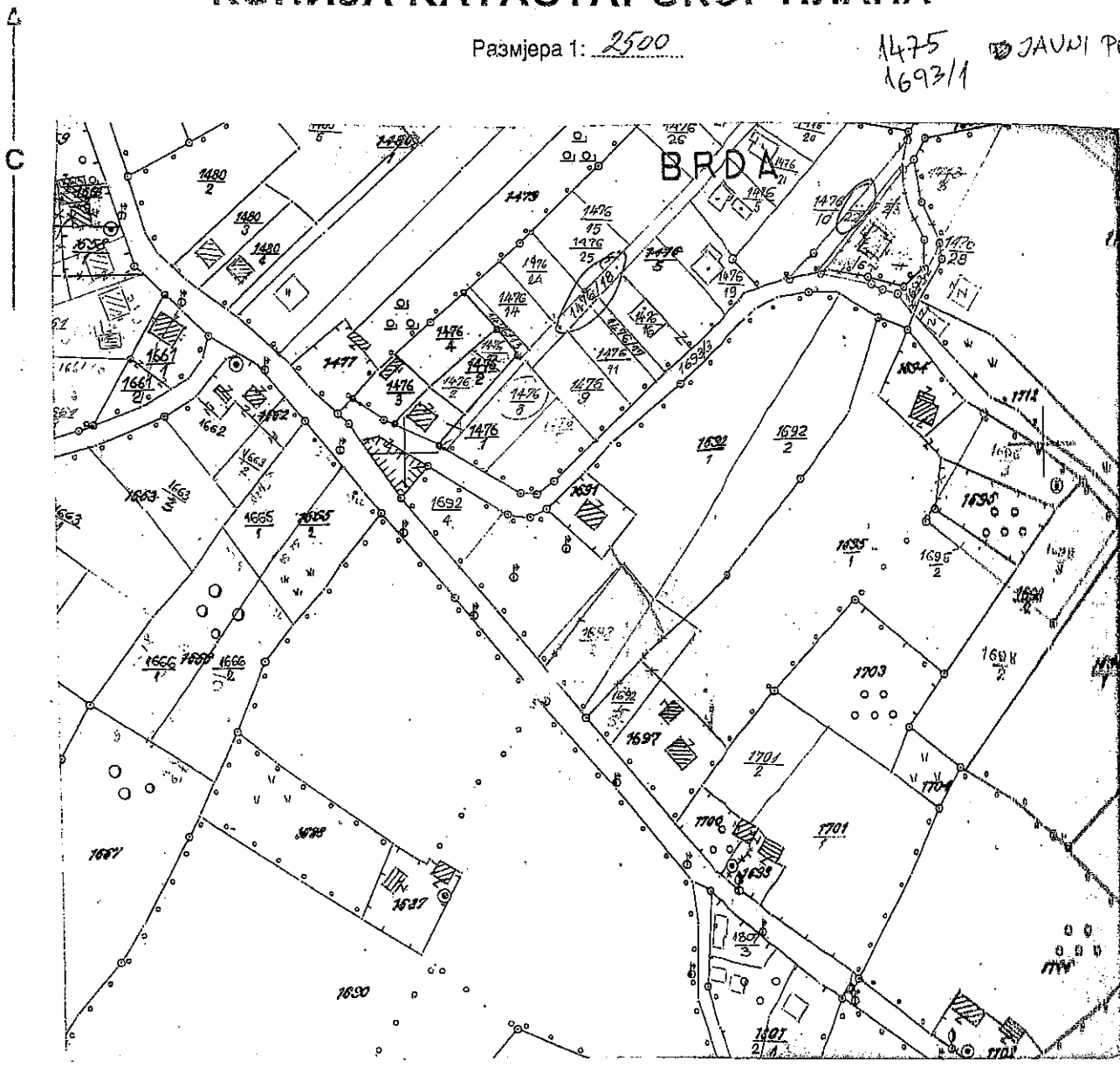
У сврху кориштења предметне парцеле као добра у општој употреби – пут (за потребе јавног пута), неопходно је рјешавање имовинско-правних односа на предметном земљишту, стога предлажемо Скупштини града доношење одлуке у предложеном тексту.

СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

КОПИЈА КАТАСТАРСКОГ ПЛАНА

Размјера 1: 2500

1475 ЈАВНИ ПУТ
1693/1

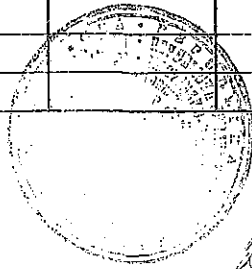


Катастарски подаци: 21.35/952.9.3-522/19.

Број посједовног листа	Број парцеле		Култура и класа	м ²	Посједник
	Нови премјер	Стари премјер			

Мјесто и датум: ПРИЈЕДОР, 28.06.'19

Израдио:
[Signature]



Овјерава:
[Signature]

На основу одредаба члана 39 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 40 Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17), члана 137 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) и члана 348 Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), Скупштина Града Приједора на сједници, одржаној _____ 2020. године, донијела је

ОДЛУКУ

о продаји грађевинског земљишта путем непосредне погодбе

I

ОДОБРАВА СЕ продаја непосредном погодбом, по тржишној цијени, у сврху формирања грађевинске парцеле за редовну употребу новопланираног индивидуалног стамбеног објекта, предложена од стране Рамић Злате и то грађевинског земљишта које је означено као:

Према подацима земљишне књиге - грунтовнице :

- к.ч.бр. 26/430, Ораница у површини од 46 m², к.о. СП Приједор, уписана као власништво Града Приједор.

Према подацима катастарског операта земљишта:

- к.ч.бр.3033/2 к.о.Приједор I и иста је уписана у пл бр.5572/1 к.о.Приједор 1.

II

ДАЈЕ СЕ сагласност Градоначелнику Града Приједора да у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, а у складу са одредбама члана 348 Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), закључи купопродајни уговор о продаји земљишта описаног у тачки 1. ове одлуке, по цијени од 5.060 КМ (петхиљадашездесет конвертибилних марака), утврђеној у Извјештају о процјени тржишне и грађевинске вриједности некретнина, урађеним од стране овлашћеног вјештака грађевинско-архитектонске струке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02- /20
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум: _____

Ајдин Меших

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у одредбама члана 39 став 1 и став 2 тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број, 97/16 и 36/19) којима је прописано да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике града, те да су њене надлежности, између осталих – и доношење одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином јединице локалне самоуправе. Чланом 40 став 1 и став 2 тачка к) Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) прописано је да је Скупштина града орган одлучивања и креирања политике Града и да је надлежна да доноси одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином Града.

Такође, одредбом члана 137 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) прописано је да се одлука доноси као акт извршавања права и дужности Скупштине, као акт извршења закона и као акт утврђивања организације и односа у Скупштини.

Одредбом члана 348 став 3 тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), прописано је да се продаја непокретности у својини јединице локалне самоуправе може извршити и непосредном погодбом за потребе обликовања грађевинске парцеле.

Разлози за доношење:

Рамић Злата кћи Ејуба из Приједора, обратила се Граду Приједор са захтјевом за куповину грађевинске парцеле означене као к.ч.бр.26/430, Ораница, у површини од 46 m², к.о. СП Приједор, која се налази у власништву Града Приједор, а у циљу формирања грађевинске парцеле за редовну употребу објекта.

Предметна локација се налази у обухвату Регулационог плана централне зоне Приједора са споменичким комплексом – II фаза (секција 1. и 2.), којим је на предметној локацији предвиђена изградња индивидуалног стамбено објекта, уз уклањање постојећег приземног стамбеног објекта.

Увидом у достављену документацију утврђено је да су за изградњу стамбеног објекта издати Локацијски услови број:06-364-169/19, од 31.05.2019.године. Грађевинска парцела за редовну употребу изграђеног објекта је формирана у складу са документом просторног уређења у чијем се обухвату налази предметна локација.

Вриједност некретнине која је предмет куповине, у износу од 5.060 КМ (петхиљадашездесет конвертибилних марака), наведена је у Извјештају о процјени тржишне и грађевинске вриједности некретнина, урађеним од стране вјештака грађевинско-архитектонске струке.

У сврху добијања грађевинске, односно употребне дозволе и формирања грађевинске парцеле за редовну употребу објекта, неопходно је рјешавање имовинско-правних односа на предметном земљишту, те стога предлажемо Скупштини града доношење одлуке у предложеном тексту.

СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

На основу одредаба члана 14. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) и члана 135. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 2/18), Скупштина Града Приједор на сједници одржаној _____ 2020. године, д о н и ј е л а ј е

МИШЉЕЊЕ

I

Локацијским условима Одјелења за просторно уређење Градске управе Приједор, као и Стручним мишљењем са урбанистичко техничким условима ЈП Завод за изградњу града - Приједор, предвиђена је изградња инфраструктурног објекта – водоводне мреже са кућним прикључцима и пумпним станицама у насељу Каваниште, на сљедећој парцели:

- к.ч. бр. 210/3, Брдо, воћњак, у површини од 124 m², уписана у ЗК ул. бр. 438 К.О. СП Орловци као сувласништво Вукадиновић (Душана) Слободана са дијелом 6/21, Вукадиновић (Душана) Вујадина са дијелом 3/7, Радиновић рођ. Вукадиновић (Слободана) Данке са дијелом 3/21, Радиновић рођ. Вукадиновић (Слободана) Слободанке са дијелом 3/21 и Вукадиновић (Остоје) Наде са дијелом 6/21, што по новом премјеру одговара к.ч. бр. 237/4, Бријег, воћњак, у површини од 124 m², уписаној у ПЛ бр. 57/164 К.О. Орловци као посјед „Пољопроеизвод“ а.д. Приједор са дијелом 1/1.

Предметна непокретност се налази у обухвату документа просторног уређења – Просторни план општине Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 10/09).

На основу расположивог документа просторног уређења, урађено је Стручно мишљење са урбанистичко техничким условима и издати Локацијски услови.

У складу са наведеним, Скупштина сматра да је основано да Влада Републике Српске донесе одлуку, у смислу члана 14. Закона о експропријацији, да је извођење планираних радова од општег интереса и да се за те сврхе може приступити експропријацији непокретности означене у тачки 1.

II

Ово мишљење ће се објавити у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01- /20.
Приједор

Датум, _____

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Ајдин Мешпић

Образложење

Правни основ:

Правни основ за доношење овог мишљења, садржан је у одредбама члана 14. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), којима је прописано да одлуку о утврђивању општег интереса за изградњу објекта или извођење радова доноси Влада Републике Српске, након претходно прибављеног мишљења скупштине јединице локалне самоуправе на чијој територији се намјерава градити или изводити радови, у складу са одговарајућим планским документом.

Разлози за доношење:

Поступак је покренут по захтјеву Одјелења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове, у име Града Приједор као инвеститора, ради извођења радова на изградњи инфраструктурног објекта – водоводне мреже са кућним прикључцима и пумпним станицама у насељу Каваниште.

Предметна локација је у обухвату документа просторног уређења – Просторни план општине Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 10/09). На основу расположивог документа просторног уређења, урађено је Стручно мишљење са урбанистичко техничким условима, а од стране Одјелења за просторно уређење издати су Локацијски услови, којим је предвиђено извођење радова на изградњи инфраструктурног објекта – водоводне мреже са кућним прикључцима и пумпним станицама у насељу Каваниште.

У циљу рјешавања имовинско правних односа на земљишту неопходно је провести поступак потпуне експропријације на наведеној земљишној парцели.

Одредбама члана 14. Закона о експропријацији прописано је да одлуку о утврђивању општег интереса за изградњу објекта или извођење радова на основу поднесеног приједлога корисника експропријације доноси Влада Републике Српске, након претходно прибављеног мишљења скупштине јединице локалне самоуправе на чијој територији се намјерава градити или изводити радови, у складу са одговарајућим планским актом.

Стога је неопходно да се Влади Републике Српске, уз приједлог за утврђивање општег интереса, достави и мишљење скупштине јединице локалне самоуправе, на чијој територији се намјерава градити или изводити радови.

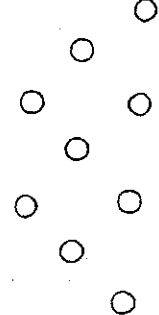
Како је извођење радова предвиђено планским документом, предлажемо Скупштини града доношење мишљења у датом тексту.

Стручна служба Градоначелника

СКИЦА СНИМАЊА БР.

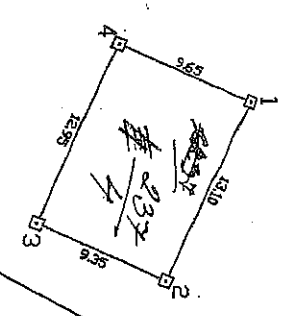
Приближна размјера 1: 500

231



ST-1
TZ-1
KAT 309

(13)



237
1

228

226

*Установљено је да је
власник земљишта - др.
Милорад Јакић
адреса: од Брњаци 10*

Пројектно:

- На плану без висинског представе 20 год.
- На плану са висинском представом 20 год.
- На андалкационим скицама 20 год.

Прегледом је утврђено да је скица
снимања израђена у складу са
прописима

Овјерава:

Дана 20 год.

Милорад Јакић